

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO
2022/2023

Ljubljana, september 2022

Vizija OŠ Ledina

Z več kot 160-letno tradicijo k odličnosti:

- z učenjem in s prizadevnim delom do uporabnega znanja in vsestransko razvite osebnosti ter do zmožnosti reševanja problemov, samooblikovanja odločitev in prevzemanja odgovornosti zanje,*
- s preventivnim delovanjem, z dobrim zgledom in izkustvenim učenjem do spoštljivih medsebojnih odnosov, strpnosti in razumevanja ter sprejemanja drugačnosti.*

KAZALO

1	ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA.....	5
2	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA.....	6
3	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI.....	7
4	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE	9
5	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK	10
6	ŠOLSKI KOLEDAR	11
7	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH.....	12
8	BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI.....	13
9	KADROVSKA ZASEDBA.....	14
9.1	STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE.....	14
9.1.1	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI	14
9.1.2	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI.....	15
9.1.3	PRIPRAVNIKI.....	16
9.2	OSTALI ZAPOSLENI.....	16
9.2.1	RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI	16
9.2.2	ZAPOSLENI V KUHINJI.....	16
9.2.3	TEHNIČNI DELAVCI.....	17
10	OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE.....	18
10.1	OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE	18
10.2	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	22
10.3	IZBIRNI PREDMETI	23
10.4	DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE TER ŠOLE V NARAVI.....	24
10.5	MANJŠE UČNE SKUPINE.....	33
10.6	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ).....	34
11	RAZŠIRJENI PROGRAM	35
11.1	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	35
11.2	PODALJŠANO BIVANJE.....	35
11.3	JUTRANJE VARSTVO.....	36
11.4	DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	37
11.5	DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ.....	39
11.6	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI.....	40
11.7	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE.....	41
11.8	INTERESNE DEJAVNOSTI.....	41
12	NADSTANDARDNI PROGRAM	44
13	DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE.....	46
13.1	TEKMOVANJA IZ ZNANJA.....	46
13.1.1	KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA	46
13.1.2	TEKMOVANJA PO RAZREDIH.....	47
13.2	RAZISKOVALNO DELO	49
13.3	NATEČAJI.....	49
13.4	NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST	50
13.5	OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV	51
13.6	RAZSTAVE.....	52
13.7	ŠOLSKA SKUPNOST.....	53

14	PROJEKTI.....	54
14.1	UNESCO ŠOLA.....	54
14.2	UNESCO ASPNET SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO.....	56
14.3	ZDRAVA ŠOLA.....	57
14.4	EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA.....	58
14.5	KULTURNA ŠOLA.....	59
14.6	SIMBIOZA ŠOLA.....	61
14.7	MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV.....	61
14.8	NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO.....	62
14.9	PROGRAMI, FINANCIRANI IZ EVROPSKIH SOCIALNIH SKLADOV.....	62
15	OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA.....	64
15.1	ŠTUDENTI.....	64
15.2	SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE.....	65
16	ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE.....	66
16.1	KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2022/23.....	66
16.2	UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	66
16.3	STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	68
16.4	NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA.....	68
16.5	STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	69
16.6	UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST).....	70
16.7	PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE.....	70
16.8	NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE.....	71
16.9	NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	72
16.10	NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE.....	73
16.11	NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI.....	75
16.12	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV.....	76
16.13	SAMOEVALVACIJA.....	77
17	PREHRANA UČENCEV.....	78
18	ZDRAVJE IN VARNOST UČENCEV.....	81
18.1	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV.....	81
18.1	PREVENTIVNI UKREPI ZARADI VIRUSA SARS-COV-2.....	82
18.2	GIBALNI ODMOR.....	83
18.3	VARNA RABA INTERNETA.....	84
18.4	PROMETNA VARNOST.....	84
19	STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA.....	85
20	POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO.....	85
21	SODELOVANJE S STARŠI.....	86
21.1	SVET STARŠEV.....	86
21.2	RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE.....	86
21.3	PREDAVANJA ZA STARŠE.....	87
21.4	ŠOLSKI SKLAD.....	87
22	POVEZOVANJE Z OKOLJEM.....	89
23	PREDNOSTNE NALOGE.....	91
24	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE.....	92
24.1	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI.....	92
24.2	OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	92
25	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	93

1 ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

Smernice, ki nas vodijo h kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu

Osnovni cilj vsake šole, tudi naše, je kakovostno delo z učenci, ki jim bo dalo dovolj kakovostnega znanja za uspešno nadaljevanje šolanja. Poleg kakovostnega znanja, ki ga učenci pridobivajo tudi v okviru dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, projektov, šol v naravi, izbirnih vsebin in raziskovalnih nalog, učencem pomagamo tudi pri oblikovanju vrednot in razvoju zdrave in samozavestne osebnosti.

Skupaj odkrivamo učenčeva močna področja, vzpodbujamo njegov raziskovalni duh in ga učimo odgovornosti za lastno delovanje in učenje. Pomagamo mu odkrivati življenjski cilj in ga usmeriti na pot, kjer ga bo lahko uresničeval.

Kakovost šole predstavlja tudi uspešno nudenje pomoči učencem, ki težje usvajajo učno snov, pri dopolnilnem pouku in individualni oz. skupinski pomoči, in odkrivanje nadarjenih učencev, da bi vzpodbudili njihov nadaljnji razvoj te nadarjenosti na intelektualnem, umetniškem ali športnem področju.

To zahtevno nalogo lahko resnično dobro opravimo le ob dobrem sodelovanju vseh, ki so vpeti v šolsko delo (učitelji in učenci ter njihovi starši). Le če hodita dom in šola z roko v roki, lahko pričakujemo napredek in zelene rezultate. V spoštljivih in strpnih medsebojnih odnosih ter sodelovanju je ključ do prijetne in ustvarjalne klime, ki prinaša veselje do dela, veselje do raziskovanja in odkrivanja vedno novih znanj, aktivno udejstvovanje pa tlakuje najlažjo pot do uspeha.

V primeru, da bomo zaradi virusa covid-19 prisiljeni običajno šolsko delo prilagajati ali ga znova spremeniti v šolanje na daljavo, se bomo le-tega lotili odgovorno in motivirano, kot v preteklih treh letih. V ta namen imamo vzpostavljeno učno okolje MS Teams, s katerim lahko učno-vzgojni proces uspešno prestavimo v spletne učilnice.

Ni dovolj le priložnost za samopotrjevanje, potrebno se je učiti tudi izbirati in odločati, svoj čas koristno izrabiti, kultivirati svojo osebnost in se naučiti živeti v skupnosti, sprejemati drugačnost in iskati dobro v sebi in drugih.

Naše skupno delo bomo naravnali tako, da bomo uresničevali cilje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole, ki nas zavezujejo, da se bomo s svojimi aktivnostmi v medšolskih dejavnostih doma in v tujini uspešno povezovali in sodelovali z drugimi v različnosti in medsebojnem sprejemanju za spoštljivo prihodnost sveta.

Marija Valenčak, ravnateljica

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Z letnim delovnim načrtom 2022/23 se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju letnega delovnega načrta upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje.

Ob zaključku prejšnjega šolskega leta ter na začetku novega skupaj oblikujemo osnove in usmeritve, ob katerih opredelimo svoje aktivnosti vsi nosilci planiranja (posamezniki in skupine).

Letni delovni načrt je oblikovan na osnovi dosežkov preteklega leta in zastavljenih ciljev za novo šolsko leto. Načrtovalci smo upoštevali tudi možnosti šole glede na kadrovske in prostorske pogoje.

Letni delovni načrt je torej vsestransko pretehtan dokument in vsebuje naloge, ki so tako ali drugače pomembne za šolo v tem šolskem letu v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, in opredeljuje vsebino, obseg in razporeditev razširjenega programa, ki ga šola izvaja v šolskem letu 2022/23.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Podatki iz registra

Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana
 OŠ Ledina sestavljajo matična šola s sedežem na Komenskega ulici 19 in šolski oddelki na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic (BŠO).

Matična številka: 5084148000

Telefon: (01) 230 76 50, faks: (01) 230 76 60

Davčna številka: 89487273

TRR: 01261 6030661691

Vodja zavoda: ravnateljica Marija Valenčak

Elektronski naslov zavoda: info@o-ledina.si

Spletna stran: www.o-ledina.si, www.bolnisnicna-sola.si

Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 38, 18. 4. 2008). Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 49, 18. 6. 2010).

Šolski okoliš

Šola je ustanovljena za potrebe skupnega šolskega okoliša, ki vključuje del mestne četrti znotraj naslednjih ulic: Resljeva, Masarykova, Njegoševa, Rozmanova ulica, Hrvatski trg in Petkovškovo nabrežje.

Seznam hišnih številk šolskega okoliša za osnovno šolo Ledina

NASELJE: LJUBLJANA

ULICA	HIŠNE ŠTEVILKE
ČUFARJEVA ULICA	13 14 15 16 17 19
FRIŠKOVEC	1 2 3 4 5 6 7
HRVATSKI TRG	1 2 3 4
ILIRSKA ULICA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12 12A 13 14 15 15A 15B 16 17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28 29 30 31 32 34 36
KASTELČEVA ULICA	2
KOMENSKEGA ULICA	13 19 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44
KOTNIKOVA ULICA	2 2A 4 5 6 6A 6B 8 8A 9 12 13 14 15 16 17 18 19 19A 20 21 22 24 25 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 38 40
MAISTROVA ULICA	1 2 3 4A 4B 6 8 10 14 16
MASARYKOVA CESTA	13B 14 15 16 17 19 21 22 23 24 25 26 28 30 34 36
METELKOVA ULICA	1 2 2A 2B 3 4 5 6 7 7A 7B 8 9 11 13 15 17
NJEGOŠEVA CESTA	1 3 5 7 9 10 11 12 13 14 15 17 17A 19 19A 19B 19C 21 23 25
PETKOVŠKOVO NABREŽJE	33 35 37 39 41 41A 43 45 47 49 51 53 57 59 61 63 65 67

PRISOJNA ULICA	1 3 5 5A 6 7
RESLJEVA CESTA	2 4 6 6A 8 10 12 12A 14 16 18 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44 48
ROZMANOVA ULICA	1 2 2A 3 3A 5 6 7 8 9 10 11 12 13 13A 15
SLOMŠKOVA ULICA	11 12 12A 13 13A 14 14A 15 16 16A 17 17A 18 19 20 23 25 27 29 33 35 37
ŠMARTINSKA CESTA	1 3 5 7 9 11 13 15 15A 17
TABOR	2 2A 3 3A 4 5 5A 6 7 8 9 10 12 13 14
TRG OSVOBODILNE FRONTE	9
TRUBARJEVA CESTA	34 36 37 38 39 40 41 41A 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 51A 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 68 70 72 74 75 76 76A 77 78 79 80 81 82 85 89 91 93
USNJARSKA ULICA	1 2
VIDOVDANSKA CESTA	1 2 3 4 5 7 9
VILHARJEVA CESTA	12 14 16 16A 18 36 38 40 42 44 46 48 50
VRAZOV TRG	1 2
VRHOVČEVA ULICA	1 2 3 4 6A 6B 7 8 8A 9 10 13 15
ZNAMENJSKA ULICA	2 4

Šolski prostor

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

4 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Vodstveni delavci

Ravnateljica: Marija Valenčak

Pomočnica ravnateljice: Katarina Rigler Šilc

Pomočnica ravnateljice na bolnišničnih šolskih oddelkih: Manja Žugman

Svet šole od 1. 10. 2020

Svet šole sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja (Mestna občina Ljubljana):

Dušanka Kolčan, Tadeja Maček, Aljaž Novinec;

3 predstavniki staršev:

Metka Nussdorfer, Andreja Klobasa, Damjan Mandelc;

5 predstavnikov šole:

Sabina Andlovic, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Alenka Prevec, Slavica Lazikić.

Predsednica sveta šole: Natalija Rožnik

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. V vsakem oddelku starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega predstavnika. Namestnika zakonodaja ne predvideva, zato le-ta ni polnopravni zastopnik staršev posameznega oddelka in na sejah nima glasovalnih pravic.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov in drugo.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

5 ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.15 do 21.00. Delovni čas v upravi je vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) praviloma od 7.15 do 15.15. Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Za tehnične in administrativne delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci dopolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdela individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023) povprečni polni delovni čas izravnani. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

Dnevni časovni raspored pedagoških dejavnosti na OŠ Ledina:

Od 1. do 4. razreda		Od 5. do 9. razreda	
Predura	7.40–8.25	Predura	7.40–8.25
1. ura	8.30–9.15	1. ura	8.30–9.15
2. ura	9.30–10.15	2. ura	9.30–10.15
3. ura	10.30–11.15	3. ura	10.30–11.15
4. ura	11.20–12.05	4. ura	11.20–12.05
5. ura	12.10–12.55	5. ura	12.10–12.55
6. ura	13.00–13.45	6. ura	13.00–13.45
7. ura	13.45–14.35	7. ura	14.05–14.50
8. ura	14.35–15.25		
9. ura	15.25–16.15		
Dežurno PB	16.15–17.00		
Malica: 9.15–9.30 ali 10.15–10.30 Kosilo: 12.15–14.15		Malica: 10.15–10.30 Kosilo: 12.15–14.15	

Pouk je enozimski in se začne ob 8.30, zaključi se ob 12.05 ali 12.55 ali 13.45, nekaj ur v 7., 8. in 9. razredu pa ob 14.50 oz. 15.40. Dodatni in dopolnilni pouk na predmetni stopnji se izvajata v predurah ali 6. in 7. šolsko uro. Izbirni predmeti se izvajajo v blok urah (6. in 7. učno uro). Ure oddelčne skupnosti so praviloma ob sredah 1. ali 5. uro in potekajo celo šolsko uro.

6 ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2022/23 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 190 dni pouka (deveti razred 183 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi ogledе prireditvev s področja glasbe, kulture, športa idr.

četrtek, 1. 9. 2022	Začetek pouka
ponedeljek–petek, 31. 10. 2022–4. 11. 2022	Jesenske počitnice
ponedeljek, 31. 10. 2022	Dan reformacije
torek, 1. 11. 2022	Dan spomina na mrtve
petek, 23. 12. 2022	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
nedelja, 25. 12. 2022	Božič
ponedeljek, 26. 12. 2022	Dan samostojnosti in enotnosti
ponedeljek–ponedeljek, 26. 12.–2. 1. 2023	Novoletne počitnice
petek, 27. 1. 2023	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
ponedeljek–petek, 6. 2.–10. 2. 2023	Zimske počitnice
petek in sobota, 17. in 18. 2. 2023	Informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek, 10. 4. 2023	Velikonočni ponedeljek
četrtek, 27. 4. 2023	Dan upora proti okupatorju
sreda–torek, 26. 4.–2. 5. 2023	Prvomajske počitnice
ponedeljek in torek, 1. in 2. 5. 2023	Praznik dela
četrtek, 15. 6. 2023	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. r.; razdelitev spričeval in obvestil
petek, 23. 6. 2023	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. r.; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
nedelja, 25. 6. 2023	Dan državnosti
ponedeljek–četrtek, 26. 6.–31. 8. 2023	Poletne počitnice
3. 5.–15. 6. 2023 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev 9. r., ki se izobražujejo na domu
3. 5.–23. 6. 2023 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. r., ki se izobražujejo na domu
18. 8.–31. 8. 2023 (2. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. r., ki se izobražujejo na domu
16. 6.–29. 6. 2023 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence 9. r.
26. 6.–7. 7. 2023 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. r.
18. 8.–31. 8. 2023 (2. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. r.

7 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2022/23 OŠ Ledina obiskuje 416 učencev v 18 oddelkih. Pouk poteka enoizmensko.

Odd.	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik	Sorazrednik	Učitelj OPB	Prostor
1. A	11	11	22	Mirijam Sabina Žveglja	Vera Krizmanić	Vera Krizmanić	33
1. B	10	11	21	Natalija Halič Porzio	Nadja Ulcej	Nadja Ulcej	34
	21	22	43				
2. A	13	9	22	Monika Krošelj	Dragica Mencinger	Dragica Mencinger	22
2. B	12	9	21	Natalija Rožnik	Tatjana Užnik	Tatjana Užnik	20
	25	18	43				
3. A	13	9	22	Barbara Kosirnik	Jure Plavec	Jure Plavec	27
3. B	14	9	23	Tatjana Klančar	Nika Miličič	Nika Miličič	24
	27	18	45				
4. A	11	11	22	Nina Kosovinc	Katja Gospeti	Katja Gospeti, Natalija Lampič	44
4. B	10	11	21	Manca Kavčič Zupan	Tina Marjanović	Tina Marjanović, Maruša Hribar	6
	21	22	43				
5. A	10	13	23	Karla Leban	Janez Podgoršek	/	4
5. B	11	12	23	Vladka Mladenović	Maruša Hribar	/	43
	21	25	46				
6. A	14	12	26	Nina Hvala Klančič	László Herman		2
6. B	13	12	25	Lidija Stanič	Karin Starc		40
	27	24	51				
7. A	8	18	26	Nina Bokalič	Biljana Krumpak		41
7. B	12	13	25	Tanja Trpin Mandelj	Natalija Lampič		49
	20	31	51				
8. A	14	9	23	Lorin Möscha	Dalila Beus		52
8. B	11	13	24	Zdenka Ožinger Hrovat	Alenka Dražič, Nika Kovačec		42
	25	22	47				
9. A	10	13	23	Ines Štular	Nina Zadel		39
9. B	12	13	25	Danijela Jerina	Barbara Tacar		51
	22	26	48				
Skupaj:	209	208	417				

8 **BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI**

Bolnišnični šolski oddelki OŠ Ledina (v nadaljevanju bolnišnična šola) izvajajo:

- program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem,
- program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom s prilagojenim izvajanjem,
- posebni program s prilagojenim izvajanjem,
- program individualne učne pomoči za dijake in dijakinje, ki so na zdravljenju v bolnišnici.

Vzgojno-izobraževalno delo v bolnišnični šoli je namenjeno obolelim in bolnim učencem ter dijakom iz vse Slovenije, hospitaliziranim na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic. Vsako leto beležimo približno 2500 t. i. pedagoških obravnav.

Bolnišnična šola deluje:

- na Pediatrični kliniki,
- na Ortopedski kliniki (otroški oddelek),
- na Dermatovenerološki kliniki (otroški oddelek),
- na Univerzitetnem rehabilitacijskem inštitutu Soča,
- na Mestni otroški bolnici (dnevna bolnišnica oddelka Službe za otroško psihiatrijo),
- na Psihiatrični kliniki v Ljubljani (Oddelek za adolescentno psihiatrijo, Oddelek za motnje hranjenja, v Centru za klinično psihiatrijo Polje).
- Občasno se šolsko delo odvija tudi na Infekcijski kliniki in oddelkih Univerzitetnega kliničnega centra, kjer se zdravijo odrasli.
- V bolnišničnih šolskih oddelkih izvajamo tudi poučevanje na učenčevem/dijakovem domu (s pomočjo IKT). Prav tako v našo šolo prihajajo učenci in dijaki od doma (ko/če v svojo šolo še ne zmorejemo).

Cilj vzgojno-izobraževalnega dela v bolnišnični šoli ni le otrokom in mladostnikom osmisлити in obogatiti bolnišničnega dne, ampak predvsem poskrbeti, da se šolanje kljub bolezni ne prekine in da se za posameznega učenca na primerno prilagojen način nadaljuje v njegovi matični šoli.

Poleg vsakodnevnega učnega dela bodo v bolnišničnih šolskih oddelkih potekali številni manjši projekti. Učenci in dijaki bodo ustvarili svoj šolski časopis (Utrinki). Še naprej bomo razvijali vrste prilagojenega športa, katerega vrhunec so bolnišnične olimpijske igre. Sistematično bomo spodbujali bralno kulturo (Robinzonova bralna značka, angleška Robinzonova bralna značka).

Poskrbeli bomo za strokovno rast in se profesionalno izpopolnjevali. Povezovali se bomo s sodelavci na OŠ Ledina. Timsko bomo sodelovali z učitelji šol, od koder prihajajo naši učenci in dijaki. Svojo dejavnost bomo predstavljali tudi zainteresirani strokovni javnosti.

Več in podrobneje o šolskem letu 2022/2023 v bolnišnični šoli je zapisano v Letnem delovnem načrtu.

9 KADROVSKA ZASEDBA

9.1 STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi. Na matični šoli je zaposlenih 42 pedagoških delavcev, 2 svetovalni delavki, 2 učiteljici za dodatno strokovno pomoč, knjižničarka in računalnikar.

Karin Franko je zunanja sodelavka iz Mobilne specialno pedagoške službe Zavoda za usposabljanje Janeza Levca.

Za polno zaposlitev je učiteljem razdeljenih od 19 do 25 ur pouka tedensko. Skrajšan delovni čas imata dve učiteljici predmetnega pouka ter dve učiteljici in en učitelj podaljšanega bivanja. Barbara Tacar, učiteljica likovne umetnosti, dopolnjuje svojo delovno obvezo na OŠ Poljane; László Herman, učitelj tehnike in tehnologije, pa na OŠ Livada.

Podrobna razdelitev ur obveznega in razširjenega programa (oddelki podaljšanega bivanja in jutranje varstvo) je razvidna iz razporeditev v programu KPIS.

