

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO
2025/26

Ljubljana, september 2025

Vizija OŠ Ledina

S 170-letno tradicijo k odličnosti:

- *z učenjem in s prizadevnim delom do uporabnega znanja in vsestransko razvite osebnosti ter do zmožnosti reševanja problemov, samooblikovanja odločitev in prevzemanja odgovornosti zanje,*
- *s preventivnim delovanjem, z dobrim zgledom in izkustvenim učenjem do spoštljivih medsebojnih odnosov, strpnosti in razumevanja ter sprejemanja drugačnosti.*

KAZALO

1	ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA.....	5
2	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA	6
3	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	7
4	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	9
5	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK	10
6	ŠOLSKI KOLEDAR.....	11
7	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH	12
8	BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI.....	13
9	KADROVSKA ZASEDBA.....	14
9.1	STROKOVNI DELAVCI	14
9.2	PRIPRAVNIKI.....	15
9.3	RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI	16
9.4	TEHNIČNI DELAVCI	16
10	OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE	17
10.1	OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	17
10.2	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	18
10.3	IZBIRNI PREDMETI.....	19
10.4	DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE TER ŠOLE V NARAVI.....	20
10.5	MANJŠE UČNE SKUPINE.....	30
10.6	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ).....	30
11	RAZŠIRJENI PROGRAM.....	32
11.1	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	32
11.2	PODALJŠANO BIVANJE	32
11.3	JUTRANJE VARSTVO.....	33
11.4	DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	33
11.5	DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ.....	34
11.6	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI	35
11.7	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE.....	35
11.8	INTERESNE DEJAVNOSTI	36
12	NADSTANDARDNI PROGRAM.....	39
13	DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE.....	41
13.1	TEKMOVANJA IZ ZNANJA	41
13.2	RAZISKOVALNO DELO	43
13.3	NATEČAJI.....	44
13.4	NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST.....	45
13.5	RAZSTAVE	46
13.6	OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV	47
13.7	ŠOLSKA SKUPNOST	48
14	PROJEKTI	49
14.1	MREŽA UNESCO PRIDRUŽENIH ŠOL	49
14.2	ASPNET SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO	51
14.3	ZDRAVA ŠOLA.....	51
14.4	EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	52
14.5	KULTURNA ŠOLA	54
14.6	SIMBIOZA ŠOLA	56
14.7	MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV	56

14.8	NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO.....	57
14.9	SOFINANCIRANJE ODDELKOV Z DODATNO ŠPORTNO PONUDBO (PROJEKT MVI)	57
15	NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI.....	58
15.1	CILJI VZGOJNIH DEJAVNOSTI.....	58
15.2	TEMELJNE VREDNOTE IN NAČELA.....	58
15.3	VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ŠOLE.....	58
15.4	VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ODDELKOV.....	59
15.5	VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI POSAMEZNIKA	59
15.6	SVETOVANJE IN USMERJANJE	60
15.7	VZGOJNI UKREPI.....	60
15.8	POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE	60
15.9	PRAVILA ŠOLE.....	61
15.10	EVALVACIJA VZGOJNIH DEJAVNOSTI.....	62
16	OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA	63
17	ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE	65
17.1	KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2025/26	65
17.2	UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	65
17.3	STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	67
17.4	NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA	67
17.5	STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)	67
17.6	UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST).....	68
17.7	PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE	69
17.8	NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE	70
17.9	NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	71
17.10	NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE	72
17.11	NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI	74
17.12	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	75
17.13	SAMOEVALVACIJA.....	76
18	PREHRANA UČENCEV.....	77
19	ZDRAVJE IN VARNOST UČENCEV.....	80
19.1	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	80
19.2	PREVENTIVNI UKREPI ZARADI VIRUSOV	80
19.3	GIBALNI ODMOR	81
19.4	VARNA RABA INTERNETA	81
19.5	PROMETNA VARNOST	82
20	STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA.....	82
21	POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO	83
22	SODELOVANJE S STARŠI.....	84
22.1	SVET STARŠEV.....	84
22.2	KOMUNIKACIJA S STARŠI.....	84
22.3	PREDAVANJA ZA STARŠE.....	85
22.4	ŠOLSKI SKLAD.....	85
23	POVEZOVANJE Z OKOLJEM	87
24	PREDNOSTNE NALOGE.....	89
25	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE	90
25.1	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI	90
25.2	OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	90
26	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	91

1 ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

Smernice, ki nas vodijo h kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu

Začetek šolskega leta 2025/26 na Osnovni šoli Ledina prinaša posebno težo in pomen, saj stopamo v jubilejno leto, posvečeno 170-letnici naše šole. Obeležitev bomo zaznamovali s pestrim naborom dogodkov, med katerimi izstopajo koncert *Z Ledine v svet – že 170 let*, tehniški dan z vsebinami o razvoju in zgodovini šole ter koncert pevskih zborov, posvečen častitljivi obletnici. Ob tem pa ostajamo zavezani naši temeljni nalogi – kakovostnemu, celostnemu in spoštljivemu vzgojno-izobraževalnemu delu.

Osnovni cilj vsake šole, tudi naše, je kakovostno delo z učenci, ki jim bo dalo dovolj kakovostnega znanja za uspešno nadaljevanje šolanja. Poleg kakovostnega znanja, ki ga učenci pridobivajo tudi v okviru dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, projektov, šol v naravi, izbirnih vsebin in raziskovalnih nalog, učencem pomagamo tudi pri oblikovanju vrednot in razvoju zdrave in samozavestne osebnosti.

Kakovost šole predstavlja tudi uspešno nudenje pomoči učencem, ki teže usvajajo učno snov, pri dopolnilnem pouku in individualni oz. skupinski pomoči, in odkrivanje nadarjenih učencev, da bi vzpodbudili njihov nadaljnji razvoj te nadarjenosti na intelektualnem, umetniškem ali športnem področju.

To zahtevno nalogo lahko resnično dobro opravimo le ob dobrem sodelovanju vseh, ki so vpeti v šolsko delo (učitelji in učenci ter njihovi starši). Le če hodita dom in šola z roko v roki, lahko pričakujemo napredek in želene rezultate. V spoštljivih in strpnih medsebojnih odnosih ter sodelovanju je ključ do prijetne in ustvarjalne klime, ki prinaša veselje do dela, veselje do raziskovanja in odkrivanja vedno novih znanj, aktivno udejstvovanje pa tlakuje najlažjo pot do uspeha.

V šolskem letu 2025/26 bomo med prednostne naloge vključili tudi osveščanje in ustrezno uporabo umetne inteligence v vzgojno-izobraževalnem procesu. Izvedli bomo izobraževanja za zaposlene, učencem pa bomo omogočili delavnice, pogovore in učne aktivnosti, v katerih bodo spoznali priložnosti in tveganja, ki jih umetna inteligenca prinaša.

Naše skupno delo bomo naravnali tako, da bomo uresničevali cilje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole, ki nas zavezujejo, da se bomo s svojimi aktivnostmi v medšolskih dejavnostih doma in v tujini uspešno povezovali in sodelovali z drugimi v različnosti in medsebojnem sprejemanju za spoštljivo prihodnost sveta.

Marija Valenčak, ravnateljica

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Letni delovni načrt (LDN) je pripravljen v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25).

V LDN so določeni vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. Opredeljeni so tudi obseg, vsebina in organizacija razširjenega programa, ki ga izvaja osnovna šola, načrt vzgojnih dejavnosti ter druge oblike organiziranega dela z učenci zunaj oddelka ali skupine.

LDN vključuje tudi načrt dela šolske svetovalne službe in drugih strokovnih služb, vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi učenci, delo šolske knjižnice ter aktivnosti, s katerimi se osnovna šola vključuje v okolje. Prav tako opredeljuje dejavnosti za zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši ter strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih strokovnih delavcev šole.

Posebna pozornost je namenjena sodelovanju z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, z raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri ter zunanjimi sodelavci. Letni delovni načrt določa tudi dejavnosti za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela s samoevalvacijo ter druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju LDN za šolsko leto 2025/26 smo upoštevali veljavne predpise s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese lokalnega okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje. Pri načrtovanju smo izhajali tudi iz realnih možnosti šole glede na kadrovske in prostorske pogoje.

Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (ZOSn-L, Ur. l. RS, št. 54/25) se ukinja vzgojni načrt kot samostojen dokument. Od šolskega leta 2025/26 dalje je načrt vzgojnih dejavnosti sestavni del LDN, v katerem so opredeljeni vzgojni cilji in načrtovane aktivnosti. Letno poročanje o vzgojnem delovanju postaja del letne samoevalvacije šole, ki vključuje možnost vsakoletne nadgradnje.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonodajo in drugimi predpisi najkasneje do konca septembra v tekočem šolskem letu. Najpozneje do 1. novembra 2025 svet šole sprejme LDN z vključenimi zakonskimi spremembami, opisanimi v prejšnjem odstavku.

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Podatki iz registra

Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana

OŠ Ledina sestavljajo matična šola s sedežem na Komenskega ulici 19 in šolski oddelki na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic (BŠO).

Matična številka: 5084148000

Telefon: (01) 230 76 50, faks: (01) 230 76 60

Davčna številka: 89487273

TRR: 01261 6030661691

Vodja zavoda: ravnateljica Marija Valenčak

Elektronski naslov zavoda: info@o-ledina.si

Spletna stran: www.o-ledina.si, www.bolnisnicna-sola.si

Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 38, 18. 4. 2008). Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 49, 18. 6. 2010).

Šolski okoliš

Šola je ustanovljena za potrebe skupnega šolskega okoliša, ki vključuje del mestne četrti znotraj naslednjih ulic: Resljeva, Masarykova, Njogoševa, Rozmanova ulica, Hrvatski trg in Petkovškovo nabrežje.

Seznam hišnih številk šolskega okoliša za Osnovno šolo Ledina

NASELJE: LJUBLJANA

ULICA	HIŠNE ŠTEVILKE
Čufarjeva ulica	13 14 15 16 17 19
Friškovec	1 2 3 4 5 6 7
Hrvatski trg	1 2 3 4
Ilirska ulica	1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12a 12 13 14 15a 15b 15 16 17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28 29 30 31 32 34 36
Kastelčeva ulica	2
Komenskega ulica	13 19 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44
Kotnikova ulica	2a 2 4 5 6a 6b 6 8a 8 9 12 13 14 15 16 17 18 19a 19 20 21 22 24 25 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 38 40
Maistrova ulica	1 2 3 4a 4b 6 8 10 14 16
Masarykova cesta	6 8 10 12 13b 14 15 16 19 22 23 24 25 26 28 30 34 36
Metelkova ulica	1 2a 2b 2 3 4 5 6 7a 7b 7 8 9 11 13 15 17
Njogoševa cesta	1 3 5 7 9 10 11 12 13 14 15a 15 17a 17 19a 19b 19c 19 21 23 25
Petkovškovo nabrežje	33 35 37 39 41a 41 43 45 47 49 51 53 57 59 61 63 65 67
Prisojna ulica	1 3 5a 5 6 7

Resljeva cesta	2 4 6a 6 8 10 12a 12 14 16 18 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44 48
Rozmanova ulica	1 2a 2 3a 3 5 6 7 8 9 10 11 12 13a 13 15
Slomškova ulica	11 12a 12 13a 13 14a 14 15 16a 16 17a 17 18 19 20 23 25 27 29 33 35 37
Šmartinska cesta	1 3 5 7 9 11 13 15a 15 17
Tabor	2a 2b 2 3a 3 4 5a 5 6 7 8 9 10 12 13 14
Trg Osvobodilne fronte	9
Trubarjeva cesta	34 36 38 39 40 41a 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51a 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 68 70 72 74 75 76a 76 77 78 79a 79 80 81 82 85 89 91 93
Usnjarska ulica	1 2
Vidovdanska cesta	1 2 3 4 5 7 9
Vilharjeva cesta	18 36 38 40 42 44 46 48 50
Vrazov trg	1 2
Vrhovčeva ulica	1 2 3 4 6a 6b 7 8a 8 9 10 13 15
Znamenjska ulica	2 4

Šolski prostor

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

4 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Vodstveni delavci

Ravnateljica: Marija Valenčak

Pomočnica ravnateljice: Katarina Rigler Šilc

Pomočnica ravnateljice na bolnišničnih šolskih oddelkih: Manja Žugman

Svet šole

Svet šole sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja, Mestne občine Ljubljana (Blaž Bajželj, Alja Fir, mag. Olga Kolar), 3 predstavniki staršev (Metka Nussdorfer, Petra Bole, Matjaž Vezjak) in 5 predstavnikov delavcev (Barbara Kosirnik, Gašper Bakač, Peter Ficko, Alenka Prevec, Tjaša Funa Štamfelj). Predsednik sveta šole je Blaž Bajželj.

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. V vsakem oddelku starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega predstavnika. Namestnika zakonodaja ne predvideva, zato le-ta ni polnopravni zastopnik staršev posameznega oddelka in na sejah nima glasovalnih pravic.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktiv.

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov in drugo.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

5 ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.15 do 21.00. Delovni čas v upravi je vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) praviloma od 7.15 do 15.15. Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Za tehnične in administrativne delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci dopolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdela individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026) povprečni polni delovni čas izravnani. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

Dnevni časovni raspored pedagoških dejavnosti na OŠ Ledina:

Od 1. do 4. razreda	
Predura	7.40–8.25
1. ura	8.30–9.15
2. ura	9.30–10.15
3. ura	10.30–11.15
4. ura	11.20–12.05
5. ura	12.10–12.55
6. ura	13.00–13.45
7. ura	13.45–14.35
8. ura	14.35–15.25
9. ura	15.25–16.15
Dežurno PB	16.15–17.00
Malica od 1. do 3. razreda: 9.15–9.30 Malica 4. razred: 10.15–10.30 Kosilo od 1. do 4. razreda: 12.15–14.15	

Od 5. do 9. razreda	
Predura	7.40–8.25
1. ura	8.30–9.15
2. ura	9.30–10.15
3. ura	10.30–11.15
4. ura	11.20–12.05
5. ura	12.10–12.55
6. ura	13.00–13.45
7. ura	14.05–14.50
8. ura	14.55–15.40
Malica od 5. do 9. razreda: 10.15–10.30 Kosilo od 5. do 9. razreda: 12.15–14.15	

Pouk je enozimski in se začne ob 8.30, zaključi se ob 12.05 ali 12.55 ali 13.45, nekaj ur v 7., 8. in 9. razredu pa ob 14.50, izjemoma ob 15.40. Dodatni in dopolnilni pouk na predmetni stopnji se izvajata v predurah ali 6. in 7. šolsko uro. Izbirni predmeti se izvajajo v blok urah (6. in 7. učno uro). Ure oddelčne skupnosti so praviloma ob sredah 1. uro in potekajo celo šolsko uro.

6 ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2025/26 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 190 dni pouka (deveti razred 183 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi ogledе prireditev s področja glasbe, kulture, športa idr.

ponedeljek, 2. 9. 2025	Začetek pouka
ponedeljek–petek, 27. 10. 2025–31. 10. 2025	Jesenske počitnice
petek, 31. 10. 2025	Dan reformacije
sobota, 1. 11. 2025	Dan spomina na mrtve
sreda, 24. 12. 2025	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
četrtek, 25. 12. 2025	Božič
petek, 26. 12. 2025	Dan samostojnosti in enotnosti
četrtek–petek, 25. 12. 2025 – 2. 1. 2026	Novoletne počitnice (1. in 2. januar: novo leto)
petek, 30. 1. 2026	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
nedelja, 8. 2. 2026	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek in sobota, 13. in 14. 2. 2026	Informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek–petek, 16. 2.–20. 2. 2026	Zimske počitnice
ponedeljek, 6. 4. 2026	Velikonočni ponedeljek
ponedeljek, 27. 4. 2026	Dan upora proti okupatorju
ponedeljek–petek, 27. 4.–1. 5. 2026	Prvomajske počitnice
sobota, 2. 5. 2026	Praznik dela
ponedeljek, 15. 6. 2026	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. r.; razdelitev spričeval in obvestil
sreda, 24. 6. 2026	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. r.; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
četrtek, 25. 6. 2026	Dan državnosti
petek–ponedeljek, 26. 6.–31. 8. 2026	Poletne počitnice
2. 5.–15. 6. 2026 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev 9. r., ki se izobražujejo na domu
2. 5.–24. 6. 2026 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. r., ki se izobražujejo na domu
18. 8.–31. 8. 2026 (2. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. r., ki se izobražujejo na domu
16. 6.–30. 6. 2026 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence 9. r.
26. 6.–9. 7. 2026 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. r.
18. 8.–31. 8. 2026 (2. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. r.

7 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2025/26 OŠ Ledina obiskuje 400 učencev v 18 oddelkih. Pouk poteka enoizmensko.

Odd.	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik	Učilnica
1. a	6	11	17	Mirijam Sabina Žvegla	33
1. b	7	10	17	Natalija Halič Porzio	34
	13	21	34	Vera Krizmanić (druga učiteljica)	
2. a	9	14	23	Monika Krošelj	20
2. b	13	10	23	Nika Miličič	22
	22	24	46		
3. a	7	11	18	Natalija Rožnik	27
3. b	9	10	19	Tatjana Klančar	24
	16	21	37		
4. a	12	11	23	Manca Kavčič Zupan	4
4. b	11	12	23	Barbara Kosirnik	6
	23	23	46		
5. a	14	10	24	Karla Leban	44
5. b	14	11	25	Vladka Šolar	43
	28	21	49		
6. a	15	12	27	Janez Podgoršek	48
6. b	16	9	25	Nina Košir	41
	31	21	52		
7. a	11	11	22	Jan Kontestabile	49
7. b	10	11	21	Zdenka Ožinger Hrovat	42
	21	22	43		
8. a	11	13	24	Danijela Jerina	51
8. b	11	13	24	Ines Štular	39
	22	26	48		
9. a	13	11	24	Nina Hvala Klančič	2
9. b	11	10	21	Gašper Bakač	53
	24	21	45		
Skupaj:	200	200	400		

8 **BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI**

Bolnišnični šolski oddelki OŠ Ledina (v nadaljevanju bolnišnična šola) izvajajo:

- program devetletne osnovne šole s prilagojenim izvajanjem programa gospodinjstva ter tehnike in tehnologije, glasbene in likovne umetnosti, športa, dni dejavnosti in izbirnih predmetov,
- program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom s prilagojenim izvajanjem,
- posebni program vzgoje in izobraževanja s prilagojenim izvajanjem,
- interesne dejavnosti (likovne, glasbene, literarne),
- individualno učno pomoč srednješolcem pri splošnoizobraževalnih predmetih,
- dodatno strokovno pomoč.

Vzgojno-izobraževalno delo v bolnišnični šoli je namenjeno obolelim in bolnim učencem ter dijakom iz vse Slovenije, hospitaliziranim na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic. Vsako leto beležimo približno 2500 t. i. pedagoških obravnav.

Bolnišnično vzgojno-izobraževalno delo se odvija:

- na Pediatrični kliniki,
- na Mestni otroški bolnici (oddelek Službe za otroško psihiatrijo),
- na Ortopedski kliniki (otroški oddelek),
- na Dermatovenerološki kliniki (otroški oddelek),
- na Univerzitetnem rehabilitacijskem inštitutu Soča (URI Soča),
- na Enoti adolescentne psihiatrije Psihiatrične klinike (EAP),
- na Enoti za intenzivno otroško in adolescentno psihiatrijo (EIOAP),
- na Centru za zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog (CZOPD),
- na Infekcijski kliniki (otroški oddelek).

Občasno se šolsko delo odvija tudi na oddelkih UKC, kjer se zdravijo odrasli.

Cilj vzgojno-izobraževalnega dela v bolnišnični šoli ni le otrokom in mladostnikom osmisliti in obogatiti bolnišničnega dne, ampak predvsem poskrbeti, da se šolanje kljub bolezni ne prekine in da se za posameznega učenca na primerno prilagojen način nadaljuje v njegovi matični šoli.

Poleg vsakodnevnega učnega dela bodo v bolnišničnih šolskih oddelkih potekali številni manjši projekti; ki bodo namenjeni predvsem področjem pisanja, branja, glasbe in športa oz. sprostitve. Učenci in dijaki bodo ustvarili svoj šolski časopis (Utrinki). Še naprej bomo razvijali vrste prilagojenega športa, katerega vrhunec so bolnišnične olimpijske igre. Poskrbeli bomo za mednarodno povezovanje. Postali smo del projekta Erasmus+, v okviru katerega bomo v prihodnjih šolskih letih v mednarodnem bolnišničnem prostoru delili naše izkušnje s področja bolnišnične pedagogike ter pridobivali nova znanja in izkušnje od strokovnih sodelavcev iz tujine.

Poskrbeli bomo za strokovno rast in se profesionalno izpopolnjevali. Povezovali se bomo s sodelavci na OŠ Ledina, še posebej tudi ob obeleženju 170-letnice obstoja matične šole. Timsko bomo sodelovali z učitelji šol, od koder prihajajo naši učenci in dijaki. Svojo dejavnost bomo predstavljali tudi zainteresirani strokovni javnosti.

Več o šolskem letu 2025/26 v bolnišnični šoli je zapisano v Letnem delovnem načrtu bolnišničnih šolskih oddelkov.

9 KADROVSKA ZASEDBA

9.1 STROKOVNI DELAVCI

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi.

Na matični šoli so zaposleni: ravnateljica, 45 strokovnih delavcev, 4 administrativne delavke, kuharica, kuhinjska pomočnica, 6 čistilk in hišnik.

Katarina Koprivnikar Grošelj je zunanja sodelavka iz Mobilne specialno pedagoške službe Zavoda za usposabljanje Janeza Levca.

Podrobna razdelitev ur obveznega in razširjenega programa (oddelki podaljšanega bivanja in jutranje varstvo) je razvidna iz razporeditev v programu KPIS.

