

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO
2019/2020

Ljubljana, september 2019

Vizija OŠ Ledina

Z več kot 160-letno tradicijo k odličnosti:

- *z učenjem in s prizadevnim delom do uporabnega znanja in vsestransko razvite osebnosti ter do zmožnosti reševanja problemov, samooblikovanja odločitev in prevzemanja odgovornosti zanje,*
- *s preventivnim delovanjem, z dobrim zgledom in izkustvenim učenjem do spoštljivih medsebojnih odnosov, strpnosti in razumevanja ter sprejemanja drugačnosti.*

KAZALO

1	ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA.....	5
2	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA.....	6
3	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	7
4	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE	9
5	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK	10
6	ŠOLSKI KOLEDAR	11
7	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH	12
8	BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI.....	13
9	KADROVSKA ZASEDBA.....	14
9.1	STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE.....	14
9.1.1	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI	14
9.1.2	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI.....	15
9.2	OSTALI ZAPOSLENI	16
9.2.1	RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI	16
9.2.2	ZAPOSLENI V KUHINJI.....	16
9.2.3	TEHNIČNI DELAVCI.....	16
10	OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	17
10.1	OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE.....	17
10.2	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE.....	21
10.3	IZBIRNI PREDMETI	22
10.4	DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE TER LETNA ŠOLA V NARAVI.....	23
10.5	MANJŠE UČNE SKUPINE	29
10.6	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ).....	30
11	RAZŠIRJENI PROGRAM	31
11.1	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	31
11.2	PODALJŠANO BIVANJE.....	31
11.3	JUTRANJE VARSTVO	32
11.4	DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	32
11.5	DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI	34
11.6	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI	36
11.7	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE	36
11.8	INTERESNE DEJAVNOSTI.....	37
12	NADSTANDARDNI PROGRAM	40
13	DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE.....	42
13.1	TEKMOVANJA IZ ZNANJA.....	42
13.1.1	KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA	42
13.1.2	TEKMOVANJA PO RAZREDIH	43
13.2	RAZISKOVALNO DELO	45
13.3	NATEČAJI.....	45
13.4	NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST.....	46
13.5	OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV	47
13.6	RAZSTAVE.....	49
13.7	ŠOLSKA SKUPNOST	50

14	PROJEKTI.....	51
14.1	OŠ LEDINA – UNESCO ŠOLA	51
14.2	UNESCO ASPNET SREDIŠČE ZA LJUBLJANSKO OBMOČJE	53
14.3	ZDRAVA ŠOLA	54
14.4	EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA.....	55
14.5	KULTURNA ŠOLA.....	56
14.6	SIMBIOZA ŠOLA	58
14.7	MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV	59
14.8	NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO.....	59
14.9	PROGRAM »UČIM SE BITI UČITELJ«.....	60
14.10	DELO V PROJEKTIH PO AKTIVIH	60
15	OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA	61
15.1	ŠTUDENTI	61
15.2	SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE	62
16	ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE.....	63
16.1	KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2019/20.....	63
16.2	UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	63
16.3	STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)	65
16.4	NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA	65
16.5	STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE).....	66
16.6	UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST).....	67
16.7	PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE.....	67
16.8	NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE	68
16.9	NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	69
16.10	NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE	70
16.11	NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI.....	72
16.12	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	74
16.13	SAMOEVALVACIJA	74
17	SKRB ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE	75
17.1	PREHRANA UČENCEV	75
17.2	ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREVENTIVA	77
17.3	PROMETNA VARNOST	79
17.4	STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA	80
17.5	POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO	80
18	SODELOVANJE S STARŠI.....	81
18.1	SVET STARŠEV	81
18.2	RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE	81
18.3	PREDAVANJA ZA STARŠE	82
18.4	ŠOLSKI SKLAD.....	83
19	POVEZOVANJE Z OKOLJEM	84
20	PREDNOSTNE NALOGE.....	86
21	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE.....	87
21.1	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI.....	87
21.2	OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	87
22	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	88

1 ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

Smernice, ki nas vodijo h kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu

Osnovni cilj vsake šole, tudi naše, je kakovostno delo z učenci, ki jim bo dalo dovolj kakovostnega znanja za uspešno nadaljevanje šolanja. Poleg kakovostnega znanja, ki ga učenci pridobivajo tudi v okviru dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, projektov, šol v naravi, izbirnih vsebin in raziskovalnih nalog, učencem pomagamo tudi pri oblikovanju vrednot in razvoju zdrave in samozavestne osebnosti.

Skupaj odkrivamo učenčeva močna področja, vzpodbujamo njegov raziskovalni duh in ga učimo odgovornosti za lastno delovanje in učenje. Pomagamo mu odkrivati življenjski cilj in ga usmeriti na pot, kjer ga bo lahko uresničeval.

Kakovost šole predstavlja tudi uspešno nudenje pomoči učencem, ki teže usvajajo učno snov, pri dopolnilnem pouku in individualni oz. skupinski pomoči, in odkrivanje nadarjenih učencev, da bi vzpodbudili njihov nadaljnji razvoj te nadarjenosti na intelektualnem, umetniškem ali športnem področju.

To zahtevno nalogo lahko resnično dobro opravimo le ob dobrem sodelovanju vseh, ki so vpeti v šolsko delo (učitelji in učenci ter njihovi starši). Le če hodita dom in šola z roko v roki, lahko pričakujemo napredek in zelene rezultate. V spoštljivih in strpnih medsebojnih odnosih ter sodelovanju je ključ do prijetne in ustvarjalne klime, ki prinaša veselje do dela, veselje do raziskovanja in odkrivanja vedno novih znanj, aktivno udejstvovanje pa tlakuje najlažjo pot do uspeha.

Ni dovolj le priložnost za samopotrjevanje, potrebno se je učiti tudi izbirati in odločati, svoj čas koristno izrabiti, kultivirati svojo osebnost in se naučiti živeti v skupnosti, sprejemati drugačnost in iskati dobro v sebi in drugih.

Naše skupno delo bomo naravnali tako, da bomo uresničevali cilje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole, ki nas zavezujejo, da se bomo s svojimi aktivnostmi v medšolskih dejavnostih doma in v tujini uspešno povezovali in sodelovali z drugimi v različnosti in medsebojnem sprejemanju za spoštljivo prihodnost sveta.

Marija Valenčak, ravnateljica

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Z letnim delovnim načrtom 2019/20 se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju letnega delovnega načrta upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje.

Ob zaključku prejšnjega šolskega leta ter na začetku novega skupaj oblikujemo osnove in usmeritve, ob katerih opredelimo svoje aktivnosti vsi nosilci planiranja (posamezniki in skupine).

Letni delovni načrt je oblikovan na osnovi dosežkov preteklega leta in zastavljenih ciljev za novo šolsko leto. Načrtovalci smo upoštevali tudi možnosti šole glede na kadrovske in prostorske pogoje.

Letni delovni načrt je torej vsestransko pretehtan dokument in vsebuje naloge, ki so tako ali drugače pomembne za šolo v tem šolskem letu v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, in opredeljuje vsebino, obseg in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola v šolskem letu 2019/20.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Podatki iz registra

Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana

OŠ Ledina sestavljajo matična šola s sedežem na Komenskega ulici 19 in šolski oddelki na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic (BŠO).

Matična številka: 5084148000

Telefon: (01) 230 76 50, faks: (01) 230 76 60

Davčna številka: 89487273

TRR: 01261 6030661691

Vodja zavoda: ravnateljica Marija Valenčak

Elektronski naslov zavoda: info@o-ledina.si

Spletna stran: www.o-ledina.si, www.bolnisnicna-sola.si

Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 38, 18. 4. 2008). Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 49, 18. 6. 2010).

Šolski okoliš

Šola je ustanovljena za potrebe skupnega šolskega okoliša, ki vključuje del mestne četrti znotraj naslednjih ulic: Resljeva, Masarykova, Njegoševa, Rozmanova ulica, Hrvatski trg in Petkovškovo nabrežje.

Seznam hišnih številk šolskega okoliša za osnovno šolo Ledina

NASELJE: LJUBLJANA (011)

ULICA: ČUFARJEVA ULICA (0183)

13 14 15 16 17 19

ULICA: FRIŠKOVEC (0246)

1 2 3 4 5 6 7

ULICA: HRVATSKI TRG (0341)

1 2 3 4

ULICA: ILIRSKA ULICA (0348)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12 12A 13 14 15 15A 15B 16 17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28 29 30 31 32 34 36

ULICA: KASTELČEVA ULICA (0410)

2

ULICA: KOMENSKEGA ULICA (0460)

13 19 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44

ULICA: KOTNIKOVA ULICA (0481)

2 2A 4 5 6 6A 6B 8 8A 9 12 13 14 15 16 17 18 19 19A 20 21 22 24 25 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 38 40

ULICA: LIPIČEVA ULICA (0559)

2

ULICA: MAISTROVA ULICA (0581)

1 2 2A 3 4A 4B 6 8 10 14 16

ULICA: MASARYKOVA CESTA (0610)

13B 14 15 16 17 19 21 22 23 24 25 26 28 30 34 36

ULICA: METELKOVA ULICA (0632)

1 2 2A 2B 3 4 5 6 7 7A 7B 8 9 10 10A 11 12 13 15 17

ULICA: NJEGOŠEVA CESTA (0695)

1 3 5 7 9 10 11 12 13 14 15 17 17A 19 19A 19B 19C 21 23 25

ULICA: PETKOVŠKOVO NABREŽJE (0791)

33 35 37 39 41 41A 43 45 47 49 51 53 57 59 61 63 65 67

ULICA: PRISOJNA ULICA (0956)

1 3 5 5A 6 7

ULICA: RESLJEVA CESTA (0987)

2 4 6 6A 8 10 12 12A 14 16 18 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44 48

ULICA: ROZMANOVA ULICA (1006)

1 2 2A 3 3A 5 6 7 8 9 10 11 12 13 13A 15

ULICA: SLOMŠKOVA ULICA (1063)

11 12 12A 13 13A 14 14A 15 16 16A 17 17A 18 19 20 23 25 27 29 33 35 37

ULICA: ŠMARTINSKA CESTA (1147)

1 3 5 7 9 11 13 15 15A 17

ULICA: TABOR (1172)

2 2A 3 3A 4 5 5A 6 7 8 9 10 12 13 14

ULICA: TRG OSVOBODILNE FRONTE (1210)

9

ULICA: TRUBARJEVA CESTA (1222)34 36 37 38 39 40 41 41A 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 51A 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62
63 64 65 66 68 70 72 74 75 76 76A 77 78 79 80 81 82 85 89 91 93**ULICA: USNJARSKA ULICA (1339)**

1 2

ULICA: VIDOVDANSKA CESTA (1371)

1 2 3 4 5 7 9

ULICA: VILHARJEVA CESTA (1372)

12 14 16 16A 18 36 38 40 42 44 46 48 50

ULICA: VRAZOV TRG (1396)

1 2

ULICA: VRHOVČEVA ULICA (1426)

1 2 3 4 6A 6B 7 8 8A 9 10 13 15

ULICA: ZNAMENJSKA ULICA (1472)

2 4

Šolski prostor

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

4 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Vodstveni delavci

Ravnateljica: Marija Valenčak

Pomočnica ravnateljice: Katarina Rigler Šile

Pomočnica ravnateljice na bolnišničnih šolskih oddelkih: Tanja Bečan

Svet šole

Svet šole sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja (Mestna občina Ljubljana):

Dušanka Kolčan, Tadeja Maček, Jadranka Tavčar Oblak;

3 predstavniki staršev:

Katarina Kotnik, dr. Mitja Štular, Maruša Pompe Novak;

5 predstavnikov šole:

Manja Žugman, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Mojca Topić, Slavica Lazikić.

Predsednica sveta šole: Mojca Topić

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. V vsakem oddelku starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega predstavnika.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktiv.

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov in drugo.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

5 ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.00 do 21.00. Delovni čas v upravi je vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) praviloma od 7.00 do 15.00. Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Za tehnične in administrativne delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci zapolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdela individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020) povprečni polni delovni čas izravnani. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

Dnevni časovni raspored pedagoških dejavnosti na OŠ Ledina

Od 1. do 5. razreda		Od 6. do 9. razreda	
Predura*	7.30–8.10	Predura*	7.30–8.10
1. ura	8.15–9.00	1. ura	8.15–9.00
2. ura	9.15–10.00	2. ura	9.15–10.00
3. ura	10.15–11.00	3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50	4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40	5. ura	11.55–12.40
6. ura	12.45–13.30	6. ura	12.45–13.30
7. ura	13.30–14.20	7. ura	13.50–14.35
8. ura	14.20–15.10		
9. ura	15.10–16.00		
Dežurno PB	16.00–16.50		
Malica: 9.00–9.15 ali 10.00–10.15 Kosilo: 12.00–14.00		Malica: 10.00–10.15 Kosilo: 12.00–14.00	

*** Predura bo trajala 40 minut, zato bo zahtevana realizacija teh ur 40 in ne 35.**

Pouk je enozimski in se začne ob 8.15, zaključi se ob 11.50 ali 12.40 ali 13.30, nekaj ur v 7., 8. in 9. razredu pa ob 14.35 oz. 15.10. Dodatni in dopolnilni pouk na predmetni stopnji se izvaja v predurah ali 6. in 7. šolsko uro. Izbirni predmeti se večinoma izvajajo v blok urah (6. in 7. učno uro). Ure oddelčne skupnosti so praviloma ob sredah 5. uro in potekajo celo šolsko uro.

6 ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2019/20 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 189 dni pouka (deveti razred 182 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi ogledе prireditev s področja glasbe, kulture, športa idr.

ponedeljek, 2. 9. 2019	Začetek pouka
ponedeljek–petek, 28. 10.–1. 11. 2019	Jesenske počitnice
četrtek, 31. 10. 2019	Dan reformacije
petek, 1. 11. 2019	Dan spomina na mrtve
torek, 24. 12. 2019	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
sreda, 25. 12. 2019	Božič
četrtek, 26. 12. 2019	Dan samostojnosti in enotnosti
sreda–četrtek, 25. 12. 2019–2. 1. 2020	Novoletne počitnice
petek, 3. 1. 2020	Pouka prost dan
sreda–četrtek, 1. 1. 2020–2. 1. 2020	Novo leto
petek, 31. 1. 2020	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
petek, 7. 2. 2020	Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
sobota, 8. 2. 2020	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek in sobota, 14. in 15. 2. 2020	Informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek–petek, 17. 2.–21. 2. 2020	Zimske počitnice
ponedeljek, 13. 4. 2020	Velikonočni ponedeljek
ponedeljek, 27. 4. 2020	Dan upora proti okupatorju
ponedeljek–petek, 27. 4.–1. 5. 2020	Prvomajske počitnice
petek in sobota, 1. in 2. 5. 2020	Praznik dela
ponedeljek, 15. 6. 2020	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. r.; razdelitev spričeval in obvestil
sreda, 24. 6. 2020	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. r.; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
četrtek, 25. 6. 2020	Dan državnosti
petek–ponedeljek, 26. 6.–31. 8. 2020	Poletne počitnice
4. 5.–15. 6. 2020 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev 9. r., ki se izobražujejo na domu
4. 5.–24. 6. 2020 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. r., ki se izobražujejo na domu
18.–31. 8. 2020 (2. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. r., ki se izobražujejo na domu
16. 6. do 29. 6. 2020 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence 9. r.
26. 6. do 9. 7. 2020 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. r.
18. 8.–31. 8. 2020 (2. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. r.

7 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2019/20 OŠ Ledina obiskujejo 407 učenci v 18 oddelkih. Pouk poteka enoizmensko.

Oddelek	Deklice	Dečki	Skupaj	Razrednik	Sorazrednik	Učitelj OPB	Prostor
1. a	9	11	20	Mirijam Sabina Žvegla	Zvonka Rožanec	Zvonka Rožanec	33
1. b	8	11	19	Natalija Halič Porzio	Medeja Gorup	Medeja Gorup	34
	17	22	39	Vera Krizmanić, drugi učitelj v 1. r.			
2. a	14	9	23	Natalija Rožnik	Nadja Ulcej	Nadja Ulcej	20
2. b	13	11	24	Barbara Kosirnik	Manca Kavčič Zupan	Manca Kavčič Zupan	27
	27	20	47				
3. a	12	14	26	Tatjana Klančar	Uršula Mavrič (začasno)	Bojana Polak Mijović	24
3. b	11	11	22	Monika Krošelj	Tatjana Užnik	Tatjana Užnik	22
	23	25	48				
4. a	17	7	24	Dragica Mencinger	Jona Šušteršič	Jona Šušteršič	44
4. b	12	13	25	Irena Šimenc Mihalič	Nina Bokalič	Nina Bokalič / Natalija Lampič	6
	29	20	49				
5. a	8	13	21	Karla Leban	Tanja Šercer	Jure Turk	4 43
5. b	11	12	23	Vladka Mladenović	Jure Turk		
	19	25	44				
6. a	13	10	23	Ines Štular	Nives Syed Mihelič	/	39
6. b	13	10	23	Danijela Jerina	Lorin Möscha	/	51
	26	20	46				
7. a	6	14	20	Alenka Dražić	Karin Starc	/	47
7. b	12	15	27	Lidija Stanič	Barbara Tacar	/	40
	18	29	47				
8. a	9	11	20	Nina Hvala Klančič	László Herman	/	2
8. b	11	10	21	Tanja Trpin Mandelj	Natalija Lampič	/	49
	20	21	41				
9. a	11	13	24	Zdenka Ožinger Hrovat	Nina Zadel	/	42
9. b	11	11	22	Dalila Beus	Biljana Krumpak	/	50
	22	24	46				
Skupaj:	201	206	407				

8 **BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI**

Bolnišnični šolski oddelki OŠ Ledina (v nadaljevanju bolnišnična šola) izvajajo

- program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem,
- program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom s prilagojenim izvajanjem,
- posebni program s prilagojenim izvajanjem in
- program individualne učne pomoči za dijakinje in dijake, ki so na zdravljenju v bolnišnici.

Vzgojno-izobraževalno delo v bolnišnični šoli je namenjeno obolelim in bolnim učencem ter dijakom iz vse Slovenije, hospitaliziranim na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic. Vsako leto beležimo približno 2500 t. i. pedagoških obravnav.

Bolnišnična šola deluje:

- na Pediatrični kliniki,
- na Ortopedski kliniki (otroški oddelek),
- na Dermatovenerološki kliniki (otroški oddelek),
- na Univerzitetnem rehabilitacijskem inštitutu Soča,
- na Psihiatrični kliniki v Ljubljani (Oddelek za adolescentno psihiatrijo, Oddelek za motnje hranjenja, v Centru za klinično psihiatrijo).
- Občasno se šolsko delo odvija tudi na Infekcijski kliniki in na oddelkih Univerzitetnega kliničnega centra, kjer se zdravijo odrasli.
- V bolnišničnih šolskih oddelkih izvajamo tudi poučevanje na učenčevem domu (s pomočjo IKT). Prav tako v našo šolo prihajajo učenci in dijaki od doma (ko v svojo šolo še ne zmorejo).

Cilj vzgojno-izobraževalnega dela v bolnišnični šoli ni le otrokom in mladostnikom osmisliti in obogatiti bolnišnični dan, pač pa predvsem poskrbeti, da se šolanje kljub boleznim ne prekine in da se za posameznega učenca na primerno prilagojen način nadaljuje v njegovi šoli.

Poleg vsakodnevnega učnega dela bodo v bolnišničnih šolskih oddelkih potekali številni manjši projekti. Učenci in dijaki bodo ustvarili tudi svoj šolski časopis (Utrinki). Še naprej bomo razvijali vrste prilagojenega športa, katerega vrhunec so bolnišnične olimpijske igre, zelo sistematično pa bomo spodbujali bralno kulturo (Robinsonova bralna značka, angleška Robinsonova bralna značka).

Da bi ne zastali v svoji strokovni rasti, se bomo še naprej povezovali s sodelavci na osnovni šoli Ledina. Timsko bomo sodelovali z učitelji šol, od koder prihajajo naši učenci in dijaki. Dejavnosti bomo na strokovnem področju, izpopolnjevali se bomo, svojo dejavnost pa predstavljali tudi zainteresirani strokovni javnosti.

Več in podrobneje o šolskem letu 2019/20 na bolnišničnih šolskih oddelkih je zapisano v LETNEM DELOVNEM NAČRTU bolnišnične šole.

9 KADROVSKA ZASEDBA

9.1 STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi.

Na matični šoli je zaposlenih 42 pedagoških delavcev, 2 svetovalni delavki, 1 učiteljica za dodatno strokovno pomoč, knjižničarka in računalnikar.