9.1.1 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI

Učitelj	Razred/predmet
Mirijam Sabina Žveglja	1. a
Natalija Halić Porzio	1. b
Zvonka Rožanec (drugi učitelj v 1. r.)	1. a, 1. b
Monika Krošelj	2. a
Natalija Rožnik	2. b
Barbara Kosirnik	3. a
Tatjana Klančar	3. b
Nina Kosovinc	4. a
Manca Kavčič Zupan	4. b
Karla Leban	5. a
Vladka Mladenović	5. b
Vera Krizmanić	OPB 1. a, sorazrednik 1. a
Nadja Ulcej	OPB 1. b, sorazrednik 1. b
Dragica Mencinger	OPB 2. a, sorazrednik 2. a
Tatjana Užnik	OPB 2. b, slovenščina, slovenščina za tujce, sorazrednik 2. b
Jure Plavec	OPB 3. a, sorazrednik 3. a
Nika Miličič	OPB 3. b, sorazrednik 3. b
Katja Gospeti	OPB 4. a in 5. b, sorazrednik 4. a

Natalija Lampič	OPB 4. a in 5. b
Tina Marjanović	OPB 4. b in 5. a, sorazrednik 4. b
Maruša Hribar	OPB 4. b in 5. a
Lorin Möscha	šport, neobv. izb. pr.: šport
Biljana Krumpak	šport
Janez Podgoršek	šport, OPB
Tina Marjanović	angleščina
Maruša Hribar	angleščina
Tanja Trpin Mandelj	angleščina
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbori
Natalija Lampič	OPB, neobv. izb. pr.: nemščina
Barbara Tacar	neobv. izb. pr.: umetnost
László Herman	neobv. izb. pr.: tehnika
Karin Starc	gospodinjstvo
Anja Belošević	spremljevalka in ŠSS

9.1.2 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI

Učitelj	Poučuje	Razrednik
Nina Hvala Klančič	matematika, tehnika in tehnologija	6. a
Lidija Stanič	slovenščina	6. b
Nina Bokalič	slovenščina, slovenščina za tujce	7. a
Tanja Trpin Mandelj	angleščina	7. b
Lorin Möscha	šport; izb. pr.: izbrani šport – odbojka	8. a
Zdenka Ožinger Hrovat	slovenščina, domovinska in državljska kultura in etika	8. b
Ines Štular	matematika; izb. pr.: klekljanje 1, 2 in 3	9. a
Danijela Jerina	geografija, zgodovina	9. b

Učitelj	Poučuje	Sorazrednik
László Herman	tehnika in tehnologija; izb. pr.: obdelava gradiv – les, umetne mase, kovine	6. a
Karin Starc	gospodinjstvo, biologija, vodja šolske prehrane; izb. pr.: načini prehranjevanja	6. b
Biljana Krumpak	šport; neobv. izb. pr.: šport; izb. pr.: šport za sprostitev	7. a
Natalija Lampič	zgodovina; izb. pr.: nemščina 2 in 3	7. b
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbor	8. a
Alenka Dražić / Nika Kovačec	kemija, biologija; izb. pr.: poskusi v kemiji	8. b
Nina Zadel	fizika, matematika; izb. pr.: daljnogledi in planeti	9. a
Barbara Tacar	likovna umetnost; izb. pr.: likovno snovanje 1, 2 in 3	9. b
Tina Fekonja	angleščina; izb. pr.: francoščina 1, 2, 3	
Nika Kovačec	laborantka	
Sonja Vidrih	biologija, naravoslovje	
Janez Podgoršek	šport	
Maruša Hribar	angleščina	

Vlado Štribl	računalnikar, matematika; izb. pr.: urejanje besedil, multimedija	
Katarina Rigler Šilc	pomočnica ravnateljice, računalnikarka, slovenščina za tujce, izb. pr.: nemščina 1	
Katarina Podobnik	knjižničarka	
Mateja Juršević	učiteljica za dodatno strokovno pomoč	
Irina Pogorilić	učiteljica za dodatno strokovno pomoč	
Uršula Mavrič	psihologinja	
Medeja Gorup	socialna delavka	

9.1.3 PRIPRAVNIKI

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport razpisuje pripravniška mesta v vrtcih, osnovnih šolah, osnovnih šolah s prilagojenim programom, šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, glasbenih šolah, domovih za učence, srednjih šolah, dijaških domovih, ki so vpisani v razvid kot izvajalci javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Pripravništvo je ena od oblik pridobivanja ustreznih delovnih izkušenj, ki so obvezne za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja. Pripravniki se pod vodstvom mentorja usposobijo za samostojno opravljanje dela.

V okviru *Javnega razpisa pripravniških mest na področju vzgoje in izobraževanja za leto 2022/23* bodo na Osnovni šoli Ledina zaposleni trije pripravniki:

- Gašper Bakač, profesor likovne umetnosti,
- Gabriela Lukman, magistrica psihologije,
- Jana Jakša, magistrica profesorica športne vzgoje.

Pripravništvo bo trajalo 10 mesecev, začetek bo 1. 10. 2022.

9.2 OSTALI ZAPOSLENI

9.2.1 RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Nina Demirović / Mateja Brezovar | tajnica |
| 2. Urška Navodnik | računovodkinja |
| 3. Marjana Magić | administratorka, knjigovodkinja |

9.2.2 ZAPOSLENI V KUHINJI

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| 1. Amira Sulejmanović | kuharica |
| 2. Slavica Lazikić | kuhinjska pomočnica |
| 3. Vesna Bajrić | čistilka v dopoldanskem času |

9.2.3 *TEHNIČNI DELAVCI*

1. Mersuda Džafič	čistilka
2. Božana Mikanović	čistilka
3. Ajša Kličić	čistilka
4. Snježana Matić	čistilka
5. Dževada Hadžić	čistilka
6. Peter Ficko	hišnik

10 OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

10.1 OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE

Osnovne značilnosti devetletne šole so opredeljene z Zakonom o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) in s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/2013).

- Cilji vzgoje in izobraževanja so posodobljeni: poudarek je na vseživljenjskem učenju, trajnostnem razvoju z Unescovimi štirimi stebri izobraževanja, razvijanju pozitivne samopodobe učenca, vzgajanju za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic, razvijanje podjetnosti ...
- Obvezno šolanje traja devet let, otroci vstopijo v prvi razred s šestimi leti (v koledarskem letu, ko dopolnijo starost 6 let).
- Osnovna šola vpisuje otroke v 1. razred v mesecu februarju za naslednje šolsko leto.
- Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Šolsko leto se deli na 2 ocenjevalni obdobji.
- Osnovnošolsko izobraževanje se deli na tri vzgojno-izobraževalna obdobja. Prvo obdobje traja od 1. do 3. razreda. Drugo obdobje traja od 4. do 6. razreda. Tretje obdobje traja od 7. do 9. razreda.
- Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.
- V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.
- V 8. in 9. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v manjših učnih skupinah, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.
- Izbirni predmeti v tretjem triletju: učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov iz katerega koli sklopa, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.
- Neobvezni izbirni predmeti: učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola učencem 1.

razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko.

- Od 2. razreda naprej se izvaja prvi tuji jezik kot obvezni predmet za vse učence.
- V 1. in 2. razredu osnovne šole se učenčev znanje ocenjuje z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa s številčnimi ocenami.
- Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.
- Pri vsakem predmetu se učenčev znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
- Pet delovnih dni pred konferenco učenci ne pišejo preizkusov znanja, razen v primerih ponovnega ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
- Učenci lahko pisne izdelke pišejo le dvakrat v tednu in enkrat na dan. Trije pisni izdelki na teden so dovoljeni, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
- Ponovitev ocenjevanja (13. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja): če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti. Ocena se vpiše v ređovalnico po drugem ocenjevanju. Upošteva se boljša ocena. Učencu, ki je bil ocenjen samo enkrat, se upošteva dosežena ocena.
- Znanja učenca, ki je iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja pri posameznem predmetu, se iz tega predmeta ne ocenjuje. Znanja učenca, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom, se iz teh predmetov ne ocenjuje.
- Napredovanje: učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šolskem letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov.
- Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisno obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev. Odločitev o ponavljanju sprejme učiteljski zbor.
- Popravni izpiti se izvajajo le v 3. obdobju:

- v 7. in 8. razredu ima učenec popravni izpit, če je negativno ocenjen iz največ 2 predmetov (učenec ima v šolskem letu dva roka za popravljanje);
 - če popravnih izpitov učenec ne opravi, ponavlja razred;
 - v 9. razredu ima učenec lahko popravni izpit tudi iz več predmetov.
- V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika (angleščine). V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga v mesecu septembru določi minister. Izbrani predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Ledina opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2022/23, je fizika.
 - Spričevala: splošni uspeh je ukinjen. OŠ izda učencem od 1. do 2. r. spričevala z opisnimi ocenami in učencem od 3. do 9. r. spričevala s številčnimi ocenami. Šola ob zaključku pouka učencu izroči obvestilo o njegovem sodelovanju pri interesnih in drugih dejavnostih šole.
 - Otroci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do obveznega osnovnošolskega izobraževanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.
 - Za učence, ki so na zdravljenju v bolnišnici, se lahko organizira pouk v bolnišnici.
 - Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda (za učence s posebnimi potrebami pa do zaključka izobraževanja v OŠ).
 - Šola s hišnim redom določi območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.
 - Starši imajo pravico vpisati otroka v javno osnovno šolo ali v zasebno osnovno šolo s koncesijo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva. V drugo osnovno šolo lahko starši vpišejo otroka, če ta šola s tem soglaša.
 - S predmetnikom se določijo izbirni predmeti, letno in tedensko število ur pouka posameznih obveznih in izbirnih predmetov, dnevi dejavnosti, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta. Šola pa lahko v posameznem razredu drugače razporedi tedensko število ur pouka posameznih predmetov (fleksibilni predmetnik).
 - Z učnim načrtom se določijo vsebina predmetov, standardi znanj in cilji pouka pri predmetih.
 - Možnost prehajanja med programi: učenci iz prilagojenih programov lahko določene predmete obiskujejo v redni šoli.
 - Učenci s posebnimi potrebami: učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne

šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja. Ti učenci so glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje opredeljeni v zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

- Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Šole tem učencem prilagodijo metode in oblike dela pri pouku ter jim omogočijo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.
- Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.
- Vzgojni načrt: z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev OŠ. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Pravila šolskega reda: na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Pri pripravi pravil šolskega reda sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Vzgojni opomini: učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat.
- Šola lahko iz vzgojnih razlogov prešola učenca na drugo šolo brez soglasja staršev, če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ali če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

10.2 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
<i>skupaj vseh ur</i>										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										<i>skupaj ur dejavnosti</i>
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<i>skupaj vseh ur</i>										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

*Opomba: Oddelčna skupnost traja 1 šolsko uro, s čimer omogočamo boljšo komunikacijo med učenci in učitelji.

10.3 IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop.

Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri), so obvezna sestavina učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2022/23 bomo izvajali obvezne izbirne predmete 26 ur tedensko v 19 skupinah. 5 učencev je delno ali v celoti oproščenih obiskovanja izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole.

V 7. razredu so učenci izbrali: daljnoglede in planete, francoščino 1, izbrani šport: odbojko, klekljanje 1, likovno snovanje 1, načine prehranjevanja, nemščino 1, obdelavo gradiv: les, šport za sprostitev in urejanje besedil.

V 8. razredu so učenci izbrali: daljnoglede in planete, francoščino 2, izbrani šport: odbojko, klekljanje 1, klekljanje 2, likovno snovanje 2, multimedijo, načine prehranjevanja, nemščino 2, obdelavo gradiv: les, obdelavo gradiv: umetne snovi, poskuse v kemiji in šport za sprostitev.

V 9. razredu so učenci izbrali: daljnoglede in planete, francoščino 3, izbrani šport: odbojko, klekljanje 1, klekljanje 2, klekljanje 3, likovno snovanje 3, nemščino 3, obdelavo gradiv: kovine, obdelavo gradiv: umetne snovi, poskuse v kemiji, računalniška omrežja in šport za sprostitev.

10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE TER ŠOLE V NARAVI

1. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 9. 2022	Sprejem prvošolcev in gledališka igra	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, Z. Rožanec, N. Ulcej
	december 2022	Ogled lutkovne predstave	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, Z. Rožanec
	4. 4. 2023	Simfonična matineja Glasbene mladine Slovenije: Orkester, Peter in volk, Cankarjev dom	5 €	Vodja: D. Beus N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	3. 2. 2023	Dediščina v rokah mladih	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
Naravoslovniki dnevi	18. 11. 2022	Tradicionalni slovenski zajtrk: Zajtrk z mlekom	/	B. Krumpak, N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	januar 2023	Pogledam naokrog – ŠVN ali Arboretum v juniju 2023	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	april 2023	Moje telo	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
Tehniški dnevi	september 2022	Računalniško opismenjevanje	/	Vodja: V. Štribl N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec
	15. 9. 2022	Dan evakuacije, dan z gasilci na Kongresnem trgu	/	Vodja: J. Podgoršek N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	november 2022	Izdelovanje okraskov in voščilnic	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
Športni dnevi	21. 9. 2022	Jesenski kros v Tivoliju	/	Vodja: J. Podgoršek N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	januar 2023	Pohod – ŠVN	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	9. 9. 2022	Mini olimpijada	naknadno	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	junij 2023	Pohod na Rožnik	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	junij 2023	Elementarne igre	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
Šola v naravi	16. 1.–18. 1. 2023	CŠOD Dom Fara, Kostel	95 €	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
Druge aktivnosti	3. 10.–14. 10. 2022	Program prilagajanja na vodo	/	Zavod Tivoli, N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, N. Ulcej
	20. 9. 2022	Živim ples in diham ples (Evropski teden mobilnosti)	/	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, Plesna šola Kazina
	1. 12. 2022	Novoletni bazar Ledinec Ledincu	/	Vodja: aktiv OPB N. Rožnik, N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, V. Krizmanić, N. Ulcej

2. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	3. 2. 2023	Dediščina v rokah mladih	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	december 2022	Ogled lutkovne predstave	5 €	LGL, N. Rožnik, M. Krošelj
	21. 2. 2023	Pust – Izdelava kurenta	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	8. 3. 2023	S skladatelji v Disneyeve risanke	5 €	N. Rožnik, M. Krošelj, D. Beus
Narav. dnevi	3. 4. 2023	Travnik – ŠVN	/	N. Rožnik, M. Krošelj in zunanji sodelavci ČŠOD
	april 2023	Sadimo, sejemo	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	maj 2023	Človeško telo	/	N. Rožnik, M. Krošelj
Tehniški dnevi	2. 10. 2022	Računalniško opismenjevanje	/	N. Rožnik, M. Krošelj, V. Štribl, zunanji sodelavci
	22. 11. 2022	Izdelovanje novoletnih okraskov in voščilnic	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	junij 2023	Izdelava makete	/	N. Rožnik, M. Krošelj
Športni dnevi	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	21. 9. 2022	Jesenski kros v Tivoliju	/	N. Rožnik, M. Krošelj, J. Podgoršek
	jan. ali feb. 2023	Zimski športni dan – drsanje	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	4. 4. 2023	Pohod ob Divjem potoku – ŠVN	/	N. Rožnik, M. Krošelj in zunanji sodelavci ČŠOD
	junij 2023	Pohod na Stari grad nad Kamnikom	2,85 €	N. Rožnik, M. Krošelj
Šola v naravi	3. 4.–5. 4. 2023	ČŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	95 €	N. Rožnik, M. Krošelj in zunanji sodelavci ČŠOD
Druge aktivnosti	15. 9. 2022	Dan evakuacije, dan z gasilci na Kongresnem trgu	/	N. Rožnik, M. Krošelj, Gasilska brigada Ljubljana
	20. 9. 2022	Živim ples in diham ples (Evropski teden mobilnosti)	/	N. Rožnik, M. Krošelj, Plesna šola Kazina
	1. 12. 2022	Novoletni bazar Ledinec Ledincu		Vodja: aktiv OPB
	maj 2023	Simbioza giba – šport z dedki in babicami	/	M. Kavčič Zupan, N. Rožnik, M. Krošelj
	21. 4. 2023	Dan Zemlje – ogled filma v Kinodvoru	vstopnina	N. Rožnik, M. Krošelj, Kinodvor
	šol. leto 2022/23	Festival Bobri	/	N. Rožnik, M. Krošelj, zunanji sodelavci
	šol. leto 2022/23	Projekt Tačke pomagačke	/	D. Prelec Premate, N. Rožnik, M. Krošelj

3. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	december 2022	predstave v LGL	naknadno	B. Kosirnik, T. Klančar, LGL
	3. 2. 2023	Dediščina v rokah mladih	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	21. 2. 2023	Pust	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	4. 4. 2023	Simfonična matineja Glasbene mladine Slovenije: Orkester, Peter in volk v CD	5 €	D. Beus, B. Kosirnik, T. Klančar
Narav. dnevi	oktober 2022	Na tržnici	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	9. 1. 2023	Mali vremenoslovec – ŠVN	/	B. Kosirnik, T. Klančar, učitelji CŠOD
	naknadno	Skrbimo za zdravje – zdravniški pregled in predavanje	/	B. Kosirnik, T. Klančar
Tehniški dnevi	13. 9. 2022	Računalniško opismenjevanje	/	V. Štribl, zunanji sodelavci, B. Kosirnik, T. Klančar
	november 2022	Izdelovanje novoletnih okraskov in voščilnic	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	10. 1. 2023	Ptičja krmilnica – ŠVN	/	B. Kosirnik, T. Klančar,
Športni dnevi	8. 9. 2022	Mini olimpijada	/	B. Kosirnik, T. Klančar, Športna zveza Ljubljana
	21. 9. 2022	Jesenski kros v Tivoliju	/	J. Podgoršek, B. Kosirnik, T. Klančar
	maj 2023	Pot ob žici	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	11. 1. 2023	S tekaškimi smučmi čez drn in strn – ŠVN	/	B. Kosirnik, T. Klančar, učitelji CŠOD
	23. 6. 2023	Športne igre	/	B. Kosirnik, T. Klančar
Šola v naravi	9. 1.–11. 1. 2023	CŠOD, Dom Jurček, Kočevje	95 €	B. Kosirnik, T. Klančar, učiteljici OPB, učitelji CŠOD
Program učenja plavanja	17.–28. 10. 2022	Javni zavod Šport Ljubljana	/	Javni zavod Šport Ljubljana, B. Krumpak, B. Kosirnik, T. Klančar, učiteljici OPB
Druge aktivnosti	15. 9. 2022	Dan evakuacije, dan z gasilci na Kongresnem trgu	/	zunanji izvajalci, B. Kosirnik, T. Klančar
	20. 9. 2022	Živim ples in diham ples (Evropski teden mobilnosti)	/	B. Kosirnik, T. Klančar, Plesna šola Kazina
	šolsko leto 2022/23	Ustvarjanje prispevkov za šolsko glasilo Ledina piše in rubriko Naj dogodki na spletni strani šole	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	21. 9. 2022	Mednarodni dan miru	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	1. 12. 2022	Novoletni bazar Ledinec Ledincu	/	aktiv OPB
	21. 4. 2023	Dan Zemlje – ogled filma v Kinodvoru	vstopnina	B. Kosirnik, T. Klančar
	maj 2023	Simbioza giba – šport z dedki in babicami	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik, T. Klančar
	šolsko leto 2022/23	Festival Bobri	/	B. Kosirnik, T. Klančar
	šolsko leto 2022/23	Sodelovanje v projektu Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja	/	B. Kosirnik, T. Klančar

4. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	15. 9. 2022	Dan z gasilci	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	jesen 2022	Računalniško opismenjevanje	/	V. Štribl, N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	oktober 2022	Gradimo iz lesa	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	16. 6. 2023	Električni krog	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan, Zavod 404
Kulturni dnevi	8. 3. 2023	S skladatelji v Disneyeve risanke	5 €	D. Beus N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan,
	februar–marec 2023	Po Prešernovih stopinjah, Kranj	vlak, vstopnina za muzej	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	3. 2. 2023	Dediščina v rokah mladih	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
Narav. dnevi	september 2022	Naravna in umetna bivališča	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	april 2023	Z znanjem do zdravja	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	maj 2023	Ljubljansko barje	avtobus	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
Športni dnevi	21. 9. 2022	Jesenski kros v Tivoliju	/	J. Podgoršek N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	januar/februar 2023	Zimski športni dan	avtobus	J. Podgoršek, N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan
	junij 2023	Orientacijski tek	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan, zunanji sodelavci CŠOD
	junij 2023	Kolesarski poligon	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan, zunanji sodelavci CŠOD
	junij 2023	Pohod, vožnja s kanuji	/	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan, zunanji sodelavci CŠOD
Šola v naravi	21.–23. junij 2023	CŠOD Štrk, Ptuj	okvirno 95 €	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan, CŠOD
Drugo	2022–2023	Bobri (september 2022) Obisk kulturnih ustanov in muzejev (3. december 2022)	naknadno	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan

5. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	junij 2023	Voda – naša dobrina – ŠVN	/	V. Mladenović, K. Leban
	junij 2023	Izdelovanje iz naravnih materialov – ŠVN	/	V. Mladenović, K. Leban
	april 2023	Dan Zemlje	/	V. Mladenović, K. Leban
	september–maj	Računalniško opismenjevanje, varna raba interneta	/	V. Mladenović, K. Leban, V. Štribl
Kulturni dnevi	8. 3. 2023	S skladatelji v Disneyeve risanke	5 €	Dalila Beus, V. Mladenović, K. Leban
	april 2023	Po Prešernovih stopinjah	/	V. Mladenović, K. Leban
	maj 2023	Po poteh rimske Emone	/	V. Mladenović, K. Leban
Narav. dnevi	27. 2. 2023	Kraški rob	avtobusni prevoz, vstopnina	V. Mladenović, K. Leban, sodelavci CŠOD
	november 2022	GEOSS in Bogenšperk	avtobusni prevoz, vstopnina	V. Mladenović, K. Leban
	junij 2023	Pasovi morske obale, raziskovanje morskega ekosistema	/	V. Mladenović, K. Leban
Športni dnevi	21. 9. 2022	Jesenski kros v Tivoliju	/	J. Podgoršek, V. Mladenović, K. Leban
	po dogovoru	Planinski pohod na Rašico	urbana	V. Mladenović, K. Leban, športni pedagogi
	januar/februar 2023	Zimski športni dan	avtobusni prevoz, karte (če ne bo preko projekta)	J. Podgoršek, V. Mladenović, K. Leban
	junij 2023	Plavanje	/	B. Krumpak
	junij 2023	Veslanje, potapljanje	po dogovoru	B. Krumpak
Šola v naravi	19.–23. 6. 2023	Letna šola v naravi na Krku	170 €	B. Krumpak
Druge aktivnosti	oktober 2022–maj 2023	koledarski izpit	/	L Herman, K. Leban
	Preko šolskega leta ob svetovnih dnevih in razpisih	Pozdrav ptic miru (Unescov projekt) Posvojimo spomenik (Dediščina v rokah mladih, Unescov projekt) Dan Zemlje (Unescov in EKO projekt) Dan strpnosti (Društvo Eksena) Prireditve in delavnice Festivala Bobri Ogled kakšnega muzeja/galerije Spodbujanje bralne pismenosti	/	V. Mladenović, K. Leban

6. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 12. 2022 ČETRTEK 15.30–18.00	Novoletni bazar Ledinec Ledincu – delni	/	Vsi
	Po dogovoru, december	Ogled filmske predstave – delni	5 €	Aktiv TJA in FRA
	3. 2. 2023 PETEK	Pomembne slovenske osebnosti, Unesco in Kulturna šola	/	Po aktivih
	28. 2. 2023 TOREK	Jazz v živo Antični miti – Narodna galerija	5 €	D. Beus, B. Tacar
Naravoslovni dnevi	16. 3. 2023 ČETRTEK	Hrana, vonji in okusi	7,5 €	Učitelji gospodinjstva in naravoslovja ter zunanji izvajalec
	14. 4. 2023 PETEK	Arboretum Volčji potok	10 €	Učitelj naravoslovja, CŠOD
	26. 5. 2023 PETEK	Dan očarljivih rastlin	/	Učitelji naravoslovja, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	14. 11. 2022 PONEDELJEK	Izdelava izdelkov za novoletni bazar Ledinec Ledincu	/	razredniki
	8. 3. 2023 SREDA	Origami – ŠVN	/	N. H. Klančič
	23. 5. 2023 TOREK	Zelena energija in trajnostni razvoj	/	I. Herman, N. H. Klančič, Zavod 404
	4. 5. 2023 ČETRTEK	Kocka in kvader (delni) – po NPZ	/	N. H. Klančič, I. Štular, N. Zadel, V. Štribl
	8. 6. 2023 ČETRTEK	Tehtanje in merjenje (delni)	/	N. H. Klančič, I. Štular, N. Zadel, V. Štribl
Športni dnevi	8. 9. 2022 ČETRTEK	Planinski športni dan	/	L. Möscha
	23. 9. 2022 PETEK	Igre z žogo in loparji	10 €	B. Krumpak
	18. 1. 2023 SREDA	Zimski športni dan v Kranjski Gori (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	1. 3. 2023 SREDA	Zimski športni dan II (tek, biatlon, sankanje, sprehod)	8–15 €	J. Podgoršek
	7. 3. 2023 TOREK	Športni dan v CŠOD	/	J. Podgoršek
Ekskurzija	4. 10. 2022 TOREK	Ekskurzija v kraški svet Primorske in Notranjske	20 €	D. Jerina
Šola v naravi	6. 3.–10. 3. 2023	Zimska šola v naravi – smučanje, Kranjska Gora	255 €	J. Podgoršek

7. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 12. 2022 ČETRTEK	Novoletni bazar Ledinec Ledincu – delni		Vsi
	Po dogovoru, december	Ogled filmske predstave – delni	5 €	Aktiv TJA in FRA
	Februar 2023 PETEK	Pomembne slovenske osebnosti, Unesco in Kulturna šola	/	Po aktivih
	28. 2. 2023 TOREK	Jazz v živo Plečnikova hiša – Mestni muzej	5 €	D. Beus, B. Tacar
Naravoslovni dnevi	30. 9. 2022 PETEK	Hiša eksperimentov	/	Učitelji naravoslovja in zunanji izvajalci
	10. 5. 2023 SREDA	Botanični vrt	5,5 €	Učitelji naravoslovja in zunanji izvajalci
	22. 6. 2023 ČETRTEK	ZOO	6,5 €	Učitelji naravoslovja in zunanji izvajalci
Tehniški dnevi	14. 11. 2022 PONEDELJEK	Izdelava izdelkov za novoletni bazar Ledinec Ledincu	/	razredniki
	28. 3. 2023 TOREK	Kalup iz gline in vlivanje epoksija	/	B. Tacar, L. Herman, N. H. Klančič
	8. 5. 2023 PONEDELJEK	Raziskovalna naloga – ulomki, odstotki in obdelava podatkov	/	I. Štular, N. Zadel, N. H. Klančič
	21. 6. 2023 SREDA	Raziskovanje ploščin likov, delavnice o krožnem gospodarstvu	/	N. H. Klančič, L. Herman, I. Štular, VOKA SNAGA
Športni dnevi	8. 9. 2022 ČETRTEK	Planinski športni dan	/	L. Möscha
	23. 9. 2022 PETEK	Igre z žogo in loparji	10 €	B. Krumpak
	18. 1. 2023 SREDA	Zimski športni dan v Kranjski Gori, (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	1. 2. 2023 SREDA	Športni dan v CŠOD	/	J. Podgoršek
	1. 3. 2023 SREDA	Zimski športni dan II (tek, biatlon, sankanje, sprehod)	8–15 €	J. Podgoršek
Šola v naravi v CŠOD	30. 1.–3. 2. 2023	Zimska šola v naravi, Planica (smučanje)	255 €	J. Podgoršek
Ekскурzija	20. 4. 2023 ČETRTEK	Celjska in Velenjska kotlina	20 €	D. Jerina

8. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 12. 2022 ČETRTEK	Novoletni bazar Ledinec Ledincu – delni		Vsi
	Po dogovoru, december	Ogled filmske predstave – delni	5 €	Aktiv TJA in FRA
	3. 2. 2023 PETEK	Pomembne slovenske osebnosti, Unesco in Kulturna šola	/	Po aktivih
	28. 2. 2023 TOREK	Jazz v živo 20. stoletje – Kontinuitete in prelomi, Moderna galerija	5 €	D. Beus, B. Tacar
Naravoslovni dnevi	3. 5. 2023 SREDA	Raziskovanje ekosistemov in organizmov – ŠVN		CŠOD Radenci, razredniki
	4. 5. 2023 ČETRTEK	Skrb za zdravje in prva pomoč – ŠVN	/	CŠOD Radenci, razredniki
	5. 5. 2023 PETEK	Življenje v Kolpi – ŠVN	/	CŠOD Radenci, razredniki
Tehniški dnevi	20. 10. 2022 ČETRTEK	Merjenje	/	V. Štribl, I. Štular, N. Zadel
	14. 11. 2022 PONEDELJEK	Izdelava izdelkov za novoletni bazar Ledinec Ledincu	/	razredniki
	4. 5. 2023 ČETRTEK	Z IKT v naravo – CŠOD	/	CŠOD Radenci, razredniki
	17. 2. 2023 PETEK	Svet gradbeništva, geodezije in vodarstva	5 €	FGG, N. Zadel, razredniki
Športni dnevi	8. 9. 2022 ČETRTEK	Planinski športni dan	/	L. Möscha
	23. 9. 2022 PETEK	Igre z žogo in loparji	10 €	B. Krumpak
	18. 1. 2023 SREDA	Zimski športni dan v Kranjski Gori (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	1. 3. 2023 SREDA	Zimski športni dan II (tek, biatlon, sankanje, sprehod)	8–15 €	J. Podgoršek
	5. 5. 2023 PETEK	Športni dan v CŠOD	0	CŠOD Radenci, razredniki
Ekскурzija	10. 5. 2023 SREDA	Novomeška pokrajina	20 €	D. Jerina
Šola v naravi	3. 5.–5. 5. 2023	CŠOD Radenci	95 €	Z. Ožinger Hrovat, L. Möscha, CŠOD Radenci

9. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 12. 2022 ČETRTEK	Novoletni bazar Ledinec Ledincu – delni	/	Vsi
	Po dogovoru, december	Ogled filmske predstave – delni	5 €	Aktiv TJA in FRA
	3. 2. 2023 PETEK	Pomembne slovenske osebnosti, Unesco in Kulturna šola	/	Po aktivih
	28. 2. 2023 TOREK	Jazz v živo Mušičevih grički in konjički – Narodna galerija	5 €	D. Beus, B. Tacar
Naravoslovni dnevi	16. 9. 2022 PETEK	Panonski svet, panonska hiša in termalni vrelni – ŠVN	/	D. Jerina, razredniki
	10. 3. 2023 PETEK	Mikrobiologija in biotehnologija	7,5 €	Zunanji izvajalec, učitelj biologije
	26. 5. 2023 PETEK	Dan očarljivih rastlin	/	Učitelj biologije, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	15. 9. 2022 ČETRTEK	Izdelava glinenih izdelkov (lončarstvo) – ŠVN	/	D. Jerina
	14. 11. 2022 PONEDELJEK	Izdelava izdelkov za novoletni bazar Ledinec Ledincu	/	razredniki
	18. 4. 2023 TOREK	Statistična obdelava podatkov	/	N. Hvala Klančič, I. Štular, N. Zadel
	14. 6. 2023 (SREDA, na dan valete)	Robotika	/	Razredniki, sorazredniki
Športni dnevi	8. 9. 2022 ČETRTEK	Planinski športni dan	/	L. Möscha
	23. 9. 2022 PETEK	Igre z žogo in loparji	10 €	B. Krumpak
	18. 1. 2023 SREDA	Zimski športni dan v Kranjski Gori; (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	L. Möscha
	1. 3. 2023 SREDA	Zimski športni dan II (tek, biatlon, sankanje, sprehod)	8–15 €	J. Podgoršek
	12. 6. 2023 PONEDELJEK	Rafting in športne igre	30 €	Razrednika in aktiv ŠPO
Ekскурzija	15.–16. 9. 2022 ČETRTEK, PETEK	Ekскурzija v Prekmurje (dvodnevni tabor)	Stroški vstopnin, bivanje, prevoz na učenca okrog 45 €	Vodja ekскурzije: D. Jerina Razredničarki: D. Jerina, I. Štular

10.5 MANJŠE UČNE SKUPINE

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K).

Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2022/23 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

- **4. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih slovenščini, od aprila dalje);
- **5. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini in angleščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tema predmetoma);
- **6. in 7. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom);
- **8. in 9. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(vse ure čez vse leto).

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

10.6 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

NPZ bodo opravljali učenci 6. razreda iz slovenščine, matematike ter angleščine in učenci 9. razreda iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta (v šolskem letu 2022/23 iz fizike).

Nacionalno preverjanje znanja vodi Državni izpitni center – RIC, spletna stran: <http://www.ric.si/>.
Za izvedbo NPZ je na šoli odgovorna ravnateljica. Namestnica ravnateljice za NPZ je Uršula Mavrič.
Pomočnik za e-vrednotenje je Vlado Štribl.

Datum	Dan	Aktivnost
1. 9. 2022	četrtek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. r. z nacionalnim preverjanjem znanja. Na OŠ Ledina je to fizika.
30. 11. 2022	sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. r., ki bodo opravljali NPZ.
4. 5. 2023	četrtek	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. r.
8. 5. 2023	ponedeljek	NPZ iz matematike za 6. in 9. r.
10. 5. 2023	sreda	NPZ iz tretjega predmeta (za OŠ Ledina iz fizike) za 9. r. NPZ iz tujega jezika (angleščine) za 6. r.
31. 5. 2023	sreda	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 9. r., seznanitev učencev z dosežki v 9. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
1. 6. 2023	četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
2. 6. 2023	petek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
6. 6. 2023	torek	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 6. r. Seznanitev učencev z dosežki v 6. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. na RIC.
7. 6. 2023	sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. RIC.
8. 6. 2023	četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. RIC.
12. 6. 2023	ponedeljek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 9. r.
15. 6. 2023	četrtek	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda.
16. 6. 2023	petek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. r.
23. 6. 2023	petek	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. razreda.

11 RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

11.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike.

Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom. Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in pogloblja več let. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

V šolskem letu 2022/23 bomo na OŠ Ledina izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- za prvošolce angleščino,
- za četrtošolce nemščino, umetnost in šport,
- za petošolce nemščino, tehniko in šport,
- za šestošolce nemščino, računalništvo in šport.

Nemščino in francoščino bomo za učence od 7. do 9. razreda izvajali v obliki obveznih izbirnih predmetov.

11.2 PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2022/23 bo podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 4. razreda od 12.05 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 17.00.

Za učence 5. razreda ne bo organizirana ločena skupina. Posamezni petošolci, ki bodo podaljšano bivanje nujno potrebovali, bodo pridruženi nižjim razredom.

Po 16.15 uri (druženo PB) se skupine zaradi manjšega števila otrok združujejo v dve skupini:

- učenci 1. in 2. razredov v učilnici št. 4/P oz. 6/P,
- učenci 3., 4. razredov v učilnici št. 6/P.

Če se zgodi, da starši/skrbniki izjemoma ne morejo priti po otroka pravočasno, sporočijo to na telefonsko številko **051 315 524** ali **031 559 632** na (dežurni učitelj na vhodu oziroma učitelj PB).

Če učencem ne uspe narediti domače naloge v času podaljšanega bivanja, jo morajo dokončati doma.

Starši po prihodu po otroka počakajo na šolskem igrišču. Po 16.15 starši prevzamejo svojega otroka v učilnici 6, v jedilnici ali na igrišču. Po prevzemu zadrževanje na igrišču ni dovoljeno.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole morajo starši uro odhoda otroka domov sporočiti učiteljem podaljšanega bivanja pisno in natančno po dnevih.

V času popoldanske učne ure in športnih aktivnosti, ki jih izvaja Janez Podgoršek, prevzem otroka ni mogoč. V prvem primeru gre za vidik kakovosti učne ure, v drugem pa za vidik varnosti.

Samostojni projekti in aktivnosti učiteljev podaljšanega bivanja:

- Učitelji podaljšanega bivanja bodo v sodelovanju s člani Kulturne šole 1. 12. 2022 organizirali prireditev Novoletni bazar Ledinec Ledincu (organizacijski vodji: Maruša Hribar in Dragica Mencinger, umetniško-izvedbeni vodji: Katja Gospeti in Jure Plavec).
- Tudi v šolskem letu 2022/23 bodo učitelji podaljšanega bivanja v januarju in juniju izpeljali ustvarjalno-športni delavnici za bodoče prvošolce (vodje: Nadja Ulcej, Nika Miličič, Jure Plavec, aktiv učiteljev športa).

V primeru zaostrenih epidemioloških razmer se bo podaljšano bivanje izvajalo v omejenem obsegu.

11.3 JUTRANJE VARSTVO

V šolskem letu 2022/23 bo jutranje varstvo organizirano za učence od 1. do 3. razreda (izjemoma tudi za učence 4. razreda) od 6.30 do 8.30 ure.

Od 6.30 do 7.30 bo potekalo JUV za vse prijavljene v učilnici št. 6/P.

Ob 7.30 se skupina zaradi večjega števila otrok razdeli v dve skupini:

- učenci 1. razredov gredo v učilnico št. 33/I. oz. 34/I.,
- učenci 2., 3. in 4. razredov ostanejo v učilnici št. 6/P.

Telefonska številka za nujna sporočila šoli v času jutranjega varstva je **051 315 524** (tajništvo oziroma dežurni učitelj na vhodu).

Če otrok ni vpisan v jutranje varstvo, pride v šolo po 8.15.

V primeru zaostrenih epidemioloških razmer se bo jutranje varstvo izvajalo v omejenem obsegu.

11.4 DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Za učence, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti, bo pri posameznih predmetih organiziran dodatni pouk. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja. Za identificirane nadarjene učence bodo ponujene dodatne vsebine v okviru rednega pouka, interesnih dejavnosti ter delavnice na posameznem področju (npr. likovnem).

V tem šolskem letu se bomo podrobneje osredotočili na delo z učenci z več potenciali, med drugimi tudi z identificiranimi nadarjenimi učenci od 6. do 9. razreda. Te učence bomo med letom usmerjali v raziskovalno delo in jih motivirali, da se udeležijo tekmovanj. V okviru pouka jim bomo ponudili tudi različne načine podajanja snovi ter možnosti usvajanja znanja, več medpredmetnega povezovanja ter skupinskega dela. Identificirani nadarjeni učenci bodo imeli svoja močna področja ter interese v okviru šolskih predmetov in obšolskih dejavnosti opredeljene v posameznem individualnem načrtu.

Ob koncu šolskega leta bodo učitelji 3. razreda podali svoj predlog učencev, ki na posameznem področju (splošno intelektualnem, vodstvenem, telesno gibalnem, glasbenem, likovnem ...) močno odstopajo od svojih vrstnikov. Gre za evidentirane nadarjene učence na posameznih področjih. V 5. razredu se s soglasjem staršev evidentirane učence (iz 3. in 4. r.) tudi identificira. V identifikacijo sodi potrditev njihove nadarjenosti s strani učiteljskega zbora ter testiranje z dvema psihološkima testoma.

Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira šolska psihologinja Uršula Mavrič.

Opomba »F« v tem poglavju pomeni, da gre deloma za ure namenjene fleksibilni diferenciaciji.

a) Razredna stopnja

Na razredni stopnji bo dodatni pouk (Dod RP) organiziran za učence bolj v obliki odkrivanja in razvijanja močnih področij ter poglobljanja snovi v 2., 3., 4. in 5. razredu. Delno se bo izvajal v projektnem učnem delu, ki je na šoli že utečena oblika, delno pa kot delo z nadarjenimi učenci (DNU).

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
2. a	Dod RP	M. Krošelj	0,5
2. b	Dod RP	N. Rožnik	0,5
3. a	Dod RP	B. Kosirnik	0,5
3. b	Dod RP	T. Klančar	0,5
4. a	Dod RP	N. Kosovinc	0,5
4. b	Dod RP	M. Kavčič Zupan	0,5
5. a	Dod RP	K. Leban	0,5
5. b	Dod RP	V. Mladenović	0,5

4,0

b) Predmetna stopnja

Na predmetni stopnji je dodatni pouk organiziran v obliki klasičnega dodatnega pouka (DOD), kjer se nadarjenim učencem pridružijo tudi ostali učenci, in kot delo z nadarjenimi učenci (DNU) pri naslednjih predmetih:

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dod SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,5	F
6. r.	Dod MAT	N. Hvala Klančič	0,75	F
6. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,75	F
7. r.	Dod SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,5	F
7. r.	Dod MAT	I. Štular	0,75	F
7. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,75	F
8. r, 9. r.	Dod SLO	L. Stanič	1	delno F
8. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r.	Dod KEM	A. Dražič / N. Kovačec	0,5	
9. r.	Dod MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dod TJA	T. Fekonja	0,5	

7,0**Nadarjeni učenci**

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
PS	DNU GUM	D. Beus	0,5
8. r.	DNU MAT	N. Zadel	0,5
8. r. + 9. r.	DNU BIO	K. Starc	1
6.–9. r.	DNU GEO	D. Jerina	0,5
8. r. + 9. r.	DNU ZGO	N. Lampič	0,5
8. r. + 9. r.	DNU FIZ	N. Zadel	1
9. r.	DNU KEM	A. Dražič / N. Kovačec	0,5

4,5

Namen dodatnega pouka na predmetni stopnji je predvsem razvijanje učenčevih močnih področij, posebna skrb za nadarjene in priprava na tekmovanja.

Nadarjeni učenci lahko svoje sposobnosti razvijajo tudi pri interesnih dejavnostih ali na delavnicah.

Delo z nadarjenimi učenci na glasbenem področju:

Nadarjenim učencem bo učiteljica Dalila Beus ponudila dodatno pomoč in pouk solopetja, sestavo in vodenje vaj različnih komornih instrumentalnih skupin, pomoč pri razumevanju glasbene teorije.

Delo z nadarjenimi učenci na likovnem področju:

Z nadarjenimi učenci bo učiteljica Barbara Tacar oblikovala mapo z izdelki – skicirko, ki jo bodo oblikovali v svojem prostem času in jo nosili v korekturo in konzultacijo k pouku likovne umetnosti.

Delo z nadarjenimi učenci na športnem področju:

- interesne dejavnosti in tekmovanja s področja športa,
- športna bralna značka,
- sodelovanje na športnih prireditvah.

11.5 DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Tem učencem prilagajamo oblike in metode dela pri pouku ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo IDPP (Individualne delovne projekte pomoči). V letošnjem letu bomo predvidoma pripravili 20 IDPP, in sicer za 11 učencev razredne stopnje in 9 učencev predmetne stopnje.

Opomba »F« v tem in prejšnjem poglavju pomeni, da gre deloma za ure namenjene fleksibilni diferenciaciji.

a) Razredna stopnja

Dopolnilni pouk (Dop RP) se bo odvijal pred ali po rednem pouku, in sicer od 2. do 5. razreda devetletke. V 1. razredu se bo dopolnilni pouk devetletke izvajal v obliki notranje diferenciacije, kar bo možno, saj bosta v dopoldanskem delu pouka deloma prisotni dve učiteljici. Učencem z učnimi težavami nudimo posebno individualno ali skupinsko učno pomoč, ki je organizirana v okviru razširjenega programa iz fonda 0,5 na oddelek (ISP).

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
2. a	Dop RP	M. Krošelj	0,5	
2. b	Dop RP	N. Rožnik	0,5	
3. a	Dop RP	B. Kosirnik	0,5	
3., 4. r.	Dop TJA	T. Marjanović	1	F
4. a	Dop RP	N. Kosovinc	0,5	
4. b	Dop RP	M. Kavčič Zupan	0,5	
5. a	Dop RP	K. Leban	0,5	
5. b	Dop RP	V. Mladenović	0,5	
5. r.	Dop TJA	M. Hribar	0,5	F

5,0

Učne težave

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
1. a	ISP	M. S. Žvegla	0,5
1. b	ISP	N. Halić Porzio	0,5
1., 2. r.	ISP	T. Marjanović	0,5
2. a	ISP	M. Krošelj	0,5
2. b	ISP	N. Rožnik	0,5
3. ab	ISP	B. Kosirnik	0,5
4. ab	ISP	M. Kavčič Zupan	0,5
5. ab	ISP	K. Leban	0,5

4,0

b) Predmetna stopnja

Na predmetni stopnji je dopolnilni pouk organiziran na klasičen način (Dop) in kot delo z učenci z učnimi težavami iz 0,5 (ISP – individualna ali skupinska učna pomoč) pri naslednjih predmetih:

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
6. r.	Dop SLO	L. Stanič	1	F
6. r.	Dop MAT	N. Hvala Klančič	1	F
7. r.	Dop SLO	N. Bokalič	1	F
7. r.	Dop MAT	I. Štular	1	F
7. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	1	F
8. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	1	delno F
8. r.	Dop MAT	N. Zadel	1	
8. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	1	
8. r.	Dop KEM	A. Dražić / N. Kovačec	0,5	
8. r.	Dop FIZ	N. Zadel	1	
9. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	1	delno F
9. r.	Dop MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
9. r.	Dop KEM	A. Dražić / N. Kovačec	0,5	
9. r.	Dop FIZ	N. Zadel	1	

13,5

Učne težave

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
6. r.	ISP TJA	T. Trpin Mandelj	0,5

0,5

11.6 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali specialni oziroma socialni pedagogi (odvisno od odločbe), koordinira pa Medeja Gorup, socialna delavka.

Za učence s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci in koordinatorica Medeja Gorup) pripravi individualiziran program. Nosilec individualiziranega programa je razrednik, koordinatorica poskrbi, da se strokovna skupina za vsakega učenca sestane 3-krat letno, program evalvira in ga po potrebi dopolni ter spremeni.

V šolskem letu 2022/23 je na šoli 32 učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Učencem je zagotovljenih skupaj 76 ur dodatne strokovne pomoči (DSP). 14 ur izvaja mobilna specialna pedagoginja Karin Franko, 21 ur specialna pedagoginja Mateja Juršević, 2 uri specialna pedagoginja iz BŠO Sabina Andlovic, 19 ur socialna

pedagoginja Irina Pogorilič in 2 uri psihologinja Uršula Mavrič. 18 ur DSP izvajajo učitelji predmetne stopnje. Anja Belošević je zaposlena kot spremljevalka otroku s posebnimi potrebami iz 2. razreda (75 %) in kot svetovalna delavka (25 %).

Za 5 učencev postopek usmerjanja še ni zaključen.

11.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

Za učence, katerih materni jezik ni slovenski (učenci tujci), ob vključitvi v osnovno šolo v Republiki Sloveniji šola v prvem letu organizira dodatne ure slovenščine (43.c člen Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole). V to skupino sodijo tudi učenci, katerih materni jezik je slovenski, če so se pred vključitvijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji izobraževali v tujini.

Za učence tujce, ki se v osnovno šolo vključijo v prvem ocenjevalnem obdobju, šola organizira dodatne ure slovenščine v skladu z naslednjimi merili: do 4 učencev – 120 ur, od 5 do 8 učencev – 160 ur, od 9 do 17 učencev – 180 ur. Za učence tujce, ki se v osnovno šolo vključijo v drugem ocenjevalnem obdobju, šola izvede v tekočem šolskem letu še 35 dodatnih ur slovenščine. Te učence lahko šola vključi v skupino tudi v naslednjem šolskem letu.

Če se v osnovno šolo do konca meseca oktobra tekočega šolskega leta prvič vključi devet ali več učencev tujcev, lahko šola sistemizira delovno mesto strokovnega delavca v skladu z naslednjimi merili: 9 do 17 učencev – 0,25 delovnega mesta, 18 do 26 – 0,5 delovnega mesta, 27 do 35 – 0,75 delovnega mesta in od 36 do 44 – 1,0 delovnega mesta.

V šolskem letu 2022/23 se je na OŠ Ledina vpisalo 18 učencev tujcev. Dodatne ure slovenščine bodo izvajale: Nina Bokalič (5,5 PU), Tatjana Užnik (3 PU) in Katarina Rigler Šilc (2,5 PU). Za te učence bodo pripravljene Individualni delovni projekti pomoči (IDPP).

11.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesnim dejavnostim je namenjen čas pred in po pouku.

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2022/23 – mentorji učitelji šole

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Unesco klub – srečanja predstavnikov	Nadja Ulcej, tim Unesco učiteljev	10	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.40–8.25, učilnica 27
Ekofrajerji – srečanja predstavnikov	Biljana Krumpak	10	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.40–8.25, učilnica 43
Ekokviz	Danijela Jerina	17,5	6.–8. r.	sreda, A-teden, predura, učilnica 51

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Klub zdravošolcev – srečanja predstavnikov	Lorin Möscha	30	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.40–8.25, učilnica 42
Šolska skupnost in program Otroški parlament	Tatjana Užnik	30	4.–9. r.	mesečno, glede na urnik, učilnica 48
Mladinski pevski zbor	Dalila Beus / Matej Kastelic	140 ur	6.–9. r.	ponedeljek in torek 7. in 8. ura, torek 8. ura, četrtek 8. ura, učilnica 50
Otroški pevski zbor	Dalila Beus / Matej Kastelic	70 ur	3.–5. r.	četrtek in petek 7. ura, učilnica 50
CICI zbor	Dalila Beus / Matej Kastelic	35 ur	1.–2. r.	torek 7. ura, učilnica 50
Solo petje	Dalila Beus	20 ur	6.–9. r.	po dogovoru z učenci, učilnica 50
Računalniški krožek	Vlado Štribl	35	1.–3. r. 4.–9. r.	sreda, 7.40–8.25, četrtek, 7.40–8.25
Logika	Ines Štular	35	3.–9. r.	september, oktober, junij
Vesela šola	Vladka Mladenović	15	4.–9. r.	3. četrtek, 7.40–8.25
Bralna čajanka	Natalija Rožnik	35	2. b	petek, učilnica št. 20
Slovenska bralna značka	Katarina Podobnik, razredničarke na RS in učiteljice SLJ na PS	po realizaciji	1.–9. r.	glede na urnik
Zamejska bralna značka	Danijela Jerina	po potrebi	9. r.	predura, učilnica 51
Francoska bralna značka Vivre avec le vivre	Tina Fekonja	po realizaciji	7.–9. r.	glede na urnik, učilnica 41
Angleška bralna značka	učiteljice angleščine	po realizaciji	4.–9. r.	glede na urnik
Nemška bralna značka Der Bücherwurm	Natalija Lampič, Katarina Rigler Šilc	po dogovoru	5.–9. r.	po dogovoru z učenci, učilnica 52 in 47
Ekobranje za ekoživljenje	RS: učitelji OPB in razredni učiteljici 5. r. PS: Sonja Vidrih	po realizaciji	1.–5. r. 6.–9. r.	med UPC, matične učilnice
Športna bralna značka	Lorin Möscha	po realizaciji	1.–9. r.	ponedeljek, 7.40–8.25, kabinet športa
Nemški dramski krožek – Gledališki projekt Z odra na oder	Natalija Lampič	po realizaciji	5.–8. r.	glede na urnik, učilnica 47
Angleški dramski krožek	Tina Fekonja	35	6.–9. r.	petek, 14.05–14.50, učilnica 41
Internationaler Kinder und Jugendbuchwettbewerb 2023	Natalija Lampič	po dogovoru	5.–6. r.	učilnica 52
Novinarski krožek Šolski radio	Katarina Rigler Šilc	po realizaciji	2.–9. r.	četrtek, 14.00–14.45, učilnica 28

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Mednarodna žirija za izbor Evropske nagrade (ogled filmov, analiza)	Tanja Trpin Mandelj	po realizaciji	7., 8., 9. r.	pred in med dogodkom
Na krilih besed	Tatjana Klančar Barbara Kosirnik	35 35	3.–5. r. 3. r.	četrtek, 7.40–8.25 torek, 7.40–8.25
Šolsko glasilo Ledina piše	Nina Bokalič, Katja Gospeti	70	1.–9. r.	četrtek, 13.00–13.45
Generacijsko glasilo	Ines Štular Danijela Jerina	40	9. r.	po dogovoru
Tekočnost branja	Karin Franko, Mateja Juršević	35–70	3. r.	po dogovoru
Kolesarski izpit	László Herman	35	5. r.	torek, 7.40–8.25, računalniška učilnica
Ročne spretnosti	Karla Leban	35	4. in 5. r.	torek B-teden, 13.00–14.35
Plesne vaje	Nika Miličič	35–70	1.–3. r.	zrcalna dvorana
Šport je igra (8 skupin), financira MOL	Janez Podgoršek	36 (za vsako skupino)	1.–4. r.	srednja telovadnica
Kriket (2 skupni)	Gašper Bakač	30 ur 30 ur	4.–6. r. 7.–9. r.	petek, 15.25–16.15 ponedeljek, 14.35–15.30 srednja telovadnica

Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti v šolskem letu 2022/23

Interesna dejavnost	Izvajalec	Obseg ur	Razred	Prostor
Košarka	Otroška košarkarska šola Ljubljana, Pavle Dornik	2-krat 1 uro na teden	1.–7. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Nogomet	Otroška nogometna šola, Sebastian Zalar	1-krat 2 uri na teden	1.–5. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Judo	Mala šola juda, Boštjan Pungrčan, Andrej Žerovnik	2-krat 1 uro na teden	1.–3. r.	srednja telovadnica OŠ Ledina
Taekwondo	Športno društvo Taekwondo klub Orient, Zoran Zarič	2-krat 1 uro na teden	vsi	srednja telovadnica OŠ Ledina
Ritmična gimnastika	Klub za ritmično gimnastiko Špica, Urška Pregelj	1-krat 1 uro na teden	1.–3. r.	srednja telovadnica OŠ Ledina
Glasbena šola Vox	učitelji glasbene šole Vox	po dogovoru		po dogovoru
Glasbena šola Orfej	učitelji glasbene šole Orfej	po dogovoru		po dogovoru
Posredovalnica znanja EGO Lecta	učitelji glasbene, plesne, baletne šole, Matej Grm	po dogovoru		po dogovoru
Taborniki	Društvo tabornikov Zmajev rod	Po dogovoru		četrtek, 15.00–16.00 četrtek, 16.00–17.00
Učenje programiranja in priprave na tekmovanja za OŠ	ACM Slovenija doc. dr. Tomaž Hočevar, dr. Jure Slak	Po dogovoru	7.–9. r.	ZOOM https://bit.ly/3SE9lfA

12 NADSTANDARDNI PROGRAM

Na OŠ Ledina izvajamo bogat nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Evropski socialni sklad in donatorji.

Na razredni stopnji v oddelkih podaljšanega bivanja nadaljujemo s športnimi vsebinami, ki jih vodi športni pedagog. Projekt se je pokazal kot izredno uspešen za razvijanje motoričnih spretnosti in spodbujanje navdušenja za šport pri učencih, poleg tega pa služi kot animacija k zdravemu načinu življenja. Zelo je poudarjena tudi odgovornost do sebe in drugih zlasti pri skupinskih igrah.

V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi, razen letna (plavalna) šola v naravi za 5. razred. Slednja spada v obvezni program osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo.

Večina šol v naravi bo v domovih ČŠOD, kar izvedbo nekoliko poceni. Iščemo kvalitetne, vendar cenovno čim bolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno ali v celoti pokrijemo stroške za šolo v naravi iz namenskih sredstev MIZŠ za sofinanciranje šol v naravi in iz sredstev šolskega sklada, delno tudi s humanitarno prireditvijo, na kateri zberemo denar za te namene.

Posamezne aktivnosti nadstandardnega programa se bodo izvedle, če bodo zdravstvene razmere to dopuščale.

Nadstandardni program za šolsko leto 2022/23 in financiranje:

Dejavnost	Financiranje
Šola v naravi za učence 1., 2., 3., 4. in 8. razreda (letna šola v naravi za 5. razred. spada v obvezni program)	starši
Zimska šola v naravi za učence 6. in 7. razreda	starši
Dvodnevna strokovna ekskurzija 9. razred v Prekmurje	starši, šola, razpis za sofinanciranje programov in projektov v MOL
Plavalni tečaj v 1. in 3. razredu, preverjanje znanja plavanja za 6. razred, tečaj plavanja za neplavalce v 7. razredu	MOL, Oddelek za šport
Dodatne ure športa v podaljšanem bivanju	MOL, MIZŠ
Vikend intenzivnih vaj zborov (ČŠOD Burja, Portorož) od 3. 3. 2023 do 5. 3. 2023	starši
Nastopi pevskih zborov na revijah in na šoli	starši, šola
Tabor za nadarjene učence – astronomija (ČŠOD Medved, Medvedje Brdo, Rovte) vikend od 7. do 9. 10. 2022	starši, šola
Sodelovanje učencev s francosko in madžarsko šolo (izmenjava, daljša ekskurzija ali sodelovanje na daljavo)	starši, šola
Zaključna ekskurzija učencev drugega tujega jezika kot obveznega in neobveznega izbirnega predmeta v Avstrijo (predvidoma: 16. 6. 2023, Dunaj)	starši

Sodelovanje v projektih (Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, starši, šola, Unesco ASPnet mreža
Različne akcije MOL: Novoletna krasitev Ljubljane, Zmajev karneval (če bo interes med učenci)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, šola
Dnevi dejavnosti po razredih in predvidenem stroškovniku	starši
Programi financirani iz sredstev EU (če bodo razpisi)	Evropski socialni sklad
Valeta	starši, šola
Aktivnosti v skladu z dogovorom s starši	starši

Šole v naravi v okviru nadstandardnega programa:

Razred	Čas	Kraj	Okvirna cena	Vodja, sodelujoči
1. r.	16. 1. 2023– 18. 1. 2023	CŠOD Dom Fara, Kostel	95 €	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, Z. Rožanec, učiteljici PB
2. r.	3. 4. 2023– 5. 4. 2023	CŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	95 €	M. Krošelj, N. Rožnik, učiteljici PB
3. r.	9. 1. 2023– 11. 1. 2023	CŠOD Dom Jurček, Kočevje	95 €	T. Klančar, B. Kosirnik, učiteljici PB
4. r.	21. 6. 2023– 23. 6. 2023	CŠOD Štrk, Ptuj	95 €	N. Kosovinc, M. Kavčič Zupan, učitelji PB
5. r. *	19. 6. 2023– 23. 6. 2023	<i>Letna ŠvN na Krku</i>	170 €	<i>B. Krumpak</i>
6. r.	6. 3. 2023– 10. 3. 2023	Zimska ŠvN v Kranjski Gori	255 €	J. Podgoršek
7. r.	30. 1. 2023– 3. 2. 2023	Zimska ŠvN, Planica	255 €	J. Podgoršek
8. r.	3. 5. 2023– 5. 5. 2023	CŠOD Radenci	95 €	Z. Ožinger Hrovat, L. Möscha
9. r.	15. 9. 2022– 16. 9. 2022	CŠOD Murska Sobota	45 €	D. Jerina, I. Štular

* Opomba: Letna šola v naravi v 5. razredu spada v obvezni program osnovne šole.

13 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

13.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

13.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

DATUM	TEKMOVANJE 2022/23
29. 9. 2022	Šolsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
22. 10. 2022	Regijsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
med 19. 10. 2022 in 26. 10. 2022	Šolsko tekmovanje: Biologija, organizator Prirodoslovno društvo Slovenije
12. 11. 2022	Državno tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
29. 11. 2022	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – šolska raven, organizator ZRSS
22. 11. 2022	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
med 7. 11. 2022 in 18. 11. 2022	Šolsko tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
15. 11. 2022	Šolsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS
17. 11. 2022	Šolsko tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSS
6. 12. 2022	Šolsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS
7. 12. 2022	Šolsko tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
med 2. 12. 2022 in 9. 12. 2022	Državno tekmovanje: Biologija, Prirodoslovno društvo Slovenije
17. 1. 2023	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – območna raven, organizator ZRSS
14. 1. 2023	Državno tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
7. 1. 2023	Državno tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
14. 11. 2022	Državno tekmovanje iz kemijskih poskusov, organizator Gimnazija Moste
16. 1. 2023	Šolsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
15. 2. 2023	Šolsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
11. 3. 2023	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – državna raven, organizator ZRSS
14. 12. 2022	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 6. razred, organizator IATEFL
8. 3. 2023	Šolsko tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
3. oz. 10. 3. 2023	Šolsko tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija
30. 3. 2023	Državno tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
16. 3. 2023	Šolsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
9. 3. 2023	Državno tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS
23. 3. 2023	Državno tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSS
25. 3. 2023	Regijsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
4. 4. 2023	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 1. VIO (Mehurčki), organizator ZRSS
31. 3. 2023	Regijsko tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator
12. 4. 2023	Državno tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ

21. 2. 2023	Državno tekmovanje: Angleščina – 6. razred, organizator IATEFL
običajno april	Regijsko tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
1. 4. 2023	Državno tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS
5. 4. 2023	Regijsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
13. 4. 2023	Regijsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
22. 4. 2023	Državno tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
običajno april	Državno tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
6. 5. 2023	Državno tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
13. 5. 2023	Državno tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
13. 5. 2023	Državno tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS
18. 6. 2023	Državno tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija

13.1.2 TEKMOVANJA PO RAZREDIH

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA									
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje				x	x	x	x	x	x
Slovenska bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
MATEMATIKA									
Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje (Kenguru)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmovanje iz logike				x	x	x	x	x	x
FIZIKA									
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje								x	x
ASTRONOMIJA									
Tekmovanje iz znanja astronomije za Dominkovo priznanje								x	x
GEOGRAFIJA									
Tekmovanje iz znanja geografije						x	x	x	x
Zamejska bralna značka									x
ZGODOVINA									
Tekmovanje iz znanja zgodovine								x	x
KEMIJA									
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje								x	x
Tekmovanje iz kemijskih poskusov								x	x
BIOLOGIJA									
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje								x	x
TUJI JEZIK: ANGLEŠČINA									

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Tekmovanje iz angleščine (ZRSS)								x	x
Tekmovanje iz znanja angleščine (IATEFL)						x	x		
Angleška bralna značka				x	x	x	x	x	x
IZBIRNI PREDMET: FRANCOŠČINA									
Tekmovanje v znanju francoščine									x
Francoska bralna značka							x	x	x
IZBIRNI PREDMET: NEMŠČINA									
Nemška bralna značka					x	x	x	x	x
Tekmovanje v znanju nemškega jezika								x	x
IZBIRNI PREDMET: KLEKLJANJE									
Tekmovanje v klekljanju za priznanje Ivanke Ferjančič							x	x	x
Državno tekmovanje v klekljanju							x	x	x
ŠPORT									
Športni program Zlati sonček	x	x	x						
Kros (šolski)	x	x	x	x	x				
Kros (občinski)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, jesenski)						x	x	x	x
Atletika (dvoransko – kvalifikacije in finale)				x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, spomladanski)						x	x	x	x
Atletika (troboj)				x	x				
Ljubljanski maraton	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostala športna tekmovanja	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA									
Tekmovanje mladih tehnikov						x	x	x	x
OSTALA TEKMOVANJA									
Bober – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja		x	x	x	x	x	x	x	x
Cici Vesela šola (MK)	x								
Vesela šola (MK)				x	x	x	x	x	x
Ekobranje za ekoživljenje (ekobralna značka)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ekokviz						x	x	x	
Fotografsko tekmovanje						x	x	x	x
Mladinsko raziskovalno delo (MRD)							x	x	x

13.2 RAZISKOVALNO DELO

Aktiv TJA, FRA

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci sami izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Aktiv učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Aktiv učiteljev ŠPO

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Ostali aktivni

Raziskovalno delo v okviru projektov in pouka, če bo priložnost.

13.3 NATEČAJI

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
LIKOVNI NATEČAJI									
7. Likfest (Pionirski dom, Ljubljana)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Likovni natečaj OŠ Šoštanj Likovni svet otrok	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Bienale otroškega prostorskega oblikovanja Po Fabianijevih poteh, Štanjel	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Likovni natečaj Mobilnost		x		x					
Likovni natečaj Igriva arhitektura				x					
Likovni in literarni natečaj Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo	x	x	x	x	x	x	x	x	x
LITERARNI NATEČAJI									
Razpisani med letom		x	x	x	x	x	x	x	x
KLEKLJARSKI NATEČAJI									
Klekljana čipka na Danskem							x	x	x
Različni klekljarski natečaji							x	x	x
FOTOGRAFSKI NATEČAJI									
Razpisani med letom					x	x	x	x	x
NATEČAJI, RAZPISANI MED LETOM	x	x	x	x	x	x	x	x	x

13.4 NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, NAR, GOS	GUM, LUM	ŠPO
NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST													
Zaključni nastop za starše	X	X	X	X	X								
Gledališka dejavnost							X			X			
Nastop šolskih pevskih zborov in glasbenikov na šolski prireditvi												X	
Zaključni koncert Ledina poje												X	
Zborovski Bum												X	
Nastop šolskih zborov po potrebi												X	
Ustvarjalno-športna delavnica za bodoče prvošolce						X							X
Obeležitev dneva državnosti, dneva reformacije, dneva enotnosti in samostojnosti									X				
Sodelovanje z BŠO		X			X								
Zmajev karneval (če bo interes med učenci)												X	
5. Čipkarski festival v Ljubljani								X					
Objemi srce, reši življenje													X
Novoletni bazar Ledinec Ledincu						X							
OSTALO													
Tehnična podpora na šolskih prireditvah								X					
PRILOŽNOSTNI NASTOPI IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST MED LETOM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Dejavnosti šole bomo predstavili tudi ob drugih priložnostih, ki se nam pogosto ponudijo med letom in jih ne moremo načrtovati vnaprej.

Šolo bodo ob predstavitvah svojega dela in svojih programov predstavljali vsi razvojni učitelji in vodje študijskih skupin kot tudi mentorji študentom s Pedagoške fakultete, mentorji pripravnikom, vsi učitelji in učenci ter vsi delavci šole s svojim dobrim in odgovornim delom.

13.5 OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV

Čas	Priložnost	Vodja
8. september	mednarodni dan pismenosti	aktiv SLJ in Katarina Podobnik
21. september	mednarodni dan miru	projektni tim Unesco šole; obeležitev v vseh oddelkih
26. september	svetovni dan jezikov	obeležitev pri pouku (aktiv TJA-FR)
29. september	svetovni dan srca	razredniki, Karin Starc
oktober	teden otroka	na oddelčnih skupnostih, v posameznih oddelkih PB
4. oktober	svetovni dan varstva živali	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
5. oktober	mednarodni dan učiteljev	Marija Valenčak, Nina Zadel
9. oktober	dan duševnega zdravja	Lorin Möscha in tim Zdrave šole
16. oktober	svetovni dan hrane	Karin Starc, Sonja Vidrih, učiteljice RAP
17. oktober	svetovni dan boja proti revščini	Karla Leban, obeležitev na Unescovem panoju
31. oktober	dan reformacije	Natalija Lampič, radijski program
16. november	mednarodni dan strpnosti	projektni tim Unesco šole; obeležitev v vseh oddelkih
18. november	svetovni dan filozofije	Tatjana Užnik, obeležitev na Unescovem klubu
1. december	dan boja proti AIDSU	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
10. december	dan človekovih pravic	projektni tim Unesco šole
26. december	dan samostojnosti in enotnosti	Danijela Jerina, radijski program
december	božično-novoletni prazniki	učitelji OPB
8. februar	slovenski kulturni praznik	projektni tim Kulturne šole
21. februar	svetovni dan maternih jezikov	projektni tim Unesco šole; obeležitev v vseh oddelkih šole
8. marec	mednarodni dan žena	obeležitev na oddelčnih skupnostih
21. marec	dan boja proti rasizmu	svetovalna služba
21. marec	dan poezije	projektni tim Unesco in Kulturne šole; obeležitev v vseh oddelkih šole
22. marec	dan voda	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, Ekošola
25. marec	materinski dan	obeležitev v OPB
2. april	dan otroške knjige	učiteljice RAP, Katarina Podobnik
7. april	dan zdravja	učiteljice RAP in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
22. april	dan Zemlje	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, učiteljice RAP in OPB
23. april	svetovni dan knjige	Katarina Podobnik in aktiv SLJ, tim Kulturne šole
27. april	dan upora proti okupatorju	Danijela Jerina
1. in 2. maj	praznik dela	Natalija Lampič, Danijela Jerina
maj	dan soseda Četrtna skupnosti Center	projektni tim Kulturne šole
8. maj	dan Rdečega križa	Janez Podgoršek in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
15. maj	dan družine	razredne učiteljice
20. maj	dan čebel	Ekošola
23. junij	proslava pred dnevom državnosti	Obeležitev dneva državnosti (Natalija Lampič)

13.6 RAZSTAVE

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, GOS	GUM, LUM	ŠPO
Razstave izdelkov učencev v učilnicah	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Razstava v jedilnici (jesensko, novoletno in pomladno okraševanje)						x							
Priložnostne razstave pred kabinetom učiteljev ŠPO in v drugih prostorih šole													x
Razstavljeni klekljani izdelki na panojih na stopniščih								x					
Priložnostne razstave v pritličju (Unescov pano, pano aktiva ŠPO ...)												x	x
Priložnostne razstave v 1. nadstropju	x	x	x	x	x	x							
Priložnostne razstave v 2. nadstropju				x	x			x				x	
Priložnostne razstave v 3. nadstropju									x		x	x	
Razstave ob večjih šolskih prireditvah	x	x	x	x	x	x					x	x	
Razstava ob mednarodnem dnevu miru (21. 9. 2022)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Razstava ob mednarodnem dnevu strpnosti (16. 11. 2022)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Razstava ob svetovnem dnevu maternih jezikov (21. 2. 2023)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Razstava ob svetovnem dnevu poezije (21. 3. 2023)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Razstava Dediščina v rokah mladih – mladi posvojijo spomenik	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Razstava na PK in URI Soča		x											
Razstava na Tekmovanju mladih tehnikov								x					
Razstava Ekobranje za ekoživljenje						x							
Razstava klekljanih čipk								x					
Ekozrno											x		
Tradicionalni slovenski zajtrk											x		

13.7 ŠOLSKA SKUPNOST

ŠOLSKA SKUPNOST spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli – predstavniki oddelkov razpravljajo o življenju na šoli, oddelčnih problemih, načrtujejo različne akcije, ukrepe. Sklepe posredujejo oddelčnim skupnostim.

OTROŠKI PARLAMENT razpravlja na določeno temo v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Ljubljana. V redni program ga vključujemo kot obliko vzgoje za demokracijo in je prostor za javno izražanje otroških mnenj o vprašanih, ki zadevajo odraščanje in vključevanje v življenjsko okolje. Letošnja tema že 33. otroškega parlamenta je DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADIH.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola, mednarodno sodelovanje. Posebno skrbno se bodo v okviru šolske skupnosti pripravljali na program ZPMS Otroški parlamenti.

Šolska skupnost se bo sestajala enkrat na mesec, tako da bodo učenci sproti obveščeni o vseh dejavnostih, ki potekajo na šoli, in aktivno vključeni v dogajanje.

Šolsko skupnost v šolskem letu 2022/23 vodita ravnateljica Marija Valenčak in Tatjana Užnik, mentorica za razredno in predmetno stopnjo.

14 PROJEKTI

14.1 UNESCO ŠOLA



Spletna stran:

Osnovna šola Ledina Ljubljana UNESCO šola (o-ledina.si)

OŠ Ledina se je leta 1997 z vključitvijo v ASPnet Unescovo mrežo šol pridružila veliki družini šol, ki vzgojo in izobraževanje postavljajo na temelje znamenitih štirih Delorsovih stebrov:

- UČIM SE, DA VEM,
- UČIM SE, DA ZNAM DELATI,
- UČIM SE, DA SE UČIM SOBIVATI – ŽIVETI V SOŽITJU S SEBOJ IN DRUGIMI,
- UČIM SE, DA SE UČIM BITI – RAZVIJATI, OHRANJATI IN KULTIVIRATI SVOJ JAZ.

Unesco je na naši šoli način življenja. Za udeležanje Unescovih vrednot je OŠ Ledina za leto 2005 prejela Plaketo glavnega mesta Ljubljane.

Cilji Unesco šole se tesno prepletajo s cilji Ekošole, Zdrave, Kulturne in Simbioza šole. Tudi v šolskem letu 2022/23 bodo vodilne teme:

- kulturna dediščina, spodbujanje kreativnosti, medkulturni dialog,
- vrednote in stališča,
- svetovni problemi in vloga Združenih narodov pri njihovem reševanju,
- izobraževanje za trajnostni razvoj,
- mir in človekove pravice,
- medkulturno učenje,
- demokracija, enakopravnost spolov,
- globalno učenje, varovanje okolja,
- enake možnosti za vse, enakopravnost spolov v športu, krepitev strpnosti, sprejemanje imigrantov in problemi staranja prebivalstva – problem medgeneracijskega sodelovanja.

Osrednji projekt v šolskem letu 2022/23 je nacionalni Unescov projekt **Dediščina v rokah mladih – mladi posvojijo spomenik**. Zaradi bogate dediščine na naši šoli smo se odločili posvojiti dva spomenika:

1. **OSNOVNO ŠOLO LEDINA – SPOMENIK UČENOSTI, PRILOŽNOSTI IN SODELOVANJA** (ohranitev že posvojenega spomenika) in
2. **KLEKLJANJE ČIPK V OŠ LEDINA** (ohranjanje dolgoletne bogate nesnovne kulturne dediščine).

V projektu *Dediščina v rokah mladih* aktivno sodeluje vsa šolska skupnost v okviru kulturnega dne, ur oddelčne skupnosti, pouka in podaljšanega bivanja. Projekt vodi tim učiteljev Unesco šole, koordinatorica projekta je Nadja Ulcej.

Na ravni šole bomo poglobljeno obeležili mednarodni dan miru, mednarodni dan strpnosti, mednarodni dan maternih jezikov in svetovni dan poezije ter pripravili razstavo likovnih in tudi literarnih del na šolskih hodnikih in na Unescovem panoju. Pozornost bomo posvetili tudi obeležitvam drugih Unescovih

dni, med njimi so: dan človekovih pravic, svetovni dan boja proti revščini, svetovni dan filozofije in svetovni dan knjige in avtorskih pravic.

V okviru Unesco šole deluje **Unescov klub**, v katerega je vključen celotni projektni tim učiteljev; ta se vključuje v vse Unescove dejavnosti na šolski, nacionalni in mednarodni ravni in skrbi za obeleževanje mednarodnih dni in let.

Naša šola se vključuje v naslednje ASPnet projekte Unescovih šol:

- Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja (krovni Unescov projekt naše šole),
- Pozdrav ptic miru (OŠ Lava, Celje)
- Meja – naša zgodovina in naša evropska prihodnost (Gimnazija Nova Gorica, Nova Gorica),
- Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti (OŠ XIV. divizije Senovo, Senovo),
- Unesco ASPnet tek mladih (Gimnazija Ptuj, Ptuj),
- Moder stol – nekdo misli nate (OŠ Maksa Pleteršnika Pišece, Pišece),
- Z odra na oder (OŠ Leona Štuklja Maribor, Maribor),
- Učenec poučuje (IV. osnovna šola Celje, Celje),
- Menjaj branje in sanje (Gimnazija Ledina, Ljubljana),
- Kam z odpadnim materialom (OŠ Franca Rozmana – Staneta, Ljubljana).

Vodilni dogodek v slovenski mreži Unesco pridruženih šol v letu 2022/23 za mlade (srečanje učencev in dijakov vseh šol ASPnet) bo predvidoma potekal septembra 2022 v Semiču v Beli Krajini (OŠ Belokranjskega odreda Semič), pod okriljem ASP središča za Posavje, Dolenjsko in Belo Krajino.

Sodelovanje v drugih projektih:

- projekt Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo, ki bo v šolskem letu 2022/23 potekalo pod geslom: Lepa beseda lepo mesto najde (sodelovanje z Izobraževalnim centrom Eksena),
- nagradna ekskurzija na Dunaj za učence nemškega jezika (če bodo razmere dopuščale).

Usmeritev Unesca znotraj šole: aktivnost šole pri uresničevanju vodilnih tem Unesca, obeležitev mednarodnih dni, mesečna srečanja Unescovega kluba (vodijo učitelji Unesco šole in drugih šol), sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, dobrodelnimi organizacijami, sodelovanje z BŠO, medgeneracijsko sodelovanje, oblikovanje Unescovega panoja, razstave na šoli, priložnostni projekti, akcije in natečaji.

Sodelovanje članov Unesco šole z drugimi člani Unesco mreže (strokovna srečanja):

- strokovno srečanje UNESCO pridruženih šol, Radenci, 16. in 17. september 2022, ASP središče za Pomurje (Nina Hvala Klančič, Nadja Ulcej).

Usmeritev znotraj Unesco ASPnet projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja

Spletna stran: <http://www.o-ledina.si/strani/126/dobre-vesti-iz-nase-sole-in-nasega-mesta>

V šolskem letu 2022/23 bomo:

- sodelovali na srečanju gledaliških skupin Z odra na oder (OŠ Leona Štuklja v Mariboru);
- raziskovali in ustvarjali na temo »Vrednote v luči vseživljenjskega učenja«;

- sodelovali na Taboru ustvarjalcev dobrih vesti (Osnovna šola XIV. divizije Senovo);
- sodelovali na natečaju za otroško in mladinsko knjigo v Schwanenstadtu;
- sodelovali z Mestno občino Ljubljana.

V projektu Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja smo se v šolskem letu 2021/22 posvetili novi temi »**Vrednote v luči vseživljenjskega učenja**«.

Tudi v šolskem letu 2022/23 bodo sodelujoče šole v domovini in tujini raziskovale izbrano tematiko, ustvarjale in soustvarjale na to temo in predstavile svoja prizadevanja na poljubnem področju delovanja, ki vodi k boljšemu razumevanju med ljudmi, spoštovanju sebe in drugih, varovanju okolja, raziskovanja in umetnosti. Svoje delo bodo predstavili drugim šolam kot primer uspešne prakse za poglobljanje in utrjevanje Unescovih ciljev skozi štiri stebre izobraževanja. Naš cilj je, da v šolskem letu 2022/23 izdamo knjigo vseh sodelujočih šol, kjer bomo predstavili naše skupno delo in izdelke.

Projektni tim Unesco šole: Nadja Ulcej, Nina Hvala Klančič, Barbara Kosirnik, Nina Bokalič, Tatjana Klančar, Katja Gospeti, Natalija Halič Porzio, László Herman, Nina Kosovinc, Vera Krizmanič, Natalija Lampič, Karla Leban, Tina Marjanović, Nika Miličič, Jure Plavec, Vlado Štribl, Tanja Trpin Mandelj, Maruša Hribar, Ljubica Kosmač (zunanja sodelavka).

Šolska koordinatorica: Nadja Ulcej

14.2 UNESCO ASPnet SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO

Prva ASPnet, pogosto imenovana UNESCO mreža šol, je bila ustanovljena leta 1953. Ustanovljena je bila z namenom, da poveže čim več ljudi in jih poveže z aktivnostmi, ki so usmerjene v razvoj izobraževanja za mednarodno razumevanje in sodelovanje. Danes je to globalna mreža z več kot 11000 vzgojno-izobraževalnimi zavodi v več kot 180 državah in OŠ Ledina je 14. maja 2004 postala eno od desetih Unesco ASPnet središč v Sloveniji.



Središče ASPnet za osrednjo Slovenijo združuje že 22 zavodov, med katerimi so vrtci, osnovne šole in srednje šole in prav ta raznolikost ter pestrost generacij središče še dodatno bogati in nam daje možnosti, da smo aktivni na mnogih področjih. Zavodi sodelujemo v nacionalnih in mednarodnih projektih, preko katerih uresničujemo naše skupne cilje.

Tudi v prihajajočem šolskem letu bo naše središče povezovalo tako koordinatorje kot učence Unescovih zavodov ter se trudilo, da bodo ideje Unesca živele še naprej.

Vodja Središča ASPnet za osrednjo Slovenijo: Nina Hvala Klančič

14.3 ZDRAVA ŠOLA

OŠ Ledina je od leta 1998 vključena v slovensko mrežo zdravih šol, ki jo koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje.



V projekt Zdrave šole so vključeni učenci, učitelji, strokovni delavci šole, starši in zunanji sodelavci. Za dosego dvanajstih ciljev zdrave šole na šoli izvajamo različne dejavnosti. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, izvajamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano ter pijačo. Posebno skrb v naslednjem šolskem letu želimo posvetiti dejavnostim, ki so tesno povezane s skrbjo za lastno zdravja.

Prednostna naloga Zdrave šole v šolskem letu 2022/23 je nadaljevanje vseh uspešno izvedenih projektov.

Predstavniki oddelčnih skupnosti se bodo mesečno srečevali v Klubu zdravošolcev.

Rdeča nit Zdravih šol v šolskem letu 2022/23 je MI VSI ZA LEPŠI (BOLJŠI) JUTRI.

Prednostne naloge v šolskem letu 2022/23 bodo:

1. Reši življenje, objemi srce
2. Projekt šolski pes – Tačke pomagačke
3. Sodelovanje z oddelki bolnišnične šole – URI Soča
4. Aktivna udeležba z lastnim strokovnim prispevkom na mednarodnih konferencah
5. Klub zdravošolcev

Tim Zdrave šole sestavljajo:

Lorin Möscha, Sonja Vidrih, Medeja Gorup, Alenka Dražić, Nika Kovačec, Zdenka Ožinger Hrovat, Dragica Mencinger, vodja prehrane Karin Starc, psihologinja Uršula Mavrič, zobozdravnica Alenka Ivančič in zdravnica Darja Srakar Rus.

Koordinatorica za razredno stopnjo: Dragica Mencinger

Vodja projekta Zdrava šola: Lorin Möscha

14.4 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Na OŠ Ledina že tradicionalno vključujemo ekološke vsebine v učni proces in dneve dejavnosti, saj smo že od leta 2000 vključeni v mednarodni projekt Ekošola kot način življenja.



Glavni cilj slovenske Ekošole je vzgoja otrok in mladostnikov, da bi jim skrb za okolje in naravo postala del življenja. S tem širimo okoljsko ozaveščenost na šoli in seveda tudi izven nje. Posvetili se bomo ločevanju odpadkov, obeleževanju posameznih dnevov z ekološko vsebino (dan Zemlje, dan voda, dan sonca, dan čebel ...), razvijanju pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoči pri odpravi revščine ter racionalni rabi naravnih virov energije.

V okviru projekta Ekošola kot način življenja spodbujamo povezavo znanja z okoljsko ozaveščenostjo s ciljem **Kaj lahko JAZ SAM, kaj lahko VSI SKUPAJ storimo za boljše življenje.**

V letošnjem šolskem letu bo naša glavna naloga nadaljevati s pravilnim ločevanjem odpadkov in ozaveščanjem na tem področju, hkrati pa se bomo posvetili ustvarjanju iz odpadnih materialov in na to temo ob koncu leta pripravili razstavo.

Z razvijanjem kritičnega mišljenja, raziskovanja in razmišljanja o učnih vrednotah želimo v duhu trajnostnega razvoja v vzgoji in izobraževanju spreminjati miselne vzorce, da se bo učenec v življenjskih okoliščinah lahko samostojno in kompetentno odločal. Ekošola kot način življenja je celosten program šole, ki skozi vse leto s konkretnimi projekti in aktivnostmi uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Projekti, v katere se aktivno vključujejo lokalna skupnost in podjetja, so lahko odlično dopolnilo na poti k uresničevanju ciljev.

Cilji, ki jih uresničuje program Ekošola kot način življenja:

- vzgoja za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko predelane hrane, spodbujanje pitja vode, gibanje ...),
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovanje med ekošolami doma, v okviru EU in širše.

Sodelovali bomo v projektih:

Ekobranje za ekoživljenje, ločevanje odpadkov, ekokviz, shema šolskega sadja, zbiralni akciji papirja (jesenska in spomladanska), ozaveščevalne akcije (pokrovčki, kartuše in tonerji, baterije ...), podnebne spremembe, čistilne akcije, itd.

Izvedli bomo tudi aktivnosti:

- ustvarjanje iz odpadnega materiala,
- rekreativni odmori na šolskem igrišču,
- ogled vodnega zajetja,
- dejavnosti, razpisane tekom šolskega leta,
- obeleževanje dneva Zemlje, dneva voda, dneva čebel ...

V okviru projekta **Ekošola kot način življenja** potekajo različne dejavnosti, s katerimi širimo okoljsko ozaveščenost, vključevanje ekovsebin v najrazličnejše dejavnosti, obeleževanje mednarodnih dni (dan voda, dan Zemlje, dan čebel in mednarodnega dneva varstva okolja) in sodelovanje na različnih šolskih ter drugih prireditvah. O svojem delovanju bomo seznanjali javnost preko razstav na eko panoju, raziskovalnih nalog ter člankov na šolski spletni strani.

V okvir projekta Ekošola kot način življenja sodijo tudi šole v naravi, kjer se učenci – nekateri edino tam – učijo živeti v sožitju z naravnim okoljem, kolikor je pač to danes še mogoče.

Na šoli bo deloval **Klub ekofrajerji**, v katerega bodo vključeni razredni eko predstavniki. Le-ti se bodo občasno sestajali pred poukom. Vsi oddelki bodo med letom izvedli učne vsebine z ekološkimi vsebinami.

K ciljem ekošole pripomoremo vsi učenci in vsi delavci šole, kar je opaziti skozi vsakoletno prizadevno pridobivanje zelene zastave, katera ponosno krasi vhod v našo šolo.

V ožjem timu sodelujejo: Janez Podgoršek, Monika Krošelj, Zvonka Rožanec, Nina Zadel, Karin Starc, Tatjana Užnik, Biljana Krumpak, Nina Kosovinc, Vlado Štribl, Danijela Jerina, Maruša Hribar, Tina Marjanović, Natalija Rožnik, Anja Belošević in Vladka Mladenović.

Vodja projekta: Biljana Krumpak

Koordinatorica v bolnišničnih šolskih oddelkih: Alenka Prevec



14.5 KULTURNA ŠOLA

Osnovna šola Ledina je 23. junija 2014 prejela naziv Kulturna šola za obdobje 2014–2017, 19. septembra 2014 pa tudi naziv **Najboljša kulturna šola leta 2014 v Sloveniji**. Ponovno pridobivanje naziva bo potekalo v marcu 2023.

Osnovna šola Ledina naziv kulturne šole ohranja z izredno širokim in vsebinsko bogatim delovanjem na področju kulturnega udejstvovanja, in sicer predvsem na področju glasbene, likovne, literarne, fotografske, klekljarske in gledališke dejavnosti, ki skozi vse leto bogatijo naš šolski program. Skozi raznolike dejavnosti učenci spoznavajo nove domišljajske svetove, krepijo zavest o svojem položaju v družbi, skrbijo za sočloveka, krepijo občutek za timsko delo, odgovornost in nenazadnje tudi za lastno samopodobo.

Izjemno bogato in raznoliko kulturno življenje na OŠ Ledina se zrcali že na šolskih hodnikih, v organizaciji in izvedbi kulturnih dni, na prireditvah za starše, na nastopih pevskih zborov, na uprizoritvah gledaliških iger; sprotno kulturno udejstvovanje in odlične uvrstitve ter odzive pa si lahko preberete na spletnih straneh naše šole med Naj dogodki.

Upravičeno smo ponosni tudi na fotografsko in likovno dejavnost, saj se fotografije in likovni izdelki naših učencev razstavljajo po različnih ustanovah po Sloveniji in tudi izven naših meja ter posegajo po najvišjih priznanjih. Naša šola pa se od preostalih mestnih šol loči tudi po bogati klekljarski tradiciji in to ji daje še dodatno vrednost.

V zadnjih letih je OŠ Ledina zasijala tudi na literarnem področju. Izšle so številne knjige ledinskih učencev, ki so bile nagrajene tudi zunaj slovenskih meja. Vsako leto izidejo tudi različna glasila, npr. Ledina piše, generacijsko glasilo devetošolcev in več oddelčnih glasil. Učenci sodelujejo na različnih natečajih.

OŠ Ledina sodeluje tudi z bolnišničnimi šolskimi oddelki, četrtno skupnostjo, sosednimi OŠ in kulturnimi ustanovami. Tako na RS kot tudi na PS se učitelji trudimo, da pripravimo in izvedemo kakovostne in raznolike kulturne dneve.

Osrednje aktivnosti kulturne šole:

- Obeležitve državnih praznikov in kulturnega praznika Franceta Prešerna
- Novoletni bazar Ledinec Ledincu (1. 12. 2022)
- Aktivnosti v okviru pusta (21. 2. 2023)
- Obeležitev svetovnega dneva knjige (23. 4. 2023)
- Pravljična simbioza (razširitev projekta SIMBIOZA)
- A si prebral? – celoletna motivacijska dejavnost za spodbujanje branja
- Medgeneracijsko sodelovanje popestrjeno z bralnimi uricami
- Likovno in literarno ustvarjanje, natečaji in projekti
- Ustvarjanje šolskega glasila Ledina piše in generacijskega glasila devetošolcev
- Bralne značke, Cankarjevo tekmovanje, domače branje, Športna bralna značka
- Nacionalni projekt Rastem s knjigo in projekt Ljubljana bere
- Knjižnična informacijska znanja – KIZ
- Klekljarska dejavnost v sodelovanju z Unesco projektom: Dediščina v rokah mladih
- Pevski zbori
- Beremo s tačkami – R.E.A.D.
- Izobraževalne vsebine – seminarji in delavnice za učitelje

Člani:

Dalila Beus, Manca Kavčič Zupan, Zdenka Ožinger Hrovat, Katarina Podobnik, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Katarina Rigler Šilc, Ines Štular, László Herman, Barbara Tacar, Karin Starc, Nina Bokalič, Tina Fekonja in Mirijam Sabina Žvegla.

Vodja kulturne šole: Mirijam Sabina Žvegla

14.6 SIMBIOZA ŠOLA



Osnovna šola Ledina je uraden naziv Symbioza šola prejela v šolskem letu 2013/2014 in ga uspešno potrdila tudi v šolskem letu 2020/2021 ter s tem zopet dokazala, da medgeneracijsko sodelovanje, vseživljenjsko učenje, medsebojno spoštovanje, pomoč sočloveku, prostovoljstvo in dobrodelnost spadajo med njene vrednote. Medgeneracijsko povezovanje vključujemo v redno delo prek obiskov, dobrodelnih prireditev, delavnic in nastopov. Vsako leto sodelujemo z domom za ostarele, medse povabimo starše in stare starše naših učencev ter razvijamo medvrstniško sodelovanje, v okviru katerega starejši učenci »posvojijo« mlajše in za njih skrbijo.

Načrtovane dejavnosti projekta Symbioza v šolskem letu 2022/2023

V šolskem letu 2022/2023 načrtujemo naslednje dejavnosti:

1. V oktobru 2022 ali marcu 2023 bomo izvedli delavnice računalniškega opismenjevanja in/ali rokovanja s pametnim telefonom za babice in dedke učencev Osnovne šole Ledina in varovance Doma upokojencev Tabor, enota Center.
2. V maju 2023 bomo v okviru projekta Symbioza GIBA k uram športa povabili starše in stare starše učencev 1. triade. Ob tej priložnosti se bomo, če bo priložnost, povezali s projektom Zdrava šola in dejavnosti združili z osveščanje o pomenu oživljanja in delavnicami oživljanja z AED.
3. V sodelovanju s Kulturno šolo bomo izvedli Pravljичno Symbiozo in k aktivnostim za spodbujanje branja povabili dedke in babice učencev.
4. Spodbujali bomo medgeneracijsko druženje učencev na šoli.
5. Sodelovali bomo z Domom upokojencev Center, enota Tabor.
6. Učence bomo spodbujali k sodelovanju v natečajih Symbioza.

Dejavnosti projekta Symbioza šola so v veliki meri odvisne od epidemiološke situacije v državi. Upamo, da bo situacija ugodna in bodo dogodki izpeljani. V kolikor to ne bo mogoče, bomo aktivnosti prilagodili.

V projektu Symbioza sodelujejo člani šolskega projektnege tima (M. Gorup, N. Kosovinc), učitelji aktiva športa (L. Möscha in B. Krumpak, J. Podgoršek), razredne učiteljice in vzgojiteljici prve triade (M. Sabina Žveglja, B. Kosirnik, N. Halić Porzio, M. Krošelj, T. Klančar, N. Rožnik, V. Krizmanić, Z. Rožanec) in učitelj računalništva (V. Štribl).

Lokalna koordinatorica projekta Symbioza: Manca Kavčič Zupan

14.7 MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV

Z mednarodnimi izmenjavami učencev ustvarjamo priložnosti za medsebojno spoznavanje obeh kultur in sodelovanje na različnih področjih.

Ledinski učenci bodo s francosko šolo sodelovali na daljavo.

Vodja izmenjave: Tina Fekonja

Izmenjavo z madžarsko šolo Kossuth Lajos altalanos iskola in Gimnazijo Tancsics Mihaly bomo izvedli od 24. do 30. 9. 2022 v Dabasu. Udeležilo se je bo 12 učencev iz OŠ Ledina in 12 učencev iz OŠ Poljane. Sodelovali bodo učenci 7. in 8. razreda.

Vodji izmenjave: László Herman in Medeja Gorup

14.8 NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO

V šolskem letu 2022/23 se že sedemnajstič vključujemo v nacionalni projekt RASTEM S KNJIGO, ki je namenjen spodbujanju bralne kulture. Izvajamo ga z učenci sedmih razredov ob sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK).

Cilji projekta so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature,
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja,
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja knjižnic,
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino.

V okviru tega projekta bomo v tem šolskem letu obiskali Mestno knjižnico Ljubljana. Projekt predstavlja tudi prijetno obliko druženja učencev in knjižničarjev: učenci spoznajo delo knjižničarjev, tako šolskih kot splošnih, nekateri se vanjo tudi včlanijo, vsak sedmošolec pa dobi v dar slovensko mladinsko leposlovno delo.

Koordinatorica projekta: Katarina Podobnik, knjižničarka

14.9 PROGRAMI, FINANCIRANI IZ EVROPSKIH SOCIALNIH SKLADOV

Osnovna šola Ledina se bo prijavljala na javne razpise za programe, ki jih sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, natančneje Evropski socialni sklad (Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja, Učim se biti učitelj ipd.).

Šola v okviru teh projektov za 6 oziroma 9 mesecev (odvisno od pogojev razpisa) zaposli učitelje začetnike. Učitelji začetniki se bodo preko načrtovanega, organiziranega in strokovno vodene programa seznanili z delom predmetnega oz. razrednega učitelja ter opravili vse z zakonom in drugimi predpisi določene dejavnosti za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja.

Neposredno po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu bodo učitelji začetniki z Osnovno šolo Ledina sklenili novo pogodbo o zaposlitvi vsaj za čas, kot ga zahteva razpis.

Mladi učitelji bodo vključeni v neposredno vzgojno-izobraževalno delo v skladu z Letnim delovnim načrtom šole. Poleg samostojnega vodenja pouka in interesnih dejavnosti, dela na bolnišničnih šolskih oddelkih, mentorstva in pomoči učencem, sodelovanja na ekskurzijah in šoli v naravi se bodo vključevali tudi v mednarodne in druge projekte, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Simbioza šola in Kulturna šola. Ob svojem delu bodo spoznali inovativne oblike in metode vzgojno-izobraževalnega dela, med drugim se bodo v duhu trenutne situacije seznanili tudi s poučevanjem na daljavo.

Vodja programov, financiranih iz ESS: Marija Valenčak

15 OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA

15.1 ŠTUDENTI

OŠ Ledina je že od leta 1889, ko se je preselila v današnjo stavbo na Komenskega ulici, vadnica za učitelje. Danes nadaljuje svoje poslanstvo kot hospitacijska šola. Naši učitelji so v dogovoru z vodstvom šole ter fakultetami in Ministrstvom za šolstvo in šport mentorji številnim študentom ter pripravnikom in so se vedno pripravljene učiti tudi od mladih. Z razmišljanjem in preizkušanjem novih metod in oblik dela, da bi bil pouk za učence zanimiv in da bi bili pri njem čimbolj aktivni, spodbujajo naravno radovednost učencev in jim obenem olajšajo pot do znanja.

Predvideni nastopi in praksa študentov v šolskem letu 2022/23

Mentor	Študenti
Mirijam Sabina Žveгла	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Natalija Halić Porzio	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Vera Krizmanić	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Zvonka Rožanec	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Natalija Rožnik	Pedagoška fakulteta
Monika Krošelj	Pedagoška fakulteta
Barbara Kosirnik	Pedagoška fakulteta
Tatjana Klančar	Pedagoška fakulteta
Manca Kavčič Zupan	Pedagoška fakulteta
Nina Kosovinc	Pedagoška fakulteta
Dragica Mencinger	Pedagoška fakulteta
Karla Leban	Pedagoška fakulteta
Vladka Mladenović	Pedagoška fakulteta
Dalila Beus	Akademija za glasbo
Barbara Tacar	Pedagoška fakulteta
Ines Štular	Pedagoška fakulteta
Nina Hvala Klančič	Pedagoška fakulteta
Nina Zadel	Pedagoška fakulteta
Vlado Štribl	Pedagoška fakulteta
László Herman	Pedagoška fakulteta
Sonja Vidrih	Pedagoška fakulteta
Karin Starc	Pedagoška fakulteta
Alenka Dražič	Pedagoška fakulteta
Zdenka Ožinger Hrovat	Fakulteta za družbene vede, Filozofska fakulteta
Tanja Trpin Mandelj	Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta
Tina Marjanović	Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta
Maruša Hribar	Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta
Janez Podgoršek	Fakulteta za šport
Biljana Krumpak	Fakulteta za šport
Danijela Jerina	Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta
Natalija Lampič	Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta

15.2 SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE

V šolskem letu 2022/23 bodo hospitacije ravnateljice pri pouku potekale vse šolsko leto. Pogosteje bo po dogovoru hospitirala pri učiteljih začetnikih in mlajših učiteljih. Ob težavah v posameznih oddelkih bo svojo prisotnost pri pouku okrepila z izrednimi obiski v razredu.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice bosta občasno oz. po potrebi prisotni na sestankih aktivov.

Vsi aktivni bodo tekom šolskega leta čim pogosteje izvajali medpredmetno povezovanje.

V šolskem letu 2022/23 bodo izvedene medsebojne oz. medkolegialne hospitacije, ki bodo usmerjene v medpredmetno povezovanje. Medsebojne hospitacije bo koordinirala in spremljala ravnateljica.

Če bodo epidemiološke razmere omogočale, bodo učitelji matične šole lahko hospitirali tudi v bolnišničnih oddelkih, učitelji bolnišnične šole pa bodo lahko hospitirali na matični šoli.

Pri pouku zaradi otrok s posebnimi potrebami v dogovoru z učitelji prisostvujejo tudi svetovalni delavki in specialni pedagoginji.

16 ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

16.1 KONFERENCE V ŠOLSLEM LETU 2022/23

1. Pedagoške konference:

- torek, 30. 8. 2022 Uvodna pedagoška konferenca
- četrtek, 29. 6. 2023 Zaključna pedagoška konferenca

2. Timski sestanki:

Timski sestanki učiteljskega zbora bodo predvidoma vsak teden.

Termini bodo določeni glede na tematiko in udeležence, po sistemu:

- ponedeljki, 14.00–14.45 Timski sestanki za vse učitelje RS in PS ter za vodjo OPB
- ponedeljki, 17.00 Timski sestanki za celotni učiteljski zbor

V posebnih organizacijskih ali zdravstvenih razmerah bodo timski sestanki potekali na daljavo preko učnega okolja MS Teams (predvidoma ponedeljki ob 17.00).

3. Ocenjevalne konference:

Ocenjevalne konference po 1. polletju:

- ocenjevalna konferenca za PS: 23. 1. 2023
- ocenjevalna konferenca za RS: 30. 1. 2023

Ocenjevalne konference konec šolskega leta:

- orientacijska konferenca za 9. r.: ponedeljek, 22. 5. 2023
- ocenjevalna konferenca za 9. r.: ponedeljek, 12. 6. 2023
- ocenjevalna konferenca za RS: ponedeljek, 12. 6. 2023
- ocenjevalna konferenca za PS: ponedeljek, 19. 6. 2023

V okviru pedagoških in drugih konferenc oz. sestankov predvidevamo tudi skupna izobraževanja.

16.2 UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnateljica in pomočnica ravnateljice, se bo sestajal na konferencah, načrtovanih v šolskem koledarju.

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih pedagoških in delovnih konferencah, na tedenskih strokovnih aktivih, na dva meseca pa se bodo sestajali projektni timi posameznih triad, oddelčni učiteljski zbor pa vsaj enkrat pred zadnjo ocenjevalno konferenco. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

I. triada:

Vodja tima: Monika Krošelj

Tim I. triade sestavljajo učitelji 1., 2. in 3. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

II. triada:

Vodja tima: Vladka Mladenović

Tim II. triade sestavljajo učitelji 4. in 5. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

III. triada, vključno s 6. razredom:

Vodja tima: Janez Podgoršek

Tim III. triade sestavljajo predmetni učitelji, ki poučujejo v tretji triadi.

Vodje posameznih timov pripravijo načrt dela.

Vsebina:

- tematsko načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- didaktično načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- izvedba načrtovanega in analiza (refleksija) opravljenega dela,
- ugotavljanje lastnih izobraževalnih potreb ter drugih pogojev za izvedbo pouka,
- načrtovanje lastnega izobraževanja, opremljanja in sodelovanja znotraj in izven šole,
- načrtovanje dela s starši in širšim okoljem,
- spremljanje uresničevanja ciljev posameznih letnih učnih priprav,
- preverjanje in ocenjevanje,
- standardi znanja,
- šolska dokumentacija,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- evidentiranje nadarjenih učencev,
- ugotavljanje in spremljanje nadarjenih učencev,
- manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki,
- neobvezni izbirni predmeti v 1. razredu in v 2. triadi,
- obvezni izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredih,
- medpredmetno povezovanje,
- zunanje preverjanje znanja v 6. in 9. razredu,
- učni pripomočki za posodabljanje pouka,
- drugo (kar je potrebno za čim bolj učinkovito in kvalitetno delo v razredu).

16.3 STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

a) Širši strokovni kolegij sestavljajo:

- vodje triad,
- vodje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole,
- šolska svetovalna služba,
- knjižničarka,
- obe pomočnici ravnateljice in
- ravnateljica.

b) Ožji strokovni tim na matični šoli:

- ravnateljica,
- pomočnica ravnateljice na matični šoli in
- šolska svetovalna služba.

Ožji strokovni kolegij se bo sestajal tedensko, širši pa po potrebi.

Glavna naloga kolegijev: spremljanje učnega in vzgojnega procesa na šoli, skrb za izvajanje vzgojnega načrta, izdelava analiz in evalvacij, izdelava strategij za izboljšanje, reševanje tekoče problematike idr.

16.4 NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale. Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom šole skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba.

Starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo.

Tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo. Vodi ure oddelčne skupnosti in skrbi za točnost vnašanja podatkov o svojih učencih v šolsko dokumentacijo.

Sorazrednik nadomešča razrednika in v primerih daljše odsotnosti opravlja vse njegove naloge.

Sorazrednik sodeluje na roditeljskih sestankih, pomaga razredniku pri urejanju dokumentacije, izpolnjevanju podatkov v aplikaciji eAsistent in pri drugih organizacijskih in administrativnih delih.

16.5 STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Na šoli bodo delovali naslednji strokovni aktiv:

aktiv učiteljev 1. razreda	vodja Mirijam Sabina Žvegla
aktiv učiteljev 2. razreda	vodja Natalija Rožnik
aktiv učiteljev 3. razreda	vodja Barbara Kosirnik
aktiv učiteljev 4. razreda	vodja Manca Kavčič Zupan
aktiv učiteljev 5. razreda	vodja Karla Leban
aktiv učiteljev SLJ	vodja Zdenka Ožinger Hrovat
aktiv učiteljev GUM, LUM	vodja Barbara Tacar
aktiv učiteljev MAT, FIZ, TIT, RAČ	vodja Nina Zadel
aktiv učiteljev BIO, KEM, GOS	vodja Sonja Vidrih
aktiv učiteljev ZGO, GEO	vodja Danijela Jerina
aktiv učiteljev ŠPO	vodja Lorin Möscha
aktiv učiteljev TJA, FRA	vodja Tina Marjanović
aktiv učiteljev OPB	vodja Nadja Ulcej
aktiv za dodatno strokovno pomoč (DSP)	vodja Mateja Juršević

Vloga in pomen strokovnih aktivov

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem, je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna sinergija za potrebno delo.

Strokovni aktiv je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavlja izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

Najpomembnejša naloga je osmišljenost učno-vzgojnega procesa, uporaba metod in oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

16.6 UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST)

Učitelji opravljajo dela in naloge v skladu s PRAVILNIKOM O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST OSNOVNE ŠOLE LEDINA LJUBLJANA.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika oz. sorazrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo učencem, dijakom in študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, taborjenj, ki jih organizira šola in
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

16.7 PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE

Ravnateljica opravlja dela pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi, predvsem pa:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole z bolnišničnimi šolskimi oddelki,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in skrbi za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev/učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,

- skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

16.8 NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica ter jo nadomešča v njeni odsotnosti.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in pripravlja publikacijo oz. zgibanko za učence in starše,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov ter skrbi za njegovo realizacijo,
- organizira nadomeščanje odsotnih pedagoških delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- organizira izvedbo interesnih dejavnosti in podobno,
- na ravni šole skrbi za pravočasen izbor in informiranje šol v naravi,
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- sodeluje z računovodstvom in tajništvom pri računovodsko-administrativnem delu,
- sodeluje s čistilkami in hišnikom, skrbi za njihovo izobraževanje in naroča čistila,
- sodeluje z zunanjimi institucijami in drugimi organizacijami,
- spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja in spodbuja uporabo informacijske tehnologije v učno-vzgojnem procesu,
- skrbi za ažurnost informacij na šolski spletni strani,
- opravlja druga dela po nalogu ravnatelja.

V šolskem letu 2022/23 bo sodelovala kot izpitna izpraševalka za slovenski jezik na strokovnih izpitih v okviru Ministrstva za šolstvo.

16.9 NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Delo šolske svetovalne službe je razdeljeno na več tematskih področij:

- *učenje in poučevanje*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom, sodelovanje z zunanjimi institucijami, pomoč v jutranjem varstvu, pomoč v podaljšanem bivanju);

- *šolska kultura, klima, vzgoja, red*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom);

- *telesni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj*

(posvetovalno in svetovalno delo z učenci, učitelji, starši ter vodstvom);

- *šolanje*

(vpis učencev, svetovanje ob napredovanju, ponavljanju in prešolanju);

- *poklicna orientacija*

(sodelovanje pri poklicni vzgoji, skupaj s starši, učitelji, vodstvom ter zunanjimi institucijami);

- *reševanje socialno-ekonomskih stisk*

(sodelovanje z razredniki, starši, vodstvom šole in zunanjimi institucijami);

- *druga dela*

(izobraževanje, evalvacija dela strokovnih delavcev šole, analiza rezultatov ter poročanje, urejanje dokumentacije ...).

Na OŠ Ledina sta zaposleni dve svetovalni delavki: socialna delavka Medeja Gorup ter psihologinja Uršula Mavrič. Svetovalni delavki opravljata dela in naloge, določene s predpisi in letnim delovnim načrtom šole, ter dela in naloge po sklepu vodstva šole, predvsem pa:

- sodelujeta z učitelji, pedagoškim zborom in vodstvom šole;
- sodelujeta pri načrtovanju in organizaciji vzgojnega dela na šoli;
- sodelujeta pri izvedbi šolskih in obšolskih dejavnosti;
- sodelujeta na delovnih, pedagoških, ocenjevalnih, problemskih in oddelčnih konferencah;
- spremljata in analizirata učno uspešnost učencev;
- oblikujeta in predstavljata analize v zvezi s pedagoško problematiko;
- izpolnjujeta statistike, ankete;
- delata z učenci s slabšimi učnimi sposobnostmi, z motnjami v vedenju;
- delata z nadarjenimi učenci (testiranje in izdelava individualiziranih program dela);
- sodelujeta z razredniki pri izvajanju pedagoškega procesa;
- sodelujeta z razredniki pri pripravi roditeljskih sestankov in razrednih ur ter sodelujeta na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- sodelujeta na strokovnih aktivih;
- pripravljata gradiva, sodelujeta na konferencah in po potrebi vodita konference, na katerih se obravnava učna, vzgojna ali druga problematika s področja svetovalnega dela;
- učiteljem pomagata pri izpolnjevanju in vodenju pedagoške dokumentacije;
- sodelujeta pri načrtovanju ter izvedbi informativnih dejavnosti v zvezi z vpisom;
- vodita vpisni postopek v prve in ostale razrede ter spremljata vključevanje otrok v skupine;
- sodelujeta v komisijah za vpis novincev in v komisijah za prešolanje;
- vodita vpis učencev tujcev in sodelujeta pri koordinaciji učiteljev, ki tujce poučujejo slovenščino;
- vodita evidence vpisanih otrok;

- sodelujeta s starši učencev in jim svetujeta pri reševanju učne, vzgojne in druge problematike;
- evidentirata in individualno ali skupinsko obravnavata učence z učnimi in socialnimi problemi po predpisih in pravilih stroke;
- sodelujeta z drugimi strokovnimi ustanovami (vzgojno-varstveni zavodi, zdravstveni zavodi, centri za socialno delo, zavodi za zaposlovanje);
- posredujeata dokumentacijo drugim vzgojno-izobraževalnim zavodom;
- udeležujeta se seminarjev in drugih oblik izobraževanja ter se samoizobražujeta, tako da spremljata strokovno literaturo;
- vodstvu zavoda pomagata pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše;
- strokovne delavce in starše seznanjata z novostmi iz svoje stroke;
- svetujeta in pomagata učiteljem/vzgojiteljem pri delu z učenci ali starši, ki potrebujejo učno in vzgojno pomoč;
- izvajata dejavnosti za zagotovitev regresiranega plačila šolske prehrane, učbenikov in drugih oblik socialne pomoči;
- sodelujeta pri poklicnem usmerjanju in obveščata učence o poklicnih in srednješolskih programih;
- zbirata dokumentacijo in pošiljata prijave za vpis v srednje šole ministrstvu;
- učence obveščata o možnostih pridobivanja štipendije;
- nadomeščata začasno odsotnega strokovnega delavca;
- vodita evidenco svetovalnega dela po predpisih o varstvu osebnih podatkov;
- opravljata druga dela in naloge po navodilih ravnatelja v skladu s predpisi.

16.10 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva, ki pokriva vsa predmetna področja,
- zaključek vnosa knjižničnega gradiva in učbenikov v sistem COBISS,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva ter vodenje dokumentacije o bralni znački in sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge in skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig ter spremljanje novosti na knjižnem trgu,
- sodelovanje z učitelji in ostalimi delavci šole ter sodelovanje s knjigarnami in založbami,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- oblikovanje letne priprave na pouk KIZ (knjižnična informacijska znanja),
- obveščanje uporabnikov knjižnice o aktualnih dogodkih za področje šolske knjižnice,
- dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na spletni strani OŠ Ledina za področje šolske knjižnice,
- sodelovanje in objava prispevkov v šolskem glasilu Ledina piše.

Pedagoško delo

1. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- motiviranje učencev in ostalih uporabnikov šolske knjižnice za branje ter navajanje na:
- samostojno uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,

- svetovanje in pomoč uporabnikom knjižnice pri izbiri leposlovnih del in strokovne literature,
 - spodbujanje učencev za sodelovanje pri bralni znački in druge aktivnosti ob tem.
2. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
- pedagoške ure z oddelki in priprava na knjižnična informacijska znanja (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi predmetnimi področji ob timskem sodelovanju z učitelji,
 - izvedba nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« za sedmošolce v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK),
 - sodelovanje pri ljubljanskem projektu »Ljubljana bere« (prvošolci in četrtošolci),
 - izpeljava izleta za zlate bralce v sodelovanju z ZMP Ljubljana-Šiška,
 - obisk prireditve v Cankarjevem domu za zlate bralce,
 - organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- seznanjanje sodelavcev s knjižnimi in ostalimi novostmi v povezavi s knjižnico (npr. COBISS),
- organiziranje (mentorstvo) branja za bralno značko,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji centrskih šolskih knjižnic in z Mestno knjižnico Ljubljana ter drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje z ZPM Ljubljana-Center in Društvom Bralna značka Slovenije.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev, spletnih predavanj ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Narodne univerzitetne knjižnice, Mestne knjižnice Ljubljana (mesečna srečanja mladinskih knjižničarjev), Zveze bibliotekarskih društev Slovenije in drugih.

Druge naloge:

- mentorstvo/koordinatorstvo za bralno značko,
- vodenje učbeniškega sklada,
- sodelovaje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni,
- po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in sejah Sveta staršev.

16.11 NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Sodelovanje in pomoč pri izvedbi pouka:

- namestitev didaktične programske opreme,
- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal,
- določitev dneva in ure pouka z računalnikom pri posameznih predmetih,
- za pripravo učne ure in njeno realizacijo (oboje skupaj z učiteljem),
- za evalvacijo učne ure,
- IKT opismenjevanje učencev.

Računalnikar bo sodeloval pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo računalnika. Računalnikar se bo tako skupaj z učiteljem predmeta pripravljaj na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeloval pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se bo izmenjeval pri učno-vzgojnem procesu, kar bo odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole

- Učitelj računalnikar bo pripravil izobraževanja za učitelje in jih usmerjal v nadaljnja izobraževanja.
- Koordiniral bo oddajanje računalniške učilnice izvajalcu seminarjev.
- Ostale delavce šole bo sproti in na sodoben način (skupinska elektronska pošta) obveščal o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji ...
- Redno bo bral elektronsko pošto, ki bo prihajala na šolski e-naslov in jo selekcionirano pošiljal naprej ostalim delavcem šole.
- Učitelj računalnikar bo po potrebi nudil individualno ali skupinsko pomoč učiteljem in ostalim delavcem šole
- Učitelj računalnikar bo izobraževal učitelje za potrebe vrednotenja NPZ.

Programska oprema

- Učitelj računalnikar bo spremljal novosti in informiral učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme.
- V sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bo izbiral novo programsko opremo.
- Skrbel bo za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli.
- Skrbel bo za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).
- Nameščal bo programsko opremo in odpravljaj napake, ki se bodo pojavljale.

Strojna oprema

- Učitelj računalnikar bo skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija).
- Pri skrbi za strojno opremo bo sodeloval s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila.
- Sodeloval bo pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih.
- Sodeloval bo pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.

Omrežja

- Učitelj računalnikar bo usmerjal in vzpodbujal delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja.
- Skrbel bo za nemoteno delovanje lokalnega omrežja.
- Usmerjal in vzpodbujal bo k uporabi storitev Office 365.
- Skrbel bo za obliko in vsebino šolske spletne strani.
- Pomagal bo pri prenovi šolske spletne strani.

Razvojno-raziskovalni projekti

- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Dobre vesti iz naše šole in našega mesta, Naj dogodki, Unesco ...).
- Sodeloval bo na natečajih.
- Z učenci se bo udeleževal različnih računalniških tekmovanj.
- Pomagal bo učencem in učiteljem pri seminarskih in raziskovalnih nalogah.
- Učitelj računalnikar bo poskrbel za postavitev spletnih učilnic Microsoft Teams.
- Učitelj računalnikar bo izvedel izobraževanja za učence za uporabo spletnih učilnic Microsoft Teams pri njihovem pedagoškem delu.
- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri prenovi šolske spletne strani in selitvi na modernejšo platformo.
- Učitelj računalnikar bo vzpodbujal uporabo različnih aplikacij, ki so na voljo v okviru paketa Office 365.

Lastno izobraževanje

- Računalnikar se bo nenehno samoizobraževal s pomočjo interneta in strokovne literature.
- Udeleževal se bo srečanj študijske skupine za učitelje računalništva v OŠ in srečanj študijske skupine za računalnikarje – organizatorje inf. dejavnosti.
- Udeležil se bo vseh seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.

Drugo

- Zbiral in urejal bo fotografije in video posnetke dogodkov na šoli.
- Administriral bo aplikacijo eAsistent in pomagal učiteljem pri delu s to aplikacijo.
- Nudil bo pomoč pri masovnih vnosih v centralno evidenco udeležencev izobraževanja (CEUVIZ).
- Opravil bo razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

16.12 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioritetai dela pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebno rastjo strokovnih delavcev, druga izobraževanja pa bomo načrtovali le, če bodo za to obstajali potrebni pogoji (nizka kotizacija, seminarji v Ljubljani, soudeležba delavca).

S sodelovanjem v mednarodnih projektih se odpirajo mednarodne izmenjave in šolanje v tujini, tovrstno udejstvovanje bomo vzpodbujali in omogočali preko raznih javnih razpisov in projektov.

Sredstev za izobraževanje zaposlenih je zelo malo, zato se bomo morali posluževati izobraževanj z nizkimi kotizacijami ali brez njih in z nižjimi potnimi stroški (e-izobraževanja, e-kompetentnost, študijske skupine, posveti v Ljubljani, ZRSS ...).

Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv s pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebni rasti. Zaradi usklajevanj ostalih delovnih nalog in izobraževanj so lahko določena izobraževanja izvedena tudi ob sobotah.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Okvirni načrt skupinskih izobraževanj za učitelje in strokovne delavce:

- celo šolsko leto – aktivnosti projekta *Štartaj, Ledina 7*;
- junij ali julij 2023 – zaključno srečanje zaposlenih, team building aktivnosti ali strokovna ekskurzija zaposlenih;
- avgust 2023 – enodnevno predavanje za učiteljski zbor (tema bo izbrana naknadno).

16.13 SAMOEVALVACIJA

V šolskem letu 2022/23 bomo nadgradili sistem samoevalvacije, saj nam je zadovoljstvo naših uporabnikov pomembno vodilo pri našem delu. Z anketami bomo še naprej ugotavljali zadovoljstvo učencev, staršev in učiteljev ter na podlagi informacij korigirali stvari, na katere lahko vplivamo.

Učitelje bomo spodbujali k usposabljanju za samoevalvacijo.

17 PREHRANA UČENCEV

Organizacijo šolske prehrane opredeljujejo Pravila šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. Kosila nam dobavlja Osnova šola Trnovo. Malice (dopoldanske in popoldanske) se pripravljajo v šolski kuhinji.

Učencem nudimo tri obroke: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. V okviru svojih zmožnosti poskrbimo tudi za dietno prehrano. Dietno prehrano uveljavljajo starši na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca med **letom morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.**

Dopoldanska malica se deli v odmoru:

- od 9.15 do 9.30 za učence od 1. do 3. razreda,
- od 10.15 do 10.30 za učence od 4. do 9. razreda.

Popoldanska malica se deli:

- od 16.15 do 16.40 v jedilnici.

Kosilo se deli od 12.15 do 14.15;

do 14.30 bodo nudena neprevzeta kosila učencem, ki bodo to želeli.

Lakotni kotiček: Vse od 10.15 do 16.00 bo na voljo lakotni kotiček (sadje, kruh, čaj v zimskem času in neprevzete dopoldanske malice). V primeru epidemije covid-19, ko izobraževanje poteka v skladu s priporočili NIJZ, bo razpoložljivost hrane v lakotnikovem kotičku manjša oz. prilagojena higienskim razmeram.

Prijave in odjave prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je na spletni strani šole. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 10. ure. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo polne cene.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku ima učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oz. kosilo za prvi dan odsotnosti.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši še isti dan pred začetkom pouka prijavili otroka preko aplikacije eAsistent ali obvestili, administratorja, razrednika, da bo prisoten pri pouku.

Posamezni obrok lahko starši odjavijo:

- preko aplikacije eAsistent,
- po e-pošti (prehrana@o-ledina.si),
- po telefonu (01/230-76-66, 01/230-76-50) ali osebno pri administratorki.

Plačilo za šolsko prehrano

Cene obrokov v šolskem letu 2022/23

- dopoldanska malica: 0,90 €
- kosilo od 1. do 6. razreda: 3,40 €
- kosilo od 7. do 9. razreda: 3,65 €
- popoldanska malica: 0,80 €

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje do 12. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Omogočamo, da starši prejemajo položnice po e-pošti.

Če starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem obvestilo in opomin. Za stroške opomina lahko šola zaračuna 1 €. Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča.

Starši vsa morebitna zapadla plačila poravnajo do **konca avgusta 2022**, sicer v naslednjem šolskem letu 2022/23 njihov otrok **ne bo mogel biti več naročen na šolsko prehrano**.

Učencu se lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. V primeru socialnih stisk se lahko starši obrnejo na svetovalno delavko Medejo Gorup (medeja.gorup@o-ledina.si, 01/230-76-59), da se poišče rešitev za zagotovitev enega obroka.

Subvencije za malico in kosilo

S 1. 9. 2014 se je začela uporabljati novela Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Novela med drugim prinaša poenostavljen način pridobivanja subvencij za prehrano. Staršem ni treba več oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila, če imajo veljavno pravico o otroškem dodatku ali državni štipendiji.

Šole bomo upoštevale uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji in bomo same ustrezno znižale višino položnice za malico in kosilo. Podatke o upravičenosti učencev do subvencije za malico in kosila, vključno z višino subvencije, bo šola pridobivala iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ).

Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 545,98 €. Subvencija pripada v višini cene malice.

Subvencija kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 370,86 €. Učencem pripada subvencija za kosilo v višini cene kosila.

Šola bo v aplikaciji CEUVIZ videla upravičenost do subvencije malice oz. kosila le, če bo otrok na ta obrok prijavljen. Zato je pomembno, da starši preverijo povprečni mesečni dohodek na osebo v družini. Če ugotovijo upravičenost do subvencije, lahko otroka prijavijo na obrok. Le tako bo subvencija tudi dejansko odobrena.

Za subvencijo skrbita svetovalna delavka Medeja Gorup in administratorica Marjana Magić.

Organizacija

Na šoli je imenovana skupina za šolsko prehrano (člani: predstavniki staršev, učiteljev, svetovalne službe, šolska zobozdravnica, vodji šolske prehrane OŠ Ledina in OŠ Trnovo ter učencev), ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane in obravnava pripombe uporabnikov.

Za zagotavljanje ciljev kulturnega prehranjevanja pri delitvi malic in kosil poskrbijo učitelji.

V tem šolskem letu bomo večjo pozornost posvetili obravnavi higiene, zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili higieni rok, obravnavi zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici. V času odmora za malico je uporaba mobilnih telefonov prepovedana tako za učence kot učitelje. Prepoved uporabe mobilnih telefonov velja tudi v jedilnici.

Osnovna šola Ledina je vključena v ŠOLSKO SHEMA. To je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. V šolski shemi se otrokom v šolah brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Za organizacijo šolske prehrane na šoli skrbi Karin Starc, organizatorica šolske prehrane, uporabniki se z vprašanji v zvezi s šolsko prehrano obračajo nanjo (karin.starc@o-ledina.si, 01 / 230 76 67).

18 ZDRAVJE IN VARNOST UČENCEV

18.1 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Velikega pomena za naše učence je preventivna soba za zobozdravstveno vzgojo, pri čemer sodelujemo z Zdravstvenim domom Ljubljana (Zdravstveno-vzgojni center). Učence navajamo na pravilno nego in varstvo zob. Po dogovorjenem urniku ima vsak učenec na razredni stopnji možnost vsak dan skrbeti za čiste in zdrave zobe. V času poostrenih zdravstvenih razmer zaradi covid-19 te aktivnosti v šoli potekajo v omejenem obsegu.

Osnovno zobozdravstveno varstvo je zagotovljeno s šolsko zobozdravstveno ordinacijo, za težje primere pa specialistične zobozdravstvene ordinacije. Zobozdravnica Alenka Ivančič in asistentka Vesna Barlič delata v ordinaciji ob ponedeljkih od 7.30 do 14.30, ob torkih od 12.30 do 19.00, ob sredah od 7.30 do 14.00, ob četrkih od 7.30 do 14.30 in ob petkih od 7.30 do 13.00. Telefon zobozdravstvene ambulante je (01) 434 49 04, elektronski naslov pa aivancic.ordinacija@gmail.com. Naročeni pacienti pozvonijo na glavnem vhodu.

Za zobno preventivo na šoli skrbi Aleksandra Jurak dipl.m.s. (Zdravstveno vzgojni center, Zdravstveni dom Ljubljana, PE Aškerčeva).

Zdravstveno varstvo učencev bo potekalo po programu šolskega dispanzerja v Zdravstvenem domu na Metelkovi 9 v Ljubljani. Izvaja ga Darja Srakar Rus, dr. med., telefon (01) 472 38 12 ali (01) 472 38 18. Koordinatorica je Medeja Gorup

Obsega naslednji program:

- preventivne zdravstvene preglede za učence 1., 3., 6. in 8. razreda,
- namenske preventivne preglede, če se ob sistematskem pregledu ugotovi odstopanje od normalnega stanja in je potrebno pogostejše spremljanje učenca,
- cepljenje:
 - o učenci 1. razredov proti hepatitisu B (dokončanje cepljenja),
 - o učenci 3. razredov bodo cepljeni proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju,
 - o za deklice in dečke 6. razredov ter deklice 8. razredov je možno neobvezno cepljenje proti humanim papiloma virusom (HPV), katerih starši bi se za to odločili in podpisali izjavo,
 - o programirana zdravstvena vzgoja.

Plan delavnic z zdravstveno vsebino v izvedbi strokovnih delavcev Zdravstvenega doma Ljubljana (koordinatorica Medeja Gorup):

- 1.razred: Zdrave navade
2. razred: Osebna higiena
3. razred: Zdrav način življenje
4. razred: Preprečevanje poškodb
5. razred: Zasvojenost
6. razred: Odraščanje
7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
8. razred: Medsebojni odnosi

9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost

V okviru razrednih ur izvajamo mladinske delavnice za učence 8. razreda, preventivno-psihološki program od novembra do junija (15 ur) izvaja Društvo za preventivno delo.

Posebej pozorni bomo pri izvajanju splošnih ukrepov za varovanje pred nalezljivimi boleznimi. Naloga se nanaša na delavce šole in učence, vključuje pa tudi osveščanje staršev glede njihove vloge pri zdravstvenem varstvu in zdravstveni vzgoji otrok.

18.1 PREVENTIVNI UKREPI ZARADI VIRUSA SARS-COV-2

2022/23 je tretje šolsko leto, v katerem se bomo morali poleg vzgojno izobraževalnega dela ukvarjati tudi z virusom SARS-CoV-2. Ker je virus SARS-CoV-2 med nami, je pomembno, da upoštevamo osnovne higienske ukrepe in priporočila za preprečevanje njegovega prenosa in širjenja ter ukrepe za samozaščitno vedenje. Vrsta in intenzivnost ukrepov se izvajata glede na epidemiološko situacijo.

- V fazi 1, ko prevladuje različica SARS-CoV-2, ki se hitro širi v vseh skupinah prebivalstva in pri večini obolelih ne povzroča težjega poteka, ki zahteva bolnišnično zdravljenje, je ključno izvajanje osnovnih higienskih ukrepov, prezračevanje, samotestiranje obolelih in izločitev iz razreda/kolektiva, samozaščitno vedenje, spodbujanje k pravilnemu izvajanju higienskih ukrepov, zlasti učenje pravilne higiene rok in higiene kašlja. Za učence prve triade je ključno umivanje rok, roke si razkužujejo le izjemoma, kadar ni možnosti umivanja. Osebe, ki se odločijo/potrebujejo zaščito z masko, je treba pri tem podpreti.
- V fazi 2, ko se epidemiološka situacija slabša in prevladuje različica SARS-CoV-2, ki se hitro širi in povzroča težje potekajoče oblike covid-19 v tako visokem deležu, da bi brez dodatnih javno-zdravstvenih ukrepov nastopila preobremenitev zdravstvenega sistema, ob doslednem izvajanju osnovnih ukrepov izvajamo dodatne ukrepe: obdobjno samotestiranje oseb brez simptomov (najmanj enkrat na teden) in intenziviranje čiščenja ter razkuževanja. Nabor dodatnih možnih ukrepov (v skladu s prostorskimi, finančnimi možnostmi in možnostjo prilagoditve procesa šole): izvajanje sestankov (med zaposlenimi, s starši, s študenti) na daljavo, izvajanje čim več aktivnosti na prostem, zagotavljanje večje fizične razdalje v učilnici (npr. ločevanje miz), zmanjšanje velikosti oddelkov, prilagodljivi časi prihodov, pa tudi časi obrokov in odmorov, povečanje/ločitev števila vhodov, izhodov v objekt ipd.

Šolsko leto 2022/23 bomo začeli po fazi 1, kar pomeni, da učno vzgojni-proces izvajamo v obsegu in oblikah kot pred epidemijo. V največji možni meri pa se držimo vseh preventivnih ukrepov.

Uporaba pitnikov po šoli ne bo možna, prav tako je odsvetovano tudi pitje vode na umivalnikih. Učence bomo spodbujali, da imajo s seboj bidone, v katere si bodo natočili vodo. Delujoč bo pitnik na igrišču. Pred začetkom pouka, med samim izvajanjem pouka, med odmori in po končanem pouku se bo učilnice temeljito prezračevalo.

Samotestiranje v domačem okolju se priporoča za osebe s simptomi in za vse, ki so bili v stiku z osebo, pri kateri je bila potrjena okužba. V lekarnah lahko učenci brezplačno dobijo do 10 testov na mesec.

Ministrstvo za zdravje bo sproti prilagajalo število testov. Šola bo obvestila starše učencev, ki so bili v stiku z obolelim s potrjeno okužbo s SARS CoV-2. Kontakti obolelih bodo spremljali svoje zdravstveno stanje in v primeru pojava simptomov/znakov okužbe s SARS-CoV-2 ostali doma. Evidenca oziroma kontrola samotestiranja učencev ni predvidena.

Če učenec zboli z vročino in drugimi simptomi oziroma znaki akutne okužbe dihal, naj ostane doma. Priporočeno je, da se na domu samotestira. Starši se posvetujete z izbranim osebnim zdravnikom. O nadaljnjih diagnostičnih postopkih, zdravljenju in vrnitvi v šolo odloča pediater oziroma izbrani osebni zdravnik. V kolikor je pri učencu potrjena okužba (potrditveni HAGT/PCR test), vas prosimo, da obvestite šolo.

Če učenec zboli v šoli, dobi vročino in druge simptome bolezni covid-19, šola obvesti starše. Zboleli je do prihoda staršev v izolaciji (učilnica 38/I.). Starši zbolelega se posvetujete z izbranim osebnim zdravnikom. Če zdravnik napoti zbolelega na testiranje in je izvid testa negativen, nadaljnji ukrepi niso potrebni. Če zdravnik napoti zbolelega na testiranje in je izvid testa pozitiven, ta dobi navodila za zdravljenje in izolacijo od izbranega zdravnika. Prosimo, da o pozitivnem izvidu obvestite šolo. Šola bo obvestila starše otrok, ki so bili v obdobju kužnosti v stiku z obolelim.

Učencem, ki bodo zaradi covid-19 doma, bomo nudili podporo v okviru kadrovskih in organizacijskih možnosti.

Na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje (NIJZ) je bila imenovana Posvetovalna skupina za spremljanje gibanja virusa SARS-CoV-2, ki je pripravila priporočila in navodila za vzgojno-izobraževalne zavode: <https://www.nijz.si/sl/vzgojainizobrazevanje>

18.2 GIBALNI ODMOR

Obremenitev učencev pri pouku je večinoma intelektualna, senzorična, emocionalna, mnogokrat monotona in močno okupira delo možganov, ki so velik potrošnik kisika. Gibanje je nenadomestljiv, najpreprostejši, najnaravnejši in najpogostejši in skoraj edini način, ki poživi krvni obtok in s tem poveča količino kisika v možganih.

Na šoli je že vrsto let poteka gibalni odmor za učence predmetne stopnje, in sicer v glavnem odmoru od 9.15 do 9.30. Med gibalnim odmorom izvajajo učenci na zunanjem igrišču različne samoorganizirane gibalne dejavnosti. Med poukom pogosto izvajamo tudi minute za zdravje.

Cilji gibalnega odmora in minut za zdravje so večplastni in se povezujejo tudi z drugimi predmetnimi področji in ne samo s športom. Vplivajo na: odpravljanje negativnih posledic sedenja (poživitev krvnega obtoka in frekvence dihanja, aktiviranje mišičnega tkiva in sklepov), psihično sproščanje otrok, razvijanje trajnih navad za smotrno izrabo prostega časa (navajanje na zdrav način življenja), razvijanje sproščenega odnosa med učiteljem in učenci, izboljšanje trenutnega počutja, izboljšanje pozornosti, izboljšanje socialne klime v razredu itd.

18.3 VARNA RABA INTERNETA

Da postane internet vir znanja in zabave, ga moramo uporabljati varno in odgovorno. V slovenskem internetnem prostoru je kar nekaj spletnih strani, kjer otroci, starši in učitelji lahko najdemo uporabne nasvete, kako varno uporabljati internet in ostale nove tehnologije (safe.si, varniinternet.si ...).

Tako starši kot učitelji moramo imeti voljo in moč za prenos vse bolj pomembne življenjske popotnice – varne in etične rabe novih tehnologij – mlajšim generacijam, ki sicer zelo dobro obvladujejo svet tehnologij, vendar včasih potrebujejo pri tem tudi vodstvo in nasvet nekoga z izkušnjami.

Napotke za varno rabo interneta redno vpletamo v pouk, dneve dejavnosti in delavnic za otroke. Sodelujemo s Centrom za varnejši internet – Safe.si in zavodom z zavodom Varni internet.

18.4 PROMETNA VARNOST

Za področje prometne varnosti je na šoli odgovoren László Herman, predmetni učitelj tehnike in tehnologije. Prometna varnost je delno vključena v učni program 3. in 4. razredov, nujna je tudi prometna vzgoja v 1. in 2. razredih, ki jo bodo izvajale razredne učiteljice in učitelji v podaljšanem bivanju.

Učenci razredne stopnje vsako leto sodelujejo v projektih, ki jih organizira Ministrstvo za notranje zadeve ali Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za pomoč vsako leto prosimo Policijsko postajo Center, ki skrbi za varnost v našem šolskem okolišu. Prometna varnost se je z namestitvijo semaforjev na križišču Komenskega in Kotnikove ulice ter z zvočnim signalom pri izvozu iz garažne hiše bistveno izboljšala.

V okvir prometne varnosti sodi tudi uspešno opravljen kolesarski izpit v 5. razredu devetletke.

19 STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA

Šola lahko dodeli učencu status perspektivnega športnika, status vrhunškega športnika, status perspektivnega mladega umetnika in status vrhunškega mladega umetnika.

Predlog za dodelitev statusa skupaj s prilogami podajo starši učenca na predpisanem obrazcu in ga do 20. septembra tekočega šolskega leta vložijo v tajništvo šole.

Status se učencu dodeli praviloma v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju. Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. V komisiji za preverjanje pogojev za dodelitev statusa sodelujejo učitelj športa oz. glasbene ali likovne umetnosti, razrednik in svetovalna delavka. O dodelitvi odloči ravnateljica s sklepom. Pred odločitvijo si ravnateljica pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

Več informacij in obrazci za vlogo se nahajajo na spletni strani šole:

<http://www.o-ledina.si/strani/87/status-sportnika-umetnika>

Vodja: Lorin Möscha

20 POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO

Šolska psihologinja učencem osmih razredov devetletke posreduje informacije o dejavnikih, ki vplivajo na izbiro poklica, o srednjih šolah in njihovih programih in jih usmeri v institucije, kjer lahko o poklicnih interesih, možnostih šolanja v tujini in drugih načinih pridobivanja znanja izvedo še več. Na šoli je izvedenih tudi nekaj delavnic, kjer učenci bolje spoznajo sebe, svoje interese, motive ter močna področja, potrebna za opravljanje določenih poklicev. Učencem psihologinja pomaga odkriti njihove potenciale, interese ter jih motivira za razmišljanje o nadaljnji poklicni poti.

V 9. razredu se šolska psihologinja aktivno vključuje v proces svetovanja pri izbiri ustreznega programa, posreduje vse aktualne informacije in pomaga pri preusmerjanju učencev. Učenci in njihovi starši imajo možnost individualnih razgovorov glede na različne možnosti nadaljnjega šolanja, dodatnega izobraževanja ter razvoja učenčevih močnih področij.

Delo vodi šolska psihologinja Uršula Mavrič.

21 SODELOVANJE S STARŠI

21.1 SVET STARŠEV

Njegovo delo bo potekalo v skladu s statutom. Sestal se bo vsaj trikrat letno, po potrebi tudi večkrat, in bo poleg aktualne problematike obravnaval:

- poročilo o rezultatih vzgojno-izobraževalnega dela,
- poročilo o realizaciji programa sveta šole,
- konkretne možnosti staršev za vključevanje v izvajanje posameznih nalog iz LDN,
- šola in starši v prizadevanju za večjo učinkovitost pri razreševanju vzgojnih in učnih težav in za večjo strpnost v vseh medsebojnih odnosih,
- seznanjanje staršev z aktivnostmi šole pri izbiri diferenciacije in pri uvajanju vzgojnega načrta šole.

Svet staršev se bo vključeval tudi v prizadevanje šole za modernizacijo učne tehnologije ter za vsebinsko kakovostno in dinamično šolo. Pomagal bo pri povezovanju šole z okoljem pri rednem delu ter tudi pri izvajanju dnevov dejavnosti.

21.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE

Prva dva dneva šolskega leta lahko starši pospremito učence do učilnice. Od 5. 9. 2022 dalje gredo učenci od vhoda do učilnice sami. Starši vstopajo v šolo le v času govorilnih ur, roditeljskih sestankov ali po predhodni najavi. Upoštevati morajo vse varnostne ukrepe.

Roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki bodo predvidoma v septembru 2022, februarju 2023 in maju 2023. Razredniki bodo staršem poslali vabila na roditeljske sestanke po e-pošti. Izvajali jih bomo v šoli, v primeru zaostrenih epidemioloških razmer pa na daljavo preko učnega okolja MS Teams.

Govorilne ure

Govorilne ure starši opravijo osebno na šoli, v času zaostrenih epidemioloških razmerah pa preko e-pošte, telefona ali video konference (MS Teams). Nenapovedani obiski staršev, katerih namen je pridobivanje informacij o ocenah in uspehu otrok, niso možni.

Želimo, da bi bila naša komunikacija čim bolj prijazna, odprta in učinkovita. V primeru težav in stisk otrok, nejasnosti ali nestrinjanja z ravnanji strokovnih delavcev šole, se starši najprej pogovorijo z dotičnim strokovnim delavcem. Če z razgovorom nejasnosti ne morejo razrešiti, zaprosijo za razgovor pri razredniku, šolski svetovalni službi ali vodstvu šole.

Različna obvestila, ki jih bo šola želela posredovati staršem, bomo poslali po elektronski pošti ali v pisni obliki preko otrok. Za nujna obvestila (bolezen, poškodba ...) bomo uporabili mobilne telefonske številke staršev. Tudi v tem šolskem letu staršem omogočamo dostop do eAsistenta. Za potrebe šole zadostuje brezplačni paket.

Starši lahko kontaktirajo učitelje in druge zaposlene tudi po elektronski pošti; e-naslovi so objavljeni na šolski spletni strani. Pišejo lahko tudi na šolski elektronski naslov info@o-ledina.si in uvodoma napišejo, komu je sporočilo namenjeno. Uradni elektronski naslovi zaposlenih na OŠ Ledina imajo obliko: ime.priimek@o-ledina.si.

21.3 PREDAVANJA ZA STARŠE

Starši so vabljeni, da se udeležujejo brezplačnih delavnic in predavanj za starše, ki jih že leta izvaja Društvo »UP«. Vsebine in termini so objavljeni na <https://www.drustvo-up.si/obvestila/> Program **Podpora mladim** je namenjen mladim, ki se srečujejo s težavami pri odraščanju in odnosih z drugimi, ki eksperimentirajo z drogo in/ali alkoholom ter njihovim bližnjim osebami. V program **Svetovalnica** se lahko vključijo osebe, ki izkažejo potrebo po svetovalno-terapevtski pomoči zaradi težav, ki so na različne načine povezane z zasvojenostjo. **Šola življenjskih veščin** je program predavanj strokovnjakov, ki delujejo na različnih področjih urejanja zasvojenosti. Predavanja in razgovori s strokovnjaki so vsak 3. torek v mesecu od septembra do junija.

Za starše bomo poiskali še druga predavanja ali okrogle mize v zvezi z vzgojo in izobraževanjem, ki bodo potekale na sosednjih šolah oz. institucijah. O tem jih bomo obveščali po e-pošti in preko šolske spletne strani.

21.4 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad na OŠ Ledina deluje od leta 1997. Na podlagi 48. člena in v skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji ter spremembe Ur. l. RS, št. 172/21) je svet Osnovne šole Ledina, Komenskega ulica 19, 1000 Ljubljana, na svoji 2. dopisni seji dne 20. 12. 2021 sprejel prenovljen SKLEP O USTANOVITVI ŠOLSKEGA SKLADA OSNOVNE ŠOLE LEDINA

Šolski sklad upravlja upravni odbor v sestavi 3 predstavnikov šole in 4 predstavnikov sveta staršev.

Namen sklada je:

- financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- sofinanciranje udeležbe učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti,
- pomoč pri izobraževanju ter vključevanju v dejavnosti zavoda za učence s slabim socialnim in materialnim statusom,
- zviševanje standarda pouka, ki se izvaja v okviru vzgojno-izobraževalnega programa,
- dodatno izobraževanje nadarjenih učencev, ki dosegajo dobre učne uspehe,
- nakup nadstandardne ali druge nujne opreme za nujno investicijsko vzdrževanje,
- razvojno-raziskovalne in druge projekte zavoda,

- izvedbo projekta, naloge ali nakup opreme, za katero donator izrecno donira sredstva v sklad in je v skladu s predpisi dopustna,
- za promocijo šole v javnosti,
- in podobno.

Sredstva sklada zavoda se zbirajo iz:

- prispevkov staršev učencev zavoda,
- donacij (posameznih pravnih in fizičnih oseb – denarni, devizni, materialni – v nadaljnjem besedilu: prispevki donatorjev),
- od posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto – do največ 0,3 % donacije (v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino in ZOFVI – Ur. l. RS. št. 172/21), če je sklad zavoda uvrščen v seznam upravičencev do donacij (seznam MF),
- premoženjskih avtorskih pravic darovalcev,
- zapuščin,
- sredstev proračunov (državnega, občinskega),
- drugih sredstev.

Predsednica upravnega odbora šolskega sklada je Natalija Halić Porzio.

22 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Vzgojno-izobraževalni in drugi zavodi:

- Državni izpitni center,
- fakultete: Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Likovna akademija, Akademija za glasbo Ljubljana, Fakulteta za šport – izvajanje pedagoške prakse in nastopov študentov,
- Zavod za šolstvo – študijske skupine, svetovanje, akcije,
- srednje šole, strokovna služba za zaposlovanje – poklicno usmerjanje,
- osnovne šole: ostale osnovne šole v bivši občini Ljubljana Center zaradi urejanja nekaterih skupnih programskih vsebin (kolegij ravnateljev, aktiv računovodij, strokovni aktivni, sindikalna organizacija, šole iz mreže UNESCO šol),
- Osnovna šola Toneta Čufarja (projekt DAN SOSEDA),
- Zavod za usposabljanje Janeza Levca (Mobilna specialno pedagoška služba),
- VVZ Ledina,
- Center za socialno delo, Svetovalni center – reševanje socialnih, vzgojnih in učnih težav,
- MISSS (Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije) – pridobivanje prostovoljcev za učno pomoč, preventivna delavnica za mladostnike »Odraščanje in mi«,
- Društvo za preventivno delo – Izvedba mladinskih delavnic za učence 8. razredov,
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Zavod za šport Republike Slovenije Planica,
- Dom učencev Tabor – uporaba dvorane za večje kulturne prireditve,
- Gimnazija Ledina,
- Zdravstveni dom Ljubljana,
- domovi za ostarele,
- Šola za ravnatelje,
- Glasbena šola Vox in Glasbena šola Orfej,
- Mestna knjižnica Ljubljana,
- Festival Ljubljana,
- Turistično društvo Ljubljana.

Prostovoljstvo na OŠ Ledina:

Osnovna šola Ledina je od aprila 2011 članica Slovenske mreže prostovoljskih organizacij. Prostovoljstvo je sicer na šoli živelo že leta poprej v učni pomoči študentov prostovoljcev, tudi učencev učencem, prostovoljno pa so nam pri vzgojno-izobraževalnem procesu pomagali s posameznimi delavnicami različne ustanove, upokojenci z Univerze za tretje življenjsko obdobje in posamezni starši.

V šolskem letu 2022/23 načrtujemo nadaljevanje z vsemi dosedanjimi oblikami prostovoljskega dela. Da bi našo prostovoljsko dejavnost še poglobili in razširili, pa bomo pozornost vsem predlogom učencev, učiteljev, staršev ter drugih zainteresiranih posvetili tudi med letom in se jih potrudili realizirati.

Ljubica Kosmač, nekdanja ravnateljica naše šole in članica Slovenske filantropije, kot prostovoljka aktivno sodeluje pri Unesco aktivnostih in projektu Unesco ASP mreže *Dobre vesti iz naše šole in našega mesta*.

Tanja Donkovic bo že tretje šolsko leto opravljala delo receptorke in administratorke. Del teh ur izvaja kot prostovoljka, del kot študentka, del pa v okviru prakse (program poslovni sekretar).

Klubi in društva:

- Otroška košarkarska šola Ljubljana,
- Otroška nogometna šola,
- Mala šola juda,
- Športno društvo Taekwondo klub Orient ,
- Klub za ritmično gimnastiko Špica,
- Glasbena šola Vox,
- Glasbena šola Orfej,
- Posredovalnica znanja EGO Lecta.

Ostalo:

- Trgovsko poslovni CENTER LEDINA – varovanje zgradbe, požarna varnost,
- Četrtna skupnost Center, Ljubljana,
- ZPM Ljubljana Center – aktivna vključitev v realizacijo njihovega programa,
- Policijska postaja Ljubljana Center,
- Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS,
- muzeji.

Prepričani smo, da lahko z našim znanjem in ustvarjalnostjo tudi kaj ponudimo:

- kulturne programe,
- razstave v delovnih organizacijah,
- zloženke,
- izdelovanje voščilnic,
- izdelovanje priložnostnih drobnih daril.

Priprava programov in izdelovanje izdelkov bo potekalo v okviru interesnih dejavnosti, v podaljšanem bivanju in v okviru projektnih aktivnosti Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole.

23 PREDNOSTNE NALOGE

»Knjiga je pot od zlega k dobremu,
od krivice k pravici,
od napačnega k resničnemu,
od noči k dnevu.«

Victor Hugo

Branje je zelo pomembno, saj nam omogoča, da izvemo kaj novega, da znamo razmišljati in izraziti svoje misli. In predvsem – da smo v tem prehitrem in nepredvidljivem tempu življenja strpni, sočutni, odgovorni in spoštljivi.

V šolskem letu bomo veliko pozornosti posvečali spodbujanju branja, tako pri učencih kot zaposlenih. Osrednje aktivnosti pri tem bodo: Pravljična simbioza (razširitev projekta SIMBIOZA), A si prebral? (celoletna motivacijska dejavnost za spodbujanje branja), medgeneracijsko sodelovanje popestrjeno z bralnimi uricami, spodbujanje obiskovanja knjižnic, projekti Menjaj branje in sanje, Tekočnost branja in Beremo s tačkami – R.E.A.D. ter spodbujanje branja za različne bralne značke. Na novo uvajamo Športno bralno značko.

Bralni kulturi in bralni pismenosti zaposlenih bomo posvetili projekt *Štartaj, Ledina 7*. Zaposleni bodo prebrali knjige po lastnem izboru in po priporočilih kolegov. Vsi pa bodo prebrali vsaj eno delo priznanega pisatelja, ki ga bomo ob zaključku projekta povabili na pogovor v obliki okrogle mize.

Prednostna naloga naše šole ostaja kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo. Še naprej se bomo trudili, da bodo stroški za starše čim manjši, širina in pestrost dejavnosti pa ne bosta okrnjeni.

Ohranjali bomo aktivnosti v okviru projektov: Unesco šola, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Simbioza šola in Kulturna šola.

Temeljna prednostna naloga naše šole v šolskem letu 2022/23 pa bo ohranjanje zdravja učencev, zaposlenih in vseh, ki s šolo sodelujejo. Upoštevali bomo priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje, Zavoda za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

24 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

24.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI

V šolskem letu 2022/23 bomo imeli v vsakem razredu 2 oddelka, kar je v skladu z Odredbo o pogojih za ustanavljanje javnih šol, ki nas opredeljuje kot dvooddelčno šolo.

Notranje prostorske zmogljivosti so dobre; zaradi izvajanja manjših učnih skupin pri SLJ, TJA in MAT pa so v nekaterih dopoldanskih urah kljub temu zasedene vse učilnice. Zunanje igralne in športne površine so manjše, vendar odlično urejene. Da ob ugodnem vremenu zagotovimo učencem dovolj gibanja in primerno športno vzgojo zunaj, občasno koristimo športne površine Športnega društva Tabor (v dogovoru s tem društvom).

NOTRANJE – DEJANSKE TALNE površine	ZUNANJE – POTI	ZUNANJE – NASADI ZELENICE	ŠPORTNA IGRIŠČA – ASFALTNA	ŠPORTNA IGRIŠČA – TRAVNATA
4680 m ²	350 m ²	504 m ²	1916 m ²	–

24.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Poskrbeli bomo za manjša nujna popravila v učilnicah, na hodnikih, v garderobah ter na šolskem igrišču. O potrebi po večjih investicijsko-vzdrževalnih posegih bomo redno obveščali pristojne službe na Mestni občini Ljubljana. Obnovitvena dela, ki jih financira Mestna občina Ljubljana, potekajo praviloma med šolskimi počitnicami, vzdrževanje pa skozi vse leto.

Poleti 2022 je bil prenovljen varnostni izhod iz velike telovadnice in požarne stopnice na igrišču. V septembru 2022 bo končana obnova glavnega vhoda in ledinskih vrat. Iz varnostnih razlogov bo popravljen tudi del fasade na čelni strani stavbe in robniki strehe.

V prihodnjih letih bo nujno nadaljevanje sanacije odvodnjavanja meteorne vode, saj se vlaga v kleti še nabira in širi v pritličje in po fasadi.

Nujna so tudi sledeča investicijsko-vzdrževalna dela:

- žaluzije ali senčila v učilnicah, kjer tega še ni (v najbolj vročih učilnicah klime),

V naslednjih letih pa tudi:

- obnova biološke učilnice in prenova jedilnice,
- zamenjava pohištva v učilnicah 1. in 2. triade.

Za financiranje aktivnosti bomo zaprosili Mestno občino Ljubljana kot ustanovitelja in lastnika.

25 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Z realizacijo letnega delovnega načrta se bosta svet šole in svet staršev seznanjala na rednih srečanjih z vodstvom šole.

Izvajanje letnega delovnega načrta se spremlja in analizira mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih planiranja na šoli. Le-ti so dolžni svet šole in ravnatelja šole opozoriti na ovire, ki onemogočajo izvajanje pomembnejših nalog. Ravnatelj vsaj dvakrat letno poroča svetu šole o realizaciji letnega delovnega načrta.

Letni načrti posameznih aktivov za šolsko leto 2022/23 so sestavni del originala Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23, ki se nahaja v tajništvu šole.

Izvedba aktivnosti po vsebini, času in obsegu se lahko spremeni, če bodo preventivni ukrepi povezani s covid-19 to zahtevali.

Celovit pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v Letnem poročilu šole.

Letni delovni načrt je bil obravnavan in sprejet na seji sveta šole dne 6. 10. 2022.

Ravnateljica:
Marija Valenčak

Predsednica sveta šole:
Natalija Rožnik