

Na podlagi 49. člena *Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI* (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) ter 18. in 19. člena *Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina* (Ur. l. RS, št. 38/08) je ravnateljica zavoda Osnovna šola Ledina, Marija Valenčak, dne 14. 10. 2024 sprejela

NAVODILA

za oddajo in vodenje evidence javnih naročil, ki ne dosegajo mejnih vrednosti za uporabo ZJN-3

1. člen (predmet navodil)

Ta navodila se uporabljajo za oddajo javnih naročil blaga in storitev, katerih ocenjena vrednost brez DDV **ne dosega** mejne vrednosti, pri kateri se za oddajo javnih naročil uporabljajo določbe ZJN-3; v nadaljevanju: evidenčna javna naročila.

Evidenčna naročila so naročila, za katera se določbe Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3) ne uporablja. Gre za naročila, katerih mejne vrednosti brez vključenega DDV-ja so nižje od:

- 40.000,00 EUR za naročila blaga in storitev na splošnem področju,
- 80.000,00 EUR za naročila gradenj na splošnem področju.

Med evidenčna naročila se uvrščajo tudi izločeni sklopi iz petega odstavka 73. člena ZJN-3, pri čemer je treba upoštevati, da vsak posamezen sklop ne presega vrednosti 80.000 EUR brez DDV, skupno pa ne smejo presežati 20 % vrednosti celotnega javnega naročila.

Pri oddaji evidenčnih javnih naročil je naročnik dolžan upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti.

2. člen (določitev ocenjene vrednosti)

Pri izračunu ocenjene vrednosti javnega naročila se upoštevajo metode, kot so opredeljene v 24. členu ZJN-3. Izračun ocenjene vrednosti javnega naročila temelji na celotnem plačljivem znesku brez DDV, kot ga je ocenil naročnik, vključno s katero koli (dodatno) opcijo naročila in morebitnimi podaljšanji naročila.

Če ima naročnik ločene organizacijske enote, se upošteva skupna ocenjena vrednost naročil vseh posameznih organizacijskih enot. Ocenjena vrednost se na ravni organizacijske enote lahko določi le, če je organizacijska enota samostojno odgovorna za svoje javno naročilo, če torej samostojno prevzema pravice in obveznosti.

Metode, ki se uporabi za izračun ocenjene vrednosti javnega naročila, naročnik ne sme izbrati z namenom, da se določi takšna ocenjena vrednost, da za oddajo javnega naročila ni treba uporabiti ZJN-3. Da bi se ognil uporabi določb ZJN-3 naročnik tudi ne sme razdeliti javnega naročila oziroma ga oblikovati v več javnih naročil.

3. člen

(določitev ocenjene vrednosti pri sukcesivnih naročilih)

Pri določanju ocenjene vrednosti za ponavljajoča se oziroma sukcesivna naročila naročnik izhaja iz podatkov o preteklih dobavah oziroma naročilih, ki jih za potrebe novega naročila posodobi glede na morebitne spremembe potreb in ponudbo na trgu.

Za javno naročanje živil se ob upoštevanju števila učencev, zaposlenih oziroma končnih uporabnikov ter predvidenih obrokov in jedilnika določijo vrste in ocenjena količina živil. Za določanje ocenjene vrednosti javnega naročila naročnik izvede tržno analizo oziroma upošteva cene iz predhodne pogodbe oziroma okvirnega sporazuma, valorizirane glede na indeks rasti cen.

Kot ocenjeno vrednost javnega naročila upošteva naročnik celotno vrednost naročila, tudi vrednost sklopov, ki jih bo morebiti izključil z namenom uresničevanje načela kratkih verig.

4. člen

(osebe, odgovorne za javna naročila)

Ravnatelj kot zakoniti zastopnik javnega zavoda sprejme odločitev o oddaji javnega naročila in njegovi oddaji ter podpiše pogodbo z izbranim ponudnikom oziroma podpiše naročilnico, ki jo prejme izbrani ponudnik.

Ob odločitvi o oddaji javnega naročila ravnatelj določi odgovorno osebo za izdelavo ocenjene vrednosti in ostalih opravil v zvezi s konkretnim naročilom, vse do njegove oddaje, vključno z vpisom naročila v evidenco in obveščanjem neizbranih ponudnikov.

Odgovorna oseba za vodenje evidence oddanih evidenčnih naročil in objavo seznama evidenčnih javnih naročil za preteklo leto je računovodja.

5. člen

(načelo transparentnosti)

Naročnik (šola) vodi evidenco o oddaji evidenčnih naročil, ki obsega navedbo predmeta, vrste predmeta in vrednosti javnega naročila brez DDV.

Naročnik (šola) vsako leto do zadnjega dne februarja na portalu javnih naročil objavi seznam evidenčnih naročil, ki so bila oddana preteklo leto in katerih vrednost brez DDV je enaka ali višja od 10.000 EUR brez DDV, z opisom predmeta, vrsto predmeta in vrednostjo oddanega naročila brez DDV ter nazivom gospodarskega subjekta, ki mu je bilo naročilo oddano.