Razporeditve strokovnih delavcev:

Učitelj	Področje dela
Bakač, Gašper	razrednik 9. b ; likovna umetnost; izb. pr.: likovno snovanje 1, 2 in 3, tehnika in tehnologija; neobv. izb. pr.: umetnost in tehnika
Beus, Dalila	glasbena umetnost; pevski zbori; izb. pr.: ansambelska igra, glasbena dela
Bičanin Bohinc, Neža	nadomestni razrednik 6. b, učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Čufar, Lucija	sorazrednik 8. a; naravoslovje; fizika; OPB 4. a
Dobriča, Vesna	angleščina, sorazrednik 7. b
Gorup, Medoja	šolska svetovalna služba, sorazrednik 6. b
Halič Porzio, Natalija	razrednik 1. b
Hribar, Maruša	porodniški dopust
Hvala Klančič, Nina	razrednik 9. a ; matematika; tehnika in tehnologija
Jerina, Danijela	razrednik 8. a ; geografija; zgodovina, izb. pr.: turistična vzgoja
Kampjut, Ajda	šolska svetovalna služba; sorazrednik 9. b
Kosel, Eva	pripravnica, OPB 4. a
Klančar, Tatjana	razrednik 3. b
Kontestabile, Jan	razrednik 7. a ; angleščina; izb. pr.: francoščina 1, 2, 3
Kosirnik, Barbara	razrednik 4. b
Košir, Nina	razrednik 6. b ; slovenščina
Kovačec, Nika	sorazrednik 9. a; kemija; biologija; naravoslovje; laborantsko delo
Krizmantič, Vera	drugi učitelj v 1. a in 1. b
Krošelj, Monika	razrednik 2. a
Lampič, Natalija	sorazrednik 4. a; zgodovina; izb. pr.: nemščina 1, 2, 3; neobv. izb. pr.: nemščina; OPB 4. a
Leban, Karla	razrednik 5. a
Ljubič, Klavdija	sorazrednik 3. b; OPB 3. b
Malešič, Ana	sorazrednik 1. a; OPB 1. a
Marjanovič, Tina	sorazrednik 4. b; angleščina RP; OPB 4. b

Marković, Marija	sorazrednik 2. b; OPB 2. b
Miličič, Nika	razrednik 2. b
Mlakar Grandošek, Tina	knjižničarka
Möscha, Lorin	sorazrednik 8. b; šport; izb. pr.: šport za zdravje; neobv. izb. pr.: šport
Ožinger Hrovat, Zdenka	razrednik 7. b ; slovenščina; domovinska in državljanska kultura in etika
Podgoršek, Janez	razrednik 6. a ; šport; izb. pr.: šport za zdravje, izb. pr.: izbrani šport – košarka; neobv. izb. pr.: šport; izb. pr.: obdelava gradiv
Pogorilič, Irina	učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Rigler Šilc, Katarina	pomočnica ravnateljice; računalnikarka; slovenščina za tujce
Rožanec, Zvonka	sorazrednik 3. a; OPB 3. a
Rožnik, Natalija	razrednik 3. a
Stanič, Lidija	sorazrednik 7. a; slovenščina
Starč, Karin	sorazrednik 5. a; gospodinjstvo; biologija; vodja šolske prehrane; izb. pr.: sodobna priprava hrane, izb. pr.: načini prehranjevanja
Šolar, Vladka	razrednik 5. b
Štribl, Vlado	računalnikar; matematika; izb. pr.: urejanje besedil, računalniško omrežje; neobv. izb. pr.: računalništvo
Štular, Ines	razrednik 8. b ; matematika; izb. pr.: klekljanje 1, 2 in 3
Ulcej, Nadja	sorazrednik 1. b; OPB 1. b;
Užnik, Tatjana	sorazrednik 2. a; OPB 2. a; slovenščina za tujce
Vidic, Vladoša	sorazrednik 5. a; OPB 4. b; angleščina
Založnik, Lena	sorazrednik 5. b; šport; dodatne ure športa v OPB; izb. pr.: izbrani šport – odbojka
Žvegla, Mirijam Sabina	razrednik 1. a

9.2 PRIPRAVNIKI

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje razpisuje pripravniška mesta v vrtcih, osnovnih šolah, osnovnih šolah s prilagojenim programom, šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, glasbenih šolah, domovih za učence, srednjih šolah, dijaških domovih, ki so vpisani v razvid kot izvajalci javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Pripravištvo je ena od oblik pridobivanja ustreznih delovnih izkušenj, ki so obvezne za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja. Pripravniki se pod vodstvom mentorja usposobijo za samostojno opravljanje dela.

V okviru *Javnega razpisa pripravniških mest na področju vzgoje in izobraževanja za leto 2025/26* bo na Osnovni šoli Ledina zaposlena pripravnica Eva Kosel, profesorica likovne umetnosti (mentorica za delovno mesto učitelj v podaljšanem bivanju: Nadja Ulcej, mentor za delovno mesto učitelj likovne umetnosti: Gašper Bakač).

9.3 RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI

Tajnica: Tanja Donkovac

Računovodkinja: Alenka Skubic

Administratorka, knjigovodkinja: Janja Oven

Administratorka: Petra Rojc

9.4 TEHNIČNI DELAVCI

Hišnik: Peter Ficko

Kuharica: Amira Sulejmani

Kuhinjska pomočnica: Slavica Lazikić

Čistilka v dopoldanskem času: Vesna Bajrić

Čistilke v popoldanskem času: Božana Mikanović, Ajša Kličić, Dževada Hadžić, Samira Mesić, Željka Danilović

10 OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

10.1 OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

Osnovne značilnosti devetletne osnovne šole so opredeljene z Zakonom o osnovni šoli – ZOŠ (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25), z nacionalnim kurikulumom in strateškimi dokumenti države. Organizirana je kot devetletna obvezna šola, razdeljena na tri vzgojno-izobraževalna obdobja. Zagotavlja enake možnosti za izobraževanje vsem učencem, ne glede na njihove osebne, socialne, kulturne ali jezikovne okoliščine.

Osnovna šola je javna vzgojno-izobraževalna ustanova, ki uresničuje temeljne cilje obveznega izobraževanja. Učencem omogoča pridobivanje kakovostnega, uporabnega in dostopnega znanja, obenem pa spodbuja celostni osebnostni razvoj vsakega posameznika.

Vzgojno-izobraževalno delo temelji na učnih načrtih, predmetniku in nacionalnih strokovnih smernicah. Poleg obveznega programa šola izvaja še razširjeni program, ki vključuje jutranje varstvo, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, dodatni in dopolnilni pouk, izbirne predmete, dneve dejavnosti, tabore ter šole v naravi.

Osnovna šola nudi tudi:

- individualizirane oblike pomoči za učence s posebnimi potrebami;
- spodbujanje razvoja nadarjenih učencev z načrtnim in raznolikim delom;
- svetovalno podporo učencem, staršem in učiteljem prek šolske svetovalne službe;
- različne oblike diferenciacije pouka, vključno s fleksibilno diferenciacijo in nivojskim poukom;
- skrb za varnost in zdravje vseh na šoli.

Posebno skrb šola namenja učencem iz ranljivih skupin, vključno z učenci priseljenci, ki jim je ob vstopu v šolo zagotovljen organiziran pouk slovenskega jezika in kulture, skladno z novo zakonodajo.

Starši imajo pravico organizirati osnovnošolsko izobraževanje svojega otroka na domu. Pogoji za takšno obliko izobraževanja so natančno določeni v ZOŠ in vključujejo preverjanje znanja iz vseh predmetov glede na predmetnik posameznega razreda, v katerem se učenec izobražuje.

V skladu z zakonodajo šola oblikuje Hišni red, ki opredeljuje pravila varnega in odgovornega vedenja v šolskem prostoru ter ureja uporabo elektronskih naprav, nadzor in varstvo učencev. Poseben poudarek v letu 2025/26 je na novih Pravilih šolskega reda, ki jih šola sprejme najpozneje do 1. novembra 2025, in temeljijo na spremenjenem 60.e členu ZOŠ. Pravila podrobneje urejajo varnost, vedenje, postopke vzgojnega delovanja in uporabo elektronskih naprav. Namenjena so ustvarjanju varnega, spodbudnega in vključujočega okolja, ki omogoča učenje in sobivanje v duhu medsebojnega spoštovanja.

Osnovna šola se dejavno vključuje v lokalno okolje ter razvija sodelovanje z različnimi zunanjimi partnerji: visokošolskimi ustanovami, raziskovalnimi institucijami, nevladnimi organizacijami in svetovalnimi centri. Uresničuje cilje različnih nacionalnih in mednarodnih programov, kot so Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola, in tako utrjuje vzgojno-izobraževalne vrednote ter prispeva k trajnostnemu razvoju.

10.2 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur										7740 / 7842
število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK										
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

*Opomba: Oddelčna skupnost traja 1 šolsko uro, s čimer omogočamo boljšo komunikacijo med učenci in učitelji.

10.3 IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop.

Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri), so obvezna sestavina učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2025/26 bomo izvajali obvezne izbirne predmete 25 ur tedensko v 18 skupinah.

11 učencev je delno ali v celoti oproščenih obiskovanja izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole.

V 7. razredu so učenci izbrali: ansambelska igra (IP-ANI), francoščina 1 (IP-FI1), klekljanje 1 (IP-KL1), likovno snovanje 1 (IP-LS1), obdelava gradiv: les (IP-OGL), sodobna priprava hrane (IP-SPH), šport za zdravje (IP-ŠZZ), izbrani šport – košarka (IP-IŠPK), turistična vzgoja (IP-TVZ) in urejanje besedil (IP-UBE).

V 8. razredu so učenci izbrali: ansambelska igra (IP-ANI), glasbena dela (IP-GLD), francoščina 2 (IP-FI2), klekljanje 2 (IP-KL2), likovno snovanje 2 (IP-LS2), nemščina 2 (IP-NI2), obdelava gradiv: umetne snovi (IP-OGU), sodobna priprava hrane (IP-SPH), šport za zdravje (IP-ŠZZ), izbrani šport – košarka (IP-IŠPK), turistična vzgoja (IP-TVZ) in multimedija (IP-MME).

V 9. razredu so učenci izbrali: ansambelska igra (IP-ANI), glasbena dela (IP-GLD), francoščina 3 (IP-FI3), klekljanje 3 (IP-KL3), likovno snovanje 3 (IP-LS3), nemščina 3 (IP-NI3), obdelava gradiv: kovine (IP-OGK), načini prehranjevanja (IP-NPH), šport za zdravje (IP-ŠZZ), izbrani šport – košarka (IP-IŠPK), turistična vzgoja (IP-TVZ) in računalniška omrežja (IP-ROM).

10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE TER ŠOLE V NARAVI**1. razred****Šolsko leto: 2025/26**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 9. 2025	Sprejem prvošolcev in gledališka igra	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	december 2025	Ogled lutkovne predstave	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	11. 3. 2026	Srečanje s policijskim orkestrom OBUTI MAČEK	7 €	D. Beus, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	23. 4. 2026	Letni koncert ob 170-letnici Ledine	/	D. Beus, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
Narav. dnevi	15. 11. 2025	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	april/maj 2026	Pogledam naokrog	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	junij 2026	Lastnosti tekočin: Trdno ali tekoče?	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
Tehniški dnevi	1. 10. 2025	Ledina skozi čas, 170-let ustvarjalnosti	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	november 2025	Izdelovanje okraskov in voščilnic	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	maj/junij 2026	Prostorsko oblikovanje	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
Športni dnevi	13. 2. 2026	Zaključek plavalne abecede	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	19. 9. 2025	Jesenski kros	/	J. Podgoršek (vodja), M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	januar/februar 2026	Drsanje	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	april/maj 2026	Pohod po deželi	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	junij 2026	Pohod na Rožnik	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
Druge aktivnosti	2. 2. – 13. 2. 2026	Program prilagajanja na vodo (8.00– 9.00)	/	JZ šport Ljubljana, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	17. 9. 2025	Živim in diham ples, v tednu mobilnosti	/	N. Rožnik (vodja), M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
	april 2026	Dan zemlje / ogled filma v Kinodvoru	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić
Druge aktivnosti	april/maj 2026	Športno-naravoslovni dan	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, V. Krizmanić

2. razred

Šolsko leto: 2025/26

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	26. 9. 2025	Znanstveni bazar v Rogu: Človek, UI	/	M. Krošelj, N. Miličič, zunanji sodelavci
	24. 12. 2025	Ogled lutkovne predstave	naknadno	LGL, M. Krošelj, N. Miličič
	11. 3. 2026	Srečanje s policijskim orkeštom OBUTI MAČEK (Linhartova dvorana)	7 €	M. Krošelj, N. Miličič, D. Beus
	23. 4. 2026	170-letnica OŠ Ledina	/	Vsi učitelji
Narav. dnevi	oktober 2025	Gozd jeseni	/	N. Miličič, M. Krošelj
	19. 1. 2026	ŠvN – Eko papir	/	M. Krošelj, N. Miličič,
	šolsko leto 2025/26	Zdravniški pregled in cepljenje	/	M. Krošelj, N. Miličič, ZD Metelkova
Tehniški dnevi	september 2025	Rač. opismenjevanje, varna raba interneta	/	M. Krošelj, N. Miličič, V. Štribl, zunanji sodelavci
	1. 10. 2025	Ledina skozi čas – 170 let	/	M. Krošelj, N. Miličič
	20. 1. 2026	ŠvN – Izdelava vetrnice	/	M. Krošelj, N. Miličič
Športni dnevi	3. 9. 2025	2. ljubljanski festival športa v Tivoliju	/	M. Krošelj, N. Miličič, L. Založnik in ŠZ Ljubljana
	19. 9. 2025	Jesenski kros v Tivoliju	/	M. Krošelj, N. Miličič, J. Podgoršek
	21. 1. 2026	ŠvN – Zimske radosti	/	M. Krošelj, N. Miličič, CŠOD
	8. 5. 2026	Pohod Pot ob žici	/	M. Krošelj, N. Miličič
	junij 2026	Pohod na Stari grad nad Kamnikom	4 €	M. Krošelj, N. Miličič
Šola v naravi	19. 1. 2026 – 21. 1. 2026	CŠOD Lipa	105 €	M. Krošelj, N. Miličič in zunanji sodelavci
Druge aktivnosti	8. 9. 2025 17. 9. 2025	Živim in diham ples, v tednu mobilnosti	/	Plesna šola Kazina, M. Krošelj, N. Miličič
	april 2026	Dan Zemlje: ogled filma v Kinodvoru	/	M. Krošelj, N. Miličič
	šolsko leto 2025/26	Festival Bobri	/	M. Krošelj, N. Miličič, zunanji sodelavci

3. razred

Šolsko leto: 2025/26

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	26. 9. 2025	Znanstveni bazar v Rogu: Človek, UI	/	N. Rožnik, T. Klančar, zunanji sodelavci
	24. 12. 2025	Ogled lutkovne predstave v LGL	naknadno	N. Rožnik, T. Klančar, LGL
	11. 3. 2026	Srečanje s policijskim orkestrom OBUTI MAČEK (Linhartova dvorana)	7 €	D. Beus, N. Rožnik, T. Klančar
	23. 4. 2026	170-letnica OŠ Ledina	/	N. Rožnik, T. Klančar, H. Jamnik
Narav. dnevi	15. 10. 2025	ŠvN – Ples nebesnih teles	/	N. Rožnik, T. Klančar, učitelji CŠOD Lipa
	17. 10. 2025	ŠvN – Življenje Divjega potoka	/	N. Rožnik, T. Klančar, učitelji CŠOD Lipa
	15. 11. 2025	Na tržnici – Slovenski tradicionalni zajtrk	/	N. Rožnik, T. Klančar, K. Starc
Tehniški dnevi	september 2025	Računalniško opismenjevanje, varna raba interneta	/	V. Štribl, N. Rožnik, T. Klančar
	1. 10. 2025	Ledina skozi čas – 170 let ustvarjalnosti	/	N. Rožnik, T. Klančar
	januar 2026	Ura	/	N. Rožnik, T. Klančar
Športni dnevi	3. 9. 2025	3. Ljubljanski festival športa v Tivoliju	/	L. Založnik, N. Rožnik, T. Klančar
	19. 9. 2025	Jesenski kros v Tivoliju	/	N. Rožnik, T. Klančar, J. Podgoršek
	16. 10. 2025	ŠvN – Pohod ob Divjem potoku	/	N. Rožnik, T. Klančar, učitelji CŠOD Lipa
	februar/marec 2026	Šolar na smuči	prevoz	N. Rožnik, T. Klančar, L. Založnik
	18. 6. 2026	Pohod na Mengeško kočo	avtobusna vozovnica	N. Rožnik, T. Klančar
Šola v naravi	15. 10. – 17. 10. 2025	CŠOD LIPA Črmošnjice	okvirno 115 €	N. Rožnik, T. Klančar, učitelji CŠOD Lipa
Program učenja plavanja	23. 3. – 3. 4. 2026 (13.30–14.45)	Naučimo se plavati (Javni zavod Šport Ljubljana)	/	N. Rožnik, T. Klančar, Lena Založnik, učiteljici OPB
Druge aktivnosti	17. 9. 2025	Živim in diham ples, v tednu mobilnosti	/	N. Rožnik, T. Klančar, plesna šola Kazina
	marec 2026	Festival Bobri	/	N. Rožnik, T. Klančar, zunanji sodelavci
	22. 4. 2026	Ogled filma v Kinodvoru ob dnevu zemlje	naknadno	N. Rožnik, T. Klančar, Kinodvor

	maj 2026	32. bolnišnične olimpijske igre na URI Soča	/	N. Rožnik, T. Babnik, T. Klančar
	23. 3. 2026 (SLJ) in 31. 3. 2026 (MAT)	Nacionalno preverjanje znanja	/	N. Rožnik, T. Klančar, K. Rigler Šilc

4. razred**Šolsko leto: 2025/26**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	februar 2026	Kranj, Prešernovo mesto	vlak, vstopnina	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	11. 3. 2026	Srečanje s policijskim orkestrom OBUTI MAČEK (Linhartova dvorana)	7 €	D. Beus, B. Kosirnik, M. Kavčič Zupan
	23. 4. 2026	Od gosence do metulja: 170 let šole	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Narav. dnevi	29. 9. 2025	Astronomija za male in velike (ŠvN)	/	CŠOD, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	april/maj 2026	Ljubljansko barje	avtobus	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	15. 5. 2026	Prirodoslovni muzej Slovenije	6 €	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Tehniški dnevi	24. 9. 2025	Ledina skozi čas: 170-let ustvarjalnosti	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	8. 10. 2025	Hiša eksperimentov	/	Hiša eksperimentov M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	oktober 2025	Obdelava lesa	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	16. 6. 2026	Električni krog	/	Zavod 404, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Športni dnevi	3. 9. 2025	Festival športa	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	19. 9. 2025	Jesenski kros	/	Aktiv ŠPO, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	30. 9. 2025	Pohod	/	CŠOD sodelavci, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	1. 10. 2025	Orientacijski tek in pustolovski park	/	CŠOD sodelavci, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik

	januar/februar 2026	Zimski športni dan	avtobus, karte	aktiv ŠPO, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Šola v naravi	29. 9. – 1. 10. 2025	CŠOD Planinka, Pohorje	okvirno 105 €	CŠOD sodelavci, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Druge aktivnosti	naknadno	Zdravniški pregled	/	ZD Metelkova, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	17. 11. – 28. 11. 2025	Tom potuje, otroke obiskuje	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik, ŠSS

5. razred

Šolsko leto: 2025/26

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	9. 4. 2026	Simfonična matineja GLASBENE REKE – Gallusova dvorana CD (delni)	6 €	D. Beus, razredničarki
	23. 4. 2026	Koncert ledinskih pevcev in inštrumentalistov (delni)		
	po dogovoru	Po Prešernovih stopinjah	/	razredničarki
	maj 2026	Po poteh rimske Emone	/	razredničarki
Narav. dnevi	november 2025	GEOSS in Bogenšperk	avtobusni prevoz, vstopnina	razredničarki
	februar 2026	Kraški rob	avtobusni prevoz, vstopnina	razredničarki s sodelavci jamarskega društva Jamnice
	junij 2026	Pasovi morske obale, raziskovanje morskega ekosistema (Šola v naravi)	/	razredničarki
Tehniški dnevi	5. 9. 2025	Mladi v svetu energije	/	razredničarki
	1. 10. 2025	170 let OŠ Ledina	/	razredničarki
	8. 10. 2025	Hiša eksperimentov	/	razredničarki
	september 2025 – maj 2026	Računalniško opismenjevanje	/	razredničarki, V. Štribl
Športni dnevi	19. 9. 2025	Jesenski kros	/	športni pedagogi
	po dogovoru	Planinski pohod na Rašico	urbana	razredničarki v sodelovanju s športnimi pedagogi
	januar/februar 2026	Zimski športni dan	prevoz, karte	J. Podgoršek, razredničarki

	junij 2026	Plavanje	/	športni pedagogi
	junij 2026	Veslanje	po dogovoru	L. Založnik
Šola v naravi	15. 6. – 19. 6. 2026	Letna šola v naravi na Krku	165 €	L. Založnik
Druge aktivnost	september 2025 – maj 2026	Kolesarski izpit	/	J. Podgoršek, L. Založnik

6. razred**Šolsko leto: 2025/26**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	19. 9. 2025, petek	Ogled gledališke predstave – delni	6 €	Mladinsko gledališče
	9. 4. 2026	Simfonična matineja GLASBENE REKE	6 €	Cankarjev dom Ljubljana
		Obisk galerije	naknadno	naknadno
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	aktiv TJA–FRA
	12. 6. 2026	Ogled zaključne prireditve devetošolcev – delni	/	Nina Hvala K., Gašper Bakač
Narav. dnevi	Torek, 18. 11. 2025	Arboretum Volčji potok	10 €	Učitelj naravoslovja, CŠOD
	Četrtek, 19. 3. 2026	Hrana, vonji in okusi	11,5 €	Karin Starc, zunanji izvajalci – (izvedba na šoli)
	Ponedeljek, 25. 5. 2026	Botanični vrt	6 €	Učitelji naravoslovja, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	Sreda, 1.10. 2025	Ledina skozi čas	/	OŠ Ledina, razredniki
	Četrtek, 26. 2. 2026	Origami (ŠvN)	/	N. H. Klančič, razredniki
	Torek (po NPZ), 31. 3. 2026	Kocka in kvader (delni)	/	N. H. Klančič, I. Štular
	Torek, 19. 5. 2026	Tehtanje in merjenje (delni – 1. in 2. ura)	/	N. H. Klančič, I. Štular, V. Štribl, L. Čufar
	Petek, 19. 6. 2026	Zelena energija in trajnostni razvoj (Zavod 404)	/	N. H. Klančič, G. Bakač, razredniki
Športni dnevi	Sreda, 10. 9. 2025	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek

	(nadomestni 16. 9. 2025)			
	Sreda, 24. 9. 2025	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	L. Möscha
	februar 2026	Športni dan v zimski šoli v naravi	/	J. Podgoršek
	Petek, 23. 1. 2026	Zimski športni dan 6.–9. r. (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	Petek, 29. 5. 2026	Orientacija s športnimi igrama 6.–9. r.	/	L. Möscha, L. Založnik
Ekskurzija	Četrtek, 25. 9. 2025	Ekskurzija v kraški svet Primorske in Notranjske	okrog 30 €	Vodja ekskurzije D. Jerina
Šola v naravi	23. 2. – 27. 2. 2026	Zimska šola v naravi – ČŠOD Planica, Rateče	250 €	J. Podgoršek, razredničarki

7. razred

Šolsko leto: 2025/26

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Petek, 19. 9. 2025	Ogled gledališke predstave – delni	6 €	Mladinsko gledališče
	17. 3. 2026	Dopoldan s Simfoniki RTV Slovenija: Slovenska filmska glasba	7 €	Gallusova dvorana CD, D. Beus, razredniki
		Obisk galerije	naknadno	naknadno
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	aktiv TJA – FRA
	12. 6. 2026	Ogled zaključne prireditve devetošolcev – delni	/	D. Beus, V. Dobrila, L. Möscha, L. Založnik
Narav. dnevi	po dogovoru	Živalski vrt	/	Učitelji naravoslovja, razredniki in zunanji izvajalci
	Ponedeljek, 22. 12. 2025	Življenje ob Bohinjskem jezeru	/	ČŠOD Bohinj, zunanji izvajalci
	Sreda, 24. 12. 2025	Ekosistemi	/	ČŠOD Bohinj, zunanji izvajalci
Tehniški dnevi	Četrtek, 25. 9. 2025	Arena tehnologij (Tehnološki park Ljubljana)	/	N. H. Klančič, G. Bakač, razredniki
	Sreda, 1.10. 2025	Ledina skozi čas	/	OŠ Ledina, razredniki
	Petek, 8. 5. 2026	Raziskovalna naloga – ulomki, odstotki in obdelava podatkov	/	N. H. Klančič, I. Štular, V. Štribl

	Ponedeljek, 22. 6. 2026	Raziskovanje ploščin likov in obisk Železničarskega muzeja	5 €	N. H. Klančič, I. Štular, razredniki
Športni dnevi	Sreda, 10. 9. 2025 (nadomestni 16. 9. 2025)	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek
	Sreda, 24. 9. 2025	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	L. Möscha
	Petek, 23. 1. 2026	Zimski športni dan 6.–9. r, (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	Petek, 29. 5. 2026	Orientacija s športnimi igrami 6.–9. r.	/	L. Möscha, L. Založnik
	v ŠvN	Športni dan v CŠOD	/	
Ekskurzija	Sreda, 25. 3. 2026	Ekskurzija v Celjsko in Velenjsko kotlino	okrog 24 €	Vodja ekskurzije Danijela Jerina
Šola v naravi	22. 12. – 24. 12. 2025	CŠOD Bohinj		Zdenka Ožinger Hrovat

8. razred**Šolsko leto: 2025/26**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Petek, 19. 9. 2025	Ogled gledališke predstave – delni	6 €	Mladinsko gledališče
	17. 3. 2026	Dopoldan s Simfoniki RTV Slovenija: Slovenska filmska glasba Obisk galerije	7 € naknadno	Gallusova dvorana CD, D. Beus, razredniki naknadno
	12. 6. 2026	Ogled zaključne prireditve devetošolcev – delni	/	Nina Hvala K., Gašper Bakač
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	aktiv TJA in FRA
Narav. dnevi	Četrtek, 6. 11. 2025	Sem sreča v nesreči	naknadno	RKS Ljubljana
	Sreda, 1. 4. 2026	Kako pazim nase? (Prva pomoč)	naknadno	Zunanji izvajalci – CŠOD Cerkno
	Četrtek, 2. 4. 2026	Kam se lahko skrijem?	naknadno	Zunanji izvajalci – CŠOD Cerkno
Tehniški dnevi	Četrtek, 25. 9. 2025	Arena tehnologij (Tehnološki park Ljubljana)	/	N. H. Klančič, G. Bakač, razredniki
	Sreda, 1.10. 2025.	Ledina skozi čas	/	OŠ Ledina, razredniki

	Sreda, 7. 1. 2026	Večkotniki (delni)	/	I. Štular, V. Štribl, N. H. Klančič
	Petek, 3. 4. 2026	Z IKT v naravo (ŠvN)	/	CŠOD, razredniki
	Torek, 2. 6. 2026	Pitagora na kolesu (delni)	/	I. Štular, V. Štribl, N. Hvala Klančič
Športni dnevi	Sreda, 10. 9. 2025 (nadomestni 16. 9. 2025)	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek
	Sreda, 24. 9. 2025	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	L. Möscha
	Petek, 23. 1. 2026	Zimski športni dan 6.–9. r. (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	Petek, 29. 5. 2026	Orientacija s športnimi igrami 6.–9. r.	/	L. Möscha, L. Založnik
	v ŠvN	Športni dan v CŠOD	/	
Ekskurzija	Torek, 12. 5. 2026	Ekskurzija v Novomeško pokrajino za 8. razred	26 €	Vodja ekskurzije Danijela Jerina
Šola v naravi	Sreda – petek, 1. 4. – 3. 4. 2026	Šola v naravi (CŠOD Cerkno)	105 €	Vodja: D. Jerina Razredniki: I. Štular, D. Jerina

9. razred**Šolsko leto: 2025/26**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Petek, 19. 9. 2025	Ogled gledališke predstave – delni	6 €	Mladinsko gledališče
	17. 3. 2026	Dopoldan s Simfoniki RTV Slovenija: Slovenska filmska glasba Obisk galerije	7 € naknadno	Gallusova dvorana CD, D. Beus, razredniki naknadno
	12. 6. 2026	Zaključna prireditev devetošolcev – delni	/	D. Beus, V. Dobrila, L. Möscha, L. Založnik
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	Aktiv TJA in FRA
Narav. dnevi	Četrtek, 11. 9. 2025	Panonski svet, panonska hiša in termalni vreli – Murska sobota	v okviru ekskurzije	D. Jerina, razredniki
	Ponedeljek, 9. 3. 2026	Mikrobiologija in biotehnologija	12 €	K. Starc in zunanji izvajalec (Avberšek)

	Ponedeljek, 5. 5. 2026	Botanični vrt	6 €	Učitelj biologije, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	Četrtek, 11. 9. 2025	Izdelava glinenih izdelkov – lončarstvo (ŠvN)	/	D. Jerina
	Sreda, 1. 10. 2025	Ledina skozi čas	/	OŠ Ledina, razredniki
	Petek, 20. 3. 2026	Statistična obdelava podatkov	/	V. Štribl, I. Štular, N. H. Klančič
	Petek, 12. 6. 2026	Robotika	/	razredniki, sorazredniki
Športni dnevi	Sreda, 10. 9. 2025 (nadomestni 16. 9. 2025)	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek
	Sreda, 24. 9. 2025	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	L. Möscha
	Petek, 23. 1. 2026	Zimski športni dan 6.–9. r. (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	Petek, 29. 5. 2026	Orientacija s športnimi igrami 6.–9. r.	/	L. Möscha, L. Založnik
	junij 2026	Športne igre v juniju	/	
Ekskurzija	Četrtek, petek: 11. 9. – 12. 9. 2025	Ekskurzija v Prekmurje (dvodnevni tabor)	65 €	Vodja ekskurzije: D. Jerina Razrednika: N. Hvala Klančič, G. Bakač

10.5 MANJŠE UČNE SKUPINE

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli.

Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2025/26 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

- **4. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih slovenščini, od aprila dalje);
- **5. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini in angleščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tema predmetoma);
- **6. in 7. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom);
- **8. in 9. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(vse ure čez vse leto).

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

V primeru kadrovskega manjka bomo manjše učne skupine izvajali v manjšem obsegu.

10.6 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

V 3., 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja. V 3. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike, v 6. razredu pa iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika (angleščine). V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Izbrani predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Ledina opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2025/26, je **kemija**.

Nacionalno preverjanje znanja vodi Državni izpitni center – RIC, spletna stran: <http://www.ric.si/>. Za izvedbo NPZ je na šoli odgovorna ravnateljica. Namestnica ravnateljice za NPZ je Ajda Kampjut. Pomočnik za e-vrednotenje je Vlado Štribl.

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli:

Datum	Dejavnost
1. 9. 2025	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ (za OŠ Ledina: kemija)
16. 1. 2025	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
23. 3. 2026	NPZ iz slovenščine za učence 3., 6. in 9. razreda.
25. 3. 2026	NPZ iz angleščine za učence 6. razreda. NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda (za OŠ Ledina: kemija).

31. 3. 2026	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda.
21. 4. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznaiter učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
22. 4. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
23. 4. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
4. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznaiter učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
5. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
6. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
7. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznaiter učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
8. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
11. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
12. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.
14. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
20. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
15. 6. 2026	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
24. 6. 2026	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.

11 RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

11.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda nudi pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda nudi pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet.

Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom. Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in pogloblja več let. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

V šolskem letu 2025/26 bomo na OŠ Ledina izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- za četrtošolce nemščino, umetnost in šport,
- za petošolce nemščino, tehniko in šport,
- za šestošolce nemščino, računalništvo in šport.

Skupini umetnost in tehnika bosta zaradi premajhnega števila učencev združeni v eno.

Nemščino in francoščino bomo za učence od 7. do 9. razreda izvajali v obliki obveznih izbirnih predmetov.

11.2 PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2025/26 bo podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 4. razreda od 12.05 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 17.00.

Za učence 5. razreda ne bo organizirane ločene skupine. Posamezni petošolci, ki bodo podaljšano bivanje nujno potrebovali, bodo pridruženi nižjim razredom.

Po 16.15 (druženo PB) se skupine zaradi manjšega števila otrok združujejo v eno skupino v učilnici 6 ali na igrišču.

V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge ter druge obveznosti in sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih. Če učenec ne uspe narediti domače naloge v času podaljšanega bivanja, jo morajo dokončati doma.

V času popoldanske učne ure in športnih aktivnosti, ki jih izvaja Lena Založnik, prevzem otroka ni mogoč. V prvem primeru gre za vidik kakovosti učne ure, v drugem pa tudi za vidik varnosti.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole morajo starši uro odhoda otroka domov sporočiti učiteljem podaljšanega bivanja pisno in natančno po dnevih. Učitelj podaljšanega bivanja lahko predčasno dovoli odhod iz šole samo s pisnim soglasjem staršev. Starši po prihodu otroka počakajo pred učilnico. Po prevzemu zadrževanje na šoli ali igrišču ni dovoljeno.

Če se zgodi, da starši/skrbniki izjemoma ne morejo priti po otroka pravočasno, sporočijo to na telefonsko številko **031 559 632** na (dežurni učitelj PB).

11.3 JUTRANJE VARSTVO

V šolskem letu 2025/26 bo jutranje varstvo organizirano za učence od 1. do 3. razreda (izjemoma tudi za učence 4. razreda) od 6.30 do 8.30 ure.

Od 6.30 do 7.30 bo potekalo JV za vse prijavljene v učilnici št. 28/P.

Ob 7.30 se skupina zaradi večjega števila otrok razdeli v dve skupini:

- učenci 1. razredov gredo v učilnico št. 33/I. oz. 34/I.,
- učenci 2., 3. in 4. razredov ostanejo v učilnici št. 28/P.

Telefonska številka za nujna sporočila šoli v času jutranjega varstva je **051 315 524** (tajništvo).

Če otrok ni vpisan v jutranje varstvo, pride v šolo po 8.15.

11.4 DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Dodatni pouk

Za učence, ki želijo poglobiti in razširiti svoje znanje, bo pri posameznih predmetih organiziran dodatni pouk. V okviru teh ur se bodo učenci pripravljali na tekmovanja, raziskovali različne teme ter razvijali veščine samostojnega učenja, načrtovanja dela in sodelovalnega dela v skupini.

Na razredni stopnji bo dodatni pouk usmerjen predvsem v odkrivanje in razvijanje močnih področij posameznih učencev ter poglobljanje učne snovi v 2., 3., 4. in 5. razredu. Izvajal se bo deloma v okviru projektnega dela, ki je na šoli že utečena oblika dela, deloma pa znotraj rednega urnika.

Na predmetni stopnji bo dodatni pouk organiziran v obliki klasičnega dodatnega pouka.

Delo z nadarjenimi učenci

V tem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili delu z učenci z več potenciali, med njimi tudi z identificiranimi nadarjenimi učenci od 6. do 9. razreda. Skozi leto jih bomo usmerjali v raziskovalno delo, spodbujali k sodelovanju na tekmovanjih ter jim v okviru pouka ponujali raznolike pristope pri usvajanju znanja, več možnosti za medpredmetno povezovanje in delo v skupinah.

Za vsakega identificiranega nadarjenega učenca bo pripravljen individualni načrt, ki bo zajemal njegova močna področja in interese tako znotraj predmetnega pouka kot tudi v okviru obšolskih dejavnosti. Specialne pedagoginje in svetovalne delavke bodo zanje pripravljale mesečna srečanja z izbranimi učnimi in vzgojnimi vsebinami.

Ob koncu šolskega leta bodo učitelji 3. razreda podali predloge za evidentiranje učencev, ki na določenem področju (splošna intelektualna sposobnost, vodstvene spretnosti, telesno-gibalna nadarjenost, glasbeni ali likovni talent ipd.) izrazito izstopajo od svojih vrstnikov. V 5. razredu se, ob soglasju staršev, izvede postopek identifikacije evidentiranih učencev iz 3. in 4. razreda. Ta vključuje potrditev nadarjenosti s strani učiteljskega zbora ter psihološko testiranje z dvema standardiziranimi testoma.

Za identificirane nadarjene učence bodo organizirane dodatne vsebine v okviru pouka, interesnih dejavnosti ter tematskih delavnic s posameznih področij, npr. glasbenega in likovnega.

Glasbeno področje: Učiteljica Dalila Beus bo nadarjenim učencem nudila dodatne ure solopetja, pomoč pri razumevanju glasbene teorije ter vodenje in sestavo komornih instrumentalnih skupin. Učencem bo omogočeno nastopanje na različnih šolskih in izvenšolskih prireditvah. Devetošolcem bo pomagala pri pripravi glasbenega programa za valetu.

Likovno področje: Učitelj Gašper Bakač bo izvajal dodatna izobraževanja s področja digitalne in konceptualne umetnosti. Z nadarjenimi učenci bo oblikoval likovno mapo – skicirko, ki jo bodo učenci ustvarjali v prostem času ter jo prinašali k pouku na korekture in individualna mentoriranja.

Delo z nadarjenimi učenci na šoli koordinira socialna pedagoginja Ajda Kampjut.

11.5 DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Tem učencem prilagajamo oblike in metode dela pri pouku ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo IDPP (Individualne delovne projekte pomoči). V letošnjem letu bomo predvidoma pripravili 20 IDPP, in sicer za 4 učence razredne stopnje in 16 učencev predmetne stopnje.

Dopolnilni pouk se bo odvijal pred ali po rednem pouku, in sicer od 2. do 9. razreda. V 1. razredu se bo dopolnilni pouk izvajal v obliki notranje diferenciacije, kar bo možno, saj bosta pri polovici pedagoških ur prisotni dve učiteljici.

11.6 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali specialni oziroma socialni pedagogi (odvisno od odločbe), koordinira pa Irina Pogorilič.

Za učence s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci in koordinatorica) pripravi individualiziran program. Nosilec individualiziranega programa je razrednik. Strokovna skupina se za vsakega učenca sestane 2-krat letno (po potrebi 3-krat), program evalvira in ga po potrebi dopolni ter spremeni.

V šolskem letu 2025/26 je na šoli 22 učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Učencem je zagotovljenih skupaj 48 ur za premagovanje primanjkljajev. Izvajajo jih: mobilna specialna pedagoginja Katarina Koprivnikar Grošelj, inkluzivna pedagoginja Neža Bohinc Bičanin in socialna pedagoginja Irina Pogorilič. 14 ur v obliki učne pomoči izvajajo učitelji predmetne in razredne stopnje. Za 5 učencev postopek usmerjanja še ni zaključen.

11.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

Za učence priseljence iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski, osnovna šola v prvem letu vključitve organizira začetni pouk slovenščine. Za učence priseljence iz drugih držav, ki se v osnovno šolo vključijo v prvem ocenjevalnem obdobju, osnovna šola organizira začetni pouk slovenščine v skladu z naslednjimi merili: do 4 učencev – 120 ur, od 5 do 8 učencev – 160 ur, od 9 do 17 učencev – 180 ur.

Za učence priseljence iz drugih držav, ki se v osnovno šolo vključijo v drugem ocenjevalnem obdobju, osnovna šola v tekočem šolskem letu izvede še 35 dodatnih ur slovenščine. V to skupino sodijo tudi učenci, katerih materni jezik je slovenski, če so se pred vključitvijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji izobraževali v tujini.

Če se v osnovno šolo do konca meseca oktobra tekočega šolskega leta prvič vključi devet ali več učencev priseljencev, lahko šola sistemizira delovno mesto strokovnega delavca v skladu z naslednjimi merili: od 9 do 17 učencev – 0,25 delovnega mesta, od 18 do 26 – 0,5 delovnega mesta, od 27 do 35 – 0,75 delovnega mesta in od 36 do 44 – 1,0 delovnega mesta.

V šolskem letu 2025/26 se je na OŠ Ledina vpisalo 19 učencev priseljencev. Dodatne ure slovenščine bodo izvajale učiteljice slovenščine (Neža Bohinc Bičanin, Tatjana Užnik, Katarina Rigler Šilc), v skupnem obsegu 10,5 pedagoških ur.

11.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2025/26 – notranji izvajalci

Interesna dejavnost	Izvajalec/Mentor	Razred	Čas (dan, ura)	Prostor
CICI otroški pevski zbor	Dalila Beus	1.–2. r.	Sreda, 13.45–14.30	Učilnica 50
OTROŠKI PEVSKI ZBOR		3.–5. r.	Sreda, 13.45–14.30 Četrtek, 13.45–14.30	
MLADINSKI PEVSKI ZBOR		6.–9. r.	Ponedeljek, 14.00–15.30 Torek in četrtek, 14.45–15.30	
ODBOJKA	Lena Založnik	6.–9. r.	Po dogovoru pred tekmovanji	Velika telovadnica
ATLETIKA	Janez Podgoršek	4.–9. r.	Po dogovoru pred tekmovanji	Srednja ali velika telovadnica
PLES	Ana Malešič	1.–3. r.	Torek 14.35–15.25	Zrcalna dvorana
AKRO JOGA	Lena Založnik	3.–4. r.	Četrtek, 14.35–15.25	Srednja telovadnica
KRIKET	Gašper Bakač	4.–9. r.	Torek, 15.25–16.15	Srednja telovadnica
RAČUNALNIŠKI KROŽEK	Vlado Štrbl	2.–3. r.	Sreda, 7.40–8.25	Računalniška učilnica
		4.–9. r.	Četrtek, 7.40–8.25	
LOGIKA	Ines Štular	4.–9. r.	Priprava na tekmovanje	Učilnica 39 in računalniška učilnica
VESELA ŠOLA	Vladka Šolar	4.–9. r.	1x mesečno ob torkih od 7.40–8.25 od oktobra do aprila	Učilnica 43
EKOKVIZ	Danijela Jerina	6.–9. r.	Četrtek, A teden, 7.40–8.25	Učilnica 51
TEMNICE IN ZMAJI	Jan Kontestabile, Neža Bohinc Bičanin, Gašper Bakač	7.–9. r.	Četrtek, 14.05–15.25	Kletni prostori
ROČNA DELA	Karla Leban	4.–5. r.	Sreda, A teden, 6. in 7. šolsko uro	Učilnica 44
BRALNA ČAJANKA	Natalija Rožnik	2.–4. r.	Petek, 7.30–8.20	Učilnica 27
ZAMEJSKA BRALNA ZNAČKA	Danijela Jerina	9. r.	Po dogovoru	Učilnica 51
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Tina Mlakar Grandošek	4.–5. r.	Četrtek, 14.30–15.15	Šolska knjižnica

ŠOLSKO GLASILO LEDINA PIŠE	Nina Košir Neža Bohinc Bičanin	1.–9. r.	Po dogovoru	Učilnica 41
NEMŠKI DRAMSKI KROŽEK	Natalija Lampič	6.–7. r.	Po dogovoru	Učilnica 52
ŠOLSKI RADIO	Katarina Rigler Šilc	3.–7. r.	Sreda, 7.40–8.25	Učilnica 26
MUZEALSKI KROŽEK	Natalija Lampič	4.–9. r.	Po dogovoru	Po dogovoru
ŠOLSKA SKUPNOST IN PROJEKT ZPMS OTROŠKI PARLAMENTI	Tatjana Užnik	4.–9. r.	Sreda, 7.40–8.25 Predvidoma 2x na mesec od oktobra do aprila	Učilnica 48
UNESCOV KLUB	Nadja Ulcej	2.–9. r.	Po dogovoru	Po dogovoru
PLESNE VAJE ZA DEVETOŠOLCE	Vladka Šolar	9. r.	Od 2. 2. 2026 vsak ponedeljek, 6. uro	Srednja telovadnica

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2025/26 – zunanji izvajalci

Interesna dejavnost	Izvajalec/Mentor	Razred	Čas (dan, ura)	Prostor	Kontakti
ŠAH	Šahovski klub Tajfun	1.–9. r.	Sreda, 14.30–16.00	Učilnica 28	Bojan Persl bojan.persl@gmail.com
KOŠARKA	Otroška košarkarska šola Ljubljana	1.–2. r. 3.–5. r.	Torek in četrtek, 15.00–15.45 Torek in četrtek, 15.45–16.30	Velika telovadnica	Pavle Dornik pavle.dornik@gmail.com Nejc Višnikar Boris Završnik www.otroska-kosarkarska-sola.si
ODBOJKA	L2S Academy	2.–3. r. 4.–6. r.	Sreda, 15.00–15.45 Sreda 15.45–16.30	Srednja telovadnica	info@l2sacademy.com https://l2sacademy.com/
JUDO	Boštjan Pungrčar	1.–9. r.	četrtek, 15.30–17.00	Srednja telovadnica	Boštjan Pungrčar bostjan.pungrcar@siol.net Miha Ozmec miha.ozmec1@gmail.com
RITMIČNA GIMNASTIKA	ŠD Špica	1.–2. r. 3.–4. r.	Ponedeljek, 15.35–16.35 Sreda, 15.35–16.35	Srednja telovadnica	Urška Pregelj info@klubspica.si www.klubspica.si
TAEKWONDO	Dragan Zarić	1.–9. r.	Sreda in petek, 17.00–17.45	Srednja telovadnica	Dragan Zarić zaric.dragan@gmail.com

GLASBENA ŠOLA ORFEJ	Borut Krošelj	1.–9. r.	Po dogovoru (popoldanski čas)	Kabinet 54	Borut Krošelj solaorfej@gmail.com www.glasbenasolaorfej.si
NOGOMET	Otroška nogometna šola Ljubljana	1.–2. r. 3.–5. r.	Petek, 15.00–16.30 Ponedeljek, 15.00–16.30	Velika telovadnica	Sebastian Zalar sent.zavod@gmail.com info@onsljubljana.si
LEGO ROBOTIKA	Izobraževalni zavod Robomulc	1.–6. r.	Petek, 15.15–16.00		Alen Kopic mag. prof. alen@robomulc.si https://robomulc.si/

12 NADSTANDARDNI PROGRAM

Na OŠ Ledina izvajamo bogat nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Evropski socialni sklad in donatorji.

Na razredni stopnji v oddelkih podaljšanega bivanja nadaljujemo s športnimi vsebinami, ki jih vodi športni pedagog. Projekt se je pokazal kot izredno uspešen za razvijanje motoričnih spretnosti in spodbujanje navdušenja za šport pri učencih, poleg tega pa služi kot animacija k zdravemu načinu življenja. Zelo je poudarjena tudi odgovornost do sebe in drugih zlasti pri skupinskih igrah.

V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi, razen letna (plavalna) šola v naravi za 5. razred. Slednja spada v obvezni program osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo.

Iščemo kvalitetne, vendar cenovno čim bolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Večina šol v naravi bo v domovih CŠOD.

Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno ali v celoti pokrijemo stroške za šolo v naravi iz namenskih sredstev MVI za sofinanciranje šol v naravi in iz sredstev šolskega sklada, delno tudi s humanitarno prireditvijo, na kateri zberemo denar za te namene.

Nadstandardni program za šolsko leto 2025/26 in financiranje:

Dejavnost	Financiranje
Celodnevna ekskurzija za 1. razred	starši
Naravoslovno-športne šole v naravi za učence 2., 3., 4., 7. in 8. r. (letna šola v naravi za 5. r. je del osnovnega programa)	starši
Zimska šola v naravi za učence 6. razreda	starši
Dvodnevna ekskurzija za 9. razred	starši, razpis za sofinanciranje programov in projektov v MOL
Ekskurzija za jezikovno nadarjene učence	starši
Plavalni tečaj v 1. in 3. razredu	MOL, Oddelek za šport
Preverjanje znanja plavanja za 6. razred	MOL, Oddelek za šport
Tečaj plavanja za neplavalce v 7. razredu	MOL, Oddelek za šport
Dodatne ure športa v 1. triadi	MVI (projekt)
4. ura športne vzgoje v okviru podaljšanega bivanja	MVI
Drugi strokovni delavec v 1. razredu	MVI, MOL
Vikend intenzivnih vaj pevskih zborov (CŠOD)	starši
Aktivnosti za nadarjene učence (CŠOD ali šola)	starši
Dnevi dejavnosti po razredih in predvidenem stroškovniku	starši
Nastopi pevskih zborov na revijah in tekmovanjih	starši, šola
Sodelovanje v projektih (Unesco, Eko, Zdrava, Kulturna šola in Simbioza)	starši, šola
Izmenjava učencev z madžarsko šolo (v 2025/26 Sloveniji)	starši
Valeta	starši
Aktivnosti v skladu z dogovorom s starši	starši

Šole v naravi v okviru nadstandardnega programa:

Razred	Čas	Kraj	Okvirna cena	Vodja, sodelujoči
2. r.	19. 1. 2026 – 21. 1. 2026	CŠOD Lipa, Črmošnjice	105 €	M. Krošelj (vodja), N. Miličič, učiteljici PB
3. r.	15. 10. 2025 – 17. 10. 2025	CŠOD Lipa, Črmošnjice	115 €	N. Rožnik, T. Klančar, učiteljici PB
4. r.	29. 9. 2025 – 1. 10. 2025	CŠOD Planinka, Pohorje	105 €	B. Kosirnik, M. Kavčič Zupan, učitelji PB
5. r.*	15. 6. 2026 – 19. 6. 2026	Letna ŠvN na Krku	165 €	L. Založnik, učitelji plavanja, V. Šolar in K. Leban
6. r.	23. 2. – 27. 2. 2026	Zimska šola v naravi – CŠOD Planica, Rateče	250 €	J. Podgoršek, učitelji smučanja in razredničarki
7. r.	22. 12. 2025 – 24. 12. 2025	CŠOD Bohinj, Ribčev Laz	110 €	J. Kontestabile, Z. Ožinger Hrovat
8. r.	1. 4. 2026 – 3. 4. 2026	CŠOD Cerkno	105 €	D. Jerina, I. Štular
9. r.	11. 9. 2025 – 12. 9. 2025	Dvodnevna ekskurzija v Prekmurje in Prlekijo, CŠOD Murska Sobota	65 €	Vodja ekskurzije: Danijela Jerina Razrednika: Gašper Bakač in Nina Hvala Klančič.

* Opomba: Letna šola v naravi v 5. razredu spada v obvezni program osnovne šole.

13 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

13.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

13.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

DATUM	TEKMOVANJE 2025/26
25. 9. 2025	Šolsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
18. 10. 2025	Regijsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
15. 10. 2025	Šolsko tekmovanje: Biologija, organizator Prirodoslovno društvo Slovenije
15. 11. 2025	Državno tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
20. 11. 2025	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – šolska raven, organizator ZRSS
18. 11. 2025	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
med 10. 11. 2025 in 21. 11. 2025	Šolsko tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
25. 11. 2025	Šolsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS
14. 11. 2025	Šolsko tekmovanje iz kemijskih poskusov
13. 11. 2025	Šolsko tekmovanje: Nemščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
2. 12. 2025	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 6. in 7. razred, organizator IATEFL
4. 12. 2025	Šolsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS
3. 12. 2025	Šolsko tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
5. 12. 2025	Državno tekmovanje: Biologija, Prirodoslovno društvo Slovenije
11. 12. 2025	Državno tekmovanje iz kemijskih poskusov
10. 1. 2026	Državno tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
20. 1. 2026	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – regijska raven, organizator ZRSS
17. 1. 2026	Državno tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
14. 1. 2026	Šolsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
16. 3. 2026	Državno tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
11. 2. 2026	Šolsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
10. 3. 2026	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – državna raven, organizator ZRSS
4. 3. 2026	Šolsko tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
med 30. 1. 2026 in 13. 2. 2026	Šolsko tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija
19. 3. 2026	Šolsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
5. 3. 2026	Državno tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS
12. 3. 2026	Državno tekmovanje: Nemščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
4. 4. 2026	Regijsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
9. 3. 2026	Državno tekmovanje: Angleščina – 6. in 7. razred, organizator IATEFL
1. 4. 2026	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 1.–7. razred, organizator ZRSS

27. 3. 2026	Regijsko tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator
15. 4. 2026	Državno tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
9. 4. 2026	Regijsko tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
28. 3. 2026	Državno tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS
9. 4. 2026	Regijsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
2. 4. 2026	Regijsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
7. 5. 2026	Državno tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
8. 5. 2026	Državno tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
9. 5. 2026	Državno tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
16. 5. 2026	Državno tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
23. 5. 2026	Državno tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS
21. 6. 2026	Državno tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija

13.1.2 TEKMOVANJA PO RAZREDIH

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA									
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje				x	x	x	x	x	x
Slovenska bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
MATEMATIKA									
Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje (tudi Kenguru Vegova)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmujem z Lili in Binetom		x	x						
Tekmovanje iz logike				x	x	x	x	x	x
FIZIKA									
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje								x	x
GEOGRAFIJA									
Tekmovanje iz znanja geografije						x	x	x	x
Zamejska bralna značka									x
ZGODOVINA									
Tekmovanje iz znanja zgodovine								x	x
KEMIJA									
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje								x	x
BIOLOGIJA									
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje								x	x
TUJI JEZIK: ANGLEŠČINA									
Tekmovanje iz angleščine (ZRSS)								x	x
Tekmovanje iz znanja angleščine (IATEFL)						x	x		
Angleška bralna značka				x	x	x	x	x	x

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
IZBIRNI PREDMET: FRANCOŠČINA									
Francoska bralna značka							x	x	x
IZBIRNI PREDMET: NEMŠČINA									
Nemška bralna značka				x	x	x	x	x	x
Tekmovanje v znanju nemškega jezika								x	x
IZBIRNI PREDMET: KLEKLJANJE									
Tekmovanje v klekljanju za priznanje Ivanke Ferjančič							x	x	x
Državno tekmovanje v klekljanju							x	x	x
ŠPORT									
Športni program Zlati sonček	x	x	x						
Kros (šolski)	x	x	x	x	x				
Kros (občinski)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, spomladanski)						x	x	x	x
Atletika (troboj)				x	x				
Ljubljanski maraton	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmovanje v odbojki za dekleta							x	x	x
Tekmovanje v odbojki na mivki za dekleta							x	x	x
Tekmovanje v košarki za fante							x	x	x
Tek trojk							x	x	x
Tekmovanje v nogometu							x	x	x
Športna bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostala športna tekmovanja	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA									
Tekmovanje mladih tehnikov						x	x	x	x
OSTALA TEKMOVANJA									
Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani	x	x	x						
Bober – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja		x	x	x	x	x	x	x	x
Vesela šola (MK)				x	x	x	x	x	x
Ekobranje za ekoživljenje (ekobralna značka)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ekokviz						x	x	x	x
Mladinsko raziskovalno delo (MRD)							x	x	x

13.2 RAZISKOVALNO DELO

Raziskovalna dejavnost ima kot oblika izobraževanja in ustvarjanja dolgoročen pomen za mlado generacijo, saj omogoča izkustveno in sodelovalno učenje.

Naša šola je izredno prizadevna in aktivna na področju raziskovanja, tako v okviru pouka kot izven njega. Vključujemo se tudi v tekmovanje mladih raziskovalcev z raziskovalnimi nalogami, kjer dosegamo tudi na državnem nivoju lepe rezultate.

Raziskovalne naloge bodo izvedene, v kolikor bodo učenci izkazali interes in pripravljenost.

13.3 NATEČAJI

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
LIKOVNI NATEČAJI									
Likovni in literarni natečaj Društva za strpne odnose Eksena: Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Igraj se z mano		x							
Razpisani med letom	x	x	x	x	x	x	x	x	x
LITERARNI NATEČAJI									
Razpisani med letom		x	x	x	x	x	x	x	x
KLEKLJARSKI NATEČAJI									
Natečaj klekljanje čipke v Idriji							x	x	x
Natečaj klekljanje čipke v Žireh							x	x	x
Razpisani med letom							x	x	x
OSTALI NATEČAJI									
Mladi obračamo svet – Srček Bimbam	x	x	x						
Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo (Eksena)	x	x	x						
Fotografski natečaji							x	x	x
NATEČAJI, RAZPISANI MED LETOM	x	x	x	x	x	x	x	x	x

13.4 NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ	MAT, TIT, RAČ	ZGO, GEO, NEM	TJA, FRA	BIO, KEM, GOS, FIZ	GUM, LUM	ŠPO
NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST													
Prireditve ob 170-letnici šole	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zaključni nastop za starše (tudi valeta)	X	X	X	X	X	X		X				X	
Sprejem prvošolcev in gledališka igra Veveriček posebne sorte	X											X	
Gledališka dejavnost									X				
Pomladna prepevanja												X	
Letni koncert glasbenikov in pevcev OŠ Ledina												X	
Nastop pevskih zborov na valeti												X	
Nastop šolskih zborov po potrebi												X	
Sodelovanje na Zmajevem karnevalu												X	
Ustvarjalno-športna delavnica za predšolske otroke in bodoče prvošolce						X							X
Pravljica v knjižnici (sodelovanje z vrtcem)	X												
Obeležitev dneva državnosti, dneva reformacije, dneva samostojnosti in enotnosti									X				
Sodelovanje z BŠO			X										
6. Čipkarski festival v Ljubljani								X					
Objemi srce, reši življenje													X
Predstavljena dela učencev na tekmovanju mladih tehnikov								X					
Andersenova čajanka ob mednarodnem dnevu knjig za otroke				X	X								
Priložnostni nastopi učencev in učenk nemščine za starše									X				
Sodelovanje z Mestnim muzejem Ljubljana in Narodnim muzejem Slovenije v okviru učnega projekta									X				
Nastop na sejmu Narava-zdravje 2025 (v okviru Zdrave šole)													X
PRILOŽNOSTNI NASTOPI IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

13.5 RAZSTAVE

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ	MAT, TIT, RAČ	ZGO, GEO, NEM	TJA, FRA	BIO, KEM, GOS, NAR, FIZ	GUM, LUM	ŠPO
Razstava ob začetku šolskega leta						X						X	
Novoletna krasitev in krasitev ob gregorjevem						X							
Razstava Unesco šole ob mednarodnem dnevu strpnosti						X							
Razstave izdelkov učencev v učilnicah	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Razstava v jedilnici (novoletno in pomladno okraševanje)						X							
Priložnostne razstave s področja športa in zdravja													X
Razstavljeni klekljani izdelki na panojih na stopniščih								X					
Razstava na 6. čipkarskem festivalu Ljubljana								X					
Predstavitev del na regijskem tekmovanju mladih tehnikov								X					
Priložnostne razstave v pritličju (Unescov pano, pano aktiva ŠPO, info tabla pred nihajnimi vrati ...)						X							X
Priložnostne razstave v 1. nadstropju	X	X	X	X	X	X					X	X	
Priložnostne razstave v 2. nadstropju					X					X		X	
Priložnostne razstave v 3. nadstropju									X	X	X	X	
Urejanje ekokotička v 1. nadstropju						X				X			
Razstava ob mednarodnem dnevu okolja								X					
Razstava na Tekmovanju mladih tehnikov								X					
Razstava klekljanih čipk								X					
Razstava ob mednarodnem dnevu strpnosti in projektu Mednarodni dan miru – dan za strpnost in prijateljstvo	X	X	X	X	X	X							
Razstava Ekobranje za ekoživljenje						X							
Tradicionalni slovenski zajtrk											X		
Ekozrno											X		
Tematske razstave v zvezi z razpisanimi projekti							X						

13.6 OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV

Čas	Priložnost	Vodja
8. september	mednarodni dan pismenosti	Tina Mlakar Grandošek
21. september	mednarodni dan miru	projektni tim Unesco šole, aktiv TJA-FRA
26. september	evropski dan jezikov	obeležitev pri pouku (aktiv GEO-ZGO-NEM)
29. september	svetovni dan srca	razredniki, Karin Starc
29. september	mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani	Karin Starc, aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
6.–12. oktober	Teden otroka: Prijaznost ti bo krila dala – vedno reci prosim in hvala	na oddelčnih skupnostih, v oddelkih PB
4. oktober	svetovni dan varstva živali	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
5. oktober	mednarodni dan učiteljev	Marija Valenčak, Vlado Štribl
9. oktober	dan duševnega zdravja	Medeja Gorup in tim Zdrave šole
16. oktober	svetovni dan hrane	Karin Starc, učiteljice RAP
17. oktober	mednarodni dan nesnovne kulturne dediščine	projektni tim Unesco šole
31. oktober	dan reformacije	aktiv ZGO-GEO-NEM
16. november	mednarodni dan strpnosti	projektni tim Unesco šole, aktiv TJA-FRA
20. november	svetovni dan filozofije	obeležitev na Unescovem klubu
1. december	dan boja proti AIDSU	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
10. december	dan človekovih pravic	projektni tim Unesco šole
26. december	dan samostojnosti in enotnosti	aktiv ZGO-GEO-NEM, Kulturna šola, aktiv SLJ
december	božično-novoletni prazniki	strokovni delavci
24. januar	mednarodni dan izobraževanja	projektni tim Unesco šole
27. januar	svetovni dan spomina na žrtve holokavsta	aktiv ZGO-GEO-NEM
8. februar	slovenski kulturni praznik	projektni tim Kulturne šole, aktiv SLJ
11. februar	mednarodni dan žensk in deklet v znanosti	projektni tim Unesco šole
21. februar	mednarodni dan maternih jezikov	projektni tim Unesco šole, aktiv TJA-FRA-NEM
8. marec	mednarodni dan žena	obeležitev na oddelčnih skupnostih
21. marec	svetovni dan poezije	3. r.
21. marec	dan boja proti rasizmu	svetovalna služba
22. marec	dan voda	projektni tim Unesco šole, aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
25. marec	materinski dan	obeležitev v OPB
2. april	dan otroške knjige	učiteljice RAP, Tina Mlakar Grandošek, Simbioza
7. april	dan zdravja	učiteljice RAP in aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR

22. april	dan Zemlje	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR, učiteljice RAP in OPB
23. april	svetovni dan knjige in avtorskih pravic	Tina Mlakar Grandošek, tim Kulturne šole
27. april	dan upora proti okupatorju	aktiv ZGO-GEO-NEM
1. in 2. maj	praznik dela	aktiv ZGO-GEO-NEM
3. maj	svetovni dan svobode tiska	aktiv TJA-FRA
8. maj	dan Rdečega križa	Janez Podgoršek in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
15. maj	dan družine	razredne učiteljice
20. maj	dan čebel	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
5. junij	dan varstva okolja	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
8. junij	svetovni dan oceanov	projektni tim Unesco šole
24. junij	dan državnosti	aktiv ZGO-GEO-NEM, Kulturna šola

13.7 ŠOLSKA SKUPNOST

Šolska skupnost spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli – predstavniki oddelkov razpravljajo o življenju na šoli, oddelčnih problemih, načrtujejo različne akcije, ukrepe. Sklepe posredujejo oddelčnim skupnostim.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola, mednarodno sodelovanje. Posebno skrbno se bodo v okviru šolske skupnosti pripravljali na program ZPMS Otroški parlamenti.

Otroški parlament razpravlja na določeno temo v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Ljubljana. V redni program ga vključujemo kot obliko vzgoje za demokracijo in je prostor za javno izražanje otroških mnenj o vprašanjih, ki zadevajo odraščanje in vključevanje v življenjsko okolje.

Letošnja tema 36. Otroških parlamentov ostaja ŠOLSKI SISTEM. V tem letu je predvidena akcija ledinskih parlamentarcev na to izbrano temo.

Šolska skupnost se bo sestajala enkrat na mesec, tako da bodo učenci sproti obveščeni o vseh dejavnostih, ki potekajo na šoli, in aktivno vključeni v dogajanje.

Šolsko skupnost v šolskem letu 2025/26 vodita ravnateljica Marija Valenčak in Tatjana Užnik, mentorica za razredno in predmetno stopnjo.

14 PROJEKTI

14.1 MREŽA UNESCO PRIDRUŽENIH ŠOL



Spletna stran:

Osnovna šola Ledina Ljubljana UNESCO šola (o-ledina.si)

OŠ Ledina se je leta 1997 z vključitvijo v Mrežo Unesco pridruženih šol (ASPnet) pridružila veliki družini šol, ki vzgojo in izobraževanje postavljajo na temelje znamenitih štirih Delorsovih stebrov:

- učim se, da vem,
- učim se, da znam delati,
- učim se, da se učim sobivati – živeti v sožitju s seboj in drugimi,
- učim se, da se učim biti – razvijati, ohranjati in kultivirati svoj jaz.

Unesco je na naši šoli način življenja. Za udejanjanje Unescovih vrednot je OŠ Ledina za leto 2005 prejela Plaketo glavnega mesta Ljubljane.

Cilji Unesco šole se tesno prepletajo s cilji Ekošole, Zdrave, Kulturne in Simbioza šole. Tudi v šolskem letu 2025/26 bodo vodilne teme:

- mir in človekove pravice,
- kulturna dediščina, spodbujanje kreativnosti, medkulturni dialog,
- vrednote in stališča,
- svetovni problemi in vloga Združenih narodov pri njihovem reševanju,
- izobraževanje za trajnostni razvoj,
- medkulturno učenje,
- demokracija, enakopravnost spolov,
- globalno učenje, varovanje okolja,
- enake možnosti za vse, enakopravnost spolov v športu, krepitev strpnosti, sprejemanje imigrantov in problemi staranja prebivalstva – problem medgeneracijskega sodelovanja.

Na ravni šole bomo obeležili mednarodni dan nesnovne kulturne dediščine (17. 10. 2025), mednarodni dan strpnosti (16. 11. 2025), svetovni dan filozofije (20. 11. 2025), mednarodni dan izobraževanja (24. 1. 2026), mednarodni dan žensk in deklet v znanosti (11. 2. 2026), mednarodni dan maternih jezikov (21. 2. 2026), svetovni dan voda (22. 3. 2026) ter pripravili razstavo likovnih in tudi literarnih del na šolskih hodnikih in na Unescovem panoju.

V okviru Unesco šole deluje **Unescov klub**, v katerega je vključen celotni projektни tim učiteljev; ta se vključuje v vse Unescove dejavnosti na šolski, nacionalni in mednarodni ravni in skrbi za obeleževanje Unescovih mednarodnih dni in let.

V šolskem letu 2025/26 se naša šola vključuje v naslednje projekte Mreže Unesco pridruženih šol:

- Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja (OŠ Ledina, Ljubljana),
- Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti (OŠ XIV. divizije Senovo, Senovo),
- Moder stol – nekdo misli nate (OŠ Maksa Pleteršnika Pišce, Pišce),

- Učenec poučuje (IV. osnovna šola Celje, Celje),
- Menjaj branje in sanje (Gimnazija Ledina, Ljubljana).

Sodelovanje v drugih projektih:

- projekt Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo, ki bo v šolskem letu 2025/26 potekal pod geslom: BODI JUNAK – RECI NE MEDVRSTNIŠKEMU NASILJU (sodelovanje z Društvom za strpne odnose Eksena).

V šolskem letu 2025/26 je **osrednja tema** Mreže Unesco pridruženih šol **VODA**. Združeni narodi so leta 2021 pozvali k skupni akciji za oživitev morij in oceanov ter razglasili desetletje oceanov (2021–2030), ki bo spodbujalo znanstveno upravljanje oceanov in morskih virov za cilje agende 2030 za trajnostni razvoj.

Prioritetna naloga OŠ Ledina v šolskem letu 2025/26 je **obeležitev 170-letnice OŠ Ledina**, kar bomo izpeljali tudi preko projektov Mreže Unesco pridruženih šol in drugih projektov.

Usmeritev Unesca znotraj šole: aktivnost šole pri uresničevanju vodilnih tem Unesca, obeležitev mednarodnih dni, srečanja Unescovega kluba, sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, dobrodelnimi organizacijami, sodelovanje z BŠO, medgeneracijsko sodelovanje, oblikovanje Unescovega panoja, razstave na šoli, priložnostni projekti, akcije in natečaji.

Sodelovanje članov Unesco šole z drugimi člani Unesco mreže (strokovna srečanja):

- predvideno strokovno srečanje Mreže Unesco pridruženih šol, OŠ Leona Štuklja Maribor, 17. in 18. oktober 2025, ASPnet središče za osrednjo Štajersko (sodelujeta Barbara Kosirnik, Nadja Ulcej).

Usmeritev znotraj ASPnet projekta **Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja**

Spletna stran: <http://www.o-ledina.si/strani/126/dobre-vesti-iz-nase-sole-in-nasega-mesta>

V šolskem letu 2025/26 se bomo v okviru projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja posvetili temi mir. Z razlogom je ta tema v projektih pogosto uporabljena in glede na stanje, v katerem je trenutno svet, je pomembno, da se k tej temi znova in znova vračamo. Učenci se bodo likovno in literarno izražali ter raziskovali na naslov teme **Glasovi miru**.

Projektni tim učiteljev Mreže Unesco pridruženih šol: Dalila Beus, Neža Bohinc Bičanin, Natalija Halić Porzio, Maruša Hribar, Nina Hvala Klančič, Tatjana Klančar, Jan Kontestabile, Barbara Kosirnik, Nina Košir, Vera Krizmanić, Natalija Lampič, Karla Leban, Ana Malešič, Nika Miličič, Tina Marjanović, Vlado Štribl, Vladoša Vidic, Nadja Ulcej in Ljubica Kosmač (zunanja sodelavka).

Šolska koordinatorica Mreže Unesco pridruženih šol: Nadja Ulcej

Namestnica šolske koordinatorice: Natalija Lampič

Vodja ASPnet projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja: Nina Košir

14.2 ASPnet SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO

Prva ASPnet, pogosto imenovana UNESCO mreža šol, je bila ustanovljena leta 1953. Ustanovljena je bila z namenom, da poveže čim več ljudi in jih poveže z aktivnostmi, ki so usmerjene v razvoj izobraževanja za mednarodno razumevanje in sodelovanje. Danes je to globalna mreža z več kot 12000 vzgojno-izobraževalnimi zavodi v več kot 182 državah in OŠ Ledina je 14. maja 2004 postala eno od desetih Unescovih ASPnet središč v Sloveniji.



ASPnet je globalna mreža, ki spodbuja transformativno izobraževanje za bolj mirno in trajnostno prihodnost. Vzgoja in izobraževanje za globalno državljanstvo, trajnostni razvoj in medkulturno razumevanje, kot je zapisano v sedmem cilju trajnostnega razvoja (SDG 4), so ključni dejavniki za uresničevanje vseh ciljev trajnostnega razvoja. Članice in člani ASPnet ukrepajo na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni, tako da spodbujajo in uresničujejo ideale UNESCA, vključno s človekovimi pravicami in dostojanstvom, enakostjo spolov, družbenim napredkom, svobodo, pravičnostjo in deklaracijo, spoštovanjem raznolikosti ter mednarodno solidarnostjo.

Središče ASPnet za osrednjo Slovenijo združuje že 29 zavodov, med katerimi so vrtci, osnovne šole, srednje šole in gimnazije in prav ta raznolikost ter pestrost generacij središče še dodatno bogati in nam daje možnosti, da smo aktivni na mnogih področjih. Zavodi sodelujemo v nacionalnih in mednarodnih projektih, preko katerih uresničujemo naše skupne cilje.

Naše središče bo tudi v letošnjem letu povezovalo tako koordinatorje kot učence Unescovih zavodov ter se trudilo, da bodo ideje Unesca živele še naprej.

Vodja ASPnet središča za osrednjo Slovenijo: Barbara Kosirnik

14.3 ZDRAVA ŠOLA

OŠ Ledina je od leta 1998 vključena v slovensko mrežo zdravih šol, ki jo koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje.



Cilji Zdrave šole:

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.

10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo na področju zdravja otrok in mladostnikov.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri vključevanju vsebin zdravja v učni načrt.

V projekt Zdrave šole so vključeni učenci, učitelji, strokovni delavci šole, starši in zunanji sodelavci. Za dosego dvanajstih ciljev Zdrave šole na šoli izvajamo različne dejavnosti. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, izvajamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano ter pijačo. Posebno skrb v naslednjem šolskem letu želimo posvetiti dejavnostim, ki so tesno povezane s skrbjo za lastno zdravje. Vsako leto se redno udeležujemo nacionalnih posvetov, ki jih je organizira NIJZ.

Rdeča nit Zdravih šol v šolskem letu 2025/26 je: MEDSEBOJNA KOMUNIKACIJA S POUDARKOM NA PREPREČEVANJU VSEH VRST NASILJA.

Prednostne naloge v šolskem letu 2025/26 bodo:

1. Hidracija učencev
2. Reši življenje, objemi srce (učenje TPU za učence nižjih razredov)
3. Nastop na sejmu Narava-zdravje, 3. 10. 2025, učenci zdrave šole pod mentorstvom Medeje Gorup in Lorina Mösche)
3. Projekt šolski pes – društvo Tačke pomagačke
4. Sodelovanje z oddelki bolnišnične šole – URI Soča
5. Aktivna udeležba z lastnim strokovnim prispevkom na mednarodnih konferencah
6. Klub zdravošolcev (mesečna srečanja)

Člani zdrave šole: Lorin Möscha, Irina Pogorilić – specialna pedagoginja, Zdenka Ožinger Hrovat, Natalija Rožnik, Karin Starc, Nika Kovačec, Marija Marković, Lucija Čufar, Medeja Gorup – socialna delavka, Ajda Kampjut – socialna pedagoginja in dr. Alenka Ivančič – zobozdravnica.

Koordinatorica za razredno stopnjo: Irina Pogorilić

Vodja projekta Zdrava šola: Medeja Gorup

14.4 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Na OŠ Ledina že tradicionalno vključujemo ekološke vsebine v učni proces in dneve dejavnosti, saj smo že od leta 2000 vključeni v mednarodni projekt Ekošola kot način življenja.

Glavni cilj slovenske Ekošole je vzgoja otrok in mladostnikov, da bi jim skrb za okolje in naravo postala del življenja. S tem širimo okoljsko ozaveščenost na šoli in seveda tudi izven nje. Posvetili se bomo ločevanju odpadkov, obeleževanju posameznih dnevoev z ekološko vsebino (dan Zemlje, dan voda, dan sonca, dan čebel ...), razvijanju pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoči pri odpravi revščine ter racionalni rabi naravnih virov energije.



V okviru projekta Ekošola kot način življenja spodbujamo povezavo znanja z okoljsko ozaveščenostjo s ciljem **Kaj lahko JAZ SAM, kaj lahko VSI SKUPAJ storimo za boljše življenje.**

Z razvijanjem kritičnega mišljenja, raziskovanja in razmišljanja o učnih vrednotah želimo v duhu trajnostnega razvoja v vzgoji in izobraževanju spreminjati miselne vzorce, da se bo učenec v življenjskih okoliščinah lahko samostojno in kompetentno odločal. Ekošola kot način življenja je celosten program šole, ki skozi vse leto s konkretnimi projekti in aktivnostmi uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Projekti, v katere se aktivno vključujejo lokalna skupnost in podjetja, so lahko odlično dopolnilo na poti k uresničevanju ciljev.

Cilji, ki jih uresničuje program Ekošola kot način življenja:

- vzgoja za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko predelane hrane, spodbujanje pitja vode, gibanje ...),
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovanje med ekošolami doma, v okviru EU in širše.

Sodelovali bomo v projektih:

Ekobranje za ekoživljenje, ločevanje odpadkov, ekokviz, shema šolskega sadja, zbiralni akciji papirja, ozaveščevalne akcije (kartuše in tonerji ...), podnebne spremembe, ustvarjanje iz odpadnega materiala, trajnostna mobilnost, itd.

Izvedli bomo tudi aktivnosti:

- ustvarjanje iz odpadnega materiala,
- rekreativni odmori na šolskem igrišču,
- Tom nahrbtnik,
- dejavnosti, razpisane tekom šolskega leta,
- obeleževanje dneva Zemlje, dneva voda, dneva čebel ...

V okviru projekta **Ekošola kot način življenja** potekajo različne dejavnosti, s katerimi širimo okoljsko ozaveščenost, vključevanje ekovsebin v najrazličnejše dejavnosti, obeleževanje mednarodnih dni (dan voda, dan Zemlje, dan sonca, dan čebel in mednarodnega dneva varstva okolja) in sodelovanje na različnih šolskih ter drugih prireditvah. O svojem delovanju bomo seznanjali javnost preko razstav na eko panoju, raziskovalnih nalog ter člankov na šolski spletni strani.

V okvir projekta Ekošola kot način življenja sodijo tudi šole v naravi, kjer se učenci – nekateri edino tam – učijo živeti v sožitju z naravnim okoljem, kolikor je pač to danes še mogoče.

Na šoli bo deloval **Klub ekofrajerji**, v katerega bodo vključeni razredni eko predstavniki. Le-ti se bodo občasno sestajali pred poukom. Vsi oddelki bodo med letom izvedli učne vsebine z ekološkimi vsebinami.

Letošnje šolsko leto 2025/26 začnemo s projektom **Manj embalaže, več vode**. Namen je, da šola za namen hidracije otrok in zaposlenih ne kupuje več tekočine v embalaži za enkratno uporabo. S tem

zmanjšamo količino odpadne embalaže in se na nek način pridružujemo projektu Zero Plastics. Bo pa moral seveda vsak posameznik sam poskrbeti, da bo imel primerno "flaško".

K ciljem ekošole pripomoremo vsi učenci in vsi delavci šole, kar je opaziti skozi vsakoletno prizadevno pridobivanje zelene zastave, katera ponosno krasi vhod v našo šolo.

V ožjem timu sodelujejo: Monika Krošelj, Zvonka Rožanec, Karin Starc, Tatjana Užnik, Vlado Štribl, Danijela Jerina, Lena Založnik, Tina Marjanović, Maruša Hribar, Natalija Rožnik, Gašper Bakač, Vladka Šolar, Nina Kosovinc, Lucija Čufar in Klavdija Ljubić.

Vodja projekta: Janez Podgoršek

14.5 KULTURNA ŠOLA



Osnovna šola Ledina je 23. junija 2014 prejela naziv Kulturna šola za obdobje 2014–2017, 19. septembra 2014 pa tudi naziv Najboljša kulturna šola leta 2014 v Sloveniji. V juniju 2023 je OŠ Ledina uspešno podaljšala naziv Kulturna šola, ki velja do konca šolskega leta 2026/27.

Osnovna šola Ledina naziv kulturne šole ohranja z izredno širokim in vsebinsko bogatim delovanjem na področju kulturnega udejstvovanja, in sicer predvsem na področju glasbene, plesne, likovne, literarne, fotografske, klekljarske in gledališke dejavnosti, ki skozi vse leto bogatijo naš šolski program. Skozi raznolike dejavnosti učenci spoznavajo nove domišljjske svetove, krepijo zavest o svojem položaju v družbi, skrbijo za sočloveka, krepijo občutek za timsko delo, odgovornost in nenazadnje tudi za lastno samopodobo.

Izjemno bogato in raznoliko kulturno življenje na OŠ Ledina se zrcali že na šolskih hodnikih, v organizaciji in izvedbi kulturnih dni, na prireditvah za starše, na nastopih pevskih zborov, na uprizoritvah gledaliških iger; sprotno kulturno udejstvovanje in odlične uvrstitve ter odzive pa si lahko preberete na spletnih straneh naše šole med Naj dogodki.

Upravičeno smo ponosni tudi na fotografsko in likovno dejavnost, saj se fotografije in likovni izdelki naših učencev razstavljajo po različnih ustanovah po Sloveniji in tudi izven naših meja ter posegajo po najvišjih priznanjih. Naša šola pa se od preostalih mestnih šol loči tudi po bogati klekljarski tradiciji in to ji daje še dodatno vrednost.

V zadnjih letih je OŠ Ledina zasijala tudi na literarnem področju. Izšle so številne knjige ledinskih učencev, ki so bile nagrajene tudi zunaj slovenskih meja. Vsako leto izidejo tudi različna glasila, npr. Ledina piše, generacijsko glasilo devetošolcev in več oddelčnih glasil. Učenci sodelujejo na različnih natečajih.

OŠ Ledina sodeluje tudi z bolnišničnimi šolskimi oddelki, četrtno skupnostjo, sosednimi OŠ in kulturnimi ustanovami. Tako na RS kot tudi na PS se učitelji trudimo, da pripravimo in izvedemo kakovostne in raznolike kulturne dneve.

Osrednje aktivnosti kulturne šole:

- Obeležitve državnih praznikov in kulturnega praznika Franceta Prešerna
- Nova šolska spletna stran
- Lutkovno igrana predstava in glasbeni nastop ob sprejemu prvošolcev, 1. 9. 2025
- Tehnični dan na ravni šole – Ledina skozi čas: 170-let ustvarjalnosti (1. 10. 2025)
- Koncert ob 170-letnici, *Z Ledine v svet – že 170 let* (20. 10. 2025)
- Pevski vikend v ČŠOD Burja (6. 3. do 8. 3. 2026)
- Pomladna prepevanja (april 2026)
- Prireditev ob 170-letnici Ledine za učence, starše in zaposlene *Od gosenice do metulja* (23. 4. 2026)
- Klekljarska dejavnost, razstavljanje in aktivno vključevanje v okviru šolskih, natečajnih ali mednarodnih razstav v okviru Čipkarskega festivala Ljubljana, Klekljarskih dnevom v Žireh in Železnikih ter Čipkarskega festivala Idrija
- Povezovanje z lokalno skupnostjo, Klekljarskim društvom Ljubljana in centrom ROG (Dan soseda)
- Ustvarjanje šolskega glasila Ledina piše in generacijskega glasila devetošolcev
- Valeta (predvidoma 12. 6. 2026)
- Zaključni nastopi za starše
- Obeležitev mednarodnega dneva knjig za otroke in svetovnega dneva knjige v obliki Pravljíčne simbioze z bralnim večerom
- Medgeneracijsko sodelovanje popestrjeno z bralnimi uricami
- Likovno, tehnično in literarno ustvarjanje, razstave, natečaji in projekti
- Bralne značke, Cankarjevo tekmovanje, domače branje, Športna bralna značka
- Nacionalni projekt Rastem s knjigo in projekt Ljubljana bere
- Knjižnična informacijska znanja – KIZ
- Knjižničarski krožek
- Pevski zbori
- Beremo s tačkami – R.E.A.D.
- Gledališče kamišibaj
- Izobraževalne vsebine – seminarji in delavnice za učitelje
- Interesne dejavnosti in izbirni predmeti z vsebino s področja kulture
- Obisk kulturnih ustanov in prireditev
- Slovesen zaključek BZ in športne bralne značke z gostom (maj/junij 2026)
- Povezovanje z lokalno skupnostjo in centrom ROG (Dan soseda)
- Izdaja priročnika Čudo na dnevih dejavnosti

Člani:

Dalila Beus, Manca Kavčič Zupan, Zdenka Ožinger Hrovat, Tina Mlakar Grandošek, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Katarina Rigler Šilc, Ines Štular, Nina Košir, Mirijam Sabina Žvegla, Marija Marković, Jan Kontestabile, Eva Kosel, Vlado Štribl.

Vodja kulturne šole: Neža Bohinc Bičanin



14.6 SIMBIOZA ŠOLA

Osnovna šola Ledina je uraden naziv Simbioza šola prejela v šolskem letu 2013/2014 in ga uspešno potrdila tudi v šolskem letu 2024/2025 ter s tem zopet dokazala, da medgeneracijsko sodelovanje, vseživljenjsko učenje, medsebojno spoštovanje, pomoč sočloveku, prostovoljstvo in dobrodelnost spadajo med njene vrednote. Medgeneracijsko povezovanje vključujemo v redno delo preko obiskov, dobrodelnih prireditev, delavnic in nastopov. Vsako leto medse povabimo starše in stare starše naših učencev ter razvijamo medvrstniško sodelovanje, v okviru katerega starejši učenci »posvojijo« mlajše in za njih skrbijo.

Načrtovane dejavnosti projekta Simbioza v šolskem letu 2025/26

V šolskem letu 2025/26 načrtujemo naslednje dejavnosti:

V sodelovanju z Zdravo šolo bomo na Gimnaziji Ledina za dijake in učitelje izvedli delavnice uporabe AED.

1. V maju 2026 bomo v okviru projekta Simbioza GIBA k uram športa povabili starše in stare starše učencev 1. triade.
2. Pridružili se bomo akciji Slovenske Karitas – Pismo za lepši dan.
3. V sodelovanju s Kulturno šolo in šolsko knjižničarko Tino Mlakar Grandošek bomo ob mednarodnem dnevu knjig za otroke organizirali Andersenovo čajanko (2. 4. 2026).
4. V sodelovanju s šolsko knjižničarko Tino Mlakar Grandošek bomo tekom šolskega leta izvajali medgeneracijsko branje (projekt Bralne značke).
5. Za učence 1. triade bomo v novembru v sodelovanju s šolskim računalnikarjem Vladom Štriblom izvedli delavnice digitalnega opismenjevanja.
6. Spodbujali bomo medgeneracijsko druženje učencev na šoli.
7. Učence bomo spodbujali k sodelovanju v natečajih Simbioza.

V projektu Simbioza sodelujejo člani šolskega projektnega tima (T. Marjanović, M. Kavčič Zupan, A. Kampjut, M. Gorup), učitelji aktiva športa (J. Podgoršek, L. Mösch in L. Založnik), razredne učiteljice in vzgojiteljica prve triade (M. Sabina Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić, M. Krošelj, N. Miličič, N. Rožnik, T. Klančar), šolska knjižničarka (T. Mlakar Grandošek) in učitelj računalništva (V. Štribl).

Šolska koordinatorica projekta Simbioza: Nika Miličič

14.7 MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV

Z mednarodnimi izmenjavami učencev ustvarjamo priložnosti za medsebojno spoznavanje obeh kultur in sodelovanje na različnih področjih.

Izmenjavo z madžarsko šolo Kossuth Lajos altalanos iskola in Gimnazijo Tancsics Mihaly bomo izvedli v septembru v Sloveniji. Udeležilo se je bo 14 učencev iz OŠ Ledina in 6 učencev iz OŠ Poljane. Sodelovali bodo učenci 8. in 9. razredov.

Vodja izmenjave: Medeja Gorup

14.8 NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO

V šolskem letu 2025/26 se že dvajsetič vključujemo v nacionalni projekt Rastem s knjigo, ki je namenjen spodbujanju bralne kulture. Izvajamo ga z učenci sedmih razredov ob sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK).

Cilji projekta so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature,
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja,
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja knjižnic,
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino.

V okviru tega projekta bomo v tem šolskem letu obiskali Mestno knjižnico Ljubljana. Projekt predstavlja tudi prijetno obliko druženja učencev in knjižničarjev: učenci spoznajo delo knjižničarjev, tako šolskih kot splošnih, vsak sedmošolec pa bo dobil v dar slovensko mladinsko leposlovno delo Nine Mav Hrovat: *Orientacisti – Škorpionov pik*.

Koordinatorica projekta: Tina Mlakar Grandošek, knjižničarka

14.9 SOFINANCIRANJE ODDELKOV Z DODATNO ŠPORTNO PONUDBO (PROJEKT MVI)

OŠ Ledina je uspešno kandidirala na *Javnem razpisu za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2025/26*, ki ga je razpisalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI). Cilja projekta sta povečati količino ur športa za učence v osnovni šoli in povečati kakovost ter privlačnost programov športne vzgoje otrok in mladine.

Projekt bo na OŠ Ledina potekal sledeče:

- eno uro športa bo v 2. in 3. r. poleg razredničarke vodila tudi športna pedagoginja Lena Založnik,
- dodatno športno vadbo (po pouku) bo izvajala športna pedagoginja Lena Založnik,
- učenci 2. in 3. razredov bodo v dopoldanskem in popoldanskem času imeli več športnih aktivnosti izven šole (v izvedbi domačih in zunanjih izvajalcev).

Za izvajanje projekta bo šola prejela 7.902 €. Predmet sofinanciranja so stroški strokovnega dela učitelja športa v dodatni športni ponudbi in uporaba oziroma najem dodatnih športnih objektov in površin za šport v naravi.

Vodja projekta: Marija Valenčak

15 NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI

15.1 CILJI VZGOJNIH DEJAVNOSTI

Načrt vzgojnih dejavnosti je sestavljen na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (ZOsn-L, Ur. l. RS, št. 54/25) in je sestavni del letnega delovnega načrta šole. Namenjen je zagotavljanju preglednega, načrtnega in usklajenega vzgojnega delovanja šole.

Temeljni cilj vzgojnih dejavnosti je oblikovanje varnega, spodbudnega in vključujočega okolja, v katerem učenci razvijajo občutek odgovornosti, spoštovanja in pripadnosti ter pridobivajo izkušnje za uspešno osebno rast in življenje v skupnosti. Z vzgojnimi dejavnostmi ni mogoče omejiti pravic učencev, določenih v Zakonu o osnovni šoli.

Pri njihovem uresničevanju sodelujejo strokovni delavci, učenci, starši in vodstvo šole, ki z medsebojnim sodelovanjem prispevajo k dobremu počutju vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.

15.2 TEMELJNE VREDNOTE IN NAČELA

Vrednote so temelj vzgojnega dela in oblikovanja vedenja učencev. Temeljijo na Ustavi, zakonih, konvencijah in šolski viziji. Na OŠ Ledina spodbujamo: spoštovanje, odgovornost, znanje, sodelovanje, solidarnost, strpnost, pripadnost, zdravje, okoljsko in kulturno zavest.

Vrednote posredujemo prek dejavnosti, vsakdanjih izkušenj in vzgojnega zgleda zaposlenih. Učenci jih sprejemajo skozi: spoštovanje pravil, identifikacijo z vzorniki, notranje ponotranjenje vrednot. Vzgoja je usmerjena v spodbudno, varno in ustvarjalno okolje, kjer učenci razvijajo socialne veščine in osebno odgovornost.

Temeljna načela so: varnost in podpora, spodbujanje sodelovanja in sprejemanja, skupno reševanje težav, individualna rast vsakega učenca, zaupanje in spoštovanje v odnosih.

15.3 VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ŠOLE

a. Povezovanje učencev, šole, staršev in skupnosti:

- Šola sodeluje v številnih projektih (Unesco, Zdrava, Eko, Simbioza, Kulturna šola), tudi mednarodnih, ki omogočajo poglobljeno vzgojno delovanje in razvoj učencev.
- Humanitarne akcije, kot je Ledinec Ledincu, učence učijo solidarnosti, sočutja in pomena pomoči drugim.
- Prostovoljstvo se izvaja prek sodelovanja z mrežo Slovenske filantropije – vključeni so študenti, starši in učenci kot učna pomoč ali pomoč sošolcem.
- Medgeneracijsko sodelovanje poteka znotraj šole (starejši pomagajo mlajšim) ter z okolico (vrtci, starejši občani). Učenci razvijajo empatijo, spoštovanje in skrb za druge.
- Dan odprtih vrat – Ledinec Ledincu povezuje učence, starše in širšo javnost ter spodbuja ustvarjalnost in sodelovanje.

- Šolski parlament omogoča učencem aktivno razpravo o aktualnih temah ter predstavitev svojih pogledov na lokalni in državni ravni.
 - Sodelovanje z bolnišničnimi oddelki spodbuja sprejemanje drugačnosti – učenci pripravijo nastope in prispevke za bolne vrstnike.
- b. Timsko reševanje težav:
Pri reševanju težav sodelujejo vsi ključni deležniki: učenci, učitelji, starši, svetovalna služba, vodstvo in po potrebi tudi zunanje institucije.
- c. Vzgojna funkcija pouka:
Vzgojni vidik je pomemben del vsakega predmeta in razreda. Kultura vedenja in dobra komunikacija prispevata k učinkovitejšemu učenju.
- d. Izobraževanje staršev:
Šola organizira predavanja za starše, kjer obravnavajo aktualne vzgojne izzive, izmenjujejo mnenja in iščejo skupne rešitve.

15.4 VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ODDELKOV

- a. Razredne ure (45 minut tedensko) omogočajo razrednikom pogovor z učenci, reševanje težav in krepitev razredne skupnosti. Učenci skupaj oblikujejo razredna pravila in plan dela.
- b. Pogovorne ure učencem omogočajo sprotno reševanje težav in krepitev zaupanja v odrasle.
- c. Preventivne delavnice so namenjene ozaveščanju in razvijanju socialnih veščin.
- d. Sorazredništvo od 1. do 9. razreda zagotavlja dodatno podporo učencem in boljšo razporeditev vzgojnih nalog.
- e. Sodelovanje razrednikov pri prehodu iz 5. v 6. razred lajša spremembo ob prehodu na predmetno stopnjo.
- f. Oddelčni učiteljski zbori se sestanejo ob težavah, ki zahtevajo usklajeno delovanje učiteljev.
- g. Učna pomoč prostovoljcev in sošolcev pomaga učencem premagovati učne težave ter izboljšuje tudi vedenje.
- h. Krepitev samopodobe učence spodbuja k realnim ciljem, pozitivni motivaciji in večjemu zadovoljstvu.
- i. Neformalna druženja (izleti, pikniki, prireditve) krepijo povezanost in pripadnost oddelku.
- j. Šole v naravi, ekskurzije, dnevi dejavnosti nudijo priložnost za socialno učenje in medsebojno spoznavanje.
- k. Razredni projekti učence učijo timskega dela, sodelovanja in veščin za prihodnost.

15.5 VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI POSAMEZNIKA

- a. Dosledno obravnavamo rizična vedenja, usmerjamo učence k sprejemljivim oblikam vedenja v skladu z vrednotami.
- b. Nudimo pomoč učencem z učnimi težavami s sodelovanjem razrednika, svetovalne službe, staršev in prostovoljcev.
- c. Sodelujemo v projektih pomoči učencem s specifičnimi učnimi težavami, vključno z zunanjimi strokovnjaki.
- d. Skrbimo za učence s posebnimi potrebami z uporabo različnih metod, krepitev samopodobe in vključevanjem sošolcev za sprejemanje drugačnosti.

- e. Podpiramo nadarjene učence z možnostmi za razvoj njihovih intelektualnih, športnih, umetniških in socialnih sposobnosti.
- f. Učencem priseljencem zagotavljamo dodatne ure slovenščine in spodbujamo strpnost do različnih jezikov in kultur za lažjo vključitev v šolski sistem.

15.6 SVETOVANJE IN USMERJANJE

Svetovanje je pomemben del vzgoje s preventivno funkcijo.

- a. Preventivne delavnice za učence vodijo učitelji, svetovalna služba in zunanji sodelavci. Učenci pridobivajo socialne veščine, kot so igranje, deljenje, reševanje sporov, obvladovanje čustev in samostojno učenje. V višjih razredih se seznanjajo z nevarnostmi rizičnega vedenja (kajenje, alkohol, droge, internet) in spodbujajo zdrav življenjski slog ter učinkovito komunikacijo.
- b. Svetovanje ob težavah poteka za posameznike ali skupine, izvaja ga predvsem svetovalna služba skupaj z razredniki in po potrebi s starši ter zunanjimi strokovnjaki. Timsko delo je ključno pri oblikovanju individualiziranih vzgojnih programov.
- c. Profesionalno svetovanje in usmerjanje pomaga učencem in staršem pri prevzemanju odgovornosti za znanje, šolsko uspešnost in izbiro poklica.

15.7 VZGOJNI UKREPI

Vzgojne ukrepe šola uporabi, kadar učenec kljub pogovorom in usmerjanju ponavlja kršitve pravil. Ukrepi vključujejo različne oblike odgovornosti: pogovor, opravljanje koristnih del, pomoč sošolcem, povrnitev škode, opravičilo, začasen odvzem predmetov, izločitev učenca iz pouka, dodatno spremstvo na dejavnostih ter spremembo sedežnega reda ali oddelka. Starši so o ukrepih obveščeni, šola pa vodi evidence o njihovi učinkovitosti. Ukrepi ne posegajo v zakonsko zagotovljene pravice učencev.

Vzgojni opomin je najstrožji vzgojni ukrep, ki ga izreče učiteljski zbor na predlog razrednika. Uporabi se ob hujših kršitvah (npr. ogrožanje varnosti, posedovanje nevarnih predmetov ali prepovedanih substanc, tatvine, nasilje, spletno nasilje, uničevanje lastnine, večje število neopravičenih izostankov). Opomin velja 12 mesecev, v tem času šola skupaj z učencem in starši izvaja dodatne vzgojne aktivnosti. Zoper opomin je možen pisni ugovor pri ravnatelju.

15.8 POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Šola načrtno spodbuja in nagrajuje pozitivno vedenje, trud, dosežke in sodelovanje učencev. Na ta način krepi občutek pripadnosti, gradi samozavest učencev in prispeva k ustvarjanju spodbudnega učnega okolja. Pohvale, priznanja in nagrade so namenjene spodbujanju učencev k odgovornosti, sodelovanju in odličnosti na različnih področjih. Predlagajo jih lahko razredniki, mentorji, strokovni delavci, ravnatelj, starši ali skupnost učencev.

Pohvale

Pohvale so lahko:

- ustne, za kratkotrajno prizadevnost in pozitivno vedenje,
- pisne, za daljše ali pomembnejše delo.

Podelijo se za uspehe pri pouku, izboljšanje učnega uspeha, dosežke na tekmovanjih, pomoč sošolcem, delo v skupnosti, zastopanje šole in sodelovanje pri dejavnostih. Skupinske pohvale podeljuje ravnatelj.

Priznanja

Priznanja podeljuje ravnatelj učencem, ki z dosežki prispevajo k ugledu šole. Namenjena so večletni prizadevnosti, odličnim dosežkom na državnih tekmovanjih, aktivnemu sodelovanju v interesnih dejavnostih in delu v skupnostih.

Nagrade

Prejemniki priznanj lahko prejmejo tudi nagrade, ki jih določi ravnatelj v sodelovanju z mentorji. Nagrade so praviloma knjige ali šolski pripomočki. Slavnostna podelitev poteka ob koncu šolskega leta in je namenjena priznanju učencem ter spodbudi ostalim.

15.9 PRAVILA ŠOLE

Hišni red in Pravila šolskega reda omogočajo nemoten potek pouka in drugih dejavnosti, povečujejo občutek varnosti pri učencih ter zavezujejo strokovne delavce k enotnemu in usklajenemu ravnanju.

Hišni red OŠ Ledina določa podrobnosti v zvezi s poslovanjem šole, in sicer:

- območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor,
- poslovni čas in uradne ure,
- uporabo šolskega prostora,
- organizacijo nadzora,
- ukrepe za zagotavljanje varnosti,
- vzdrževanje reda in čistoče,
- hišni red na bolnišničnih šolskih oddelkih.

S 1. septembrom 2025 so stopile v veljavo spremembe Zakona o osnovni šoli (ZOŠ), ki podrobneje določajo vsebino pravil šolskega reda. Cilj spremembe je večja preglednost in jasnost glede pravil vedenja učencev, zagotavljanja varnosti ter uporabe elektronskih naprav.

Pravila šolskega reda podrobneje opredeljujejo:

- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- načine in čas prihoda v šolo ter odhoda iz nje, vključno z možnostmi predčasnega odhoda,
- načine opravičevanja odsotnosti,
- gibanje in dostop staršev ter drugih obiskovalcev v šolskem prostoru,
- posebna pravila v specializiranih učilnicah in šolski knjižnici,
- pravila vedenja med poukom in odmori,
- pravila za zagotavljanje reda in čistoče,
- vzgojne dejavnosti v primeru kršitev dolžnosti in odgovornosti,
- pravila ter ukrepe za zagotavljanje varnosti,
- prostor in način odlaganja elektronskih naprav ter utemeljene primere njihove uporabe,
- mesto hrambe začasno odvzetih elektronskih naprav in postopek njihove vrnitve staršem,

- organiziranost učencev,
- sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Hišni red in Pravila šolskega reda sta samostojna, med seboj dopolnjujoča dokumenta.

15.10 EVALVACIJA VZGOJNIH DEJAVNOSTI

Evalvacija vzgojnih dejavnosti se izvaja kontinuirano skozi celo šolsko leto. Namenjena je spremljanju učinkovitosti vzgojnih dejavnosti ter načrtovanju izboljšav.

Načini evalvacije:

- Sprotno spremljanje: razredniki in učitelji na razrednih urah ter strokovnih aktivih poročajo o izvedbi in učinkih vzgojnih dejavnosti.
- Svetovalna služba: pripravlja analize o uspešnosti svetovalnega in preventivnega dela ter podaja predloge za izboljšave.
- Učenci: sodelujejo z oblikovanjem povratnih informacij na urah oddelčne skupnosti, v šolskem parlamentu ter preko anket.
- Starši: dajejo povratne informacije na roditeljskih sestankih, v svetu staršev in z anketami.
- Vodstvo šole: enkrat letno pripravi poročilo o izvajanju vzgojnih dejavnosti, ki ga predstavi učiteljskemu zboru, svetu staršev in svetu šole.

Na osnovi evalvacije šola načrtuje spremembe in dopolnitve vzgojnega načrta za naslednje šolsko leto.

16 OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA

16.1 ŠTUDENTI

OŠ Ledina je že od leta 1889, ko se je preselila v današnjo stavbo na Komenskega ulici, vadnica za učitelje. Danes nadaljuje svoje poslanstvo kot hospitacijska šola. Naši učitelji so v dogovoru z vodstvom šole ter fakultetami in Ministrstvom za šolstvo in šport mentorji številnim študentom ter pripravnikom in so se vedno pripravljeni učiti tudi od mladih. Z razmišljanjem in s preizkušanjem novih metod in oblik dela, da bi bil pouk za učence zanimiv in da bi bili pri njem čimbolj aktivni, spodbujajo naravno radovednost učencev in jim obenem olajšajo pot do znanja.

Predvideni nastopi in praksa študentov v šolskem letu 2025/26

Mentor	Študenti
Mirijam Sabina Žvegla	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper); Zavod Janeza Levca, ZD Ljubljana center, Svetovalni center
Natalija Halić Porzio	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca ZD Ljubljana center, Svetovalni center
Vera Krizmanić	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca ZD Ljubljana center, Svetovalni center
Monika Krošelj	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Natalija Rožnik	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Tatjana Klančar	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Barbara Kosirnik	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Manca Kavčič Zupan	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Karla Leban	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Vladka Šolar	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Dalila Beus	Akademija za glasbo
Nina Hvala Klančič	Pedagoška fakulteta
Ines Štular	Pedagoška fakulteta
Vlado Štribl	Pedagoška fakulteta
Karin Starc	Pedagoška fakulteta
Vesna Dobrila	Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta
Tina Marjanović	Pedagoška fakulteta
Janez Podgoršek	Fakulteta za šport

16.2 SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE

V šolskem letu 2025/26 bodo hospitacije ravnateljice pri pouku potekale vse šolsko leto. Pogosteje bo po dogovoru hospitirala pri učiteljih začetnikih in mlajših učiteljih. Ob težavah v posameznih oddelkih bo svojo prisotnost pri pouku okrepila z izrednimi obiski v razredu.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice se bosta že v septembru in oktobru udeležili sestankov vseh aktivov na šoli.

Vsi aktivni bodo tekom šolskega leta čim pogosteje izvajali medpredmetno povezovanje.

V šolskem letu 2025/26 bodo izvedene medsebojne oz. medkolegialne hospitacije, ki bodo usmerjene v medpredmetno povezovanje. Učitelji matične šole bodo lahko hospitirali tudi v bolnišničnih oddelkih, učitelji bolnišnične šole pa bodo lahko hospitirali na matični šoli. Medsebojne hospitacije bo koordinirala in spremljala ravnateljica.

Pri pouku zaradi otrok s posebnimi potrebami v dogovoru z učitelji prisostvujejo tudi svetovalni delavki in specialni pedagoginji.

17 ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

17.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2025/26

1. Pedagoške konference:

- Uvodna pedagoška konferenca: petek, 29. 8. 2025
- Zaključna pedagoška konferenca: petek, 2. 7. 2026

2. Timski sestanki:

Timski sestanki učiteljskega zbora bodo predvidoma vsak teden.

Termini bodo določeni glede na tematiko in udeležence, po sistemu:

- ponedeljki, 14.00–14.45: timski sestanki za vse učitelje RS in PS ter za vodjo OPB
- ponedeljki, 17.00: timski sestanki za celotni učiteljski zbor

V posebnih organizacijskih ali zdravstvenih razmerah bodo timski sestanki potekali na daljavo preko učnega okolja MS Teams (predvidoma ponedeljki ob 17.00).

3. Ocenjevalne konference:

Ocenjevalne konference po 1. polletju:

- ocenjevalna konferenca za RS: 26. 1. 2026 (ali en teden kasneje)
- ocenjevalna konferenca za PS: 26. 1. 2026

Ocenjevalne konference konec šolskega leta:

- orientacijska konferenca za 9. r.: ponedeljek, 18. 5. 2026
- ocenjevalna konferenca za 9. r.: ponedeljek, 8. 6. 2026
- ocenjevalna konferenca za RS: ponedeljek, 8. 6. 2026
- ocenjevalna konferenca za PS: ponedeljek, 15. 6. 2026

V okviru pedagoških in drugih konferenc oz. sestankov predvidevamo tudi skupna izobraževanja.

17.2 UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnateljica in pomočnica ravnateljice, se bo sestajal na konferencah, načrtovanih v šolskem koledarju.

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih pedagoških in delovnih konferencah, na tedenskih strokovnih aktivih, na dva meseca pa se bodo sestajali projektni timi posameznih triad, oddelčni učiteljski zbor pa vsaj enkrat pred zadnjo ocenjevalno konferenco. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

I. triada:

Vodja aktiva 1. razredov: Natalija Halič Porzio

Vodja aktiva 2. in 3. razredov: Nika Miličič

Tim I. triade sestavljajo učitelji 1., 2. in 3. razredov in učitelji OPB v teh oddelkih.

II. triada:

Vodja aktiva 4. in 5. razredov: Vladka Šolar

Tim II. triade sestavljajo učitelji 4. in 5. razredov in učitelji OPB v teh oddelkih.

III. triada, vključno s 6. razredom:

Tim III. triade sestavljajo predmetni učitelji, ki poučujejo v tretji triadi.

Vodje skupaj z učitelji posameznih aktivov pripravijo načrt dela.

Vsebina:

- tematsko načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- didaktično načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- izvedba načrtovanega in analiza (refleksija) opravljenega dela,
- ugotavljanje lastnih izobraževalnih potreb ter drugih pogojev za izvedbo pouka,
- načrtovanje lastnega izobraževanja, opremljanja in sodelovanja znotraj in izven šole,
- načrtovanje dela s starši in širšim okoljem,
- spremljanje uresničevanja ciljev posameznih letnih učnih priprav,
- preverjanje in ocenjevanje,
- standardi znanja,
- šolska dokumentacija,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- evidentiranje nadarjenih učencev,
- ugotavljanje in spremljanje nadarjenih učencev,
- manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki,
- neobvezni izbirni predmeti v 2. triadi,
- obvezni izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredih,
- medpredmetno povezovanje,
- zunanje preverjanje znanja v 3., 6. in 9. razredu,
- učni pripomočki za posodabljanje pouka,
- drugo (kar je potrebno za čim bolj učinkovito in kvalitetno delo v razredu).

17.3 STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

a) Širši strokovni kolegij sestavljajo:

- vodje triad,
- vodje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole,
- šolska svetovalna služba,
- knjižničarka,
- obe pomočnici ravnateljice in
- ravnateljica.

b) Ožji strokovni tim na matični šoli:

- ravnateljica,
- pomočnica ravnateljice na matični šoli in
- šolska svetovalna služba.

Ožji strokovni kolegij se bo sestajal tedensko, širši pa po potrebi.

Glavna naloga kolegijev: spremljanje učnega in vzgojnega procesa na šoli, skrb za izvajanje vzgojnega načrta, izdelava analiz in evalvacij, izdelava strategij za izboljšanje, reševanje tekoče problematike idr.

17.4 NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale. Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom šole skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba.

Starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo.

Tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo. Vodi ure oddelčne skupnosti in skrbi za točnost vnašanja podatkov o svojih učencih v šolsko dokumentacijo.

Sorazrednik nadomešča razrednika in v primerih daljše odsotnosti opravlja vse njegove naloge.

Sorazrednik sodeluje na roditeljskih sestankih, pomaga razredniku pri urejanju dokumentacije, izpolnjevanju podatkov v aplikaciji eAsistent in pri drugih organizacijskih in administrativnih delih.

17.5 STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Na šoli bodo delovali naslednji strokovni aktivni:

aktiv učiteljev 1. razreda

vodja Natalija Halić Porzio

aktiv učiteljev 2. in 3. razredov	vodja Nika Miličič
aktiv učiteljev 4. in 5. razredov	vodja Vladka Šolar
aktiv učiteljev SLJ	vodja Lidija Stanič
aktiv učiteljev GUM, LUM	vodja Dalila Beus
aktiv učiteljev MAT, TIT, RAČ	vodja Nina Hvala Klančič
aktiv učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS, FIZ	vodja Karin Starc
aktiv učiteljev ZGO, GEO, NEM	vodja Natalija Lampič
aktiv učiteljev ŠPO	vodja Lena Založnik
aktiv učiteljev TJA, FRA	vodja Tina Marjanović
aktiv učiteljev OPB	vodja Nadja Ulcej
aktiv za dodatno strokovno pomoč (DSP)	vodja Irina Pogorilič

Vloga in pomen strokovnih aktivov

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem, je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna sinergija za potrebno delo.

Strokovni aktiv je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavlja izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

Najpomembnejša naloga je osmišljenost učno-vzgojnega procesa, uporaba metod in oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

17.6 UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST)

Učitelji opravljajo dela in naloge v skladu s *Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina*.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika oz. sorazrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo učencem, dijakom in študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, taborjenj, ki jih organizira šola in
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

17.7 PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE

Ravnateljica opravlja dela pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi, predvsem pa:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- obvešča svet in strokovne organe zavoda ter ustanovitelja o ugotovitvah in ukrepih iz inšpekcijskih in drugih nadzorov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,

- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- je odgovorna za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Ravnateljica lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole.

17.8 NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica ter jo nadomešča v njeni odsotnosti.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in pripravlja publikacijo oz. zgibanko za učence in starše,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov ter skrbi za njegovo realizacijo,
- organizira nadomeščanje odsotnih pedagoških delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- organizira izvedbo interesnih dejavnosti in podobno,
- na ravni šole skrbi za pravočasen izbor in informiranje šol v naravi,
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- sodeluje z računovodstvom in tajništvom pri računovodsko-administrativnem delu,
- sodeluje s čistilkami in hišnikom, skrbi za njihovo izobraževanje in naroča čistila,
- sodeluje z zunanjimi institucijami in drugimi organizacijami,
- spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja in spodbuja uporabo informacijske tehnologije v učno-vzgojnem procesu,
- skrbi za ažurnost informacij na šolski spletni strani,
- opravlja druga dela po nalogu ravnatelja.

V šolskem letu 2025/26 bo sodelovala kot izpitna izpraševalka za slovenski jezik na strokovnih izpitih v okviru Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

17.9 NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Delo šolske svetovalne službe je razdeljeno na več tematskih področij:

– *učenje in poučevanje*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom, sodelovanje z zunanjimi institucijami, pomoč v jutranjem varstvu, pomoč v podaljšanem bivanju);

– *šolska kultura, klima, vzgoja, red*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom);

– *telesni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj*

(posvetovalno in svetovalno delo z učenci, učitelji, starši ter vodstvom);

– *šolanje*

(vpis učencev, svetovanje ob napredovanju, ponavljanju in prešolanju);

– *poklicna orientacija*

(sodelovanje pri poklicni vzgoji, skupaj s starši, učitelji, vodstvom ter zunanjimi institucijami);

– *reševanje socialno-ekonomskih stisk*

(sodelovanje z razredniki, starši, vodstvom šole in zunanjimi institucijami);

– *druga dela*

(izobraževanje, evalvacija dela strokovnih delavcev šole, analiza rezultatov ter poročanje, urejanje dokumentacije ...).

Na OŠ Ledina sta zaposleni dve svetovalni delavki: socialna pedagoginja Ajda Kampjut in socialna delavka Medeja Gorup.

Svetovalni delavki opravljata dela in naloge, določene s predpisi in letnim delovnim načrtom šole, ter dela in naloge po sklepu vodstva šole, predvsem pa:

- sodelujeta z učitelji, pedagoškim zborom in vodstvom šole;
- sodelujeta pri načrtovanju in organizaciji vzgojnega dela na šoli;
- sodelujeta pri izvedbi šolskih in obšolskih dejavnosti;
- sodelujeta na delovnih, pedagoških, ocenjevalnih, problemskih in oddelčnih konferencah;
- spremljata in analizirata učno uspešnost učencev;
- oblikujeta in predstavljata analize v zvezi s pedagoško problematiko;
- izpolnjujeta statistike, ankete;
- delata z učenci s slabšimi učnimi sposobnostmi, z motnjami v vedenju;
- delata z nadarjenimi učenci (testiranje in izdelava individualiziranih programov dela);
- sodelujeta z razredniki pri izvajanju pedagoškega procesa;
- sodelujeta z razredniki pri pripravi roditeljskih sestankov in razrednih ur ter sodelujeta na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- sodelujeta na strokovnih aktivih;
- pripravljata gradiva, sodelujeta na konferencah in po potrebi vodita konference, na katerih se obravnava učna, vzgojna ali druga problematika s področja svetovalnega dela;
- učiteljem pomagata pri izpolnjevanju in vodenju pedagoške dokumentacije;
- sodelujeta pri načrtovanju ter izvedbi informativnih dejavnosti v zvezi z vpisom;
- vodita vpisni postopek v prve in ostale razrede ter spremljata vključevanje otrok v skupine;
- sodelujeta v komisijah za vpis novincev in v komisijah za prešolanje;
- vodita vpis učencev tujcev in sodelujeta pri koordinaciji učiteljev, ki tujce poučujejo slovenščino;

- vodita evidence vpisanih otrok in skrbita za korektnost vpisov v matičnih knjigah in matičnih listih;
- sodelujeta s starši učencev in jim svetujeta pri reševanju učne, vzgojne in druge problematike;
- evidentirata in individualno ali skupinsko obravnavata učence z učnimi in socialnimi problemi po predpisih in pravilih stroke;
- sodelujeta z drugimi strokovnimi ustanovami (vzgojno-varstveni zavodi, zdravstveni zavodi, centri za socialno delo, zavodi za zaposlovanje);
- posredujejo dokumentacijo drugim vzgojno-izobraževalnim zavodom;
- udeležujeta se seminarjev in drugih oblik izobraževanja ter se samoizobražujeta, tako da spremljata strokovno literaturo;
- vodstvu zavoda pomagata pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše;
- strokovne delavce in starše seznanjata z novostmi iz svoje stroke;
- svetujeta in pomagata učiteljem/vzgojiteljem pri delu z učenci ali starši, ki potrebujejo učno in vzgojno pomoč;
- izvajata dejavnosti za zagotovitev regresiranega plačila šolske prehrane, učbenikov in drugih oblik socialne pomoči;
- sodelujeta pri poklicnem usmerjanju in obveščata učence o poklicnih in srednješolskih programih;
- zbirata dokumentacijo in pošiljata prijave za vpis v srednje šole ministrstvu;
- učence obveščata o možnostih pridobivanja štipendije;
- nadomeščata začasno odsotnega strokovnega delavca;
- vodita evidenco svetovalnega dela po predpisih o varstvu osebnih podatkov;
- opravljata druga dela in naloge po navodilih ravnatelja v skladu s predpisi.

17.10 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva, ki pokriva vsa predmetna področja,
- delo v prenovljenem sistemu za izposojanje knjižničnega gradiva in učbenikov v sistem COBISSLib,
 - vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva ter vodenje dokumentacije o bralni znački in sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
 - sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge in skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig ter spremljanje novosti na knjižnem trgu,
 - sodelovanje z učitelji in ostalimi delavci šole ter sodelovanje s knjigarnami in založbami,
 - oblikovanje letnega delovnega načrta,
 - oblikovanje letne priprave na pouk KIZ (knjižnična informacijska znanja),
 - obveščanje uporabnikov knjižnice o aktualnih dogodkih za področje šolske knjižnice,
 - dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na spletni strani OŠ Ledina za področje šolske knjižnice,
 - sodelovanje in objava prispevkov na šolskem radiu v šolskem glasilu Ledina piše.

Pedagoško delo

1. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- motiviranje učencev in ostalih uporabnikov šolske knjižnice za branje ter navajanje na:

- samostojno uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
 - svetovanje in pomoč uporabnikom knjižnice pri izbiri leposlovnih del in strokovne literature,
 - spodbujanje učencev za sodelovanje pri bralni znački in druge aktivnosti ob tem.
2. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
- pedagoške ure od 1. do 9. razreda in priprava na knjižnična informacijska znanja (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi predmetnimi področji ob timskem sodelovanju z učitelji,
 - izvedba nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« za sedmošolce v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK),
 - sodelovanje pri ljubljanskem projektu »Ljubljana bere« (prvošolci in četrtošolci),
 - izpeljava izleta za zlate bralce v sodelovanju z ZMP Ljubljana-Šiška,
 - obisk prireditve v Cankarjevem domu za zlate bralce,
 - organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti,
 - vodenje knjižničarskega krožka,
 - obisk Slovenskega knjižnega sejma in drugih prireditev, povezanih s knjigami in z branjem,
 - organizacija in vodenje prireditev, povezanih s spodbujanjem branja,
 - sodelovanje v projektu Medgeneracijsko branje, ki ga organizira in podpira Društvo bralna značka,
 - sodelovanje v Nacionalnem mesecu branja (oktober) in v projektu Nacionalne izmenjave kazalk, ki povezuje šolske knjižnice po vsej Sloveniji.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- seznanjanje sodelavcev s knjižnimi in ostalimi novostmi v povezavi s knjižnico (npr. COBISS),
- organiziranje (mentorstvo) branja za bralno značko,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji centrskih šolskih knjižnic in z Mestno knjižnico Ljubljana ter drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje z ZPM Ljubljana-Center in Društvom Bralna značka Slovenije.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev, spletnih predavanj ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Narodne univerzitetne knjižnice, Mestne knjižnice Ljubljana (mesečna srečanja mladinskih knjižničarjev), Zveze bibliotekarskih društev Slovenije in drugih.

Druge naloge:

- mentorstvo/koordinatorstvo za bralno značko,
- vodenje učbeniškega sklada,
- sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni,
- po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in sejah Sveta staršev.

17.11 NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Sodelovanje in pomoč pri izvedbi pouka:

- namestitev didaktične programske opreme,
- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal,
- določitev dneva in ure pouka z računalnikom pri posameznih predmetih,
- za pripravo učne ure in njeno realizacijo (oboje skupaj z učiteljem),
- za evalvacijo učne ure,
- IKT opismenjevanje učencev.

Računalnikar se bo tako skupaj z učiteljem predmeta pripravljaj na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeloval pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se bo izmenjeval pri učno-vzgojnem procesu, kar bo odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole

- Učitelj računalnikar bo pripravil izobraževanja za učitelje in jih usmerjal v nadaljnja izobraževanja.
- Koordiniral bo oddajanje računalniške učilnice izvajalcu seminarjev.
- Ostale delavce šole bo sproti in na sodoben način (skupinska elektronska pošta) obveščal o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji ...
- Redno bo bral elektronsko pošto, ki bo prihajala na šolski e-naslov in jo selekcionirano pošiljal naprej ostalim delavcem šole.
- Učitelj računalnikar bo po potrebi nudil individualno ali skupinsko pomoč učiteljem in ostalim delavcem šole
- Učitelj računalnikar bo izobraževal učitelje za potrebe vrednotenja NPZ.

Programska oprema

- Učitelj računalnikar bo spremljal novosti in informiral učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme.
- V sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bo izbral novo programsko opremo.
- Skrbel bo za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli.
- Skrbel bo za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).
- Nameščal bo programsko opremo in odpravljaj napake, ki se bodo pojavljale.

Strojna oprema

- Učitelj računalnikar bo skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija).
- Pri skrbi za strojno opremo bo sodeloval s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila.
- Sodeloval bo pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih.
- Sodeloval bo pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.

Omrežja

- Učitelj računalnikar bo usmerjal in vzpodbujal delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja.
- Skrbel bo za nemoteno delovanje lokalnega omrežja.

- Usmerjal in vzpodbujal bo k uporabi storitev Office 365.
- Skrbel bo za obliko in vsebino šolske spletne strani.
- Pomagal bo pri prenovi šolske spletne strani.

Razvojno-raziskovalni projekti

- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Dobre vesti iz naše šole in našega mesta, Naj dogodki, Unesco ...).
- Sodeloval bo na natečajih.
- Z učenci se bo udeleževal različnih računalniških tekmovanj.
- Pomagal bo učencem in učiteljem pri seminarskih in raziskovalnih nalogah.
- Učitelj računalnikar bo poskrbel za postavitev spletnih učilnic Microsoft Teams.
- Učitelj računalnikar bo izvedel izobraževanja za učence za uporabo spletnih učilnic Microsoft Teams pri njihovem pedagoškem delu.
- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri prenovi šolske spletne strani in selitvi na modernejšo platformo.
- Učitelj računalnikar bo vzpodbujal uporabo različnih aplikacij, ki so na voljo v okviru paketa Office 365.

Lastno izobraževanje

- Računalnikar se bo nenehno samoizobraževal s pomočjo interneta in strokovne literature.
- Udeleževal se bo srečanj študijske skupine za učitelje računalništva v OŠ in srečanj študijske skupine za računalnikarje – organizatorje inf. dejavnosti.
- Udeležil se bo vseh seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.

Drugo

- Zbiral in urejal bo fotografije in video posnetke dogodkov na šoli.
- Administriral bo aplikacijo eAsistent in pomagal učiteljem pri delu s to aplikacijo.
- Nudil bo pomoč pri masovnih vnosih v centralno evidenco udeležencev izobraževanja (CEUVIZ).
- Opravil bo razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

17.12 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioriteta del pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebno rastjo strokovnih delavcev, druga izobraževanja pa bomo načrtovali le, če bodo za to obstajali potrebni pogoji (nizka kotizacija, seminarji v Ljubljani, soudeležba delavca).

S sodelovanjem v mednarodnih projektih se odpirajo mednarodne izmenjave in šolanje v tujini, tovrstno udejstvovanje bomo vzpodbujali in omogočali preko raznih javnih razpisov in projektov.

Sredstev za izobraževanje zaposlenih je zelo malo, zato se bomo morali posluževati izobraževanj z nizkimi kotizacijami ali brez njih in z nižjimi potnimi stroški (e-izobraževanja, e-kompetentnost, študijske skupine, posveti v Ljubljani, ZRSŠ ...).

Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv s pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebni rasti. Zaradi usklajevanj ostalih delovnih nalog in izobraževanj so lahko določena izobraževanja izvedena tudi ob sobotah.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Osnovna šola Ledina je bila od septembra 2023 do 31. 3. 2025 vključena v nacionalni projekt **Digitrajni učitelj**. V okviru projekta so strokovni delavci pridobili znanja s področja digitalnih kompetenc, trajnostnega razvoja in finančne pismenosti. Pridobljene izkušnje bodo uporabljali tudi v šolskem letu 2025/26 pri pouku in drugih dejavnostih šole.

Okvirni načrt skupinskih izobraževanj za učitelje in strokovne delavce:

- 28. 8. 2025 – motivacijsko predavanje *Učitelj danes – izziv in priložnost*, predavatelj Marjan Gorup
- 6. november 2025 – izobraževanje v okviru Modre akademije CHAT GPT ZA UČITELJE, predavatelj Miha Andrić
- celo šolsko leto – aktivnosti projekta *Štartaj Ledina 10* (osrednja tema: 170-letnica šole);
- junij ali julij 2026 – zaključno srečanje zaposlenih, team building aktivnosti ali strokovna ekskurzija zaposlenih;
- avgust 2026 – enodnevno predavanje za učiteljski zbor (tema bo izbrana naknadno).

17.13 SAMOEVALVACIJA

V šolskem letu 2025/26 bomo nadgradili sistem samoevalvacije, saj nam je zadovoljstvo naših uporabnikov pomembno vodilo pri našem delu. Z anketami bomo še naprej ugotavljali zadovoljstvo učencev, staršev in učiteljev ter na podlagi informacij korigirali stvari, na katere lahko vplivamo.

Učitelje bomo spodbujali k usposabljanju za samoevalvacijo.

18 PREHRANA UČENCEV

Organizacijo šolske prehrane opredeljujejo Pravila šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. Kosila nam dobavlja Osnova šola Trnovo. Malice (dopoldanske in popoldanske) se pripravljajo v šolski kuhinji.

Učencem nudimo tri obroke: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. V okviru svojih zmožnosti poskrbimo tudi za dietno prehrano. Dietno prehrano uveljavljajo starši na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca med **letom morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.**

Dopoldanska malica se deli v odmoru:

- od 9.15 do 9.30 za učence od 1. do 3. razreda,
- od 10.15 do 10.30 za učence od 4. do 9. razreda.

Popoldanska malica se deli:

- od 15.30 do 15.55 v učilnicah, kjer poteka podaljšano bivanje.

Kosilo se deli od 12.15 do 14.15;

do 14.30 bodo nudena neprevzeta kosila učencem, ki bodo to želeli.

Lakotni kotiček: Vse od 10.15 do 16.00 bo na voljo lakotni kotiček (sadje, kruh, čaj v zimskem času in neprevzete dopoldanske malice).

Prijave in odjave prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je na spletni strani šole. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjaven, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 10.00. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo polne cene.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku ima učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oz. kosilo za prvi dan odsotnosti.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši še isti dan pred začetkom pouka prijavili otroka preko aplikacije eAsistent ali obvestili, administratorja, razrednika, da bo prisoten pri pouku.

Posamezni obrok lahko starši odjavijo preko eAsistenta; samo izjemoma preko e-pošte prehrana@o-ledina.si, telefona (01 / 230 76 66, 01 / 230 76 50) ali osebno v tajništvu oz. računovodstvu.

Plačilo za šolsko prehrano

Cene obrokov v septembru 2025:

- dopoldanska malica: 1,10 €
- kosilo od 1. do 6. razreda: 3,50 €
- kosilo od 7. do 9. razreda: 3,75 €
- popoldanska malica: 1,00 €

Od oktobra 2025 dalje se predvidevajo višje cene prehrane.

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje okvirno 20. v mesecu za pretekli mesec. Omogočamo, da starši prejemajo položnice po e-pošti ali prejmejo e-račun v spletno banko.

Če starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem obvestilo in opomin. Za stroške opomina lahko šola zaračuna 1 €. Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča. Starši vsa morebitna zapadla plačila poravnajo do konca avgusta 2026, sicer v naslednjem šolskem letu 2025/26 njihov otrok ne bo mogel biti več naročen na šolsko prehrano.

Učencu se lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. V primeru socialnih stisk se lahko starši obrnejo na svetovalno delavko (01/230 76 59), da se poišče rešitev za zagotovitev enega obroka.

Subvencije za malico in kosilo

Družine s šibkejšim socialnim statusom imajo pravico do subvencije za malico in/ali kosilo. Vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila staršem ni treba oddati. Podatke o upravičenosti učencev do subvencije za malico in kosila šola pridobiva iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ).

Pogoje in višino subvencij določa Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS).

- Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega meje 5. dohodkovnega razreda (692,42 €). Subvencija pripada v višini cene malice.
- Brezplačno kosilo pripada učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na družinskega člana ne presega 4. dohodkovnega razreda (548,69 €), polovična subvencija kosila pa tistim iz 5. dohodkovnega razreda (med 548,70 € in 692,42 €).

Za subvencijo skrbita svetovalna delavka Medeja Gorup in administratorka Janja Oven.

Organizacija

Na šoli je imenovana skupina za šolsko prehrano (člani: predstavniki staršev, učiteljev, svetovalne službe, šolska zobozdravnica, vodji šolske prehrane OŠ Ledina in OŠ Trnovo ter učencev), ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane in obravnava pripombe uporabnikov.

Za zagotavljanje ciljev kulturnega prehranjevanja pri delitvi malic in kosil poskrbijo učitelji.

V tem šolskem letu bomo večjo pozornost posvetili obravnavi higiene, zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili zdravi prehrani, ki vpliva na naše zdravje, kulturnemu prehranjevanju in kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici. Za jedilnico velja popolna prepoved uporabe mobilnih telefonov.

S 1. 9. 2024 so začele veljati nove prehranske smernice Ministrstva za zdravje, ki se na naši šoli uvajajo postopno. Njihov namen je izboljšati kakovost šolske prehrane in podpreti zdrav življenjski slog učencev.

Osnovna šola Ledina je vključena v ŠOLSKO SHEMA. To je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. Namen projekta je spodbujanje zdravega prehranjevanja pri učencih, podpora lokalnih pridelovalcev in sodelovanje z njimi. V šolski shemi se otrokom v šolah brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Za organizacijo šolske prehrane na šoli skrbi Karin Starc, organizatorka šolske prehrane, uporabniki se z vprašanji v zvezi s šolsko prehrano obračajo nanjo (karin.starc@o-ledina.si, 01 / 230 76 67).

19 ZDRAVJE IN VARNOST UČENCEV

19.1 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Velikega pomena za naše učence je preventivna soba za zobozdravstveno vzgojo, pri čemer sodelujemo z Zdravstvenim domom Ljubljana (Zdravstveno-vzgojni center). Učence navajamo na pravilno nego in varstvo zob. Po dogovorjenem urniku ima vsak učenec na razredni stopnji možnost vsak dan skrbeti za čiste in zdrave zobe.

Osnovno zobozdravstveno varstvo je zagotovljeno s šolsko zobozdravstveno ordinacijo, za težje primere pa specialistične zobozdravstvene ordinacije.

Zobozdravstvena ambulanta je v šolskih prostorih. Zobozdravnica Alenka Ivančič, dr. dent. med., in asistentka Vesna Barlič delata v ordinaciji ob ponedeljkih od 7.30 do 14.30, ob torkih od 12.30 do 19.00, ob sredo od 7.30 do 14.00, ob četrtek od 7.30 do 14.30 in ob petkih od 7.30 do 13.00. Telefon zobozdravstvene ambulante je (01) 434 49 04, elektronski naslov pa aivancic.ordinacija@gmail.com. Naročeni pacienti pozvonijo na domofonu v glavni avli.

Za zobno preventivo na šoli skrbi Viktorija Kurnik dipl. m. s. (Zdravstveno vzgojni center, Zdravstveni dom Ljubljana, PE Aškerčeva).

Zdravstveno varstvo učencev bo potekalo po programu šolskega dispanzerja v Zdravstvenem domu na Metelkovi 9 v Ljubljani, telefon (01) 472 38 12 ali (01) 472 38 18.

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani preventivni zdravstveni pregledi pri šolskem zdravniku. Koordinatorica je Medoja Gorup.

V okviru razrednih ur izvajamo mladinske delavnice za učence 7. in 8. razreda, preventivno-psihološki program od oktobra do decembra (20 ur) izvaja Mladinska zveza Brez izgovora – No excuse.

Posebej pozorni bomo pri izvajanju splošnih ukrepov za varovanje pred nalezljivimi boleznimi. Naloga se nanaša na delavce šole in učence, vključuje pa tudi osveščanje staršev glede njihove vloge pri zdravstvenem varstvu in zdravstveni vzgoji otrok.

19.2 PREVENTIVNI UKREPI ZARADI VIRUSOV

Javnozdravstvena priporočila v zvezi s covidom-19 so na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje (NIJZ) poenotili s priporočili za ravnanje ob drugih okužbah dihal in v ta namen na spletni strani NIJZ prilagodili strokovna priporočila o osebni higieni in zdravstvenih ukrepih za zmanjšanje možnosti okužb:

<https://nijz.si/nalezljive-bolezni/koronavirus/priporocila-za-zascito-zdravja-v-sezoni-okuzb-dihal/>

Priporočila za zaščito zdravja ne posegajo pomembno v vsakdanje življenje večine posameznikov, z njihovim izvajanjem pa lahko vsak zaščiti svoje zdravje in zdravje bližnjih. Pomembno je, da se zaščiti ranljive skupine prebivalstva, pri katerih lahko okužbe dihal potekajo težje (oskrbovanci domov za

starejše občane, starejše osebe, kronični bolniki, majhni otroci, nosečnice, osebe z izjemno povečano telesno težo) in s tem prepreči porast težje potekajočih okužb dihal.

Upoštevamo splošna, že dobro znana priporočila za preprečevanje širjenja okužb dihal, kot so, da ob prehladnih znakih ostanemo doma oziroma ne hodimo med ljudi (še zlasti ne obiskujemo dojenčkov, otročnic, starejših in kroničnih bolnikov), vzdržujemo medosebno razdaljo, si pogosto umivamo roke, se izogibamo dotikanju obraza (oči, nosu in ust), upoštevamo higieno kašlja in kihanja, učinkovito prezračujemo zaprte prostore, izogibamo se tesnim stikom z osebami, ki kažejo znake akutne okužbe dihal, skrbno čistimo površine in predmete, da zmanjšamo možnost prenosa mikroorganizmov.

19.3 GIBALNI ODMOR

Obremenitev učencev pri pouku je večinoma intelektualna, senzorična, emocionalna, mnogokrat monotona in močno okupira delo možganov, ki so velik potrošnik kisika. Gibanje je nenadomestljiv, najpreprostejši, najnaravnejši in najpogostejši in skoraj edini način, ki poživi krvni obtok in s tem poveča količino kisika v možganih.

Na šoli že vrsto let poteka gibalni odmor za učence predmetne stopnje, in sicer v glavnem odmoru od 9.15 do 9.30. Med gibalnim odmorom izvajajo učenci na zunanjem igrišču različne samoorganizirane gibalne dejavnosti. Med poukom pogosto izvajamo tudi minute za zdravje.

Cilji gibalnega odmora in minut za zdravje so večplastni in se povezujejo tudi z drugimi predmetnimi področji in ne samo s športom. Vplivajo na: odpravljanje negativnih posledic sedenja (poživitev krvnega obtoka in frekvence dihanja, aktiviranje mišičnega tkiva in sklepov), psihično sproščanje otrok, razvijanje trajnih navad za smotrno izrabo prostega časa (navajanje na zdrav način življenja), razvijanje sproščenega odnosa med učiteljem in učenci, izboljšanje trenutnega počutja, izboljšanje pozornosti, izboljšanje socialne klime v razredu itd.

19.4 VARNA RABA INTERNETA

Da postane internet vir znanja in zabave, ga moramo uporabljati varno in odgovorno. V slovenskem internetnem prostoru je kar nekaj spletnih strani, kjer otroci, starši in učitelji lahko najdemo uporabne nasvete, kako varno uporabljati internet in ostale nove tehnologije (safe.si, varniinternet.si ...).

Tako starši kot učitelji moramo imeti voljo in moč za prenos vse bolj pomembne življenjske popotnice – varne in etične rabe novih tehnologij – mlajšim generacijam, ki sicer zelo dobro obvladujejo svet tehnologij, vendar včasih potrebujejo pri tem tudi vodstvo in nasvet nekoga z izkušnjami.

Napotke za varno rabo interneta redno vpletamo v pouk, dneve dejavnosti in delavnic za otroke. Sodelujemo s Centrom za varnejši internet – Safe.si in z zavodom Varni internet.

V prihodnjem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili tudi izobraževanju in ozaveščanju učencev ter strokovnih delavcev o prednostih in tveganjih, ki jih prinaša uporaba umetne inteligence. Z uporabo

primerov iz vsakdanjega življenja in konkretnih orodij bomo spodbujali kritično razmišljanje, razumevanje odgovorne uporabe in prepoznavanje etičnih vprašanj, povezanih z umetno inteligenco.

19.5 PROMETNA VARNOST

Za področje prometne varnosti je na šoli odgovoren Janez Podgoršek, učitelj športa. Prometna varnost je delno vključena v učni program 3. in 4. razredov, nujna je tudi prometna vzgoja v 1. in 2. razredih, ki jo bodo izvajale razredne učiteljice in učitelji v podaljšanem bivanju.

Učenci razredne stopnje vsako leto sodelujejo v projektih, ki jih organizira Ministrstvo za notranje zadeve ali Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za pomoč vsako leto prosimo Policijsko postajo Center, ki skrbi za varnost v našem šolskem okolišu. Prometna varnost se je z namestitvijo semaforjev na križišču Komenskega in Kotnikove ulice ter z zvočnim signalom pri izvozu iz garažne hiše bistveno izboljšala.

V okvir prometne varnosti sodi tudi uspešno opravljen kolesarski izpit v 5. razredu.

20 STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA

Šola lahko dodeli učencu status perspektivnega športnika, status vrhunskega športnika, status perspektivnega mladega umetnika in status vrhunskega mladega umetnika.

Predlog za dodelitev statusa skupaj s prilogami podajo starši učenca na predpisanem obrazcu in ga do 20. septembra tekočega šolskega leta vložijo v tajništvo šole.

Status se učencu dodeli praviloma v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju. Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. V komisiji za preverjanje pogojev za dodelitev statusa sodelujejo učitelj športa oz. glasbene ali likovne umetnosti, razrednik in svetovalna delavka. O dodelitvi odloči ravnateljica s sklepom. Pred odločitvijo si ravnateljica pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

Več informacij in obrazci za vlogo se nahajajo na spletni strani šole:

<http://www.o-ledina.si/strani/87/status-sportnika-umetnika>

Vodja: Lorin Möscha

21 POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO

Šolska psihologinja učencem osmih razredov devetletke posreduje informacije o dejavnikih, ki vplivajo na izbiro poklica, o srednjih šolah in njihovih programih in jih usmeri v institucije, kjer lahko o poklicnih interesih, možnostih šolanja v tujini in drugih načinih pridobivanja znanja izvedo še več. Na šoli je izvedenih tudi nekaj delavnic, kjer učenci bolje spoznajo sebe, svoje interese, motive ter močna področja, potrebna za opravljanje določenih poklicev. Učencem psihologinja pomaga odkriti njihove potenciale, interese ter jih motivira za razmišljanje o nadaljnji poklicni poti.

V 9. razredu se šolska psihologinja aktivno vključuje v proces svetovanja pri izbiri ustreznega programa, posreduje vse aktualne informacije in pomaga pri preusmerjanju učencev. Učenci in njihovi starši imajo možnost individualnih razgovorov glede na različne možnosti nadaljnjega šolanja, dodatnega izobraževanja ter razvoja učenčevih močnih področij.

Delo vodi socialna pedagoginja Ajda Kampjut.

22 SODELOVANJE S STARŠI

22.1 SVET STARŠEV

Njegovo delo bo potekalo v skladu s statutom. Sestal se bo vsaj trikrat letno, po potrebi tudi večkrat, in bo poleg aktualne problematike obravnaval:

- poročilo o rezultatih vzgojno-izobraževalnega dela,
- poročilo o realizaciji programa sveta šole,
- konkretne možnosti staršev za vključevanje v izvajanje posameznih nalog iz LDN,
- šola in starši v prizadevanju za večjo učinkovitost pri razreševanju vzgojnih in učnih težav in za večjo strpnost v vseh medsebojnih odnosih,
- seznanjanje staršev z aktivnostmi šole pri izbiri diferenciacije in pri uvajanju vzgojnega načrta šole.

Svet staršev se bo vključeval tudi v prizadevanje šole za modernizacijo učne tehnologije ter za vsebinsko kakovostno in dinamično šolo. Pomagal bo pri povezovanju šole z okoljem pri rednem delu ter tudi pri izvajanju dnevov dejavnosti.

22.2 KOMUNIKACIJA S STARŠI

Starši se od otroka poslovijo v pritličju šole (do učilnice ga lahko spremljajo prvi teden pouka). Na vhodu je v jutranjem času dežurni učitelj. Tekom dopoldneva so glavna vhodna vrata zaklenjena (obiskovalci pozvonijo), dežurali bodo učitelji in pripravniki. Starši v času pouka in drugih šolskih dejavnosti ne smejo vstopati v razred.

Roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki bodo predvidoma v septembru 2025, februarju 2026 in maju 2026. Razredniki bodo staršem poslali vabila na roditeljske sestanke po e-pošti.

Govorilne ure

Govorilne ure starši opravijo osebno na šoli, lahko pa tudi preko e-pošte, telefona ali video konference (MS Teams). Nenapovedani obiski staršev, katerih namen je pridobivanje informacij o ocenah in uspehu otrok, niso možni.

Želimo, da bi bila naša komunikacija čim bolj prijazna, odprta in učinkovita. V primeru težav in stisk otrok, nejasnosti ali nestrinjanja z ravnanji strokovnih delavcev šole, se starši najprej pogovorijo z dotičnim strokovnim delavcem. Če z razgovorom nejasnosti ne morejo razrešiti, zaprosijo za razgovor pri razredniku, šolski svetovalni službi ali vodstvu šole.

Različna obvestila, ki jih bo šola želela posredovati staršem, bomo poslali po elektronski pošti ali v pisni obliki preko otrok. Za nujna obvestila (bolezen, poškodba ...) bomo uporabili mobilne telefonske številke staršev. Tudi v tem šolskem letu staršem omogočamo dostop do eAsistenta. Za potrebe šole zadostuje brezplačni paket.

Starši lahko kontaktirajo učitelje in druge zaposlene tudi po elektronski pošti; e-naslovi so objavljeni na šolski spletni strani. Pišejo lahko tudi na šolski elektronski naslov info@o-ledina.si in uvodoma napišejo, komu je sporočilo namenjeno. Uradni elektronski naslovi zaposlenih na OŠ Ledina imajo obliko: ime.priimek@o-ledina.si.

22.3 PREDAVANJA ZA STARŠE

Starši so vabljeni, da se udeležujejo brezplačnih delavnic in predavanj za starše, ki jih že leta izvaja Društvo »UP«. Vsebine in termini so objavljeni na <https://www.drustvo-up.si/obvestila/>

Program **Rastemo skupaj**, ki ga izvaja Društvo UP v sodelovanju z mednarodno organizacijo Dianova International, je namenjen družinam, predvsem staršem, ki želijo okrepiti svojo vlogo pri preprečevanju tveganih vedenj in zasvojenosti pri otrocih. Osredotoča se na osveščanje o uporabi psihoaktivnih snovi (alkohol, tobak, konoplja, sintetične droge) ter o nekemičnih zasvojenostih, kot so pretirana uporaba zaslonov in iger na srečo.

Društvo UP izvaja tudi program **Podpora mladim**, ki je namenjen mladostnikom, ki se soočajo z izzivi odrasčanja, kot so težavni odnosi, duševne stiske, eksperimentiranje z drogami, alkoholom ali zasvojenostjo z digitalnimi vsebinami in igrami. V program so vključeni tudi njihovi starši oziroma svojci, saj ima družina pomembno vlogo pri premagovanju teh izzivov. Program se izvaja v obliki individualnega, družinskega in partnerskega svetovanja, dopolnjujejo pa ga različne skupinske aktivnosti, kot so kreativne, športne in naravoslovne delavnice.

Za starše bomo poiskali še druga predavanja ali okrogle mize v zvezi z vzgojo in izobraževanjem, ki bodo potekale na sosednjih šolah oz. institucijah. O tem jih bomo obveščali po e-pošti in preko šolske spletne strani.

22.4 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad na OŠ Ledina deluje od leta 1997. Na podlagi 48. člena in v skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji ter spremembe Ur. l. RS, št. 172/21) je svet Osnovne šole Ledina, Komenskega ulica 19, 1000 Ljubljana, na svoji 2. dopisni seji dne 20. 12. 2021 sprejel prenovljen SKLEP O USTANOVITVI ŠOLSKEGA SKLADA OSNOVNE ŠOLE LEDINA

Šolski sklad upravlja upravni odbor v sestavi 3 predstavnikov šole (Medeja Gorup, Karin Starc, Tanja Donkovac) in 4 predstavnikov sveta staršev (Nataša Nemec, Matjaž Vezjak, Maruša Komac, Pia Pangos).

Namen sklada je:

- financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,

- sofinanciranje udeležbe učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti,
- pomoč pri izobraževanju ter vključevanju v dejavnosti zavoda za učence s slabim socialnim in materialnim statusom,
- zviševanje standarda pouka, ki se izvaja v okviru vzgojno-izobraževalnega programa,
- dodatno izobraževanje nadarjenih učencev, ki dosegajo dobre učne uspehe,
- nakup nadstandardne ali druge nujne opreme za nujno investicijsko vzdrževanje,
- razvojno-raziskovalne in druge projekte zavoda,
- izvedbo projekta, naloge ali nakup opreme, za katero donator izrecno donira sredstva v sklad in je v skladu s predpisi dopustna,
- za promocijo šole v javnosti,
- in podobno.

Sredstva sklada zavoda se zbirajo iz:

- prispevkov staršev učencev zavoda,
- donacij (posameznih pravnih in fizičnih oseb – denarni, devizni, materialni – v nadaljnjem besedilu: prispevki donatorjev),
- od posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto – do največ 0,3 % donacije (v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino in ZOFVI – Ur. l. RS. št. 172/21), če je sklad zavoda uvrščen v seznam upravičencev do donacij (seznam MF),
- premoženjskih avtorskih pravic darovalcev,
- zapuščin,
- sredstev proračunov (državnega, občinskega),
- drugih sredstev.

Starši dvakrat letno prostovoljno prispevajo 15 € na otroka za dvig nadstandarda vzgojno-izobraževalnega dela. Izda se še tretja namenska položnica (v šolskem letu 2025/26 za sofinanciranje aktivnosti ob 170-letnici šole).

23 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Vzgojno-izobraževalni in drugi zavodi:

- Državni izpitni center,
- fakultete: Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Likovna akademija, Akademija za glasbo Ljubljana, Fakulteta za šport – izvajanje pedagoške prakse in nastopov študentov,
- Zavod za šolstvo – študijske skupine, svetovanje, akcije,
- srednje šole, strokovna služba za zaposlovanje – poklicno usmerjanje,
- osnovne šole: ostale osnovne šole v bivši občini Ljubljana Center zaradi urejanja nekaterih skupnih programskih vsebin (kolegij ravnateljev, aktiv računovodij, strokovni aktivni, sindikalna organizacija, šole iz mreže UNESCO šol),
- Zavod za usposabljanje Janeza Levca (Mobilna specialno pedagoška služba),
- Center za socialno delo, Svetovalni center – reševanje socialnih, vzgojnih in učnih težav,
- MISSS (Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije) – pridobivanje prostovoljcev za učno pomoč, preventivna delavnica za mladostnike »Odraščanje in mi«,
- Društvo za preventivno delo – Izvedba mladinskih delavnic za učence 8. razredov,
- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje,
- Zavod za šport Republike Slovenije Planica,
- Dom učencev Tabor – uporaba dvorane za večje kulturne prireditve,
- Gimnazija Ledina,
- Zdravstveni dom Ljubljana,
- domovi za ostarele,
- Šola za ravnatelje,
- Glasbena šola Vox in Glasbena šola Orfej,
- Mestna knjižnica Ljubljana,
- Festival Ljubljana,
- Turistično društvo Ljubljana,
- Center Rog.

Prostovoljstvo na OŠ Ledina:

Osnovna šola Ledina je od aprila 2011 članica Slovenske mreže prostovoljskih organizacij. Prostovoljstvo je sicer na šoli živelo že leta poprej v učni pomoči študentov prostovoljcev, tudi učencev učencem, prostovoljno pa so nam pri vzgojno-izobraževalnem procesu pomagali s posameznimi delavnicami različne ustanove, upokojenci z Univerze za tretje življenjsko obdobje in posamezni starši.

V šolskem letu 2025/26 načrtujemo nadaljevanje z vsemi dosedanjimi oblikami prostovoljskega dela. Da bi našo prostovoljsko dejavnost še poglobili in razširili, pa bomo pozornost vsem predlogom učencev, učiteljev, staršev ter drugih zainteresiranih posvetili tudi med letom in se jih potrudili realizirati.

Klubi in društva:

- Otroška košarkarska šola Ljubljana,
- Otroška nogometna šola,
- Mala šola juda,

- Športno društvo Taekwondo klub Orient,
- Klub za ritmično gimnastiko Špica,
- Društvo Tačke pomagačke,
- Izobraževalni zavod Robomule,
- Glasbena šola Vox,
- Glasbena šola Orfej.

Ostalo:

- Trgovsko poslovni center Ledina – varovanje zgradbe, požarna varnost,
- VALINA VAROVANJE d.o.o.,
- Četrtna skupnost Center, Ljubljana,
- ZPM Ljubljana Center – aktivna vključitev v realizacijo njihovega programa,
- Policijska postaja Ljubljana Center,
- Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS,
- muzeji.

Prepričani smo, da lahko z našim znanjem in ustvarjalnostjo tudi kaj ponudimo:

- kulturne programe,
- razstave v delovnih organizacijah,
- zloženke,
- izdelovanje voščilnic,
- izdelovanje priložnostnih drobnih daril.

Priprava programov in izdelovanje izdelkov bo potekalo v okviru interesnih dejavnosti, v podaljšanem bivanju in v okviru projektnih aktivnosti Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole.

24 PREDNOSTNE NALOGE

Temeljna prednostna naloga naše šole ostaja kakovostno in celostno vzgojno-izobraževalno delo, ki temelji na strokovnosti, vključevanju, spoštovanju različnosti in ustvarjanju varnega ter spodbudnega učnega okolja. Zavzemali se bomo za to, da pestrost in dostopnost dejavnosti ne bosta odvisni od finančnih zmožnosti družin – naš cilj je ohranjati nizke stroške za starše, hkrati pa bogato ponudbo dejavnosti.

Tudi v tem šolskem letu bomo aktivno ohranjali in razvijali dejavnosti v okviru nacionalnih in mednarodnih programov:

Unesco šola, ki spodbuja trajnostni razvoj, mirovno vzgojo in človekove pravice;

Ekošola kot način življenja, v kateri učence vzgajamo za odgovoren odnos do narave;

Zdrava šola, ki poudarja pomen duševnega, telesnega in socialnega zdravja;

Simbioza šola, kjer medgeneracijsko sodelovanje bogati učni in vrednostni svet učencev;

Kulturna šola, ki odpira prostor ustvarjalnosti, umetnosti in kulturne dediščine.

Zaradi naraščajočih globalnih nemirov v zadnjih letih na šolo prihajajo učenci iz različnih kulturnih in jezikovnih okolij. Vzpostavljamo jim podporno okolje, ki omogoča uspešno vključitev v šolski prostor, hkrati pa ozaveščamo vse učence, da so mir, spoštovanje in strpnost temeljne družbene vrednote, ki jih moramo aktivno negovati.

Med prednostne naloge letos prvič jasno vključujemo tudi ozaveščeno in odgovorno uporabo umetne inteligence v šolskem prostoru, kar sledi spremembam v zakonodaji in sodobnim izzivom izobraževanja. Načrtujemo izobraževanja za strokovne delavce o vključevanju umetne inteligence v pouk in delo šole; delavnice in učne aktivnosti za učence, v katerih bodo spoznali prednosti, pasti in odgovorno rabo umetne inteligence v vsakdanjem življenju.

Posebno mesto v tem šolskem letu zavzema obeležitev 170-letnice delovanja naše šole. Dogodke bomo povezali v skrbno pripravljen program, ki vključuje **koncert 'Z Ledine v svet – že 170 let'**, ki simbolično predstavlja rast in razvoj posameznika, **tehniški dan za vse oddelke**, na katerem bodo učenci raziskovali in ustvarjali na temo razvoja šole, njene zgodovine ter pomena v lokalni skupnosti, in **koncert pevskih zborov**, posvečen bogati in raznoliki zgodovini šole. V oktobru 2025 bomo razpisali likovni in literarni natečaj na temo praznovanja ob 170-letnici šole. K sodelovanju bomo povabili učence, starše in delavce šole. Izstopajoče izdelke bomo v aprilu 2026 razstavili v Etnografskem muzeju. V šolskem letu 2024/25 smo postavili osnutke nove spletne strani šole. Potrudili se bomo, da bo zaživela v letu 2025/26.

Ob vsem dogajanju pa ostajamo trdno zavezani našemu temeljnemu poslanstvu: zagotavljati kakovostno, vključujoče in spoštljivo vzgojno-izobraževalno okolje, ki spodbuja znanje, ustvarjalnost in vrednote za življenje.

25 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

25.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI

V šolskem letu 2025/26 bomo imeli v vsakem razredu 2 oddelka, kar je v skladu z Odredbo o pogojih za ustanavljanje javnih šol, ki nas opredeljuje kot dvooddelčno šolo.

Notranje prostorske zmogljivosti so dobre; zaradi izvajanja manjših učnih skupin pri SLJ, TJA in MAT pa so v nekaterih dopoldanskih urah kljub temu zasedene vse učilnice. Zunanje igralne in športne površine so manjše, vendar odlično urejene. Da ob ugodnem vremenu zagotovimo učencem dovolj gibanja in primerno športno vzgojo zunaj, občasno koristimo športne površine Športnega društva Tabor (v dogovoru s tem društvom).

NOTRANJE – DEJANSKE TALNE površine	ZUNANJE – POTI	ZUNANJE – NASADI ZELENICE	ŠPORTNA IGRIŠČA – ASFALTNA	ŠPORTNA IGRIŠČA – TRAVNATA
4680 m ²	350 m ²	504 m ²	1916 m ²	–

25.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Poskrbeli bomo za manjša nujna popravila v učilnicah, na hodnikih, v garderobah ter na šolskem igrišču. O potrebi po večjih investicijsko-vzdrževalnih posegih bomo redno obveščali pristojne službe na Mestni občini Ljubljana. Obnovitvena dela, ki jih financira Mestna občina Ljubljana, potekajo praviloma med šolskimi počitnicami, vzdrževanje pa skozi vse leto.

Poleti 2025 je bila opravljena tretja (zaključna) faza obnove kuhinje in jedilnice. Naslednje poletje je predvidena še dodatna ureditev jedilnice (proti hrupni ukrepi, nova tla, oprema za manjše prireditve ...).

V izdelavi je tudi celovita presoja požarne varnosti na Osnovni šoli Ledina; v letu 2026 se predvidevajo posegi in ukrepi za izboljšanje le-te.

V prihodnjih letih bo nujno nadaljevanje sanacije strehe in odvodnjavanja meteorne vode, saj se vlaga v kleti še nabira in širi v pritličje in po fasadi. Nujna je tudi montaža žaluzij ali senčil v učilnicah, kjer tega še ni (v najbolj vročih učilnicah klime). V naslednjih letih pa tudi obnova biološke učilnice in zamenjava pohištva v učilnicah 1. in 2. triade.

Za financiranje aktivnosti bomo zaprosili Mestno občino Ljubljana kot ustanovitelja in lastnika.

26 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Z realizacijo letnega delovnega načrta se bosta svet šole in svet staršev seznanjala na rednih srečanjih z vodstvom šole.

Izvajanje letnega delovnega načrta se spremlja in analizira mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih planiranja na šoli. Le-ti so dolžni svet šole in ravnatelja šole opozoriti na ovire, ki onemogočajo izvajanje pomembnejših nalog. Ravnatelj vsaj dvakrat letno poroča svetu šole o realizaciji letnega delovnega načrta.

Letni načrti posameznih aktivov za šolsko leto 2025/26 so sestavni del originala Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/26, ki se nahaja v tajništvu šole.

Celovit pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v Letnem poročilu šole.

Ravnateljica:
Marija Valenčak

Predsednik sveta šole:
Blaž Bajželj

Ljubljana, 30. 9. 2025