Karin Franko in Neja Čopič (nadomešča jo Adrijana Murko Ancelj) sta zunanji sodelavki iz Mobilne specialno pedagoške službe Zavoda za usposabljanje Janeza Levca, Katja Ugarčič pa zunanja sodelavka iz Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana. Na projektu *USPOSABLJANJE NA DELOVNEM MESTU – MLADI 2019 (Zavod RS za zaposlovanje)* se je v obdobju od 30. 5. 2019 do 28. 8. 2019 usposabljala Nina Bokalič, magistrica profesorica slovenistike. Gloria Kolar, magistrica profesorica razrednega pouka, bo na OŠ Ledina na projektnem delovnem mestu *UČIM SE BITI UČITELJ (Šola za ravnatelje)* delala od 1. 10. 2019 do 31. 3. 2020.

Za polno zaposlitev je učiteljem razdeljenih od 19 do 25 ur pouka tedensko. Skrajšan delovni čas imajo trije učitelji predmetnega pouka in dva učitelja podaljšanega bivanja. Barbara Tacar, učiteljica likovne umetnosti, dopolnjuje svojo delovno obvezo na OŠ Poljane; László Herman, učitelj tehnike in tehnologije, pa na OŠ Livada. Učiteljica angleščine, Sandra Uranič, kombinira svojo zaposlitev tudi na Gimnaziji Ledina.

Podrobna razdelitev ur obveznega in razširjenega programa (oddelki podaljšanega bivanja in jutranje varstvo) je razvidna iz razporeditev v programu KPIS.

9.1.1 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI

Učitelj	Razred/predmet
Mirjam Sabina Žvegla	1. a
Vera Krizmanić (drugi učitelj v 1. r.)	1. a
Natalija Halič Porzio	1. b
Vera Krizmanić (drugi učitelj v 1. r.)	1. b
Natalija Rožnik	2. a
Barbara Kosirnik	2. b
Tatjana Klančar	3. a
Monika Krošelj	3. b
Dragica Mencinger	4. a
Irena Šimenc Mihalič	4. b
Karla Leban	5. a
Vladka Mladenović	5. b
Zvonka Rožanec	OPB 1. a

Medeja Gorup	OPB 1. b
Nadja Ulcej	OPB 2. a in 5. a (od 15.10)
Manca Kavčič Zupan	OPB 2. b in 5. b (od 15.10)
Bojana Polak Mijović	OPB 3. a (do 15.20)
Tatjana Užnik	OPB 3. b in 3. a (od 15.20)
Jona Šuštaršič	OPB 4. a in 4. b (od 15.10)
Nina Bokalič, Natalija Lampič	OPB 4. b (do 15.10)
Jure Turk	OPB 5. ab (do 15.10)
Lorin Mösch	šport, neobv. izb. pr.: šport
Biljana Krumpak	šport
Janez Podgoršek	šport, OPB
Tanja Šercer	angleščina
Tanja Trpin Mandelj	angleščina
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbori
Natalija Lampič	OPB, neobv. izb. pr.: nemščina
Barbara Tacar	neobv. izb. pr.: umetnost
László Herman	neobv. izb. pr.: tehnika

9.1.2 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI

Učitelj	Poučuje	Razrednik
Ines Štular	matematika; izb. pr.: klekljanje 1, 2 in 3	6. a
Danijela Jerina	geografija, zgodovina;	6. b
Alenka Dražić	kemija, naravoslovje; izb. pr.: poskusi v kemiji	7. a
Lidija Stanič	slovenščina	7. b
Nina Hvala Klančič	matematika, tehnika in tehnologija	8. a
Tanja Trpin Mandelj	angleščina	8. b
Zdenka Ožinger Hrovat	slovenščina, domovinska in državljanska kultura in etika	9. a
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbor; izb. pr.: glasbena dela, glasbeni projekt	9. b

Učitelj	Poučuje	Sorazrednik
Nives Syed Mihalič	angleščina; izb. pr.: francoščina 1, 2, 3	6. a
Lorin Mösch	šport; izb. pr.: izbrani šport – nogomet	6. b
Karin Starc	gospodinjstvo, biologija, vodja šolske prehrane; izb. pr.: sodobna priprava hrane	7. a
Barbara Tacar	likovna umetnost; izb. pr.: likovno snovanje 1, 2 in 3	7. b
László Herman	tehnika in tehnologija; izb. pr.: obdelava gradiv – les, umetne mase, kovine	8. a
Natalija Lampič	zgodovina; izb. pr.: nemščina 2, 3	8. b
Nina Zadel	fizika, matematika; izb. pr.: daljnogledi in planeti	9. a
Biljana Krumpak	šport; izb. pr.: šport za zdravje; neobv. izb. pr.: šport	9. b
Sandra Uranič	angleščina	
Jona Šuštaršič	laborantka	

Nina Bokalič / Bojana Polak Mijović	slovenščina	
Sonja Vidrih	biologija, naravoslovje	
Janez Podgoršek	šport	
Katarina Podobnik	knjižničarka	
Vlado Štribl	računalnikar, matematika; izb. pr.: urejanje besedil, multimedija, računalniška omrežja	
Katarina Rigler Šilc	pomočnica ravnateljice, računalnikarka, izb. pr.: nemščina 1	
Uršula Mavrič	psihologinja	
Vera Rozman	socialna delavka	
Mateja Juršević	učiteljica za dodatno strokovno pomoč	

9.2 OSTALI ZAPOSLENI

9.2.1 RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI

- | | |
|------------------|---------------------------------|
| 1. Alenka Žunič | tajnica |
| 2. Andreja Lunar | računovodkinja |
| 3. Maja Veršnjak | administratorka, knjigovodkinja |

9.2.2 ZAPOSLENI V KUHINJI

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. Ivanka Miklavčič | kuharica |
| 2. Slavica Lazikić | 100 % kuhinjska pomočnica |
| 3. Maruša Ališić / Sandra Kunić | 100 % čistilka v dopoldanskem času |

9.2.3 TEHNIČNI DELAVCI

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. Peter Javornik | hišnik |
| 2. Zekija Alibegić | 50 % čistilka |
| 3. Božana Mikanović | čistilka |
| 4. Ajša Kličić | čistilka |
| 5. Darija Tadič | čistilka |
| 6. Branka Rešetarević | čistilka |
| 7. Liljana Peterlin | 50 % čistilka |

10 OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

10.1 OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE

Osnovne značilnosti devetletne šole so opredeljene z Zakonom o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) in s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/2013).

- Cilji vzgoje in izobraževanja so posodobljeni: poudarek je na vseživljenjskem učenju, trajnostnem razvoju z Unescovimi štirimi stebri izobraževanja, razvijanju pozitivne samopodobe učenca, vzgajanju za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic, razvijanje podjetnosti ...
- Obvezno šolanje traja devet let, otroci vstopijo v prvi razred s šestimi leti (v koledarskem letu, ko dopolnijo starost 6 let).
- Osnovna šola vpisuje otroke v 1. razred v mesecu februarju za naslednje šolsko leto.
- Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Šolsko leto se deli na 2 ocenjevalni obdobji.
- Osnovnošolsko izobraževanje se deli na tri vzgojno-izobraževalna obdobja. Prvo obdobje traja od 1. do 3. razreda. Drugo obdobje traja od 4. do 6. razreda. Tretje obdobje traja od 7. do 9. razreda.
- Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.
- V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.
- V 8. in 9. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v manjših učnih skupinah, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.
- Izbirni predmeti v tretjem triletju: učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov iz katerega koli sklopa, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.
- Neobvezni izbirni predmeti: učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola učencem 1.

razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko.

- Od 2. razreda naprej se izvaja prvi tuji jezik kot obvezni predmet za vse učence.
- V 1. in 2. razredu osnovne šole se učenčevo znanje ocenjuje z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa s številčnimi ocenami.
- Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.
- Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
- Pet delovnih dni pred konferenco učenci ne pišejo preizkusov znanja, razen v primerih ponovnega ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
- Učenci lahko pisne izdelke pišejo le dvakrat v tednu in enkrat na dan. Trije pisni izdelki na teden so dovoljeni, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
- Ponovitev ocenjevanja (13. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja): če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti. Ocena se vpiše v redovalnico po drugem ocenjevanju. Upošteva se boljša ocena. Učencu, ki je bil ocenjen samo enkrat, se upošteva dosežena ocena.
- Znanje učenca, ki je iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja pri posameznem predmetu, se iz tega predmeta ne ocenjuje. Znanje učenca, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom, se iz teh predmetov ne ocenjuje.
- Napredovanje: učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šolskem letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov.
- Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisno obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev. Odločitev o ponavljanju sprejme učiteljski zbor.
- Popravni izpiti se izvajajo le v 3. obdobju:

- v 7. in 8. razredu ima učenec popravni izpit, če je negativno ocenjen iz največ 2 predmetov (učenec ima v šolskem letu dva roka za popravljanje);
 - če popravnih izpitov učenec ne opravi, ponavlja razred;
 - v 9. razredu ima učenec lahko popravni izpit tudi iz več predmetov.
- V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika (angleščine). V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga v mesecu septembru določi minister. Izbrani predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Ledina opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2019/20, je biologija.
 - Spričevala: splošni uspeh je ukinjen. OŠ izda učencem od 1. do 2. r. spričevala z opisnimi ocenami in učencem od 3. do 9. r. spričevala s številčnimi ocenami. Šola ob zaključku pouka učencu izroči obvestilo o njegovem sodelovanju pri interesnih in drugih dejavnostih šole.
 - Otroci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do obveznega osnovnošolskega izobraževanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.
 - Za učence, ki so na zdravljenju v bolnišnici, se lahko organizira pouk v bolnišnici.
 - Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda (za učence s posebnimi potrebami pa do zaključka izobraževanja v OŠ).
 - Šola s hišnim redom določi območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.
 - Starši imajo pravico vpisati otroka v javno osnovno šolo ali v zasebno osnovno šolo s koncesijo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva. V drugo osnovno šolo lahko starši vpišejo otroka, če ta šola s tem soglaša.
 - S predmetnikom se določijo izbirni predmeti, letno in tedensko število ur pouka posameznih obveznih in izbirnih predmetov, dnevi dejavnosti, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta. Šola pa lahko v posameznem razredu drugače razporedi tedensko število ur pouka posameznih predmetov (fleksibilni predmetnik).
 - Z učnim načrtom se določijo vsebina predmetov, standardi znanj in cilji pouka pri predmetih.
 - Možnost prehajanja med programi: učenci iz prilagojenih programov lahko določene predmete obiskujejo v redni šoli.
 - Učenci s posebnimi potrebami: učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne

šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja. Ti učenci so glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje opredeljeni v zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

- Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Šole tem učencem prilagodijo metode in oblike dela pri pouku ter jim omogočijo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.
- Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.
- Vzgojni načrt: z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev OŠ. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Pravila šolskega reda: na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Pri pripravi pravil šolskega reda sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Vzgojni opomini: učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat.
- Šola lahko iz vzgojnih razlogov prešola učenca na drugo šolo brez soglasja staršev, če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ali če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

10.2 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

*Opomba: Na naši šoli oddelčna skupnost traja 1 šolsko uro, s čimer omogočamo boljšo komunikacijo med učenci in učitelji.

10.3 IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop.

Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri), so obvezna sestavina učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2019/20 bomo izvajali obvezne izbirne predmete 26 ur tedensko v 20 skupinah.

11 učencev je delno ali v celoti oproščenih obiskovanja izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole.

V 7. razredu so učenci izbrali: nemščino 1, francoščino 1, likovno snovanje 1, sodobno pripravo hrane, klekljanje 1, obdelavo gradiv – les, računalništvo – urejanje besedil, izbrani šport – nogomet, šport za zdravje, glasbena dela, glasbeni projekt, daljnoglede in planete.

V 8. razredu so učenci izbrali: francoščino 2, likovno snovanje 2, sodobno pripravo hrane, klekljanje 2, obdelavo gradiv – umetne snovi, računalništvo – multimedija, poskuse v kemiji, šport za zdravje, izbrani šport – nogomet, glasbena dela, glasbeni projekt, daljnoglede in planete.

V 9. razredu so učenci izbrali: nemščino 3, francoščino 3, likovno snovanje 3, sodobno pripravo hrane, obdelavo gradiv – kovine, računalništvo – računalniška omrežja, klekljanje 3, poskuse v kemiji, šport za zdravje, izbrani šport – nogomet, glasbena dela, glasbeni projekt, daljnoglede in planete.

10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE TER LETNA ŠOLA V NARAVI

1. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	4. 12. 2019	Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu	/	Aktiv TJA in vsi učitelji
	december 2019	Lutkovna predstava LGL	naknadno	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	5. 2. 2020	Glasbena pravljica Afriški živalski raj v Cankarjevem domu (Štihoa dvorana)	6,80 €	D. Beus, N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	april 2020	Film v Kinodvoru ob dnevu Zemlje	naknadno	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
Naravoslovni dnevi	15. 11. 2019	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	april 2020	Pogledam naokrog (ŠVN: CŠOD Fara)	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić, Z. Rožanec
	naknadno	Moje telo ali Medi medo	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
Tehniški dnevi	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	J. Podgoršek, N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	november 2019	Izdelovanje okrasov in voščilnic	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	april 2020	Vetrnice in vreme (ŠVN: CŠOD Fara)	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić, Z. Rožanec
Športni dnevi	17. 9. 2019	Diham ples	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	3. 10. 2019	Jesenski kros	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	januar 2020	Zimski športni dan – drsanje	naknadno	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
	april 2020	Pohod k slapu Nežica (ŠVN: CŠOD Fara)	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić, Z. Rožanec
	april 2020	Adrenalinski park	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
Šola v naravi	8. 4.–10. 4. 2020	ŠVN: CŠOD Fara Kočevje	85 €	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić, Z. Rožanec
Druge aktivnosti	3. 2.–14. 2. 2020	Program prilagajanja na vodo	/	Zavod Tivoli, N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić, Z. Rožanec

2. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	4. 12. 2019	Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu	/	Aktiv TJA in vsi učitelji
	december 2019	Ogled lutkovne predstave	naknadno	LGL, N. Rožnik, B. Kosirnik
	5. 2. 2020	Glasbena igra Afriški živalski raj v Cankarjevem domu (Štihoa dvorana)	6,80 €	D. Beus, N. Rožnik, B. Kosirnik
	februar 2020	Festival Bobri	/	N. Rožnik, B. Kosirnik

Narav. dnevi	17. 10. 2019	Začutimo naravo (ŠVN)	/	N. Rožnik, B. Kosirnik, zunanji sodelavci ČŠOD
	15. 11. 2019	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	N. Rožnik, B. Kosirnik
	april 2020	Polhov doživljajski park	6 €	JZ Polhograjska graščina, N. Rožnik, B. Kosirnik
Tehniški dnevi	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	N. Rožnik, B. Kosirnik
	18. 10. 2019	Prostorsko oblikovanje (ŠVN)	/	N. Rožnik, B. Kosirnik, zunanji sodelavci ČŠOD
	november 2019	Igre nekoč	/	N. Rožnik, B. Kosirnik
Športni dnevi	12. 9. 2019	Mini olimpijada	/	N. Rožnik, B. Kosirnik
	3. 10. 2019	Jesenski kros	/	J. Podgoršek, N. Rožnik, B. Kosirnik
	16. 10. 2019	Pohod ob Divjem potoku – ŠVN	/	N. Rožnik, B. Kosirnik, zunanji sodelavci ČŠOD
	januar ali februar 2020	Zimski športni dan	naknadno	N. Rožnik, B. Kosirnik
	maj 2020	Pohod na Mengeško kočo	naknadno	N. Rožnik, B. Kosirnik
Šola v naravi	16. 10.–18. 10. 2019	ČŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	85 €	N. Rožnik, B. Kosirnik, zunanji sodelavci ČŠOD

3. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	4. 12. 2019	Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu	/	Aktiv TJA in vsi učitelji
	december 2019	Ogled predstave v LGL	naknadno	M. Krošelj, T. Klančar, LGL
	5. 2. 2020	Afriški živalski raj v Cankarjevem domu (Štiхова dvorana)	6,8 €	Otroški oz. mladinski zbor Glasbene matice Ljubljana, D. Beus, M. Krošelj, T. Klančar
	februar 2020	Bobri	/	M. Krošelj, T. Klančar
Narav. dnevi	oktober 2019	Bontonček	/	M. Krošelj, T. Klančar, Društvo YHD
	25. marec 2020	Pogledam naokrog (ŠVN)	/	M. Krošelj, T. Klančar, učitelji ČŠOD
	april, maj 2020	Skrbimo za zdravje – zdravniški pregled in predavanje	/	ZD Metelkova, M. Krošelj, T. Klančar
Tehniški dnevi	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	J. Podgoršek, M. Krošelj, T. Klančar
	26. 3. 2020	Izdelava vetrnice	/	M. Krošelj, T. Klančar, učitelji ČŠOD
	januar 2020	Ogled stalne razstave in učna ura naših dedkov in babic – Šolski muzej	5 €	M. Krošelj, T. Klančar
Športni dnevi	12. 9. 2019	Mini olimpijada	/	Športna zveza Ljubljane, M. Krošelj, T. Klančar
	3. 10. 2019	Kros v Tivoliju	/	J. Podgoršek, M. Krošelj, T. Klančar
	oktober 2019	Pohod na Golovec		M. Krošelj, T. Klančar
	januar 2020	Sankanje in igre na snegu ali drsanje	/	M. Krošelj, T. Klančar
	maj, junij 2020	Pohod – Toško čelo	urbana	M. Krošelj, T. Klančar

Šola v naravi	25. 3.–27. 3. 2020	CŠOD, Dom Jurček v Kočevju	85 €	M. Krošelj, T. Klančar, učiteljici OPB, učitelji CŠOD
Program učenja plavanja	4. 5.–15. 5. 2020	Javni zavod Šport Ljubljana	/	Javni zavod Šport Ljubljana, M. Krošelj, T. Klančar, učiteljici OPB, B. Krumpak

4. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	oktober 2019	Gradimo iz lesa	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	februar 2020	Vodno kolo	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	junij 2020	Električni krog	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
Kulturni dnevi	5. 2. 2020	Glasbena igra Afriški živalski raj (CD)	6,8 €	D. Beus, D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	februar–marec 2020	Po Prešernovih stopinjah, Kranj	vlak, vstopnina za muzej	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	junij 2019	Kulturna dediščina Ptujškega polja	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
Narav. dnevi	september 2019	Naravna in umetna bivališča	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	april 2020	Skrbimo za zdravo telo	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	april, maj 2020	Barje	avtobus	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
Športni dnevi	3. 10. 2019	Jesenski kros	/	Aktiv učiteljev športa D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	september 2019	Planinski pohod	avtobus	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	januar, februar 2020	Zimski športni dan	avtobus, smučarske karte	Janez Podgoršek, D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	april 2020	Atletski mnogoboj	/	Aktiv učiteljev športa, D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
	junij 2020	Pohod in vožnja s kanuji	/	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič
Šola v naravi	22.–24. junij 2020	CŠOD Štrk, Ptuj	85 €	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič, zunanji sodelavci CŠOD
Drugo	2019–2020	Bobri, obiski in delavnice v kulturnih ustanovah		D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič

5. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	27. 9. 2019	Evakuacija	/	J. Podgoršek
	marec 2020	Voda – naša dobrina (Vodarna Kleče)	urbana	razredničarki
	po dogovoru	Vreme	/	razredničarki
	po dogovoru	Merjenje	/	razredničarki
Kulturni dnevi	5. 2. 2020	Afriški živalski raj (glasbena igra)	6,80 €	D. Beus
	po dogovoru	Po Prešernovih stopinjah	/	razredničarki
	maj 2020	Po poteh rimske Emone	/	razredničarki
Narav.	14. 2. 2020	Kraški rob	avtobus,	K. Leban s sodelavci

dnevi			vstopnina	CŠOD
	8. 4. 2020	GEOSS	prevoz, vstopnina	V. Mladenović s sodelavci CŠOD
	junij 2019	Pasovi morske obale, raziskovanje morskega ekosistema		razredničarki
Športni dnevi	sep./okt. 2019	Jesenski kros	/	športni pedagogi
	po dogovoru	Planinski pohod	avtobusni prevoz	razredničarki v sodelovanju s športnimi pedagogi
	jan./feb. 2020	Zimski športni dan	avtobusni prevoz, karte	Janez Podgoršek
	april 2020	Atletski mnogoboj	/	športni pedagogi
	junij 2020	Veslanje, potapljanje	po dogovoru	Biljana Krumpak
Šola v naravi	15. 6. 2020 – 19. 6. 2020	Letna šola v naravi na Krku	130 €	Biljana Krumpak
Druge aktivnosti	oktober 2019 – maj 2020	Kolesarski izpit	/	László Herman

6. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	21. 10. 2019	Kulturni dan z Valentinom Vodnikom in dobro knjigo	5 €	L. Stanič
	februar 2020	Ogled filmske predstave – Kinodvor (delni)		B. Polak Mijović, N. Bokalič
	4. 12. 2019	Humanitarna Ledinec Ledincu (delni)	/	Aktiv TJA
	10. 12. 2019	Opera Snežna kraljica, Linhartova dvorana Cankarjevega doma Narodna galerija: Galerijski ABC	6,80 € 3 €	B. Tacar, D. Beus
Naravoslovni dnevi	24. 10. 2019	Kamnine in minerali	3 €	učitelji naravoslovja
	16. 4. 2020	Arboretum Volčji potok	10 €	učitelj naravoslovja, učitelji CŠOD
	22. 5. 2020	Dan očarljivih rastlin	3 €	učitelji naravoslovja, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	vsi učitelji
	15. 11. 2019	Tradicionalni slovenski zajtrk – izdelava panjskih končnic	/	N. Hvala Klančič, K. Starc, razredniki
	3. 3. 2020	Origami (ŠVN)	/	razredniki
	11. 5. 2020	Kocka in kvader – delni TD po NPZ	/	N. H. Klančič, I. Štular, N. Zadel
	maj 2020	Tehtanje in merjenje – delni TD	/	N. H. Klančič, I. Štular, N. Zadel
Športni dnevi	12. 9. 2019	Planinski športni dan z aktivnostmi v naravi	0–22 €	L. Mösch
	15. 1. 2020 (ali 22. 1. 2020)	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0–35 €	L. Mösch
	15. 4. 2020	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	8. 6. 2020	Igre z žogo	/	B. Krumpak
	5. 3. 2020	Smučanje – ŠVN	/	J. Podgoršek
Ekскурzija	1. 10. 2019	Kraški svet Primorske in Notranjske	15–20 €	D. Jerina
Šola v naravi	2. 3.–6. 3. 2020	Zimska šola v naravi, Kope, Lukov dom	240 €	J. Podgoršek

7. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	22. 10. 2019	Kulturni dan z Valentinom Vodnikom in dobro knjigo	5 €	L. Stanič
	februar 2020	Ogled filmske predstave – Kinodvor (delni)		B. Polak Mijović, N. Bokalič
	4. 12. 201	Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu (delni)	/	Aktiv TJA
	10. 12. 2019	Opera Snežna kraljica, Linhartova dvorana Cankarjevega doma Mestni muzej: Plečnikova hiša	6,80 € 4,50 €	B. Tacar, D. Beus
Naravoslovni dnevi	3. 6. 2020	Vodni in kopenski ekosistem (ŠVN)	/	CŠOD
	5. 6. 2020	Sistematika organizmov (ŠVN)	/	CŠOD
	19. 6. 2020	Živalski vrt	6,50 €	učitelji naravoslovja
Tehniški dnevi	17. 9. 2019	Razvojno tehnološko okolje (Zavod 404)	/	N. H. Klančič, L. Herman
	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	vsii učitelji
	3. 6. 2020	Tehniški dan – ŠVN	/	CŠOD
	22. 6. 2020	Obisk tovarne Jelovica	5 €	L. Herman, N. H. Klančič
Športni dnevi	12. 9. 2019	Planinski športni dan z aktivnostmi v naravi	0–22 €	L. Möscha
	15. 1. 2020 (rezerva 22. 1. 2020)	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0–35 €	L. Möscha
	16. 4. 2020	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	8. 6. 2020	Igre z žogo	/	B. Krumpak
	4. 6. 2020	Športni dan v ŠVN	/	Razredniki, CŠOD
Šola v naravi	3. 6.–5. 6. 2020 (od srede do petka)	CŠOD Bohinj	85 €	A. Dražić, L. Stanič
Ekskurzija	23. 4. 2020	Celjska in Velenjska kotlina	15–20 €	D. Jerina

8. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	15. 10. 2019	Kulturni dan z Valentinom Vodnikom in dobro knjigo	6 €	L. Stanič
	februar 2020	Ogled filmske predstave – Kinodvor (delni)		B. Polak Mijović, N. Bokalič
	4. 12. 2019	Ledinec – Ledincu (delni)	/	Aktiv TJA
	10. 12. 2019	Opera Snežna kraljica, Linhartova dvorana Cankarjevega doma Vodeni ogled stalne zbirke Po moderni galeriji »20. stoletje, kontinuitete in prelomi«	6,80 € 5 €	B. Tacar, D. Beus
Naravoslovni dnevi	7. 4. 2020	Raziskovanje v biologiji (ŠVN)	/	CŠOD
	8. 4. 2020	Pomen gibanja za razvoj organizma (ŠVN)	/	CŠOD
	9. 4. 2020	Spoznavanje organizmov okolja in	/	CŠOD

		sistematika (ŠVN)		
Tehniški dnevi	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	vsi učitelji
	18. 10. 2019	Merjenje	/	N. H. Klančič, I. Štular, N. Zadel
	6. 4. 2020	Seizmološka postaja (ŠVN)	/	Razredniki, CŠOD
	27. 5. 2020	Preiskovalna naloga (krog, premo in obratno sorazmerje, Pitagorov izrek, obdelava podatkov)	/	N. Zadel, I. Štular, V. Štribl, N. H. Klančič
Športni dnevi	12. 9. 2019	Planinski športni dan z aktivnostmi v naravi	0–22 €	L. Mösch
	15. 1. 2020 (ali 22. 1. 2020)	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0–35 €	L. Mösch
	16. 4. 2020	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	8. 6. 2020	Igre z žogo	/	B. Krumpak
	10. 4. 2020	Vodni športi v ŠVN	/	razredniki
Šola v naravi	6. 4.–10. 4. 2020	CŠOD Radenci	110 €	razredniki, učitelji CŠOD
Ekскурzija	7. 5. 2020	Novomeška pokrajina	15–20 €	D. Jerina

9. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	14. 10. 2019	Kulturni dan z Valentinom Vodnikom in dobro knjigo	6 €	L. Stanič
	februar 2020	Ogled filmske predstave – Kinodvor (delni)		B. Polak Mijović, N. Bokalič
	4. 12. 2019	Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu (delni)	/	Aktiv TJA
	10. 12. 2019	Opera Snežna kraljica, Linhartova dvorana Cankarjevega doma Narodna galerija: Mušičevi grički, konjički in gorski koticiki v grafičnih tehnikah	6,80 € 5 €	B. Tacar, D. Beus
Naravoslovni dnevi	4. 9. 2019	Panonski svet, panonska hiša in termalni vrelci (ŠVN)	/	D. Jerina
	12. 3. 2020	Mikrobiologija in biotehnologija	7,5 €	zunanji izvajalec, učitelj biologije
	22. 5. 2020	Dan očarljivih rastlin	3 €	učitelj biologije, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	3. 9. 2019	Izdelava glinenih izdelkov – lončarstvo (ŠVN)	/	D. Jerina
	27. 9. 2019	Potresna vaja	/	vsi razredniki
	20. 4. 2020	Statistična obdelava podatkov	/	V. Štribl
	11. 6. 2020 (valeta)	Robotika	/	razredniki, sorazredniki, V. Štribl
Športni dnevi	12. 9. 2019	Planinski športni dan z aktivnostmi v naravi	0–22 €	L. Mösch
	15. 1. 2020 (ali 22. 1. 2020)	Smučanje z ostalimi aktivnostmi	0–35 €	L. Mösch
	16. 4. 2020	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	8. 6. 2020	Igre z žogo	/	B. Krumpak
	12. 6. 2020	Plavanje	/	B. Krumpak
Ekскурzija	3. 9.–4. 9. 2019	Ekскурzija v Prekmurje	55 €	D. Jerina, razredničarki

10.5 MANJŠE UČNE SKUPINE

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L).

Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2019/20 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

- **4. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih slovenščini, od aprila dalje);
- **5. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini in angleščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tema predmetoma);
- **6. in 7. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom);
- **8. in 9. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(vse ure čez vse leto).

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

10.6 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

NPZ bodo opravljali učenci 6. razreda iz slovenščine, matematike ter angleščine in učenci 9. razreda iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta (v šolskem letu 2019/20 iz biologije).

Nacionalno preverjanje znanja vodi Državni izpitni center – RIC, spletna stran: <http://www.ric.si/>.
Za izvedbo NPZ je na šoli odgovorna ravnateljica. Namestnica ravnateljice za NPZ je Uršula Mavrič.

Datum		Aktivnost
2. 9. 2019	ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. r. z nacionalnim preverjanjem znanja.
29. 11. 2019	petek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. r., ki bodo opravljali NPZ.
5. 5. 2020	torek	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. r.
7. 5. 2020	četrtek	NPZ iz matematike za 6. in 9. r.
11. 5. 2020	ponedeljek	NPZ iz tretjega predmeta (za OŠ Ledina iz biologije) za 9. r. NPZ iz tujega jezika (angleščine) za 6. r.
1. 6. 2020	ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 9. r., seznanitev učencev z dosežki v 9. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r.
2. 6. 2020	torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
3. 6. 2020	sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
8. 6. 2020	ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 6. r. Seznanitev učencev z dosežki v 6. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r.
9. 6. 2020	torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. na RIC.
10. 6. 2020	sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. RIC.
15. 6. 2020	ponedeljek	Razdelitev zaključnih spričeval in obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda.
16. 6. 2020	torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. r.
24. 6. 2020	sreda	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. razreda.

11 RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

11.1 NEOBEVZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike.

Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom. Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in pogloblja več let. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

V šolskem letu 2019/20 bomo na OŠ Ledina izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- za prvošolce angleščino,
- za četrtošolce nemščino, umetnost in šport,
- za petošolce nemščino, tehniko in šport,
- za šestošolce nemščino, računalništvo in šport.

Nemščino in francoščino bomo za učence od 7. do 9. razreda izvajali v obliki obveznih izbirnih predmetov.

11.2 PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2019/20 bo podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 5. razreda od 11.50 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 16.50 ure.

Po 16.00 uri (druženo PB) se skupine zaradi manjšega števila otrok združujejo v dve skupini:

- učenci 1. in 2. razredov v učilnici št. 4/P oz. 6/P,
- učenci 3., 4. in 5. razredov v učilnici št. 6/P.

Če se zgodi, da starši/skrbniki izjemoma ne morejo priti po otroka pravočasno, sporočijo to na telefonsko številko: **031/559-632** (učitelj PB od 16.00 do 16.50).

11.3 JUTRANJE VARSTVO

V šolskem letu 2019/20 bo jutranje varstvo organizirano za učence od 1. do 3. razreda (izjemoma tudi za učence 4. razreda) od 6.00 do 8.00 ure.

Od 6.00 do 7.00 bo potekalo JUV za vse prijavljene v učilnici št. 6/P.

Ob 7.00 se skupina zaradi večjega števila otrok razdeli v dve skupini:

- učenci 1. razredov gredo v učilnico št. 33/I. oz. 34/I.,
- učenci 2., 3. in 4. razredov ostanejo v učilnici št. 6/P.

Telefonska številka za nujna sporočila šoli v času jutranjega varstva je **051/315-524** (tajništvo).

Če otrok ni vpisan v jutranje varstvo, pride v šolo po 8.00.

11.4 DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Za učence, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti, bo pri posameznih predmetih organiziran dodatni pouk. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja. Za identificirane nadarjene učence bodo ponujene dodatne vsebine v okviru rednega pouka, interesnih dejavnosti ter delavnice na posameznem področju (npr. likovnem).

V tem šolskem letu se bomo podrobneje osredotočili na delo z učenci z več potenciali, med drugimi tudi z identificiranimi nadarjenimi učenci od 6. do 9. razreda. Te učence bomo med letom usmerjali v raziskovalno delo in jih motivirali, da se udeležijo tekmovanj. V okviru pouka jim bomo ponudili tudi različne načine podajanja snovi ter možnosti usvajanja znanja, več medpredmetnega povezovanja ter skupinskega dela. Identificirani nadarjeni učenci bodo imeli svoja močna področja ter interese v okviru šolskih predmetov in obšolskih dejavnosti opredeljene v posameznem individualnem načrtu.

Ob koncu šolskega leta bodo učitelji 3. razreda podali svoj predlog učencev, ki na posameznem področju (splošno intelektualnem, vodstvenem, telesno gibalnem, glasbenem, likovnem ...) močno odstopajo od svojih vrstnikov. Gre za evidentirane nadarjene učence na posameznih področjih. V 5. razredu se s soglasjem staršev evidentirane učence (iz 3. in 4. r.) tudi identificira. V identifikacijo sodi potrditev njihove nadarjenosti s strani učiteljskega zbora ter testiranje z dvema psihološkima testoma.

Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira šolska psihologinja Uršula Mavrič.

a) Razredna stopnja

Na razredni stopnji bo dodatni pouk (Dod RP) organiziran za učence bolj v obliki odkrivanja in razvijanja močnih področij ter poglobljanja snovi v 2., 3., 4. in 5. razredu. Delno se bo izvajal v projektnem učnem delu, ki je na šoli že utečena oblika, delno pa kot delo z nadarjenimi učenci (DNU).

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
2. a	Dod RP	N. Rožnik	0,5
2. b	Dod RP	B. Kosirnik	0,5
3. a	Dod RP	T. Klančar	0,5
3. b	Dod RP	M. Krošelj	0,5
4. a	Dod RP	D. Mencinger	0,5
4. b	Dod RP	I. Šimenc Mihalič	0,5
5. a	Dod RP	K. Leban	0,5
5. b	Dod RP	V. Mladenović	0,5

4,0**b) Predmetna stopnja**

Na predmetni stopnji je dodatni pouk organiziran v obliki klasičnega dodatnega pouka (DOD), kjer se nadarjenim učencem pridružijo tudi ostali učenci, in kot delo z nadarjenimi učenci (DNU) pri naslednjih predmetih:

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dod TJA	N. Syed Mihelič	0,75	F
7. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r., 9. r.	Dod SLO	L. Stanič	0,5	
8. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r.	Dod KEM	A. Dražić	0,5	
8. r.	Dod FIZ	N. Zadel	0,5	
9. r.	Dod MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dod TJA	S. Uranič	0,5	
9. r.	Dod FIZ	N. Zadel	0,5	

4,75**Nadarjeni učenci**

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
6. r.	DNU MAT	I. Štular	0,5
6. r., 7. r.	DNU SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,5
7. r.	DNU MAT	N. Hvala Klančič	0,5
8. r.	DNU MAT	N. Zadel	0,5
8. r. + 9. r.	DNU BIO	K. Starc	1
6.-9. r.	DNU GEO	D. Jerina	0,5
8. r. + 9. r.	DNU ZGO	N. Lampič	0,5
9. r.	DNU KEM	A. Dražić	0,5
PS	DNU RAČ	V. Štribl	1

5,5

Namen dodatnega pouka na predmetni stopnji je predvsem razvijanje učenčevih močnih področij, posebna skrb za nadarjene in priprava na tekmovanja.

Nadarjeni učenci lahko svoje sposobnosti razvijajo tudi pri interesnih dejavnostih ali na delavnicah.

Delo z nadarjenimi učenci na glasbenem področju:

Nadarjenim učencem bo učiteljica Dalila Beus ponudila dodatno pomoč in pouk solopetja, sestavo in vodenje vaj različnih komornih instrumentalnih skupin, pomoč pri razumevanju glasbene teorije.

Delo z nadarjenimi učenci na likovnem področju:

Z nadarjenimi učenci bo učiteljica Barbara Tacar oblikovala mapo z izdelki – skicirko, ki jo bodo oblikovali v svojem prostem času in jo nosili v korekturo in konzultacijo k pouku likovne umetnosti.

Delo z nadarjenimi učenci na športnem področju:

- interesne dejavnosti s področja športa,
- tekmovanja s področja športa,
- sodelovanje na športnih prireditvah.

11.5 DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Tem učencem prilagajamo oblike in metode dela pri pouku ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo IDPP (Individualne delovne projekte pomoči). V letošnjem letu bomo predvidoma pripravili 38 IDPP, in sicer za 21 učencev razredne stopnje in 17 učencev predmetne stopnje.

a) Razredna stopnja

Dopolnilni pouk (Dop RP) se bo odvijal pred ali po rednem pouku, in sicer od 2. do 5. razreda. V 1. razredu se bo dopolnilni pouk izvajal v obliki notranje diferenciacije, kar bo možno, saj bosta v dopoldanskem delu pouka deloma prisotni dve učiteljici. Učencem z učnimi težavami nudimo posebno individualno ali skupinsko učno pomoč, ki je organizirana v okviru razširjenega programa iz fonda 0,5 na oddelek (ISP).

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
2. a	Dop RP	N. Rožnik	0,5	
2. b	Dop RP	B. Kosirnik	0,5	
3. b	Dop RP	M. Krošelj	0,5	
4. a	Dop RP	D. Mencinger	0,5	
4. b	Dop RP	I. Šimenc Mihalič	0,5	
4. ab	Dop TJA	T. Šercer	0,5	F
5. a	Dop RP	K. Leban	0,5	
5. b	Dop RP	V. Mladenović	0,5	
5. ab	Dop TJA	T. Šercer	0,5	F
4,5				

Učne težave

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
1. ab	ISP	N. Halič Porzio	1
2. ab	ISP	B. Kosirnik	0,5
3. ab	ISP	M. Krošelj	0,5
4. ab	ISP	I. Šimenc Mihalič	0,5
5. ab	ISP	K. Leban	0,5

3,0**b) Predmetna stopnja**

Na predmetni stopnji je dopolnilni pouk organiziran na klasičen način (Dop) in kot delo z učenci z učnimi težavami iz 0,5 (ISP – individualna ali skupinska učna pomoč) pri naslednjih predmetih:

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
6. r.	Dop MAT	I. Štular	0,75	F
6. r.	Dop SLO	L. Stanič	1	F
7. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,75	F
7. r.	Dop MAT	N. Hvala Klančič	0,75	F
7. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,75	F
8. r.	Dop SLO	L. Stanič	0,5	
8. r.	Dop MAT	N. Zadel	1	
8. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r.	Dop KEM	A. Dražić	0,5	
8. r.	Dop FIZ	N. Zadel	0,5	
9. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	1	
9. r.	Dop MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
9. r.	Dop KEM	A. Dražić	0,5	
9. r.	Dop FIZ	N. Zadel	0,5	

10,5**Učne težave**

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
6. r.	ISP TJA	T. Trpin Mandelj	0,5

0,5

Opomba »F« v tem in prejšnjem poglavju pomeni, da gre deloma za ure namenjene fleksibilni diferenciaciji.

11.6 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali specialni pedagogi (odvisno od odločbe), koordinira pa Vera Rozman, socialna delavka.

Za učence s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci in koordinatorica Vera Rozman) pripravi individualiziran program. Nosilec individualiziranega programa je razrednik, koordinatorica poskrbi, da se strokovna skupina za vsakega učenca sestane 3-krat letno, program evalvira in ga po potrebi dopolni ter spremeni.

V šolskem letu 2019/20 je na šoli 29 učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Učencem je zagotovljenih skupaj 64 ur dodatne strokovne pomoči (DSP). 48 ur izvajajo specialne pedagoginje Karin Franko, Neja Čopič (nadomešča jo Adrijana Murko Ancelj), Mateja Juršević in Branka Žnidaršič, 1 uro izvaja surdopedagoginja Katja Ugarčič, 3 ure psihologinja Uršula Mavrič, 1 uro socialna pedagoginja Vera Rozman in 11 ur učitelji.

Za 3 učence s težavami postopek usmerjanja še ni zaključen.

11.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

Pristojno ministrstvo na osnovi posebnih vlog izdaja soglasja k financiranju določenega števila ur dodatne strokovne pomoči za učence priseljence.

V začetku šolskega leta 2019/20 so v se v 1. razred OŠ Ledina vpisali 3 učenci iz tujine, in sicer ena deklica iz Srbije, ena iz Bosne in Hercegovine ter en deček iz Ruske federacije. V 4. razred se je prešolal deček iz Severne Makedonije. V 5. razred se je prešolala deklica iz Ruske federacije. V 6. in 8. razred pa dečka iz Bosne in Hercegovine. Trike učenci iz tujine, ki obiskujejo našo šolo že drugo šolsko leto, bodo kljub napredku še vedno potrebovali individualne pristope, prilagoditve in individualno ali skupinsko učno pomoč.

Za učence priseljence bomo organizirali dodatne ure za učenje slovenskega jezika s finančnimi sredstvi, za katera bomo zaprosili Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, in s pomočjo študentov prostovoljcev.

Za te učence bodo pripravljeni Individualni delovni projekti pomoči (IDPP).

11.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesnim dejavnostim je namenjen čas pred in po pouku.

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2019/20 – mentorji učitelji šole

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Angleška bralna značka	učiteljice angleščine	po realizaciji	4.–9. r.	glede na urnik
Atletika – priprave na tekmovanje	Janez Podgoršek		2.–9. r.	glede na interes
Bralna čajanka	Natalija Rožnik	30	2. in 3. r.	petek, 7.30–8.10, učilnica 20
CICI zbor	Dalila Beus	35 ur	1.–2. r.	sreda, 6. ura, učilnica 50
Digitalna fotografija	Lázsló Herman	35	6.–9. r.	po dogovoru, učilnica 2, računalniška učilnica
Ekobranje za ekoživljenje	RS: učitelji OPB PS: Sonja Vidrih	po realizaciji	1.–5. r. 6.–9. r.	med UPC, matične učilnice
Ekofrajerji – srečanja predstavnikov	Biljana Krumpak	10	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, učilnica 43
Francoska bralna značka	Nives Syed Mihelič	po realizaciji	7.–9. r.	glede na urnik
Generacijsko glasilo	Zdenka Ožinger Hrovat, Dalila Beus	40	9. razred	po dogovoru
Klub zdravošolcev – srečanja predstavnikov	Lorin Möscha	30	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.20–8.10, učilnica 42
Kolesarski izpit	Lázsló Herman	35	5. r.	torek, predura; sreda, 7. ura, računalniška učilnica
Likovni krožek	Barbara Tacar	35 ur	3.–9. r.	A-teden: torek 6. in 7. ura učilnica 53
Logika	Ines Štular	35	3.–9. r.	september, oktober, junij, učilnica 39
Mladinski pevski zbor	Dalila Beus	140 ur	6.–9. r.	ponedeljek–četrtek 8. ura, učilnica 50
Nemška bralna značka	učiteljice nemščine	po realizaciji	5.–9. r.	glede na urnik
Otroški pevski zbor	Dalila Beus	70 ur	3.–5. r.	sreda in četrtek 7. ura, učilnica 50
Planinski krožek	Medeja Gorup	64	4.–9. r.	enkrat mesečno ob sobotah
Priprave na tekmovanje iz znanja geografije (DNU)	Danijela Jerina	17,5	6.–9. r.	četrtek, A-teden, predura, učilnica 51
Priprave na tekmovanje iz znanja zgodovine (DNU)	Natalija Lampič	17,5	8.–9. r.	predura, učilnica 52
Priprave na tekmovanje za Ekokviz (DNU)	Danijela Jerina	17,5	6.–8. r.	četrtek, A-teden, predura, učilnica 51
Računalniški krožek	Vlado Štribl	35	4.–9. r.	četrtek, predura,

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
				računalniška učilnica
Ročne spretnosti	Karla Leban	35	4. in 5. razred	glede na urnik
Slovenska bralna značka z zaključno ekskurzijo za »zlate bralce«	Katarina Podobnik, razredničarke na RS in učiteljice SLJ na PS.	po realizaciji	1.–9. r.	glede na urnik
Solo petje	Dalila Beus	20	6.–9. r.	glede na interes in urnik
Šolska skupnost in program Otroški parlament – srečanja oddelčnih predstavnikov	Tatjana Užnik	30	4.–9. r.	enkrat do dvakrat mesečno, sreda, 7.20–8.05, učilnica 48
Šolsko glasilo Ledina piše	Bojana Polak Mijović/Nina Bokalič	70	6.–9. r.	računalniška učilnica
Tehniški krožek	Lázsló Herman	35	6.–8. r.	po dogovoru, učilnica 2, računalniška učilnica
Unescov klub – srečanja predstavnikov	Nadja Ulcej, tim Unesco učiteljev	30	1.–9. r.	predvidenih 11 srečanj, torek, 7.30–8.10, učilnica 27
Urejanje spletnih Naj dogodkov	Nadja Ulcej (objava besedil in fotografij), Tatjana Užnik (lektura)	glede na potrebe	glede na interes	po dogovoru
Urice za razvijanje bralne tekočnosti	Karin Franko, Mateja Juršević, Adrijana Murko Ancelj	20	2. a, 2. b (izbrani učenci)	čas po dogovoru, v prostorih galerije
Vesela šola	Vladka Mladenović	35	4.–9. r.	v dogovarjanju
Zamejska bralna značka	Danijela Jerina	po potrebi	9. r.	predura, učilnica 51
Zgodovinski krožek – projekt	Natalija Lampič	30	5.–9. r.	po dogovoru z učenci

Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti v šolskem letu 2019/20

Interesna dejavnost	Izvajalec	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Glasbena šola Orfej	učitelji glasbene šole Orfej	po dogovoru		po dogovoru
Glasbena šola Vox	učitelji glasbene šole Vox	po dogovoru		po dogovoru
Igre z žogo	Športno društvo Ledina, Pavle Dornik	1-krat ali 2-krat tedensko	1.–2. r.	torek in četrtek, 14.30–15.15, velika telovadnica
Judo	Mala šola juda, Boštjan Pungrčan, Andrej Žerovnik	2-krat 1 uro na teden	1.–3. r.	torek in četrtek, 16.00–17.00, srednja telovadnica

Kitajščina ali kak drugi tuji jezik	Jezikovni center Bilingua	50 ur v šolskem letu	7.–9. r.	petek, 14.15–15.45, učilnica 39/II.
Košarka – mlajši	Športno društvo Ledina, Pavle Dornik	1-krat ali 2-krat tedensko	3.–4. r.	torek in četrtek, 15.15–16.00, velika telovadnica
Košarka – starejši	Športno društvo Ledina, Pavle Dornik	2-krat 1,5 ure na teden	5.–7. r.	torek in četrtek, 16.00–16.45, velika telovadnica
Nogomet – mlajši	Otroška nogometna šola, Sebastian Zalar	1-krat 2 uri na teden	1.–2. r.	ponedeljek in petek, 14.30– 15.15, velika telovadnica
Nogomet – starejši	Otroška nogometna šola, Sebastian Zalar	1-krat 2 uri na teden	3.–5. r.	ponedeljek in petek, 15.15– 16.00, velika telovadnica
Ples – mlajši	Studio Ritem, Polona Lenček	1-krat 1 uro na teden	1.–2. r.	torek, 14.15–15.00, zrcalna telovadnica
Ples – starejši	Studio Ritem, Polona Lenček	1-krat 1 uro na teden	3.–5. r.	torek, 15.10–15.55, zrcalna telovadnica
Ritmična gimnastika	Športno društvo Špička, Urška Pregelj	1-krat ali 2-krat tedensko	1.–5. r.	ponedeljek in sredo, 16.00– 16.45, srednja telovadnica
Šah – mlajši	Nusret Sivčević	1-krat na teden	2.–3. r.	ponedeljek 15.15–16.00, učilnica 28/I.
Šah – starejši	Nusret Sivčević	1-krat na teden	4.–5. r.	ponedeljek 14.30–15.15, učilnica 28/I.
Taekwondo	Športno društvo Orient, Dragan Zarić	2-krat 1 uro na teden	vsi	termin po dogovoru, srednja telovadnica

12 NADSTANDARDNI PROGRAM

Na OŠ Ledina izvajamo bogat nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Evropski socialni sklad in donatorji.

Na razredni stopnji v oddelkih podaljšanega bivanja nadaljujemo s športnimi vsebinami, ki jih vodi športni pedagog. Projekt se je pokazal kot izredno uspešen za razvijanje motoričnih spretnosti in spodbujanje navdušenja za šport pri učencih, poleg tega pa služi kot animacija k zdravemu načinu življenja. Zelo je poudarjena tudi odgovornost do sebe in drugih zlasti pri skupinskih igrarh.

V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi, razen letna šola v naravi v 5. r. Slednja spada v obvezni program devetletne osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo, izvedena pa bo od 15. do 19. junija 2020 na Krku pod vodstvom Biljane Krumpak in razredničark.

Večina šol v naravi bo v domovih CŠOD, kar izvedbo nekoliko poceni. Iščemo kvalitetne, vendar cenovno čim bolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno ali v celoti pokrijemo stroške za šolo v naravi iz namenskih sredstev MIZŠ za sofinanciranje šol v naravi in iz sredstev šolskega sklada, delno tudi s humanitarno prireditvijo, na kateri zberemo denar za te namene.

Nadstandardni program za šolsko leto 2019/20 in financiranje:

Dejavnost	Financiranje
Šola v naravi za učence 1., 2., 3., 4., 6., 7. in 8. r.	starši
Dvodnevna strokovna ekskurzija 9. r. v Prekmurje	starši, šola
Vikend intenzivnih vaj zborov (CŠOD Burja, Seča), od 6. 3. 2020 do 8. 3. 2020	starši
Nastopi pevskih zborov na revijah in na šoli	starši, šola
Zgodnje učenje nemškega jezika	nadstandardni program MOL
Izmenjava učencev z madžarsko šolo (septembra 2019 v Sloveniji)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, starši, šola
Sodelovanje učencev s francosko šolo (spomladi 2020 v Franciji)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, starši, šola
Ekskurzija na Dunaj za učence, ki obiskujejo pouk nemščine in za prejemnike posebnih priznanj	starši, šola
Sodelovanje v projektih (Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, starši, šola, Unesco ASPnet mreža
Različne akcije MOL: Novoletna krasitev Ljubljane	šola, razpis za dopolnilne dejavnosti MOL

Šole v naravi v okviru nadstandardnega programa:

	Čas	Kraj	Okvirna cena	Vodja, sodelujoči
1. r.	8. 4. 2020– 10. 4. 2020	CŠOD Dom Fara, Kostel	85 €	N. Halić Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić, Z. Rožanec, učiteljici PB
2. r.	16. 10. 2019– 18. 10. 2019	CŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	85 €	N. Rožnik, B. Kosirnik, učiteljici PB, sodelavci CŠOD
3. r.	25. 3. 2020– 27. 3. 2020	CŠOD Dom Jurček, Kočevje	85 €	T. Klančar, M. Krošelj, učiteljici PB, sodelavci CŠOD
4. r.	22. 6. 2020– 24. 6. 2020	CŠOD Štrk, Ptuj	85 €	D. Mencinger, I. Šimenc Mihalič, učitelji OPB, sodelavci CŠOD
6. r.	2. 3. 2020– 6. 3. 2020	Zimska šola v naravi, Kope, Lukov dom	240 €	J. Podgoršek, razredničarki, športni pedagogi
7. r.	3. 6. 2020– 5. 6. 2020	CŠOD Bohinj	85 €	A. Dražić, L. Stanič, sodelavci CŠOD
8. r.	6. 4. 2020– 10. 4. 2020	CŠOD Radenci	110 €	N. Hvala Klančič, Tanja Trpin Mandelj, sodelavci CŠOD
9. r.	3. 9. 2019– 4. 9. 2019	CŠOD Murska Sobota	45 €	D. Jerina, D. Beus, Z. Ožinger Hrovat

Opomba: Šola v naravi v 5. razredu spada v obvezni program osnovne šole.

13 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

13.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

13.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

DATUM	TEKMOVANJE 2018/19
26. 9. 2019	Šolsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
21. 10. 2019	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 8. razred, organizator IATEFL (13.00)
16. 10. 2019	Šolsko tekmovanje: Biologija, organizator Prirodoslovno društvo Slovenije (13.00)
19. 10. 2019	Državno tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
11.–15. 10. 2019	Šolsko tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti
14. 11. 2019	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 9. razred, organizator ZRSS (13.00)
25. 11. 2019	Državno tekmovanje: Angleščina – 8. razred, organizator IATEFL (14.00)
21. 11. 2019	Šolsko tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSS (13.00)
3. 12. 2019	Šolsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS (13.00)
29. 11. 2019	Državno tekmovanje: Biologija, Prirodoslovno društvo Slovenije (15.00)
5. 12. 2019	Šolsko tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA (13.00)
12. 11. 2019	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 2. in 3. VIO (Cankarjevo priznanje), organizator ZRSS (13.30)
11. 1. 2020	Državno tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA (10.00)
18. 1. 2020	Državno tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti
20. 1. 2020	Šolsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
11. 12. 2019	Šolsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS (14.00)
15. 1. 2020	Regijsko tekmovanje: Angleščina – 9. razred, organizator ZRSS (14.00)
9. 1. 2020	Regijsko tekmovanje: Slovenščina (Cankarjevo priznanje), organizator ZRSS (14.00)
4. 2. 2020	Regijsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS (14.00)
5. 2. 2020	Šolsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA (13.00)
11. 3. 2020	Šolsko tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ (ob 13.00)
13. 2. 2020	Regijsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS (14.00)
6. 3. 2020	Šolsko tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija
7. 3. 2020	Državno tekmovanje: Slovenščina (Cankarjevo priznanje), organizator ZRSS (10.00)
12. 3. 2020	Državno tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSS (14.00)
19. 3. 2020	Šolsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA (13.00)
27. 3. 2020	Regijsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA (14.00)
14. 3. 2020	Državno tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS (10.00)
17. 3. 2020	Državno tekmovanje: Angleščina – 9. razred, organizator ZRSS (14.00)
4. 4. 2020	Državno tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
2. 4. 2020	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 1. VIO (Mehurčki), organizator ZRSS (11.00)
3. 4. 2020	Regijsko tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS

8. 4. 2020	Državno tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ (ob 14.00)
17. 4. 2020	Državno tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS (10.00)
18. 4. 2020	Državno tekmovanje: Matematika, organizator DMFA (9.00)
9. 5. 2020	Državno tekmovanje: Fizika, organizator DMFA (10.00)
8. 5. 2020	Državno tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
16. 5. 2020	Državno tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS
21. 6. 2020	Državno tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija

13.1.2 TEKMOVANJA PO RAZREDIH

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA									
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje				x	x	x	x	x	x
Slovenska bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
MATEMATIKA									
Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje (Kenguru)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmovanje iz logike				x	x	x	x	x	x
FIZIKA									
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje								x	x
ASTRONOMIJA									
Tekmovanje iz znanja astronomije za Dominkovo priznanje								x	x
GEOGRAFIJA									
Tekmovanje iz znanja geografije						x	x	x	x
Zamejska bralna značka									x
ZGODOVINA									
Tekmovanje iz znanja zgodovine								x	x
KEMIJA									
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje								x	x
BIOLOGIJA									
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje								x	x
TUJI JEZIK: ANGLEŠČINA									
Tekmovanje iz angleščine (ZRSS)									x
Tekmovanje iz znanja angleščine (IATEFL)								x	
Angleška bralna značka				x	x	x	x	x	x
IZBIRNI PREDMET: FRANCOŠČINA									
Tekmovanje v znanju francoščine									x
Francoska bralna značka							x	x	x

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
IZBIRNI PREDMET: NEMŠČINA									
Nemška bralna značka					x	x	x	x	x
IZBIRNI PREDMET: KLEKLJANJE									
Tekmovanje v klekljanju za priznanje Ivanke Ferjančič							x	x	x
Državno tekmovanje v klekljanju							x	x	x
ŠPORT									
Športni program Zlati sonček	x	x	x						
Kros (šolski)	x	x	x	x	x				
Kros (občinski)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, jesenski)						x	x	x	x
Atletika (dvoransko – kvalifikacije in finale)				x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, spomladanski)						x	x	x	x
Atletika (troboj)				x	x				
Atletski mnogoboj (šolski)				x	x	x	x	x	x
Nogomet					x	x	x	x	x
Odbojka						x	x	x	x
Ljubljanski maraton	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA									
Tekmovanje mladih tehnikov						x	x	x	x
OSTALA TEKMOVANJA									
Bober – tekmovanje v inform. in račun. pismenosti		x	x	x	x	x	x	x	x
Cici Vesela šola (MK)	x								
Vesela šola (MK)				x	x	x	x	x	x
Ekobranje za ekoživljenje (ekobralna značka)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ekokviz						x	x	x	
Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani	x	x	x	x	x				
Fotografsko tekmovanje						x	x	x	x
Državno tekmovanje OPZ in MPZ v Zagorju ob Savi			x	x	x	x	x	x	x

13.2 RAZISKOVALNO DELO

Aktiv TJA, FRA

Raziskovalno dejavnost se bo izvajalo v primeru, če bodo učenci sami izkazali pripravljenost za izdelavo raziskovalne naloge.

Aktiv učiteljev ZGO, GEO

Terensko delo je načrtovano v okviru razpisanega tekmovanja.

Aktiv učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS

Raziskovalno dejavnost se bo izvajalo v primeru, če bodo učenci sami izkazali pripravljenost za izdelavo raziskovalne naloge.

Aktiv učiteljev ŠPO

Raziskovalno dejavnost se bo izvajalo v primeru, če bodo učenci sami izkazali pripravljenost za izdelavo raziskovalne naloge. (Möscha)

Ostali aktivni

Raziskovalno dejavnost se bo izvajalo v primeru, če bodo učenci sami izkazali pripravljenost za izdelavo raziskovalne naloge.

13.3 NATEČAJI

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
LIKOVNI NATEČAJI									
5. Likfest (Pionirski dom, Ljubljana)						x	x	x	x
Likovni natečaj OŠ Šoštanj Likovni svet otrok						x	x	x	x
LITERARNI NATEČAJI									
Novinarsko-literarni natečaj "Plastika v okolju in umetnosti" v okviru UNESCO projekta "Dobre vesti"		x	x	x	x	x	x	x	x
Razpisani med letom		x	x	x	x	x	x	x	x
KLEKLJARSKI NATEČAJI									
Klekljana čipka na Danskem							x	x	x
Različni klekljarski natečaji							x	x	x
FOTOGRAFSKI NATEČAJI									
Razpisani med letom					x	x	x	x	x
NATEČAJI, RAZPISANI MED LETOM	x	x	x	x	x	x	x	x	x

13.4 NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, NAR, GOS	GUM, LUM	ŠPO
NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST													
Zaključni nastop za starše	x	x	x	x	x	x							
Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Gledališka dejavnost										x		x	
Nastop CICI zbora, OPZ in MPZ na Festivalu otroških in mladinskih pevskih zborov »Pomladna prepevanja« na Konservatoriju za glasbo v Lj.												x	
Nastop šolskih pevskih zborov in glasbenikov na prireditvi Ledinec Ledincu												x	
Koncert Potujoča muzika v Gallusovi dvorani Cankarjevega doma												x	
Državno tekmovanje otroških in mladinskih pevskih zborov v Zagorju ob Savi												x	
Nastop šolskih zborov po potrebi												x	
Ustvarjalno-športna delavnica za bodoče prvošolce						x							x
Prireditev ob koncu šolskega leta in obeležitev dneva državnosti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sodelovanje z Bolnišnično šolo na URI Soča		x											
OSTALO													
Tehnična podpora na šolskih prireditvah								x					
Kostanjev piknik						x							x
PRILOŽNOSTNI NASTOPI IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST MED LETOM	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Dejavnosti šole bomo predstavili tudi ob drugih priložnostih, ki se nam pogosto ponudijo med letom in jih ne moremo načrtovati vnaprej.

Šolo bodo ob predstavitvah svojega dela in svojih programov predstavljali vsi razvojni učitelji in vodje študijskih skupin kot tudi mentorji študentom s Pedagoške fakultete, mentorji pripravnikom, vsi učitelji in učenci ter vsi delavci šole s svojim dobrim in odgovornim delom.

13.5 OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV

Čas	Priložnost	Vodja
8. september	mednarodni dan pismenosti	aktiv SLJ in Katarina Podobnik
21. september	mednarodni dan miru	predstavitev na šolskem Unescovem panoju in obeležitev na oddelčnih skupnostih v vseh razredih ter v okviru Unescovega kluba (Nadja Ulcej in Barbara Kosirnik)
26. september	svetovni dan jezikov	obeležitev pri pouku (aktiv TJA-FRA), obeležitev na Unescovem panoju (Natalija Lampič, Tanja Šercer)
29. september	svetovni dan srca	razredniki, Karin Starc
oktober	teden otroka	na oddelčnih skupnostih, v posameznih oddelkih PB
4. oktober	svetovni dan varstva živali	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
5. oktober	mednarodni dan učiteljev	Marija Valenčak, Nina Zadel
9. oktober	dan duševnega zdravja	Lorin Möscha in tim Zdrave šole
16. oktober	svetovni dan hrane	Karin Starc, Sonja Vidrih, učiteljice RAP
17. oktober	svetovni dan boja proti revščini	obeležitev v okviru Unescovega kluba (Nadja Ulcej)
31. oktober	dan reformacije	Natalija Lampič, radijski program
16. november	mednarodni dan strpnosti	predstavitev na Unescovem panoju, obeležitev na oddelčnih skupnostih v vseh razredih, obeležitev v okviru Unescovega kluba (Tanja Trpin Mandelj)
21. november	svetovni dan filozofije	obeležitev v okviru Unescovega kluba (Tatjana Užnik)
1. december	dan boja proti AIDSU	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
3. december	svetovni dan invalidov	obeležitev v okviru Unescovega kluba (Nina Hvala Klančič)
10. december	dan človekovih pravic	projektni tim Unesco šole, obeležitev v okviru Unescovega kluba (Karla Leban)
26. december	dan samostojnosti in enotnosti	Natalija Lampič, radijski program
december	božično-novoletni prazniki	učitelji OPB
8. februar	slovenski kulturni praznik	projektni tim Kulturne šole
8. marec	mednarodni dan žena	obeležitev na oddelčnih skupnostih
21. marec	dan boja proti rasni diskriminaciji	svetovalna služba, obeležitev v okviru Unescovega kluba (Nadja Ulcej)
22. marec	dan voda	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, Ekošola, obeležitev v okviru Unescovega kluba (Irena Šimenc Mihalič)
25. marec	materinski dan	obeležitev v OPB
27. marec	svetovni dan gledališča	obeležitev v okviru Unescovega kluba (Tanja Šercer)
2. april	dan otroške knjige	učiteljice RAP, Katarina Podobnik
7. april	dan zdravja	učiteljice RAP in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
22. april	dan Zemlje	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, učiteljice RAP in OPB (razstava Ekobranje za ekoživljenje; Tatjana Užnik)

23. april	svetovni dan knjige	Katarina Podobnik in aktiv SLJ, tim Kulturne šole
27. april	dan upora proti okupatorju	Danijela Jerina
1. in 2. maj	praznik dela	Natalija Lampič, Danijela Jerina
maj	dan soseda Četrtna skupnosti Center	projektni tim Kulturne šole
8. maj	dan Rdečega križa	Janez Podgoršek in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
15. maj	dan družine	razredne učiteljice
20. maj	dan čebel	Ekošola
21. maj	svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj	obeležitev v okviru Unescovega kluba (Natalija Lampič)
5. junij	svetovni dan okolja	obeležitev na oddelčnih skupnostih v vseh razredih in v okviru Unescovega kluba (Natalija Halić Porzio, Tatjana Klančar)
24. junij	obeležitev dneva državnosti	Danijela Jerina, šolski radio

13.6 RAZSTAVE

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, NAR, GOS	GUM, LUM	ŠPO
Razstave izdelkov učencev v učilnicah	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Razstava v jedilnici (jesensko, novoletno in pomladno okraševanje)						X							
Priložnostne razstave pred kabinetom učiteljev ŠPO in v drugih prostorih šole													X
Razstavljeni klekljani izdelki na panojih na stopniščih								X					
Priložnostne razstave v 1. nadstropju	X	X	X	X	X	X					X		
Priložnostne razstave v 2. nadstropju					X			X				X	
Priložnostne razstave v 3. nadstropju									X		X	X	
Razstave ob večjih šolskih prireditvah	X	X	X	X	X	X					X	X	
Razstava na PK in URI Soča		X											
Razstava na Tekmovanju mladih tehnikov								X					
Razstava Ekobranje za ekoživljenje						X							
Razstava klekljanih čipk								X					
Razstava ob EKO dnevu					X			X					
Razstava ob mednarodnem dnevu miru	X	X	X	X	X	X		X					
Razstava ob mednarodnem dnevu strpnosti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Razstava ob svetovnem Zemlje oz. okolja	X	X	X	X	X	X							
Ekozrno											X		
Tradicionalni slovenski zajtrk											X		

13.7 ŠOLSKA SKUPNOST

ŠOLSKA SKUPNOST spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli – predstavniki oddelkov razpravljajo o življenju na šoli, oddelčnih problemih, načrtujejo različne akcije, ukrepe. Sklepe posredujejo oddelčnim skupnostim.

OTROŠKI PARLAMENT razpravlja na določeno temo v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Ljubljana. V redni program ga vključujemo kot obliko vzgoje za demokracijo in je prostor za javno izražanje otroških mnenj o vprašanih, ki zadevajo odraščanje in vključevanje v življenjsko okolje.

Sestane se dvakrat letno, letošnja tema že 30. otroškega parlamenta: MOJA POKLICNA PRIHODNOST.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola, mednarodno sodelovanje. Posebno skrbno se bodo v okviru šolske skupnosti pripravljali na program Otroški parlament.

Šolska skupnost se bo sestajala enkrat na mesec, tako da bodo učenci sproti obveščeni o vseh dejavnostih, ki potekajo na šoli, in aktivno vključeni v dogajanje.

Šolsko skupnost v šolskem letu 2019/20 vodita ravnateljica Marija Valenčak in **Tatjana Užnik**, mentorica za razredno in predmetno stopnjo.

14 PROJEKTI

14.1 OŠ LEDINA – UNESCO ŠOLA

OŠ Ledina se je leta 1997 z vključitvijo v ASPnet Unescovo mrežo šol pridružila veliki družini šol, ki vzgojo in izobraževanje postavljajo na temelje znamenitih štirih Delorsovih stebrov:



- UČIM SE, DA VEM,
- UČIM SE, DA ZNAM DELATI,
- UČIM SE, DA SE UČIM SOBIVATI – ŽIVETI V SOŽITJU S SEBOJ IN DRUGIMI,
- UČIM SE, DA SE UČIM BITI – RAZVIJATI, OHRANJATI IN KULTIVIRATI SVOJ JAZ.

Unescov program izobražuje za življenje, saj poleg osmišljenega znanja posveča skrb osebnostnemu razvoju, kar učencem in učiteljem v hitro spreminjajočem se svetu omogoča bolj kakovostno življenje. Znanje ima vrednost in postaja cenjena vrednota šole, ko znamo z njim ravnati za dobro lastne osebnosti in ljudi, s katerimi živimo in delamo. Odprtost in spodbujanje k sožitju sta dva izmed glavnih ciljev, h katerim stremijo UNESCO šole po vsem svetu.

Cilji Unesco šole se tesno prepletajo s cilji Ekošole, Zdrave, Kulturne in Simbioza šole.

V šolskem letu 2019/20 bodo naloge Unesco šole vezane na:

- uresničevanje ciljev trajnostnega razvoja (SDG) na vseh področjih Agende 2030 za izobraževanje na celotni šolski vertikali;
- izobraževanje za globalno državljanstvo 2014–2021;
- usmeritve EFA (UNESCO Education For All);
- vključevanje v štiri obvezne študijske teme ASPnet: svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju, izobraževanje za trajnostni razvoj, mir in človekove pravice, medkulturno učenje;
- demokracijo, enakopravnost spolov;
- globalno učenje, varovanje okolja;
- spodbujanje kreativnosti, medkulturni dialog, kulturno dediščino;
- uresničevanje Delorsovih stebrov v izobraževanju za 21. stoletje skozi projekte šol v mreži UNESCO ASP;
- spodbujanje širjenja učnega prostora (povezave znotraj šol oz. zavodov, z domačim krajem, s sestrskimi šolami doma in po svetu ...);
- mednarodno sodelovanje.

Pozornost bomo posvečali tudi transverzalnim temam: enake možnosti, krepitev strpnosti, sprejemanje imigrantov in problemi staranja prebivalstva.

V okviru Unesco šole deluje Unescov klub, v katerega je vključen projektни tim učiteljev; ta se vključuje v vse Unescove dejavnosti na šolski, nacionalni in mednarodni ravni in skrbi za obeleževanje mednarodnih dni in let. Unesco je na naši šoli način življenja. Za udeležanje Unescovih vrednot je OŠ Ledina za leto 2005 prejela Plaketo glavnega mesta Ljubljane.

Naša šola se vključuje v naslednje ASPnet projekte Unescovih šol:

- Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja,
- Pozdrav ptic miru,
- Mirovniški festival v Slovenj Gradcu,
- Moje pravice,
- Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti,
- Unescov ASPnet tek mladih,
- Pletemo niti mreže z jubilejem Unesca na šoli
- Modri stol – nekdo misli nate,
- Z odra na oder,
- Učenec poučuje,
- Menjaj branje in sanje,
- Unescovi vrtički,
- Drevo = življenje,
- Na mostovih ustvarjalnosti.

Sodelovanje v drugih projektih:

- Pohod za mir,
- projekt Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo (sodelovanje z Izobraževalnim centrom Eksena),
- Noč z Andersenom,
- ekskurzija na Dunaj za učence, ki obiskujejo pouk nemščine in za prejemnike posebnih priznanj.

Usmeritev Unesca znotraj šole:

- mesečna srečanja Unescovega kluba,
- aktivnost šole pri uresničevanju vodilnih tem Unesca,
- obeležitev mednarodnih dni,
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, dobrodelnimi organizacijami,
- sodelovanje z BŠO,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- oblikovanje Unescovega panoja,
- razstave na šoli (ob mednarodnem dnevu miru, svetovnem dnevu jezikov, mednarodnem dnevu strpnosti, svetovnem dnevu Zemlje oz. okolja),
- priložnostni projekti, akcije in natečaji.

Unesco ASPnet projekt Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja

(spletna stran: <http://www.o-ledina.si/strani/126/dobre-vesti-iz-nase-sole-in-nasega-mesta>)

Tatjana Klančar, vodja projekta

Barbara Kosirnik, šolska koordinatorica projekta

Tanja Šercer, šolska sokoordinatorica projekta

V šolskem letu 2019/20 bomo:

- sodelovali na srečanju gledaliških skupin (OŠ Leona Štuklja v Mariboru);
- sodelovali z društvom Ekologi brez meja in Mestno občino Ljubljana;
- raziskovali in ustvarjali na temo onesnaževanja s plastiko;

- nadaljevali projektno delo »Plastika v okolju in umetnosti« in ustvarjali na novinarsko-literarnem področju;
- razpisali novinarsko-literarni natečaj »Plastika v okolju in umetnosti«;
- oblikovali publikacijo, ki bo izšla v elektronski ali papirnati obliki z naslovom »Plastika v okolju in umetnosti«;
- izdali knjigo V pričakovanju boljšega sveta, ki je na natečaju za najboljšo otroško in mladinsko knjigo v Schwanenstadtu v Gornji Avstriji prejela specialno nagrado;
- sodelovali na osrednji prireditvi in pripravili zaključek projekta »Plastika v okolju in umetnosti« (Osnovna šola XIV. divizije Senovo); sodelovali na Taboru ustvarjalcev dobrih vesti (Osnovna šola XIV. divizije Senovo);
- sodelovali na prireditvi Ledinec Ledincu (nastop V pričakovanju boljšega sveta).

Člani projektnega tima Unesco šole so: Nadja Ulcej, Bojana Polak Mijović, Nina Hvala Klančič, Tatjana Klančar, Barbara Kosirnik, Nina Bokalič, Natalija Halič Porzio, Vera Krizmanič, Natalija Lampič, Karla Leban, Tanja Šercer, Tanja Trpin Mandelj, Irena Šimenc Mihalič, Vlado Štribl, Sandra Uranič in zunanja sodelavka Ljubica Kosmač.

Šolska koordinatorica Unesco šole: Nadja Ulcej

Sokoordinatorica Unesco šole: Barbara Kosirnik

14.2 UNESCO ASPnet SREDIŠČE ZA LJUBLJANSKO OBMOČJE

Prva ASPnet, pogosto imenovana UNESCO mreža šol, se je vzpostavila leta 1947. Ustanovljena je bila z namenom, da poveže čim več ljudi in jih poveže z aktivnostmi, ki so usmerjene v razvoj izobraževanja za mednarodno razumevanje in sodelovanje. Danes je to globalna mreža z 9900 izobraževalnimi institucijami v 180 državah in OŠ Ledina je 14. maja 2004 postala eno od desetih Unesco ASPnet središč v Sloveniji.



Središče ASPnet za osrednjo Slovenijo združuje že 17 zavodov, med katerimi so vrtci, osnovne šole in srednje šole in prav ta raznolikost ter pestrost generacij središče še dodatno bogati in nam daje možnosti, da smo aktivni na mnogih področjih. Zavodi sodelujemo v nacionalnih in mednarodnih projektih, preko katerih uresničujemo naše skupne cilje.

Tudi v prihajajočem šolskem letu bo naše središče povezovalo tako koordinatorje kot učence Unescovih zavodov ter se trudilo, da bodo ideje Unesca živele še naprej.

Vodja Središča ASPnet za osrednjo Slovenijo: Bojana Polak Mijović

14.3 ZDRAVA ŠOLA

OŠ Ledina je od leta 1998 vključena v slovensko mrežo zdravih šol, ki jo koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje.

V projekt Zdrave šole so vključeni učenci, učitelji, strokovni delavci šole, starši in zunanji sodelavci. Za doseg dvanajstih ciljev zdrave šole na šoli izvajamo različne dejavnosti. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, izvajamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano ter pijačo, ozaveščamo o zdravem načinu preživljanja prostega časa. Posebno skrb posvečamo kvalitetnim medsebojnim odnosom (učenci, starši, učitelji in ostali delavci šole) in nenasilni komunikaciji.



Prednostna naloga Zdrave šole v šolskem letu 2019/20 je sodelovanje v projektih, s katerimi želimo spodbuditi zdrav način prehranjevanja, redno ukvarjanje s športno dejavnostjo pa predstaviti kot eno izmed oblik preživljanja prostega časa, s katero lahko vplivamo na premagovanje stresa in težav, povezanih s prekomerno telesno težo in preobremenjenostjo. Posebno mesto v naslednjem šolskem letu bodo poleg področja medvrstniškega nasilja in težav, povezanih s prekomerno telesno težo in pomanjkanjem gibanja, našle tudi delavnice za obnovitev znanj, povezanih z uporabo AED.

Predstavniki oddelčnih skupnosti se bodo mesečno srečevali v Klubu zdravošolcev.

Rdeča nit Zdravih šol v šolskem letu 2019/20 je PREHRANA, GIBANJE in DUŠEVNO ZDRAVJE.

Prednostne naloge v šolskem letu 2019/20 bodo:

- medvrstniško nasilje in nenasilna komunikacija,
- AED – delavnica za učence, učitelje, starše in stare starše ter ostale zaposlene,
- sodelovanje z oddelki bolnišnične šole.

Tim Zdrave šole sestavljajo:

Lorin Möscha, Natalija Rožnik, Sonja Vidrih, Medeja Gorup, Zdenka Ožinger Hrovat, Tatjana Užnik, Alenka Dražić, Dragica Mencinger, vodja prehrane Karin Starc, socialna delavka Vera Rozman, psihologinja Uršula Mavrič, specialna pedagoginja Mateja Juršević, zobozdravnica Alenka Ivančič in zdravnica Darja Srakar Rus.

Vodja projekta Zdrava šola: Lorin Möscha

Koordinatorica za razredno stopnjo: Natalija Rožnik

14.4 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Na OŠ Ledina že tradicionalno vključujemo ekološke vsebine v učni proces in dneve dejavnosti, saj smo že od leta 2000 vključeni v mednarodni projekt Ekošola kot način življenja.

Glavni cilj slovenske Ekošole je vzgoja otrok in mladostnikov, da bi jim skrb za okolje in naravo postala del življenja. S tem širimo okoljsko ozaveščenost na šoli in seveda tudi izven nje. Posvetili se bomo ločevanju odpadkov, obeleževanju posameznih dnevor z ekološko vsebino (dan Zemlje, dan voda, dan sonca, dan čebel, ...), razvijanju pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoči pri odpravi revščine ter racionalni rabi naravnih virov energije.



V okviru projekta Ekošola kot način življenja spodbujamo povezavo znanja z okoljsko ozaveščenostjo s ciljem **Kaj lahko JAZ SAM, kaj lahko VSI SKUPAJ storimo za boljše življenje.**

Z razvijanjem kritičnega mišljenja, raziskovanja in razmišljanja o učnih vrednotah želimo v duhu trajnostnega razvoja v vzgoji in izobraževanju spreminjati miselne vzorce, da se bo učenec v življenjskih okoliščinah lahko samostojno in kompetentno odločal. Ekošola kot način življenja je celosten program šole, ki skozi vse leto s konkretnimi projekti in aktivnostmi uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Projekti, v katere se aktivno vključujejo lokalna skupnost in podjetja, so lahko odlično dopolnilo na poti k uresničevanju ciljev.

Cilji, ki jih uresničuje program Ekošola kot način življenja:

- vzgoja za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko predelane hrane, pitniki na šolskih hodnikih, gibanje ...),
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovanje med ekošolami doma, v okviru EU in širše.

Sodelovali bomo v projektih:

Ekobranje za ekoživljenje, ločevanje odpadkov, ekokviz, shema šolskega sadja, zbiralni akciji papirja (jesenska in spomladanska), ozaveščevalne akcije (pokrovčki, kartuše in tonerji, baterije ...), podnebne spremembe, čistilne akcije itd.

Izvedli bomo tudi aktivnosti:

- ustvarjanje iz odpadnega materiala,
- planinski krožek,
- rekreativni odmori na šolskem igrišču,
- ogled vodnega zajetja,
- dejavnosti, razpisane tekom šolskega leta,
- obeleževanje dneva Zemlje, dneva voda, dneva čebel ...

V okviru projekta **Ekošola kot način življenja** potekajo različne dejavnosti, s katerimi širimo okoljsko ozaveščenost, vključevanje eko vsebin v najrazličnejše dejavnosti, obeleževanje mednarodnih dni (dan voda, dan Zemlje, dan čebel in mednarodnega dneva varstva okolja) in sodelovanje na različnih šolskih ter drugih prireditvah. O svojem delovanju bomo seznanjali javnost preko razstav na eko panoju, raziskovalnih nalog ter člankov na šolski spletni strani.

V okvir projekta Ekošola kot način življenja sodijo tudi šole v naravi, kjer se učenci – nekateri edino tam – učijo živeti v sožitju z naravnim okoljem, kolikor je pač to danes še mogoče.

Na šoli bo deloval **Klub ekofrajerji**, v katerega bodo vključeni razredni eko predstavniki. Le-ti se bodo občasno sestajali pred poukom. Vsi oddelki bodo med letom izvedli učne vsebine z ekološkimi vsebinami.

K ciljem ekošole pripomoremo vsi učenci in vsi delavci šole, kar je opaziti skozi vsakoletno prizadevno pridobivanje zelene zastave, ki ponosno krasi vhod v našo šolo.

V ožjem timu sodelujejo: Barbara Tacar, Janez Podgoršek, Monika Krošelj, Zvonka Rožanec, Nina Zadel, Karin Starc, Tatjana Užnik, Biljana Krumpak, Jona Šušteršič, Vlado Štribl, Medeja Gorup, Danijela Jerina in Vladka Mladenović.

Koordinatorica na razredni stopnji: Vladka Mladenović

Koordinatorica v bolnišničnih šolskih oddelkih: Alenka Prevec

Vodja projekta: Biljana Krumpak

14.5 KULTURNA ŠOLA



Osnovna šola Ledina je 23. junija 2014 prejela naziv Kulturna šola za obdobje 2014–2017, 19. septembra 2014 pa tudi naziv Najboljša kulturna šola leta 2014 v Sloveniji. Ta naziv si je prislužila z izredno širokim in vsebinsko bogatim delovanjem na področju kulturnega udejstvovanja, in sicer predvsem na področju glasbene, likovne, literarne, fotografske, klekljarske in gledališke dejavnosti.

Izjemno bogato in raznoliko kulturno življenje na OŠ Ledina se zrcali že na šolskih hodnikih, v organizaciji in izvedbi kulturnih dni, na prireditvah za starše, nastopih pevskih zborov, uprizoritvah gledaliških iger; sprotno kulturno udejstvovanje in odlične uvrstitve ter odzive pa si lahko preberete na spletnih straneh naše šole med Naj dogodki.

Upravičeno smo ponosni tudi na fotografsko in likovno dejavnost, saj se fotografije in likovni izdelki naših učencev razstavljajo po različnih ustanovah po Sloveniji in tudi izven naših meja ter posegajo po najvišjih priznanjih. Naša šola pa se od preostalih mestnih šol loči tudi po bogati klekljarski tradiciji in to ji daje še dodatno vrednost.

V zadnjih letih je OŠ Ledina zasijala tudi na literarnem področju. Izšle so številne knjige ledinskih učencev. Vsako leto izidejo tudi različna glasila, npr. Ledina piše, generacijsko glasilo devetošolcev in več oddelčnih glasil. Učenci sodelujejo na različnih natečajih.

OŠ Ledina sodeluje tudi z bolnišničnimi šolskimi oddelki, četrtno skupnostjo, sosednjimi osnovnimi šolami in kulturnimi ustanovami. Na razredni in predmetni stopnji se učitelji trudimo, da pripravimo in tudi izvedemo kakovostne in raznolike kulturne dneve.

V projektih Kulturne šole učenci spoznavajo nove domišljjske svetove, krepijo zavest o svojem položaju v družbi, skrbijo za sočloveka, krepijo občutek za timsko delo, odgovornost in nenazadnje tudi za lastno samopodobo.

V šolskem letu 2019/20 bomo izvedli naslednje aktivnosti:

- obeležitve državnih praznikov in kulturnega praznika Franceta Prešerna;
- humanitarna prireditel Ledinec Ledincu 4. decembra 2019;
- pust v torek, 25. 2. 2020;
- obeležitev svetovnega dneva knjige, ki je 23. 4. 2020;
- klekljarska dejavnost (natečaji, razstave);
- gledališko ustvarjanje (zaključni dramski nastopi za starše in točke na humanitarnem koncertu);
- pevski zbori (izvedba pevskega vikenda v ČŠOD Burja, sodelovanje na Potujoči muziki, na prireditvi Ledinec Ledincu, na festivalu Pomladna prepevanja in na državnem tekmovanju pevske zborov);
- likovno ustvarjanje (udeležba na natečajih in skrb za scenski prostor na šolskih prireditvah);
- literarni natečaji in projekti;
- urejanje prispevkov za Naj dogodke na spletni strani šole;
- ustvarjanje za šolski časopis Ledina piše;
- aktivnosti za spodbujanje branja (bralne značke, domače branje);
- sodelovanje na Cankarjevem tekmovanju;
- nacionalni projekt Rastem s knjigo (koordinatorica Katarina Podobnik);
- projekt Ljubljana bere (koordinatorica Katarina Podobnik) v septembru 2019;
- knjižnična informacijska znanja – KIZ;
- razvijanje kulture v jedilnici in pri prehranjevanju v razredih;
- projekt Tačke pomagačke/Beremo s tačkami.

Ožji tim kulturne šole sestavljajo: Natalija Rožnik, Dalila Beus, Manca Kavčič Zupan, Nives Syed Mihelič, Zdenka Ožinger Hrovat, Katarina Podobnik, Lidija Stanič, Katarina Rigler Šilc, Irena Šimenc Mihalič, Ines Štular, Barbara Tacar in Mirijam Sabina Žvegla.

Vodja projekta Kulturna šola: Mirijam Sabina Žvegla

14.6 SIMBIOZA ŠOLA



Osnovno šolo Ledina odlikujejo vseživljenjsko učenje, pomoč sočloveku, prostovoljstvo in dobrodelnost. Medgeneracijsko povezovanje vključujemo v redno delo prek obiskov, dobrodelnih prireditev, delavnic in nastopov. Vsako leto sodelujemo z domovi za ostarele, v svoje razrede povabimo starše in stare starše naših učencev ter razvijamo medvrstniško sodelovanje, v okviru katerega starejši učenci »posvojijo« mlajše in za njih skrbijo. Uraden naziv Simbioza šola smo prejeli v šolskem letu 2013/14.

Načrtovane aktivnosti projekta Simbioza v šol. letu 2019/20:

- V okviru nacionalnega tedna Simbioza GIBA bomo od 7. 10. 2019 do 11. 10. 2019 k uram športa povabili starše in stare starše učencev 1. triade.
- V teden Simbioze GIBA bomo poleg športnih vadb vključili tečaj uporabe AED ter k sodelovanju povabili učence razredne stopnje ter babice in dedke učencev 1. triade.
- V mesecu maju 2020 bomo pripravili računalniške delavnice za starejše, kjer bodo podrobneje spoznali možnosti dela z računalnikom, oblikovali besedila, se dopisovali prek e-pošte in se učili varnega brskanja po spletu. Pri delavnicah bodo kot pomočniki aktivno vključeni učenci prostovoljci s predmetne stopnje.
- K različnim posameznim dogodkom bomo povabili starše in stare starše učencev.
- Sodelovali bomo z domom upokojencev Center, enota Tabor.
- Učence bomo spodbujali k sodelovanju v natečajih Simbioza.

V projektu Simbioza sodelujejo učitelji športa (Janez Podgoršek, Lorin Möscha in Biljana Krumpak), razredne učiteljice in vzgojiteljica prve triade (Mirijam Sabina Žvegla, Barbara Kosirnik, Natalija Halić Porzio, Monika Krošelj, Tatjana Klančar, Natalija Rožnik, Vera Krizmanič) ter učitelj računalništva (Vlado Štribl).

Lokalna koordinatorica projekta Simbioza: Manca Kavčič Zupan

14.7 MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV

Z mednarodnimi izmenjavami učencev ustvarjamo priložnosti za medsebojno spoznavanje obeh kultur in sodelovanje na različnih področjih.

PRIJATELJSTVO NE POZNA MEJA: DABAS – LJUBLJANA

Je uspešen projekt izmenjave učencev predmetne stopnje OŠ Ledina z madžarsko šolo Kossuth Lajos altalanos iskola, Gimnazijo Tancsics Mihaly in OŠ Poljane. Od 21. 9. do 26. 9. 2019 bodo slovenski učenci gostili madžarske vrstnike v Ljubljani.

Naslov letošnje izmenjave je: Kralj Matjaž, legende in zgodovinska dejstva.

Vodji izmenjave: László Herman in Medeja Gorup

DRUGAČNOST NAS BOGATI: LJUBLJANA – CHASSENEUIL

Izmenjavo ledinskih učencev s šolo Collège Louis Pasteur v Chasseneuilu v pokrajini Poitou-Charentes na zahodu Francije bomo za učence 7., 8. in 9. razredov organizirali tudi v šolskem letu 2019/20. Spomladi 2020 bodo slovenski učenci obiskali svoje francoske vrstnike.

Vodja izmenjave: Nives Syed Mihelič

14.8 NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO

V šolskem letu 2019/20 se že štirinajstič vključujemo v nacionalni projekt RASTEM S KNJIGO, ki je namenjen spodbujanju bralne kulture. Izvajamo ga z učenci sedmih razredov ob sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK).

Cilji projekta so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature,
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja,
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja knjižnic,
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino.

V okviru tega projekta bomo v jesenskem času obiskali Mestno knjižnico Ljubljana. Projekt predstavlja tudi prijetno obliko druženja učencev in knjižničarjev: učenci spoznajo delo knjižničarjev, tako šolskih kot splošnih, nekateri se vanjo tudi včlanijo, vsak sedmošolec pa dobi v dar slovensko mladinsko leposlovno delo. Letos bodo sedmošolci prejeli v dar knjigo z naslovom Elvis Škorc, genialni štor pisateljice Janje Vidmar.

Koordinatorica projekta: Katarina Podobnik, knjižničarka

14.9 PROGRAM »UČIM SE BITI UČITELJ«

Osnovna šola Ledina je uspešno kandidirala na razpisu »Učim se biti učitelj«, ki ga vodi Šola za ravnatelje. Program je financiran iz Evropskih socialnih skladov (80 %) in iz sredstev Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (20 %). Gre za sofinanciranje aktivnosti, namenjenih profesionalnemu usposabljanju strokovnih delavcev skladno s specifičnim ciljem 10.1.3 »Spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema«.

Namen javnega razpisa je čimprejšnja in ciljno usmerjena identifikacija, aktiviranje, usposabljanje in vodenje ustreznega tima za zagotavljanje učinkovitega uvalnega okolja za učitelja začetnika ter krepitev kompetenc učitelja začetnika v izobraževanju in usposabljanju na prehodu iz izobraževanja v poklic oz. zaposlitev.

Gloria Kolar, magistrica profesorica razrednega pouka, bo na OŠ Ledina na projektnem delovnem mestu »Učim se biti učitelj« delala od 1. 10. 2019 do 31. 3. 2020. Opravila bo vse z zakonom in drugimi predpisi določene aktivnosti za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja. Vključena bo v neposredno vzgojno-izobraževalno delo, ki zajema samostojno delo, nadomeščanja, sodelovanje na ekskurzijah in v šolah v naravi, sodelovanje v mednarodnih izmenjavah, spoznavanje inovativnih oblik in metod vzgojno-izobraževalnega dela, sodelovanje pri delu na bolnišničnih šolskih oddelkih, mentorstvo učencem pri raziskovalnih nalogah, natečajih, razstavah, nastopih, individualno in skupinsko delo z otroki z učnimi težavami, delo z nadarjenimi učenci, vodenje interesne dejavnosti, sodelovanje v projektih Unesco, Eko, Zdrava, Simbioza in Kulturna šola.

14.10 DELO V PROJEKTIH PO AKTIVIH

Projektno delo v aktivih je zasnovano v okviru nosilnih projektov na šoli: Unesco šola, Zdrava šola, Ekošola kot način življenja, Simbioza šola in Kulturna šola, ki se uspešno povezujejo na temeljih trajnostnega razvoja in v okvirih mednarodnega sodelovanja.

Vsi aktivni aktivno sodelujejo v vseh petih nosilnih projektih in vključujejo njihove vsebine tudi v pouk. Podrobnosti so zapisane v letnih načrtih aktivov.

15 OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA

15.1 ŠTUDENTI

OŠ Ledina je že od leta 1889, ko se je preselila v današnjo stavbo na Komenskega ulici, vadnica za učitelje. Danes nadaljuje svoje poslanstvo kot hospitacijska šola. Naši učitelji so v dogovoru z vodstvom šole ter fakultetami in Ministrstvom za šolstvo in šport mentorji številnim študentom ter pripravnikom in so se vedno pripravljeni učiti tudi od mladih. Z razmišljanjem in preizkušanjem novih metod in oblik dela, da bi bil pouk za učence zanimiv in da bi bili pri njem čimbolj aktivni, spodbujajo naravno radovednost učencev in jim obenem olajšajo pot do znanja.

Predvideni nastopi in praksa študentov v šolskem letu 2019/20

Mentor	Študenti
Barbara Kosirnik	Pedagoška fakulteta
Barbara Tacar	Pedagoška fakulteta
Dalila Beus	Akademija za glasbo
Dragica Mencinger	Pedagoška fakulteta
Ines Štular	Pedagoška fakulteta
Irena Šimenc Mihalič	Pedagoška fakulteta
Karla Leban	Pedagoška fakulteta
Tatjana Klančar	Pedagoška fakulteta
Mirijam Sabina Žvegla	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Monika Krošelj	Pedagoška fakulteta
Natalija Rožnik	Pedagoška fakulteta
Natalija Halič Porzio	Pedagoška fakulteta, Zavod Janeza Levca
Nina Hvala Klančič	Pedagoška fakulteta
Nina Zadel	Pedagoška fakulteta
Vlado Štribl	Pedagoška fakulteta
Lázsló Herman	Pedagoška fakulteta
Sonja Vidrih	Pedagoška fakulteta
Karin Starc	Pedagoška fakulteta
Vera Krizmanič	Pedagoška fakulteta, Zavod Janeza Levca
Vladka Mladenović	Pedagoška fakulteta
Zdenka Ožinger Hrovat	Fakulteta za družbene vede
Nives Syed Mihelič	Filozofska fakulteta
Zvonka Rožanec	Pedagoška fakulteta
Janez Podgoršek	Fakulteta za šport
Biljana Krumpak	Fakulteta za šport
Danijela Jerina	Filozofska fakulteta
Tanja Šercer	Pedagoška fakulteta

15.2 SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE

V šolskem letu 2019/20 bodo hospitacije ravnateljice pri pouku potekale vse šolsko leto. Pogosteje bo po dogovoru hospitirala pri učiteljih začetnikih in mlajših učiteljih. Ob težavah v posameznih oddelkih bo svojo prisotnost pri pouku okrepila z izrednimi obiski v razredu.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice bosta občasno oz. po potrebi prisotni na sestankih aktivov.

Vsi aktivni bodo tekom šolskega leta čim pogosteje izvajali medpredmetno povezovanje.

V šolskem letu 2019/20 bodo izvedene medsebojne oz. medkolegialne hospitacije, ki bodo usmerjene v medpredmetno povezovanje. Medsebojne hospitacije bo koordinirala in spremljala ravnateljica. Po hospitacijah bomo naredili evalvacijo ur in hospitacij in se iz dognanega poskusili čim več naučiti.

Učitelji matične šole bodo lahko hospitirali tudi v bolnišničnih oddelkih, učitelji bolnišnične šole pa bodo lahko hospitirali na matični šoli.

Pri pouku zaradi otrok s posebnimi potrebami v dogovoru z učitelji prisostvujejo tudi svetovalni delavki in specialni pedagoginji.

16 ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

16.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2019/20

1. Pedagoške konference:

- sreda, 28. 8. 2019 Uvodna pedagoška konferenca
- sreda, 1. 7. 2020 Zaključna pedagoška konferenca

2. Timski sestanki:

Timski sestanki učiteljskega zbora bodo vsak teden.

Termini bodo določeni glede na tematiko in udeležence, po sistemu:

- ponedeljki, 13.45–14.30 Timski sestanki za vse učitelje RS in PS ter za vodjo OPB
- ponedeljki, 16.15 Timski sestanki za celotni učiteljski zbor

3. Ocenjevalne konference:

Ocenjevalne konference po 1. polletju:

- ocenjevalna konferenca za PS in RS: ponedeljek, 27. 1. 2020

Ocenjevalne konference konec šolskega leta:

- ocenjevalna konferenca za 9. r.: ponedeljek, 8. 6. 2020
- ocenjevalna konferenca za PS in RS: ponedeljek, 15. 6. 2020

V okviru pedagoških in drugih konferenc oz. sestankov predvidevamo tudi skupna izobraževanja.

16.2 UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnateljica in pomočnica ravnateljice, se bo sestajal na konferencah, načrtovanih v šolskem koledarju.

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih pedagoških in delovnih konferencah, na tedenskih strokovnih aktivih, na dva meseca pa se bodo sestajali projektni timi posameznih triad, oddelčni učiteljski zbor pa obvezno vsaj enkrat pred zadnjo ocenjevalno konferenco. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

I. triada:

Vodja tima: Natalija Halić Porzio

Tim I. triade sestavljajo učitelji 1., 2. in 3. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

II. triada:

Vodja tima: Karla Leban

Tim II. triade sestavljajo učitelji 4. in 5. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

III. triada, vključno s 6. razredom:

Vodja tima: Danijela Jerina

Tim III. triade sestavljajo predmetni učitelji, ki poučujejo v tretji triadi.

Vodje posameznih timov pripravijo načrt dela.

Vsebina:

- tematsko načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- didaktično načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- izvedba načrtovanega in analiza (refleksija) opravljenega dela,
- ugotavljanje lastnih izobraževalnih potreb ter drugih pogojev za izvedbo pouka,
- načrtovanje lastnega izobraževanja, opremljanja in sodelovanja znotraj in izven šole,
- načrtovanje dela s starši in širšim okoljem,
- spremljanje uresničevanja ciljev posameznih letnih učnih priprav,
- preverjanje in ocenjevanje,
- standardi znanja,
- šolska dokumentacija,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- evidentiranje nadarjenih učencev,
- ugotavljanje in spremljanje nadarjenih učencev,
- manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki,
- neobvezni izbirni predmeti v 1. razredu in v 2. triadi,
- obvezni izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredih,
- medpredmetno povezovanje,
- zunanje preverjanje ob zaključku 3. triade,
- učni pripomočki za posodabljanje pouka,
- drugo (kar je potrebno za čim bolj učinkovito in kvalitetno delo v razredu).

16.3 STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

a) Širši strokovni kolegij sestavljajo:

- vodje triad,
- vodje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole,
- šolska svetovalna služba,
- knjižničarka,
- obe pomočnici ravnateljice in
- ravnateljica.

b) Ožji strokovni tim:

- ravnateljica,
- pomočnica ravnateljice na matični šoli in
- šolska svetovalna služba.

Ožji strokovni kolegij se bo sestajal tedensko, širši pa po potrebi.

Glavna naloga kolegijev: spremljanje učnega in vzgojnega procesa na šoli, skrb za izvajanje vzgojnega načrta, izdelava analiz in evalvacij, izdelava strategij za izboljšanje, reševanje tekoče problematike idr.

16.4 NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale. Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom šole skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba.

Starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo.

Tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo. Vodi ure oddelčne skupnosti in skrbi za točnost vnašanja podatkov o svojih učencih v šolsko dokumentacijo.

Sorazrednik nadomešča razrednika in v primerih daljše odsotnosti opravlja vse njegove naloge.

Sorazrednik sodeluje na roditeljskih sestankih, pomaga razredniku pri urejanju dokumentacije, izpolnjevanju podatkov v aplikaciji eAsistent in pri drugih organizacijskih in administrativnih delih.

16.5 STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Na šoli bodo delovali naslednji strokovni aktiv:

aktiv učiteljev 1. razreda	vodja Mirijam Sabina Žvegla
aktiv učiteljev 2. razreda	vodja Barbara Kosirnik
aktiv učiteljev 3. razreda	vodja Monika Krošelj
aktiv učiteljev 4. razreda	vodja Irena Šimenc Mihalič
aktiv učiteljev 5. razreda	vodja Vladka Mladenović
aktiv učiteljev SLJ, NEM	vodja Zdenka Ožinger Hrovat
aktiv učiteljev GUM, LUM	vodja Barbara Tacar
aktiv učiteljev MAT, FIZ, TIT, RAČ	vodja Nina Hvala Klančič
aktiv učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS	vodja Sonja Vidrih
aktiv učiteljev ZGO, GEO	vodja Natalija Lampič
aktiv učiteljev ŠPO	vodja Biljana Krumpak
aktiv učiteljev TJA, FRA	vodja Tanja Šercer
aktiv učiteljev OPB	vodja Medoja Gorup

Vloga in pomen strokovnih aktivov

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem, je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna sinergija za potrebno delo.

Strokovni aktiv je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavlja izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

Najpomembnejša naloga je osmišljanost učno-vzgojnega procesa, uporaba metod in oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

16.6 UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST)

Učitelji opravljajo dela in naloge v skladu s PRAVILNIKOM O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST OSNOVNE ŠOLE LEDINA LJUBLJANA.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika oz. sorazrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo učencem, dijakom in študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, taborjenj, ki jih organizira šola in
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

16.7 PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE

Ravnateljica opravlja dela pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi, predvsem pa:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole z bolnišničnimi šolskimi oddelki,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in skrbi za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev/učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

16.8 NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica ter jo nadomešča v njeni odsotnosti.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in pripravlja publikacijo oz. zgibanko za učence in starše,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov ter skrbi za njegovo realizacijo,
- organizira nadomeščanje odsotnih pedagoških delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- organizira izvedbo interesnih dejavnosti in podobno,
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- sodeluje z računovodstvom pri računovodsko-knjigovodskem delu,
- sodeluje z zunanjimi institucijami in drugimi organizacijami,
- spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja in spodbuja uporabo informacijske tehnologije v učno-vzgojnem procesu,
- skrbi za ažurnost informacij na šolski spletni strani,
- opravlja druga dela po nalogu ravnatelja.

V šolskem letu 2019/20 bo sodelovala v bilateralnem projektu z naslovom: Raba frazemov v konfliktnih dialogih v otroški in mladinski literaturi in sodelovala kot izpitna izpraševalka za slovenski jezik na strokovnih izpitih v okviru Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

16.9 NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Delo šolske svetovalne službe je razdeljeno na več tematskih področij:

- *učenje in poučevanje*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom, sodelovanje z zunanjimi institucijami, pomoč v jutranjem varstvu, pomoč v podaljšanem bivanju);

- *šolska kultura, klima, vzgoja, red*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom);

- *telesni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj*

(posvetovalno in svetovalno delo z učenci, učitelji, starši ter vodstvom);

- *šolanje*

(vpis učencev, svetovanje ob akceleraciji);

- *poklicna orientacija*

(sodelovanje pri poklicni vzgoji, skupaj s starši, učitelji, vodstvom ter zunanjimi institucijami);

- *reševanje socialno-ekonomskih stisk*

(sodelovanje z razredniki, starši, vodstvom šole in zunanjimi institucijami);

- *druga dela*

(izobraževanje, evalvacija dela strokovnih delavcev šole, analiza rezultatov ter poročanje, urejanje dokumentacije ...).

Na OŠ Ledina sta zaposleni dve svetovalni delavki: Vera Rozman, socialna delavka in socialna pedagoginja, ter Uršula Mavrič, psihologinja. Svetovalni delavki opravljata dela in naloge, določene s predpisi in letnim delovnim načrtom šole, ter dela in naloge po sklepu vodstva šole, predvsem pa:

- sodelujeta z učitelji, pedagoškim zborom in vodstvom šole;
- sodelujeta pri načrtovanju in organizaciji vzgojnega dela na šoli;
- sodelujeta pri izvedbi dejavnosti na šoli in obšolskih dejavnosti;
- sodelujeta na delovnih, pedagoških, ocenjevalnih, problemskih in oddelčnih konferencah;
- spremljata in analizirata učno uspešnost učencev;
- oblikujeta in predstavljata analize v zvezi s pedagoško problematiko;
- izpolnjujeta statistike, ankete;
- delata z učenci s slabšimi učnimi sposobnostmi, z motnjami v vedenju;
- delata z nadarjenimi učenci (testiranje in izdelava individualiziranih program dela);
- sodelujeta z razredniki pri izvajanju pedagoškega procesa;
- svetujeta z razredniki pri pripravi roditeljskih sestankov in razrednih ur ter sodelujeta na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- sodelujeta na strokovnih aktivih;
- pripravljata gradiva, sodelujeta na konferencah in po potrebi vodita konference, na katerih se obravnava učna, vzgojna ali druga problematika s področja svetovalnega dela;
- učiteljem pomagata pri izpolnjevanju in vodenju pedagoške dokumentacije;
- sodelujeta pri načrtovanju ter izvedbi informativnih dejavnosti v zvezi z vpisom;
- vodita vpisni postopek v prve in ostale razrede ter spremljata vključevanje otrok v skupine;
- sodelujeta v komisijah za vpis novincev in v komisijah za prešolanje;
- vodita evidence vpisanih otrok;
- sodelujeta s starši učencev in jim svetujeta pri reševanju učne, vzgojne in druge problematike;

- evidentirata in individualno ali skupinsko obravnavata učence z učnimi in socialnimi problemi po predpisih in pravilih stroke;
- sodelujeta z drugimi strokovnimi ustanovami (vzgojno-varstveni zavodi, zdravstveni zavodi, centri za socialno delo, zavodi za zaposlovanje);
- posreduje dokumentacijo drugim vzgojno-izobraževalnim zavodom;
- udeležujeta se seminarjev in drugih oblik izobraževanja ter se samoizobražujeta, tako da spremljata strokovno literaturo;
- vodstvu zavoda pomagata pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše;
- strokovne delavce in starše seznajata z novostmi iz svoje stroke;
- svetujeta in pomagata učiteljem/vzgojiteljem pri delu z učenci ali starši, ki potrebujejo učno in vzgojno pomoč;
- izvajata dejavnosti za zagotovitev regresiranega plačila šolske prehrane, učbenikov in drugih oblik socialne pomoči;
- sodelujeta pri poklicnem usmerjanju in obveščata učence o poklicnih in srednješolskih programih;
- zbira dokumentacijo in pošiljata prijave za vpis v srednje šole ministrstvu;
- učence obveščata o možnostih pridobivanja štipendije;
- nadomeščata začasno odsotnega strokovnega delavca;
- vodita evidenco svetovalnega dela po predpisih o varstvu osebnih podatkov;
- opravljata druga dela in naloge po navodilih ravnatelja v skladu s predpisi.

16.10 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICARKE

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava knjižničnega gradiva (knjižno in neknjižno gradivo, e-knjige), ki pokriva vsa predmetna področja,
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva (računalniška obdelava gradiva; program WINKNJ in program COBISS),
- nadaljevanje vnosa knjižničnega gradiva v sistem COBISS.SI,
- nadaljevanje z aktivnostmi glede prenove študijske knjižnice,
- oprema, urejanje in strokovna postavitve knjižničnega gradiva ter seznanjanje uporabnikov s knjižničnimi novostmi in ostalimi novostmi, ki so povezane z delovanjem šolske knjižnice,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva, vodenje dokumentacije o bralni znački in sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- spremljanje novosti na knjižnem trgu in na področju računalniškega opismenjevanja
- sodelovanje z učitelji in ostalimi strokovnimi delavci šole ter administrativnim osebjem,
- sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge – popravilo poškodovanih knjig ter skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig,
- sodelovanje s knjigarnami in založbami,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na spletni strani šole za področje šolske knjižnice,
- obvestila po šolskem radiu v zvezi z aktualnimi dogodki za področje šolske knjižnice,
- sodelovanje in objava prispevkov v šolskem glasilu Ledina piše.

Pedagoško delo**a. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:**

- motiviranje učencev in ostalih uporabnikov šolske knjižnice za uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
- vzgajanje interesa do branja pri uporabnikih šolske knjižnice,
- svetovanje in pomoč učencem pri izbiri leposlovnih in posamezni starosti primernih knjig in pomoč ter svetovanje pri iskanju strokovne literature in drugih virov informacij,
- navajanje učencev in ostalih uporabnikov knjižnice na samostojno iskanje knjižničnega gradiva,
- spodbujanje otrok za sodelovanje pri bralni znački in druge aktivnosti ob tem.

b. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:

- pedagoške ure z oddelki in priprava na knjižnična informacijska znanja (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi predmetnimi področji ob timskem sodelovanju razrednih in predmetnih učiteljev po učnem načrtu,
- izvedba nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« za sedmošolce v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK),
- sodelovanje pri ljubljanskem projektu »Ljubljana bere« (prvošolci in četrtošolci),
- delo z mladimi bralci (svetovanje in razgovor o prebranih knjigah),
- reševanje MEGA kviza z učenci,
- izpeljava izleta za zlate bralce v sodelovanju z ZMP Ljubljana – Šiška,
- obisk prireditve v Cankarjevem domu za zlate bralce,
- organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti,
- seznanitev z novimi mediji kot so bralniki in e-knjige,
- izobraževanje uporabnikov v zvezi s preходом na COBISS,
- priložnostna nadomeščanja in priprava nanje.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- posveti o nakupu novosti za knjižnico,
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici,
- seznanjanje sodelavcev z novostmi na področju računalniškega opismenjevanja v povezavi s knjižnico (WinKnj, COBISS) in na področju knjižnične zakonodaje,
- organiziranje (mentorstvo) branja za bralno značko,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje pri organizaciji izobraževanja strokovnih delavcev,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji centrskih šolskih knjižnic in z Mestno knjižnico Ljubljana ter drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje z ZPM Ljubljana – Center in Društvom Bralna značka Slovenije,
- sodelovanje z vrtcem Ledina.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Narodne univerzitetne knjižnice, Mestne knjižnice Ljubljana (mesečna srečanja mladinskih knjižničarjev), Zveze bibliotekarskih društev Slovenije, IZUM-a in drugih.

Druge naloge:

- mentorstvo za bralno značko,
- vodenje učbeniškega sklada,
- sodelovaje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih, tehniških in športnih dni,
- po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in sejah sveta staršev.

16.11 NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Sodelovanje in pomoč pri izvedbi pouka:

- namestitev didaktične programske opreme,
- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal,
- določitev dneva in ure pouka z računalnikom pri posameznih predmetih,
- za pripravo učne ure in njeno realizacijo (oboje skupaj z učiteljem),
- za evalvacijo učne ure.

Računalnikar bo sodeloval pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo računalnika. Računalnikar se bo tako skupaj z učiteljem predmeta pripravljaj na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeloval pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se bo izmenjeval pri učno-vzgojnem procesu, kar bo odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole

- Učitelj računalnikar bo pripravil izobraževanja za učitelje in jih usmerjal v nadaljnja izobraževanja.
- Koordiniral bo oddajanje računalniške učilnice izvajalcu seminarjev.
- Ostale delavce šole bo sproti in na sodoben način (skupinska elektronska pošta) obveščal o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji ...
- Redno bo bral elektronsko pošto, ki bo prihajala na šolski e-naslov in jo selekcionirano pošiljal naprej ostalim delavcem šole.
- Učitelj računalnikar bo po potrebi nudil individualno ali skupinsko pomoč učiteljem in ostalim delavcem šole.

Programska oprema

- Učitelj računalnikar bo spremljal novosti in informiral učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme.
- V sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bo izbiral novo programsko opremo.
- Skrbel bo za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli.
- Skrbel bo za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).
- Nameščal bo programsko opremo in odpravljal napake, ki se bodo pojavljale.

Strojna oprema

- Učitelj računalnikar bo skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija).

- Pri skrbi za strojno opremo bo sodeloval s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila.
- Sodeloval bo pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih.
- Sodeloval bo pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.

Omrežja

- Učitelj računalnikar bo usmerjal in vzpodbujal delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja.
- Skrbel bo za nemoteno delovanje lokalnega omrežja.
- Usmerjal in vzpodbujal bo k uporabi storitev Office 365.
- Skrbel bo za obliko in vsebino šolske spletne strani.
- Pomagal bo pri prenovi šolske spletne strani.

Razvojno-raziskovalni projekti

- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Dobre vesti iz naše šole in našega mesta, Naj dogodki, Unesco ...).
- Sodeloval bo na natečajih.
- Z učenci se bo udeleževal različnih računalniških tekmovanj.
- Pomagal bo učencem in učiteljem pri seminarskih in raziskovalnih nalogah.
- Učitelj računalnikar bo poskrbel za postavitev spletnih učilnic Moodle v Arnesovem oblaku.
- Učitelj računalnikar bo izvedel izobraževanja za učitelje za uporabo spletnih učilnic Moodle pri njihovem pedagoškem delu.
- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri prenovi šolske spletne strani in selitvi na modernejšo platformo.
- Učitelj računalnikar bo vzpodbujal uporabo različnih aplikacij, ki so na voljo v okviru paketa Office 365.

Lastno izobraževanje

- Računalnikar se bo nenehno samoizobraževal s pomočjo interneta in strokovne literature.
- Udeleževal se bo srečanj študijske skupine za učitelje računalništva v OŠ in srečanj študijske skupine za računalnikarje – organizatorje inf. dejavnosti.
- Udeležil se bo vseh seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.

Drugo

- Zbiral in urejal bo fotografije in video posnetke dogodkov na šoli.
- Administriral bo aplikacijo eAsistent in pomagal učiteljem pri delu s to aplikacijo.
- Nudil bo pomoč pri masovnih vnosih v centralno evidenco udeležencev izobraževanja (CEUVIZ).
- Opravil bo razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

16.12 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioriteta del pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebno rastjo strokovnih delavcev, druga izobraževanja pa bomo načrtovali le, če bodo za to obstajali potrebni pogoji (nizka kotizacija, seminarji v Ljubljani, soudeležba delavca).

S sodelovanjem v mednarodnih projektih se odpirajo mednarodne izmenjave in šolanje v tujini, tovrstno udejstvovanje bomo vzpodbujali in omogočali preko raznih javnih razpisov in projektov.

Sredstev za izobraževanje zaposlenih je zelo malo, zato se bomo morali posluževati izobraževanj z nizkimi kotizacijami ali brez njih in z nižjimi potnimi stroški (e-izobraževanja, e-kompetentnost, študijske skupine, posveti v Ljubljani, ZRSŠ ...).

Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv s pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebni rasti. Zaradi usklajevanja ostalih delovnih nalog in izobraževanj so lahko določena izobraževanja izvedena tudi ob sobotah.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Okvirni načrt skupinskih izobraževanj za učitelje in strokovne delavce:

- celo šolsko leto – aktivnosti projekta *Štartaj, Ledina 4*;
- julij 2020 – strokovna ekskurzija zaposlenih v Bratislavo ali strokovno zaključno srečanje zaposlenih izven šole;
- izobraževanje na temo varnosti v šoli (proti potresna vaja);
- izobraževanje na temo zdravja (AED delavnica);
- avgust 2020 – enodnevno predavanje za učiteljski zbor (tema bo izbrana naknadno).

16.13 SAMOEVALVACIJA

V šolskem letu 2019/20 bomo nadgradili sistem samoevalvacije, saj nam je zadovoljstvo naših uporabnikov pomembno vodilo pri našem delu. Z anketami bomo še naprej ugotavljali zadovoljstvo učencev, staršev in učiteljev ter na podlagi informacij korigirali stvari, na katere lahko vplivamo.

Učitelje bomo spodbujali k usposabljanju za samoevalvacijo.

17 SKRB ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE

17.1 PREHRANA UČENCEV

Organizacijo šolske prehrane opredeljujejo Pravila šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. Kosila nam dobavlja Vrtec Ledina. Dopoldanske in popoldanske malice pripravljamo v šolski kuhinji.

Učencem nudimo tri obroke: dopoldansko malico (mesno, brezmesno), kosilo in popoldansko malico (mesno, brezmesno). V okviru svojih zmožnosti poskrbimo tudi za dietno prehrano. Dietno prehrano uveljavljajo starši na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

DOPOLDANSKA MALICA se deli v odmoru:

- od 9.00 do 9.15 za učence od 1. do 3. razreda;
- od 10.00 do 10.15 za učence od 4. do 9. razreda.

POPOLDANSKA MALICA se deli:

- od 16.00 do 16.25 za učence v dežurnem varstvu (v jedilnici).

KOSILO se deli od 12.00 do 14.00;

do 14.15 bodo nudena neprevzeta kosila učencem, ki bodo to želeli.

LAKOTNI KOTIČEK: Od 10.00 do 16.00 bo na voljo lakotni kotiček (sadje, kruh, čaj v zimskem času in neprevzete dopoldanske malice).

Prijave in odjave prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je na spletni strani šole. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 10. ure. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo polne cene.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku ima učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oz. kosilo za prvi dan odsotnosti.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka obvestili razrednika, vodjo šolske prehrane, kuharico ali administratorja, da bo prisoten pri pouku.

Posamezni obrok lahko starši odjavijo:

- preko aplikacije eAsistent,
- po e-pošti (prehrana@o-ledina.si),
- po telefonu (01/230-76-66, 01/230-76-50) ali osebno pri administratorki Maji Veršnjak.

Plačilo za šolsko prehrano

Cene obrokov v šolskem letu 2019/20:

- dopoldanska malica: 0,80 €
- kosilo od 1. do 6. razreda: 2,65 €
- kosilo od 7. do 9. razreda: 2,75 €
- popoldanska malica: 0,70 €

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje do 12. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Omogočamo, da starši prejemajo položnice po e-pošti.

Če starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem obvestilo in opomin. Za stroške opomina lahko šola zaračuna 1 €. Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča. Starši vsa morebitna zapadla plačila poravnajo do konca avgusta 2020, sicer v naslednjem šolskem letu 2020/21 njihov otrok ne bo mogel biti več naročen na šolsko prehrano.

Učencu se lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. V primeru socialnih stisk se lahko starši obrnejo na svetovalno delavko Vero Rozman (vera.rozman@o-ledina.si, 01/230-76-59), da se poišče rešitev za zagotovitev enega obroka.

Subvencije za malico in kosilo

Družine s šibkejšim socialnim statusom imajo pravico do subvencije za malico in/ali kosilo. Vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila staršem ni treba oddati. Podatke o upravičenosti učencev do subvencije za malico in kosila šola pridobiva iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ).

Šola bo v aplikaciji CEUVIZ videla upravičenost do subvencije malice oz. kosila, če bo otrok na ta obrok prijavljen. Le tako bo subvencija lahko tudi dejansko odobrena.

Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni stipendiji, ne presega 545,98 eurov. Subvencija pripada v višini cene malice.

Subvencija kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 370,86 eurov. Učencem pripada subvencija za kosilo v višini cene kosila.

Za subvencijo skrbita svetovalna delavka Vera Rozman (vera.rozman@o-ledina.si, 01 230 76 59) in administratorka Maja Veršnjak (maja.versnjak@o-ledina.si, 01 230 76 66).

Šolska shema

OŠ Ledina je vključena v ŠOLSKO SHEMA. To je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah.

V šolski shemi se otrokom v šolah brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Organizacija

Na šoli je imenovana skupina za šolsko prehrano (člani: predstavniki staršev, učiteljev, svetovalne službe, šolska zobozdravnica, vodji šolske prehrane OŠ Ledina in Vrtca Ledina ter učencev), ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane in obravnava pripombe uporabnikov.

Za zagotavljanje ciljev kulturnega prehranjevanja pri delitvi malic in kosil poskrbijo učitelji.

V tem šolskem letu bomo večjo pozornost posvetili obravnavi zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili obravnavi zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici. V času odmora za malico je uporaba mobilnih telefonov prepovedana tako za učence kot učitelje. Prepoved uporabe mobilnih telefonov velja tudi v jedilnici.

Za organizacijo šolske prehrane na šoli skrbi Karin Starc, organizatorica šolske prehrane, uporabniki se z vprašanji v zvezi s šolsko prehrano obračajo nanjo (karin.starc@o-ledina.si, 01 / 230 76 67).

17.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREVENTIVA

Posebno skrb namenjamo negi zob in rednemu želenju ter uspešno sodelujemo z zobozdravstveno preventivo. Pri tem sodelujemo z Zdravstvenim domom Ljubljana (Zdravstveno-vzgojni center, Polona Tanšek Aškerc, dipl. m. s., polona.askerc@zd-lj.si, (01) 2007-642).

Zobozdravstvena ambulanta je v šolskih prostorih. Zobozdravnica Alenka Ivančič, dr. dent. med., in asistentka Vesna Barlič delata v ordinaciji ob ponedeljkih od 7.30 do 14.30, ob torkih od 12.30 do 19.00, ob sredo od 7.30 do 14.00, ob četrtek od 7.30 do 14.30 in ob petkih od 7.30 do 13.00. Telefon zobozdravstvene ambulante je (01) 434 49 04, elektronski naslov pa aivancic.ordinacija@gmail.com.

Zdravstveno varstvo učencev bo potekalo po programu šolskega dispanzerja v Zdravstvenem domu na Metelkovi 9 v Ljubljani. Izvaja ga Darja Srakar Rus, dr. med., telefon (01) 472 38 12 ali (01) 472 38 18. Koordinatorica: Vera Rozman

Obsega naslednji program:

- preventivne zdravstvene preglede za učence 1., 3., 6. in 8. razreda,
- namenske preventivne preglede, če se ob sistematskem pregledu ugotovi odstopanje od normalnega stanja in je potrebno pogostejše spremljanje učenca,
- cepljenje:
 - učenci 1. razredov proti hepatitisu B (dokončanje cepljenja),
 - učenci 3. razredov bodo cepljeni proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju,
 - za deklice 6. razredov je možno neobvezno cepljenje proti humanim papiloma virusom (HPV), katerih starši bi se za to odločili in podpisali izjavo,
 - programirana zdravstvena vzgoja.

Plan delavnic z zdravstveno vsebino v izvedbi strokovnih delavcev Zdravstvenega doma Ljubljana (koordinatorica Vera Rozman):

1. razred: Zdrave navade
2. razred: Osebna higiena
3. razred: Zdrav način življenja
4. razred: Preprečevanje poškodb
5. razred: Zasvojenost
6. razred: Odraščanje
7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
8. razred: Medsebojni odnosi
9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost

Učenci izbranih razredov bodo sodelovali v pilotnem projektu ZD Ljubljana *Pokončna drža*.

Posebej pozorni bomo pri izvajanju splošnih ukrepov za varovanje pred nalezljivimi boleznimi. Naloga se nanaša na delavce šole in učence, vključuje pa tudi osveščanje staršev glede njihove vloge pri zdravstvenem varstvu in zdravstveni vzgoji otrok.

Osnovno zobozdravstveno varstvo je zagotovljeno s šolsko zobozdravstveno ordinacijo, za težje primere pa specialistične zobozdravstvene ordinacije.

Velika pridobitev za naše učence je preventivna soba za zobozdravstveno vzgojo. Učence navajamo na pravilno nego in varstvo zob. Po dogovorjenem urniku ima vsak učenec na razredni stopnji možnost vsak dan skrbeti za čiste in zdrave zobe.

Za učence 6. razreda bodo študenti psihologije izvedli preventivno delavnico z naslovom *Načini soočanja s stresom*.

Učenci 7. razreda bodo vključeni v preventivni program *Martin Krpan*, ki ga bo izvedla Mladinska zveza brez izgovorov. Program se osredotoča na razvijanje socialnih spretnosti in je namenjen učencem zadnje triade. Izvedene teme bodo: gradnja skupinske dinamike, učinkovita komunikacija, reševanje konfliktov, čustvena pismenost, samopodoba, vrstniški vplivi, vpliv medijev in družbenih omrežij, medvrstniško nasilje in kreativno mišljenje. Na dveh delavnicah pa bodo učence osveščali tudi o alkoholu in tobaku – dveh najbolj razširjenih legalnih drogah.

Učenci 8. razreda bodo vključeni v preventivno-psihološki projekt *Mladinske delavnice*. Namen projekta je pomagati mladostnikom, da čimbolj uspešno hodijo po poti lastnih psihosocialnih sprememb ter odrastejo v zdrave in zrele osebe, ki so odgovorne za lastno življenje. Izvedene teme: spoznavanje, verbalna komunikacija, neverbalna komunikacija, spoznavanje samega sebe, vrednote, starši, kaj vse se učim, kaj bi želel biti, ko odrastem, o šoli, spolnost, prenosljive bolezni in zaščita, strpnost, strah. Delavnice bodo izvedli prostovoljci Društva za preventivno delo. Potekale bodo na 14 dni (15 ur v obdobju od novembra do maja). Vsak oddelek bo zaradi pristnejše dinamike razdeljen na polovico.

Učenci 7., 8. in 9. razreda bodo vključeni v projekt v organizaciji Društva za preventivno delo *Naša šola, varna šola*. Govorili bodo o tem, kako lahko prispevajo k ustvarjanju varne šole.

Učenci 9. razreda bodo imeli naravoslovni dan (3 ure) z naslovom *Odraščanje in mi* (nadaljevanje preventivnih delavnic iz 8. razreda). Izvajalci bodo prostovoljci MISSS.

Učenci 9. razreda bodo imeli delavnico z naslovom *Moja prihodnost, zame priložnost*. Delavnico bodo vodili prostovoljci Društva za preventivno delo.

17.3 PROMETNA VARNOST

Za področje prometne varnosti je na šoli odgovoren László Herman, predmetni učitelj tehnike in tehnologije. Prometna varnost je delno vključena v učni program 3. in 4. razredov, nujna je tudi prometna vzgoja v 1. in 2. razredih, ki jo bodo izvajale razredne učiteljice in učitelji v podaljšanem bivanju.

Za učence 5. razreda bodo sodelavci Rdečega križa izvedli delavnico na temo varnosti v cestnem prometu z naslovom *Samo eno življenje imaš*.

Učenci razredne stopnje vsako leto sodelujejo v projektih, ki jih organizira Ministrstvo za notranje zadeve ali Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za pomoč vsako leto prosimo Policijsko postajo Center, ki skrbi za varnost v našem šolskem okolišu. Prometna varnost se je z namestitvijo semaforjev na križišču Komenskega in Kotnikove ulice ter z zvočnim signalom pri izvozu iz garažne hiše bistveno izboljšala.

V okvir prometne varnosti sodi tudi uspešno opravljen kolesarski izpit v 5. razredu devetletke.

17.4 STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA

Šola lahko dodeli učencu status perspektivnega športnika, status vrhunskega športnika, status perspektivnega mladega umetnika in status vrhunskega mladega umetnika.

Predlog za dodelitev statusa skupaj s prilogami podajo starši učenca na predpisanem obrazcu in ga do 20. septembra tekočega šolskega leta vložijo v tajništvo šole.

Status se učencu dodeli praviloma v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju. Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. V komisiji za preverjanje pogojev za dodelitev statusa sodelujejo učitelj športa oz. glasbene ali likovne umetnosti, razrednik in svetovalna delavka. O dodelitvi odloči ravnateljica s sklepom. Pred odločitvijo si ravnateljica pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

Več informacij in obrazci za vlogo se nahajajo na spletni strani šole:

<http://www.o-ledina.si/strani/87/status-sportnika-umetnika>

Vodja: Lorin Möscha

17.5 POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO

Šolska psihologinja učencem osmih razredov devetletke posreduje informacije o dejavnikih, ki vplivajo na izbiro poklica, o srednjih šolah in njihovih programih in jih usmeri v institucije, kjer lahko o poklicnih interesih, možnostih šolanja v tujini in drugih načinih pridobivanja znanja izvedo še več. Na šoli je izvedenih tudi nekaj delavnic, kjer učenci bolje spoznajo sebe, svoje interese, motive ter močna področja, potrebna za opravljanje določenih poklicev. Učencem psihologinja pomaga odkriti njihove potencialne, interese ter jih motivira za razmišljanje o nadaljnji poklicni poti.

V 9. razredu se šolska psihologinja aktivno vključuje v proces svetovanja pri izbiri ustreznega programa, posreduje vse aktualne informacije in pomaga pri preusmerjanju učencev. Učenci in njihovi starši imajo možnost individualnih razgovorov glede na različne možnosti nadaljnjega šolanja, dodatnega izobraževanja ter razvoja učencevih močnih področij.

Delo vodi šolska psihologinja Uršula Mavrič.

18 SODELOVANJE S STARŠI

18.1 SVET STARŠEV

Njegovo delo bo potekalo v skladu s statutom. Sestal se bo vsaj trikrat letno, po potrebi tudi večkrat, in bo poleg aktualne problematike obravnaval:

- poročilo o rezultatih vzgojno-izobraževalnega dela,
- poročilo o realizaciji programa sveta šole,
- konkretne možnosti staršev za vključevanje v izvajanje posameznih nalog iz LDN,
- šola in starši v prizadevanju za večjo učinkovitost pri razreševanju vzgojnih in učnih težav in za večjo strpnost v vseh medsebojnih odnosih,
- seznanjanje staršev z aktivnostmi šole pri izbiri diferenciacije in pri uvajanju vzgojnega načrta šole.

Svet staršev se bo vključeval tudi v prizadevanje šole za modernizacijo učne tehnologije ter za vsebinsko kakovostno in dinamično šolo. Pomagal bo pri povezovanju šole z okoljem pri rednem delu ter tudi pri izvajanju dnevov dejavnosti.

18.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE

Informacije o delu šole in učni uspešnosti otrok so staršem na voljo na roditeljskih sestankih in govorilnih urah. Razredniki bodo staršem poslali vabila na roditeljske sestanke po e-pošti.

1. roditeljski sestanek:

Torek, 10. 9. 2019

- 16.30 za 1. razred
- 17.00 za 2. razred
- 17.30 za 3. razred
- 18.00 za 6. razred
- 17.00 za 9. razred

Torek, 17. 9. 2019

- 16.30 za 4. razred
- 17.00 za 5. razred
- 17.30 za 7. razred
- 18.00 za 8. razred

2. roditeljski sestanek:

Torek, 4. 2. 2020

- 16.30 za 1. razred
- 17.00 za 2. razred
- 17.30 za 7. razred
- 18.00 za 8. razred

Torek, 11. 2. 2020

- 16.30 za 3. razred
- 17.00 za 4. razred
- 17.00 za 5. razred
- 17.30 za 6. razred
- 18.00 za 9. razred

3. roditeljski sestanek:

Torek, 5. 5. 2020

- 16.30 za 3. razred
- 17.00 za 1. razred
- 17.30 za 2. razred

Torek, 12. 5. 2020

- 16.30 za 9. razred
- 17.00 za 5. razred
- 17.30 za 4. razred

Torek, 19. 5. 2020

- 16.30 za 8. razred
- 17.00 za 7. razred
- 17.30 za 6. razred

Govorilne ure

Popoldanske govorilne ure bodo praviloma potekale:

- vsak drugi torek v mesecu za razredno stopnjo ob 16.30 in
- vsak tretji torek v mesecu za predmetno stopnjo ob 16.30.

Na popoldanske govorilne ure se lahko starši naročijo s pomočjo spletnih tabel na šolski spletni strani.

Vsi strokovni delavci imajo vsaj enkrat mesečno individualne govorilne ure tudi v dopoldanskem času (razpored na oglasni deski in spletni strani šole). Starše prosimo, da se predhodno najavijo (po e-pošti ali preko sporočila v otrokovi beležki).

V primeru težav in stisk otrok, nejasnosti ali nestrinjanja z ravnanji strokovnih delavcev šole, se starši najprej pogovorijo z dotičnim strokovnim delavcem. Če z razgovorom nejasnosti ne morejo razrešiti, zaprosijo za razgovor pri razredniku, šolski svetovalni službi ali vodstvu šole.

Nenapovedani obiski staršev v šoli izven govorilnih ur oz. roditeljskih sestankov z namenom pridobivanja informacij o ocenah in uspehu otrok niso možni. Učitelji namreč k pouku ne smejo zamujati in pri izvajanju učno-vzgojnega procesa ne smejo biti moteni.

Iskanje informacij o ocenah in o zaključni oceni šele v zadnjih dneh pouka ne doprinese k boljšim rezultatom. Starše prosimo, da učno-vzgojne rezultate svojih otrok spremljajo skozi vse leto.

Starši lahko kontaktirajo učitelje in druge zaposlene tudi po elektronski pošti; e-naslovi so objavljeni na šolski spletni strani. Pišejo lahko tudi na šolski elektronski naslov info@o-ledina.si in uvodoma napišejo, komu je sporočilo namenjeno. Uradni elektronski naslovi zaposlenih na OŠ Ledina imajo obliko: ime.priimek@o-ledina.si.

Predvidevamo še druge neformalne tedenske oblike sodelovanja s starši: skupne izlete, obiske kulturnih prireditev, zaključnih srečanj, sodelovanje v projektih in raziskovalnih nalogah, na roditeljskih sestankih.

18.3 PREDAVANJA ZA STARŠE

Starši so vabljeni, da se udeležujejo predavanj preventivnega programa »Šola življenjskih veščin«, ki ga že leta izvaja Društvo »UP« vsak tretji torek v mesecu ob 18.00 v Knjižnici Otona Župančiča, Kersnikova ulica 2, Ljubljana, dvorana 3. nadstropje. Projekt sofinancirata Mestna občina Ljubljana – Urad za preprečevanje zasvojenosti in FIHO – Fundacija invalidskih in humanitarnih organizacij v RS.

Termini predavanj, predavatelji in teme:

17. 9. 2019: Matic Munc, *Nasilje na spletu*

15. 10. 2019: Marko Juhant, *Kazen v vzgoji*

19. 11. 2019: Leo Ivandič, *Neznosna lahkost čuječnosti*

17. 12. 2019: Tatjana Verbnik Dobnikar, *Ne govori mi, kaj naj delam... Vprašaj me!*

Predavanja za leto 2020 in ostale informacije bodo objavljene na:
<https://www.drustvo-up.si/>.

Za starše bomo poiskali še druga predavanja ali okrogle mize v zvezi z vzgojo in izobraževanjem, ki bodo potekale na sosednjih šolah oz. inštitucijah. O tem jih bomo obveščali po e-pošti in preko šolske spletne strani.

18.4 ŠOLSKI SKLAD

Na podlagi 48. in 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je šola 1997 ustanovila šolski sklad, ki ga upravlja upravni odbor v sestavi 3 predstavnikov šole in 4 predstavnikov sveta staršev.

Sredstva v šolskem skladu se zbirajo za izvajanje nadstandardnih dejavnosti, zvišanje standarda pouka, pomoč učencem iz družin s slabim socialnim in materialnim statusom, za razvojno raziskovalne projekte šole, za nakup nadstandardne opreme, za preventivno delo z učenci za zdravo izrabo prostega časa, za povezovanje z drugimi šolami v Sloveniji in v tujini, za promocijo šole v javnosti.

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij ter zapuščin in drugih virov.

Predsednik upravnega odbora šolskega sklada bo izvoljen na prvem sklicu v šolskem letu 2019/20.

19 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Vzgojno-izobraževalni in drugi zavodi:

- Državni izpitni center,
- fakultete: Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Likovna akademija, Akademija za glasbo Ljubljana, Fakulteta za šport – izvajanje pedagoške prakse in nastopov študentov,
- Zavod za šolstvo – študijske skupine, svetovanje, akcije,
- srednje šole, strokovna služba za zaposlovanje – poklicno usmerjanje,
- osnovne šole: ostale osnovne šole v bivši občini Ljubljana Center zaradi urejanja nekaterih skupnih programskih vsebin (kolegij ravnateljev, aktiv računovodij, strokovni aktivni, sindikalna organizacija, šole iz mreže UNESCO šol),
- Osnovna šola Toneta Čufarja (projekt DAN SOSEDA)
- Zavod za usposabljanje Janeza Levca (Mobilna specialno pedagoška služba),
- VVZ Ledina,
- Center za socialno delo, Svetovalni center – reševanje socialnih, vzgojnih in učnih težav,
- MISSS (Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije) – pridobivanje prostovoljcev za učno pomoč, preventivna delavnica za mladostnike »Odraščanje in mi«,
- Društvo za preventivno delo – Izvedba mladinskih delavnic za učence 8. razredov,
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Zavod za šport Republike Slovenije Planica,
- Dom učencev Tabor – uporaba dvorane za večje kulturne prireditve,
- Gimnazija Ledina,
- Zdravstveni dom Ljubljana,
- domovi za ostarele,
- Šola za ravnatelje,
- Glasbena šola Vox in Glasbena šola Orfej,
- Mestna knjižnica Ljubljana,
- Festival Ljubljana.

Prostovoljstvo na OŠ Ledina:

V letu 2019 na naši šoli nadaljujemo z aktivnostmi v Slovenski mreži prostovoljskih organizacij v okviru Slovenske filantropije in Društva za razvijanje preventivnega in prostovoljskega dela, kot prostovoljka pa Ljubica Kosmač, nekdanja ravnateljica naše šole in članica Slovenske filantropije, aktivno sodeluje v Unesco projektih.

Prostovoljstvo je sicer na šoli živelo že leta poprej v učni pomoči študentov prostovoljcev, tudi učencev učencem, prostovoljno pa so nam pri vzgojno-izobraževalnem procesu pomagali s posameznimi delavnicami različne ustanove, upokojenci z Univerze za tretje življenjsko obdobje in posamezni starši.

V šolskem letu 2019/20 načrtujemo nadaljevanje z vsemi dosedanjimi oblikami prostovoljskega dela. Da bi našo prostovoljsko dejavnost še poglobili in razširili, pa bomo pozornost vsem predlogom učencev, učiteljev, staršev ter drugih zainteresiranih posvetili tudi med letom in se jih potrudili realizirati.

Delovne organizacije in društva:

- Športno društvo LEDINA – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Športno društvo ART – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Mala šola juda – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Otroška nogometna šola – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Športno društvo Špička – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Studio Ritem, šola plesa, d.o.o. – izvajanje programa interesnih dejavnosti,
- Zavod VseUk – izvajanje interesne dejavnosti Mali radovednež,
- Trgovsko poslovni CENTER LEDINA – varovanje zgradbe, požarna varnost.

Ostalo:

- Četrtna skupnost Center, Ljubljana,
- ZPM Ljubljana Center – aktivna vključitev v realizacijo njihovega programa,
- Safe.si in Zavod Varni internet – delavnice za učence,
- Policijska postaja Ljubljana Center,
- Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS,
- muzeji.

Prepričani smo, da lahko z našim znanjem in ustvarjalnostjo tudi kaj ponudimo:

- kulturne programe,
- razstave v delovnih organizacijah,
- zloženke,
- izdelovanje voščilnic,
- izdelovanje priložnostnih drobnih daril.

Priprava programov in izdelovanje izdelkov bo potekalo v okviru interesnih dejavnosti, v podaljšanem bivanju in v okviru projektnih aktivnosti Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole.

20 PREDNOSTNE NALOGE

Temeljna prednostna naloga naše šole ostaja kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo. Še naprej se bomo trudili, da bodo stroški za starše čim manjši, širina in pestrost dejavnosti pa ne bosta okrnjeni.

V šolskem letu 2019/20 bomo nadaljevali s pedagoškim in administrativnim poslovanjem preko eAsistenta. Storitve eAsistenta bodo odprte tudi za starše.

Pozornost bomo posvetili aktivnim odmorom. V suhem vremenu bomo v glavnem odmoru omogočali učencem druženje in gibanje na šolskem igrišču. Na igrišču bo dežurni učitelj. Projekt smo poimenovali Razgibajmo odmore.

V šolskem letu 2019/20 nadaljujemo s projektom Moja prva stopnica k samostojnosti. V ta namen smo prvo stopnico v pritličju označili z oznako: Od tu zmorem sam. Namen projekta je, da otroke postopoma in dovolj zgodaj navajamo na samostojnost.

Tudi letos bomo veliko pozornosti posvečali kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici (npr. tiho pogovarjanje, mirno sedenje). V času odmora za malico je uporaba mobilnih telefonov prepovedana tako za učence kot učitelje. Prepoved uporabe mobilnih telefonov velja tudi v jedilnici. Odmore bomo razporedili tako, da bomo spodbujali, da otroci pred odhodom v šolo jedo zajtrk in da bodo obroki na šoli čim bolj enakomerno razporejeni.

Prednostne naloge:

- kvalitetno izvajanje pouka in dnevnih dejavnosti s celoletnim spremljanjem in evalvacijo dela,
- izvajanje sodobnih metod in oblik poučevanja znotraj posameznih predmetnih področij, s posebno pozornostjo na notranji diferenciaciji pri vseh predmetih,
- spodbujanje vedoželjnosti in razvijanje uspešnih učnih delovnih navad,
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- skrb za dobre medsebojne odnose in kultivirano okolje,
- proučevanje socialne klime v šoli,
- dosledno uresničevanje vzgojnega načrta šole,
- razvijanje prostovoljstva na OŠ Ledina,
- razvijanje odgovornosti pri učencih za delo v šoli in doma, odgovornosti do lastnega zdravja in zdravega okolja (okoljska vzgoja),
- posebna skrb učencem s posebnimi potrebami (nadarjeni učenci in učenci z učnimi težavami),
- izvajanje aktivnosti projektov: Unesco šola, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Simbioza šola, Kulturna šola,
- mednarodne izmenjave učencev z madžarsko šolo iz Dabasa v projektu Prijateljstvo ne pozna meja in sodelovanje s francosko šolo iz Chasseneuila v projektu Drugačnost nas bogati,
- vzpodbujanje k športnim aktivnostim za ohranjanje in razvijanje psihofizične kondicije,
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja vseh pedagoških delavcev,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo in ostalimi institucijami s področja vzgoje in izobraževanja,
- kvalitetna priprava na nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. razredu,
- vključevanje v projekte Mestne občine Ljubljana.

21 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

21.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI

V šolskem letu 2019/20 bomo imeli v vsakem razredu 2 oddelka, kar je v skladu z Odredbo o pogojih za ustanavljanje javnih šol, ki nas opredeljuje kot dvooddelčno šolo.

Notranje prostorske zmogljivosti so dobre; zaradi izvajanja manjših učnih skupin pri SLJ, TJA in MAT pa so v nekaterih dopoldanskih urah kljub temu zasedene vse učilnice. Zunanje igralne in športne površine so manjše, vendar odlično urejene. Da ob ugodnem vremenu zagotovimo učencem dovolj gibanja in primerno športno vzgojo zunaj, občasno koristimo športne površine Športnega društva Tabor (v dogovoru s tem društvom).

NOTRANJE – DEJANSKE TALNE površine	ZUNANJE – POTI	ZUNANJE – NASADI ZELENICE	ŠPORTNA IGRIŠČA – ASFALTNA	ŠPORTNA IGRIŠČA – TRAVNATA
4680 m ²	350 m ²	504 m ²	1916 m ²	–

21.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Poskrbeli bomo za manjša nujna popravila v učilnicah, na hodnikih, v garderobah ter na šolskem igrišču. O potrebi po večjih investicijsko-vzdrževalnih posegih bomo redno obveščali pristojne službe na Mestni občini Ljubljana. Obnovitvena dela, ki jih financira Mestna občina Ljubljana, potekajo praviloma med šolskimi počitnicami, vzdrževanje pa skozi vse leto.

V juliju in avgustu 2019 je na šoli potekala fazna prenova električne inštalacije (prvo nadstropje) in nadaljevanje sanacije škode po katastrofalni poplavi na šoli v juliju 2018 (prenova tal in sten na hodniku v 2. nadstropju, druga faza prenove knjižnice, prva faza prenove gospodinjske učilnice, zamenjava vrat knjižnice in študijske knjižnice).

V jeseni 2019 bo nujno nadaljevanje sanacije odvodnjavanja meteorne vode, saj se vlaga v kleti še nabira in širi v pritličje in po fasadi. Poleti 2020 je v planu popravilo fasade na čelni strani stavbe in zadnja faza prenove električne inštalacije (2. nadstropje, klet, podstrešje).

Nujna so tudi sledeča investicijsko-vzdrževalna dela:

- žaluzije ali senčila za celo šolo (v najbolj vročih učilnicah klime),
- pregled gradbene dokumentacije stavbe in same stavbe glede potresne varnosti.

V naslednjih letih pa tudi:

- obnova biološke učilnice in prenova računalniške učilnice,
- zamenjava pohištva v učilnicah 1. in 2. triade.

Za financiranje aktivnosti bomo zaprosili Mestno občino Ljubljana kot ustanovitelja in lastnika.

22 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Z realizacijo letnega delovnega načrta se bosta svet šole in svet staršev seznanjala na rednih srečanjih z vodstvom šole.

Izvajanje letnega delovnega načrta se spremlja in analizira mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih planiranja na šoli. Le-ti so dolžni svet šole in ravnatelja šole opozoriti na ovire, ki onemogočajo izvajanje pomembnejših nalog. Ravnatelj vsaj dvakrat letno poroča svetu šole o realizaciji letnega delovnega načrta.

Celovit pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v Letnem poročilu šole.

Letni načrti posameznih aktivov za šolsko leto 2019/20 so sestavni del originala Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20, ki se nahaja v tajništvu šole.

Letni delovni načrt je bil obravnavan in sprejet na seji sveta šole dne 2. 10. 2019.

Ravnateljica:
Marija Valenčak

Predsednica sveta šole:
Mojca Topić