Naročnik (šola) mora za evidenčna naročila, katerih ocenjena vrednost je enaka ali višja od 10.000 EUR brez DDV, zagotoviti, da so vsi ponudniki, ki so oddali ponudbo, v 30 dneh od oddaje naročila pisno obveščeni o izboru (npr. po pošti, e-pošti ...).

6. člen

(načelo gospodarnosti in učinkovitosti)

Odgovorna oseba za izvedbo evidenčnega javnega naročila pri ocenjeni vrednosti javnega naročila do 1.000,00 EUR brez DDV gospodarnost preveri s primerjavo javno dostopnih cen istovrstnega blaga ali storitev na trgu in o tem napravi/napiše/zapiše zaznamek.

Odgovorna oseba za izvedbo evidenčnega javnega naročila pri ocenjeni vrednosti javnega naročila več kot 1.000,00 EUR brez DDV in manj ali enako 10.000,00 EUR brez DDV gospodarnost preveri tako, da za iskano storitev ali blago pridobi najmanj dve ponudbi.

Odgovorna oseba za izvedbo evidenčnega javnega naročila pri ocenjeni vrednosti javnega naročila nad 10.000,00 EUR brez DDV gospodarnost preveri tako, da za iskano storitev ali blago pridobi najmanj tri ponudbe.

Ne glede na ocenjeno vrednot evidenčnega naročila, pridobitev več ponudb ni potrebna:

- pri naročilih specifičnih knjig ali drugih publikacij,
- pri udeležbi na seminarjih in drugih oblikah usposabljanja in izobraževanja zaposlenih,
- pri storitvah v zvezi s službeno potjo, ki so omejene z vabilom druge strani (z določitvijo prevoznika, hotela, restavracije ipd.).

Če se evidenčno naročilo oddaja v okviru projekta, sofinanciranega na podlagi razpisa, je potrebno pridobiti toliko primerljivih ponudb, kolikor jih zahtevajo pogoji in navodila razpisa.

7. člen

(pošiljanje povabil k oddaji ponudb)

Odgovorna oseba pošlje povabilo k oddaji ponudbe ponudnikom, za katere meni, da izpolnjujejo pogoje za izvedbo naročila. V povabilu k oddaji ponudb določi rok za posredovanje ponudbe. Rok mora biti primerno dolg, tako da ponudniku omogoča pripravo popolne ponudbe, pri čemer se šteje, da je lahko primeren rok tudi en dan (24 ur), če ponudba zahteva le enostavne podatke, kot je cena in rok dobave oziroma oprave storitve.

Na prošnjo ponudnika lahko odgovorna oseba rok za predložitev ponudbe tudi podaljša. V tem primeru je dolžna rok podaljšati vsem povabljenim ponudnikom, že prispelih ponudb pa ne sme odpreti do izteka podaljšanega roka.

8. člen

(merilo izbire)

Kadar je odgovorna oseba za izvedbo evidenčnega naročila pridobila več ponudb, se naročilo odda ponudniku, ki je ponudil najnižjo ceno.

Izjemoma, glede na naravo evidenčnega naročila, se naročilo odda ponudniku, ki je oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če je odgovorna oseba v povabilu k oddaji ponudb vnaprej opredelila merila.

9. člen **(protikorupcijska klavzula)**

Kadar se naroča blago oziroma storitev v vrednosti nad 10.000,00 EUR brez DDV, je treba v pogodbo dodati t.i. protikorupcijsko klavzulo v naslednjem besedilu:

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali*
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali*
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali*
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku zastopniku, posredniku,*

je nična.

10. člen **(izjava o lastniški strukturi)**

Pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000,00 EUR brez DDV je treba od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Vzorec izjave je priloga teh navodil.

11. člen **(hramba dokumentacije)**

Povabila k oddaji ponudb, ponudbe, naročilnice in pogodbe ter obvestila neizbranim ponudnikom (iz tretjega odstavka točke 5 teh navodil) se hranijo v tajništvu OŠ Ledina.

V Ljubljani, 14. 10. 2024



Marija Valenčak,
ravnateljica OŠ Ledina

PRILOGA

IZJAVA PONUDNIKA PO 6. ODSTAVKU 14. ČLENA ZINTPK !

Izjava je narejena po neobveznem vzorcu, ki ga je pripravila Komisija za preprečevanje korupcije in je dostopen na povezavi: <https://www.kpk-rs.si/sl/instituti/protikorupcijska-klavzula-in-izjava-o-lastniski-strukturi>

glava ponudnika

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA NE

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____

Fizična oseba 3:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:

* če je več lastnikov ustrezno nadaljujte seznam

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Delež lastništva ponudnika:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA NE pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:

* če je več lastnikov ustrezno nadaljujte seznam

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem

registru: _____
povezana na način _____

* če je več lastnikov ustrezno nadaljujte seznam

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum, Ime in priimek zakonitega zastopnika

Podpis zakonitega zastopnika

Žig podjetja oz. ponudnika

*Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja