

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO
2021/2022

Ljubljana, september 2021

Vizija OŠ Ledina

Z več kot 160-letno tradicijo k odličnosti:

- *z učenjem in s prizadevnim delom do uporabnega znanja in vsestransko razvite osebnosti ter do zmožnosti reševanja problemov, samooblikovanja odločitev in prevzemanja odgovornosti zanje,*
- *s preventivnim delovanjem, z dobrim zgledom in izkustvenim učenjem do spoštljivih medsebojnih odnosov, strpnosti in razumevanja ter sprejemanja drugačnosti.*

KAZALO

1	ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA	5
2	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA	6
3	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	7
4	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	9
5	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK.....	10
6	ŠOLSKI KOLEDAR.....	11
7	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH.....	12
8	BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI	13
9	KADROVSKA ZASEDBA	14
9.1	STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE.....	14
9.1.1	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI	14
9.1.2	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI.....	15
9.2	OSTALI ZAPOSLENI	16
9.2.1	RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI	16
9.2.2	ZAPOSLENI V KUHINJI.....	16
9.2.3	TEHNIČNI DELAVCI.....	16
10	OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE.....	17
10.1	OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE.....	17
10.2	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE.....	21
10.3	IZBIRNI PREDMETI	22
10.4	DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE TER ŠOLE V NARAVI.....	23
10.5	MANJŠE UČNE SKUPINE	32
10.6	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ).....	33
11	RAZŠIRJENI PROGRAM	34
11.1	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	34
11.2	PODALJŠANO BIVANJE.....	34
11.3	JUTRANJE VARSTVO	35
11.4	DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	35
11.5	DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI ...	37
11.6	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI	39
11.7	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE	39
11.8	INTERESNE DEJAVNOSTI.....	40
12	NADSTANDARDNI PROGRAM	42
13	DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE	44
13.1	TEKMOVANJA IZ ZNANJA.....	44
13.1.1	KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA	44
13.1.2	TEKMOVANJA PO RAZREDIH	45
13.2	RAZISKOVALNO DELO	47
13.3	NATEČAJI.....	47
13.4	NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST.....	48
13.5	OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV.....	49
13.6	RAZSTAVE.....	51
13.7	ŠOLSKA SKUPNOST	52

14	PROJEKTI	53
14.1	OŠ LEDINA – UNESCO ŠOLA	53
14.2	UNESCO ASPNET SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO	56
14.3	ZDRAVA ŠOLA	57
14.4	EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	58
14.5	KULTURNA ŠOLA	59
14.6	SIMBIOZA ŠOLA	63
14.7	MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV	64
14.8	NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO	64
14.9	PROGRAMI, FINANCIRANI IZ EVROPSKIH SOCIALNIH SKLADOV	64
14.10	DELO V PROJEKTIH PO AKTIVIH	65
15	OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA	66
15.1	ŠTUDENTI	66
15.2	SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE	67
16	ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE	68
16.1	KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2021/22	68
16.2	UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE)	68
16.3	STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)	70
16.4	NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA	70
16.5	STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)	71
16.6	UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST)	72
16.7	PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE	72
16.8	NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE	73
16.9	NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	74
16.10	NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE	75
16.11	NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI	77
16.12	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	78
16.13	SAMOEVALVACIJA	79
17	SKRB ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE	80
17.1	PREHRANA UČENCEV	80
17.2	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	82
17.3	PROMETNA VARNOST	84
17.4	STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA	84
17.5	POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO	85
18	SODELOVANJE S STARŠI	86
18.1	SVET STARŠEV	86
18.2	RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE	86
18.3	PREDAVANJA ZA STARŠE	87
18.4	ŠOLSKI SKLAD	87
19	NAČRT ZA IZVEDBO POUKA PO MODELIH OB UPOŠTEVANJU COVID-19	88
20	POVEZOVANJE Z OKOLJEM	90
21	PREDNOSTNE NALOGE	92
22	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE	93
22.1	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI	93
22.2	OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	93
23	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	94

1 ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

Smernice, ki nas vodijo h kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu

Osnovni cilj vsake šole, tudi naše, je kakovostno delo z učenci, ki jim bo dalo dovolj kakovostnega znanja za uspešno nadaljevanje šolanja. Poleg kakovostnega znanja, ki ga učenci pridobivajo tudi v okviru dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, projektov, šol v naravi, izbirnih vsebin in raziskovalnih nalog, učencem pomagamo tudi pri oblikovanju vrednot in razvoju zdrave in samozavestne osebnosti.

Skupaj odkrivamo učenčeva močna področja, vzpodbujamo njegov raziskovalni duh in ga učimo odgovornosti za lastno delovanje in učenje. Pomagamo mu odkrivati življenjski cilj in ga usmeriti na pot, kjer ga bo lahko uresničeval.

Kakovost šole predstavlja tudi uspešno nudenje pomoči učencem, ki težje usvajajo učno snov, pri dopolnilnem pouku in individualni oz. skupinski pomoči, in odkrivanje nadarjenih učencev, da bi vzpodbudili njihov nadaljnji razvoj te nadarjenosti na intelektualnem, umetniškem ali športnem področju.

To zahtevno nalogo lahko resnično dobro opravimo le ob dobrem sodelovanju vseh, ki so vpeti v šolsko delo (učitelji in učenci ter njihovi starši). Le če hodita dom in šola z roko v roki, lahko pričakujemo napredek in želene rezultate. V spoštljivih in strpnih medsebojnih odnosih ter sodelovanju je ključ do prijetne in ustvarjalne klime, ki prinaša veselje do dela, veselje do raziskovanja in odkrivanja vedno novih znanj, aktivno udejstvovanje pa tlakuje najlažjo pot do uspeha.

V primeru, da bomo zaradi virusa covid-19 prisiljeni običajno šolsko delo znova spremeniti v šolanje na daljavo, se bomo le-tega lotili odgovorno in motivirano, kot v preteklih dveh letih. V ta namen imamo vzpostavljeno učno okolje MS Teams, s katerim lahko učno-vzgojni proces uspešno prestavimo v spletne učilnice.

Ni dovolj le priložnost za samopotrjevanje, potrebno se je učiti tudi izbirati in odločati, svoj čas koristno izrabiti, kultivirati svojo osebnost in se naučiti živeti v skupnosti, sprejemati drugačnost in iskati dobro v sebi in drugih.

Naše skupno delo bomo naravnali tako, da bomo uresničevali cilje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole, ki nas zavezujejo, da se bomo s svojimi aktivnostmi v medšolskih dejavnostih doma in v tujini uspešno povezovali in sodelovali z drugimi v različnosti in medsebojnem sprejemanju za spoštljivo prihodnost sveta.

Marija Valenčak, ravnateljica

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Z letnim delovnim načrtom 2021/22 se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju letnega delovnega načrta upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje.

Ob zaključku prejšnjega šolskega leta ter na začetku novega skupaj oblikujemo osnove in usmeritve, ob katerih opredelimo svoje aktivnosti vsi nosilci planiranja (posamezniki in skupine).

Letni delovni načrt je oblikovan na osnovi dosežkov preteklega leta in zastavljenih ciljev za novo šolsko leto. Načrtovalci smo upoštevali tudi možnosti šole glede na kadrovske in prostorske pogoje.

Letni delovni načrt je torej vsestransko pretehtan dokument in vsebuje naloge, ki so tako ali drugače pomembne za šolo v tem šolskem letu v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, in opredeljuje vsebino, obseg in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola v šolskem letu 2021/22.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Podatki iz registra

Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana

OŠ Ledina sestavljajo matična šola s sedežem na Komenskega ulici 19 in šolski oddelki na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic (BŠO).

Matična številka: 5084148000

Telefon: (01) 230 76 50, faks: (01) 230 76 60

Davčna številka: 89487273

TRR: 01261 6030661691

Vodja zavoda: ravnateljica Marija Valenčak

Elektronski naslov zavoda: info@o-ledina.si

Spletna stran: www.o-ledina.si, www.bolnisnicna-sola.si

Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 38, 18. 4. 2008). Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 49, 18. 6. 2010).

Šolski okoliš

Šola je ustanovljena za potrebe skupnega šolskega okoliša, ki vključuje del mestne četrti znotraj naslednjih ulic: Resljeva, Masarykova, Njegoševa, Rozmanova ulica, Hrvatski trg in Petkovškovo nabrežje.

Seznam hišnih številk šolskega okoliša za osnovno šolo Ledina

NASELJE: LJUBLJANA

ULICA	HIŠNE ŠTEVILKE
ČUFARJEVA ULICA	13 14 15 16 17 19
FRIŠKOVEC	1 2 3 4 5 6 7
HRVATSKI TRG	1 2 3 4
ILIRSKA ULICA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12 12A 13 14 15 15A 15B 16 17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28 29 30 31 32 34 36
KASTELČEVA ULICA	2
KOMENSKEGA ULICA	13 19 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44
KOTNIKOVA ULICA	2 2A 4 5 6 6A 6B 8 8A 9 12 13 14 15 16 17 18 19 19A 20 21 22 24 25 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 38 40
MAISTROVA ULICA	1 2 3 4A 4B 6 8 10 14 16
MASARYKOVA CESTA	13B 14 15 16 17 19 21 22 23 24 25 26 28 30 34 36
METELKOVA ULICA	1 2 2A 2B 3 4 5 6 7 7A 7B 8 9 11 13 15 17
NJEGOŠEVA CESTA	1 3 5 7 9 10 11 12 13 14 15 17 17A 19 19A 19B 19C 21 23 25
PETKOVŠKOVO NABREŽJE	33 35 37 39 41 41A 43 45 47 49 51 53 57 59 61 63 65 67

PRISOJNA ULICA	1 3 5 5A 6 7
RESLJEVA CESTA	2 4 6 6A 8 10 12 12A 14 16 18 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44 48
ROZMANOVA ULICA	1 2 2A 3 3A 5 6 7 8 9 10 11 12 13 13A 15
SLOMŠKOVA ULICA	11 12 12A 13 13A 14 14A 15 16 16A 17 17A 18 19 20 23 25 27 29 33 35 37
ŠMARTINSKA CESTA	1 3 5 7 9 11 13 15 15A 17
TABOR	2 2A 3 3A 4 5 5A 6 7 8 9 10 12 13 14
TRG OSVOBODILNE FRONTE	9
TRUBARJEVA CESTA	34 36 37 38 39 40 41 41A 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 51A 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 68 70 72 74 75 76 76A 77 78 79 80 81 82 85 89 91 93
USNJARSKA ULICA	1 2
VIDOVDANSKA CESTA	1 2 3 4 5 7 9
VILHARJEVA CESTA	12 14 16 16A 18 36 38 40 42 44 46 48 50
VRAZOV TRG	1 2
VRHOVČEVA ULICA	1 2 3 4 6A 6B 7 8 8A 9 10 13 15
ZNAMENJSKA ULICA	2 4

Šolski prostor

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

4 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Vodstveni delavci

Ravnateljica: Marija Valenčak

Pomočnica ravnateljice: Katarina Rigler Šilc

Pomočnica ravnateljice na bolnišničnih šolskih oddelkih: Manja Žugman

Svet šole od 1. 10. 2020

Svet šole sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja (Mestna občina Ljubljana):

Dušanka Kolčan, Tadeja Maček, Aljaž Novinec;

3 predstavniki staršev:

Metka Nussdorfer, Andreja Klobasa, Damjan Mandelc;

5 predstavnikov šole:

Manja Žugman, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Alenka Prevec, Slavica Lazikić.

Predsednica sveta šole: Natalija Rožnik

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. V vsakem oddelku starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega predstavnika. Namestnika zakonodaja ne predvideva, zato le-ta ni polnopravni zastopnik staršev posameznega oddelka in na sejah nima glasovalnih pravic.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktiv.

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov in drugo.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

5 ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.15 do 21.00. Delovni čas v upravi je vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) praviloma od 7.15 do 15.15. Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Za tehnične in administrativne delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci zapolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdela individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022) povprečni polni delovni čas izravnani. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

Dnevni časovni razpored pedagoških dejavnosti na OŠ Ledina je od šolskega leta 2021/22 spremenjen. Prva šolska ura se prične ob 8.30 (do sedaj ob 8.15).

Od 1. do 5. razreda		Od 6. do 9. razreda	
Predura	7.40–8.25	Predura	7.40–8.25
1. ura	8.30–9.15	1. ura	8.30–9.15
2. ura	9.30–10.15	2. ura	9.30–10.15
3. ura	10.30–11.15	3. ura	10.30–11.15
4. ura	11.20–12.05	4. ura	11.20–12.05
5. ura	12.10–12.55	5. ura	12.10–12.55
6. ura	13.00–13.45	6. ura	13.00–13.45
7. ura	13.45–14.35	7. ura	14.05–14.50
8. ura	14.35–15.25		
9. ura	15.25–16.15		
Dežurno PB	16.15–17.00		
Malica: 9.15–9.30 ali 10.15–10.30 Kosilo: 12.15–14.15		Malica: 10.15–10.30 Kosilo: 12.15–14.15	

Pouk je enozimski in se začne ob 8.30, zaključi se ob 12.05 ali 12.55 ali 13.45, nekaj ur v 7., 8. in 9. razredu pa ob 14.50 oz. 15.40. Dodatni in dopolnilni pouk na predmetni stopnji se izvajata v glavnem v predurah ali 6. in 7. šolsko uro. Izbirni predmeti se izvajajo v blok urah (6. in 7. učno uro). Ure oddelčne skupnosti so praviloma ob sredah 1. ali 5. uro in potekajo celo šolsko uro.

6 ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2021/22 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 191 dni pouka (deveti razred 184 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi ogled prireditev s področja glasbe, kulture, športa idr.

sreda, 1. 9. 2021	Začetek pouka
ponedeljek–ponedeljek, 25. 10. 2021–1. 11. 2021	Jesenske počitnice
nedelja, 31. 10. 2021	Dan reformacije
ponedeljek, 1. 11. 2021	Dan spomina na mrtve
petek, 24. 12. 2021	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
sobota, 25. 12. 2021	Božič
nedelja, 26. 12. 2021	Dan samostojnosti in enotnosti
sobota–nedelja, 25. 12.–2. 1. 2022	Novoletne počitnice
ponedeljek, 31. 1. 2022	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
ponedeljek, 7. 2. 2022	Pouka prost dan
torek, 8. 2. 2022	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek in sobota, 11. in 12. 2. 2022	Informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek–petek, 21. 2.–25. 2. 2022	Zimske počitnice
ponedeljek, 18. 4. 2022	Velikonočni ponedeljek
sreda, 27. 4. 2022	Dan upora proti okupatorju
sreda–ponedeljek, 27. 4.–2. 5. 2022	Prvomajske počitnice
Nedelja in ponedeljek, 1. in 2. 5. 2022	Praznik dela
sreda, 15. 6. 2022	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. r.; razdelitev spričeval in obvestil
petek, 24. 6. 2022	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. r.; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
sobota, 25. 6. 2022	Dan državnosti
sobota–sreda, 25. 6.–31. 8. 2022	Poletne počitnice
3. 5.–15. 6. 2022 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev 9. r., ki se izobražujejo na domu
3. 5.–24. 6. 2022 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. r., ki se izobražujejo na domu
18.–31. 8. 2022 (2. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. r., ki se izobražujejo na domu
16. 6.–29. 6. 2022 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence 9. r.
27. 6. – 8. 7. 2022 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. r.
18. 8.–31. 8. 2022 (2. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. r.

7 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2021/22 OŠ Ledina obiskuje 419 učencev v 18 oddelkih. Pouk poteka enoizmensko.

Odd.	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik	Sorazrednik	Učitelj OPB	Prostor
1. a	14	10	24	Mirijam Sabina Žvegla	Nina Kosovinc Vera Krizmanić	Nina Kosovinc	33
1. b	12	11	23	Natalija Halič Porzio	Zvonka Rožanec Vera Krizmanić	Zvonka Rožanec	34
	26	21	47				
2. a	14	9	23	Monika Krošelj	Bojana Polak Mijović	Bojana Polak Mijović	22
2. b	14	8	22	Natalija Rožnik	Tatjana Užnik	Tatjana Užnik	20
	28	17	45				
3. a	11	10	21	Tatjana Klančar	Nadja Ulcej	Nadja Ulcej	24
3. b	13	6	19	Barbara Kosirnik	Katja Gospeti	Katja Gospeti	27
	24	16	40				
4. a	10	14	24	Dragica Mencinger	Lorin Möscha	Nika Kovačec, Natalija Lampič	44
4. b	12	13	25	Manca Kavčič Zupan	Tina Marjanović	Tina Marjanović, Nina Bokalič	6
	22	27	49				
5. a	13	12	25	Vladka Mladenović	Janez Podgoršek	Maruša Hribar	43
5. b	12	11	23	Karla Leban	Maruša Hribar		4
	25	23	48				
6. a	8	18	26	Nives Syed Mihelič	László Herman	/	41
6. b	12	13	25	Karin Starc	Dalila Beus	/	3
	20	31	51				
7. a	14	8	22	Lidija Stanič	Tanja Trpin Mandelj	/	40
7. b	12	12	24	Zdenka Ožinger Hrovat	Nina Hvala Klančič	/	42
	26	20	46				
8. a	10	14	24	Ines Štular	Natalija Lampič	/	39
8. b	12	12	24	Danijela Jerina	Nina Bokalič	/	51
	22	26	48				
9. a	14	5	19	Alenka Dražić	Barbara Tacar	/	47
9. b	15	11	26	Nina Zadel	Biljana Krumpak	/	37
	29	16	45				
Skupaj:	222	197	419				

8 **BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI**

Bolnišnični šolski oddelki OŠ Ledina (v nadaljevanju bolnišnična šola) izvajajo:

- program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem,
- program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom s prilagojenim izvajanjem,
- posebni program s prilagojenim izvajanjem,
- program individualne učne pomoči za dijake in dijakinje, ki so na zdravljenju v bolnišnici.

Vzgojno-izobraževalno delo v bolnišnični šoli je namenjeno obolelim in bolnim učencem ter dijakom iz vse Slovenije, hospitaliziranim na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic. Vsako leto beležimo približno 2500 t. i. pedagoških obravnav.

Bolnišnična šola deluje:

- na Pediatrični kliniki,
- na Ortopedski kliniki (otroški oddelek),
- na Dermatovenerološki kliniki (otroški oddelek),
- na Univerzitetnem rehabilitacijskem inštitutu Soča,
- na Psihiatrični kliniki v Ljubljani (Oddelek za adolescentno psihiatrijo, Oddelek za motnje hranjenja, v Centru za klinično psihiatrijo).
- Občasno se šolsko delo odvija tudi na Infekcijski kliniki in oddelkih Univerzitetnega kliničnega centra, kjer se zdravijo odrasli.
- V bolnišničnih šolskih oddelkih izvajamo tudi poučevanje na učenčevem domu (s pomočjo IKT). Prav tako v našo šolo prihajajo učenci in dijaki od doma (ko/če v svojo šolo še ne zmorejo).

Cilj vzgojno-izobraževalnega dela v bolnišnični šoli ni le otrokom in mladostnikom osmisliti in obogatiti bolnišničnega dne, ampak predvsem poskrbeti, da se šolanje kljub bolezni ne prekine in da se za posameznega učenca na primerno prilagojen način nadaljuje v njegovi matični šoli.

Poleg vsakodnevne učnega dela bodo v bolnišničnih šolskih oddelkih potekali številni manjši projekti. Učenci in dijaki bodo ustvarili svoj šolski časopis (Utrinki). Še naprej bomo razvijali vrste prilagojenega športa, katerega vrhunec so bolnišnične olimpijske igre. Sistematično bomo spodbujali bralno kulturo (Robinsonovo bralna značka, angleška Robinsonova bralna značka).

Poskrbeli bomo za strokovno rast in se profesionalno izpopolnjevali. Še naprej se bomo povezovali s sodelavci na OŠ Ledina. Timsko bomo sodelovali z učitelji šol, od koder prihajajo naši učenci in dijaki. Svojo dejavnost bomo predstavljali tudi zainteresirani strokovni javnosti.

Več in podrobneje o šolskem letu 2021/2022 v bolnišnični šoli je zapisano v LETNEM DELOVNEM NAČRTU.

9 KADROVSKA ZASEDBA

9.1 STROKOVNI DELAVCI IN RAZPOREDITVE

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi. Na matični šoli je zaposlenih 42 pedagoških delavcev, 2 svetovalni delavki, 1 učiteljica za dodatno strokovno pomoč, knjižničarka in računalnikar.

Karin Franko in Ajda Krstulović sta zunanji sodelavki iz Mobilne specialno pedagoške službe Zavoda za usposabljanje Janeza Levca, Alenka Peteh pa zunanja sodelavka iz Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana.

Za polno zaposlitev je učiteljem razdeljenih od 19 do 25 ur pouka tedensko. Skrajšan delovni čas imata dve učiteljici predmetnega pouka in dve učiteljici podaljšanega bivanja. Barbara Tacar, učiteljica likovne umetnosti, dopolnjuje svojo delovno obvezo na OŠ Poljane; László Herman, učitelj tehnike in tehnologije, pa na OŠ Livada.

Podrobna razdelitev ur obveznega in razširjenega programa (oddelki podaljšanega bivanja in jutranje varstvo) je razvidna iz razporeditev v programu KPIS.

9.1.1 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA RAZREDNI STOPNJI

Učitelj	Razred/predmet
Mirijam Sabina Žvegla	1. a
Natalija Halič Porzio	1. b
Vera Krizmanić (drugi učitelj v 1. r.)	1. a, 1. b
Monika Krošelj	2. a
Natalija Rožnik	2. b
Tatjana Klančar	3. a
Barbara Kosirnik	3. b
Dragica Mencinger	4. a
Manca Kavčič Zupan	4. b
Vladka Mladenović	5. a
Karla Leban	5. b
Nina Kosovinc	OPB 1. a, neobv. izb. pr.: angleščina
Zvonka Rožanec	OPB 1. b
Bojana Polak Mijović	OPB 2. a
Tatjana Užnik	OPB 2. b
Nadja Ulcej	OPB 3. a in od 15.25 dalje tudi 4. a
Katja Gospeti	OPB 3. b in od 15.25 dalje tudi 4. b
Nika Kovačec, Natalija Lampič	OPB 4. a (do 15.25)

Tina Marjanović, Nina Bokalič	OPB 4. b (do 15.25)
Maruša Hribar	OPB 5. a. in 5. b (do 15.25)
Nika Žunič	OPB
Lorin Möscha	šport, neobv. izb. pr.: šport
Biljana Krumpak	šport, neobv. izb. pr.: šport
Janez Podgoršek	šport, OPB
Tina Marjanović	angleščina
Maruša Hribar	angleščina
Tanja Trpin Mandelj	angleščina
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbori
Natalija Lampič	OPB, neobv. izb. pr.: nemščina
Barbara Tacar	neobv. izb. pr.: umetnost
László Herman	neobv. izb. pr.: tehnika
Karin Starc	gospodinjstvo

9.1.2 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE, KI POUČUJEJO NA PREDMETNI STOPNJI

Učitelj	Poučuje	Razrednik
Nives Syed Mihelič	angleščina; izb. pr.: francoščina 1, 2, 3	6. a
Karin Starc	gospodinjstvo, biologija, vodja šolske prehrane; izb. pr.: sodobna priprava hrane	6. b
Lidija Stanič	slovenščina	7. a
Zdenka Ožinger Hrovat	slovenščina, domovinska in državljanska kultura in etika	7. b
Ines Štular	matematika; izb. pr.: klekljanje 1, 2 in 3	8. a
Danijela Jerina	geografija, zgodovina; izb. pr.: turistična vzgoja	8. b
Alenka Dražić	kemija, biologija; izb. pr.: poskusi v kemiji	9. a
Nina Zadel	fizika, matematika	9. b

Učitelj	Poučuje	Sorazrednik
László Herman	tehnika in tehnologija; izb. pr.: obdelava gradiv – les, umetne mase, kovine	6. a
Dalila Beus	glasbena umetnost, pevski zbor; izb. pr.: ansambelska igra	6. b
Tanja Trpin Mandelj	angleščina	7. a
Nina Hvala Klančič	matematika, tehnika in tehnologija	7. b
Natalija Lampič	zgodovina; izb. pr.: nemščina 1 in 2	8. a
Nina Bokalič	slovenščina, izb. pr.: gledališki klub	8. b
Barbara Tacar	likovna umetnost; izb. pr.: likovno snovanje 1, 2 in 3	9. a
Biljana Krumpak	šport; izb. pr.: šport za zdravje	9. b
Lorin Möscha	šport; izb. pr.: izbrani šport – nogomet	
Nika Kovačec	laborantka	
Sonja Vidrih	biologija, naravoslovje	
Janez Podgoršek	šport	
Maruša Hribar	angleščina	
Vlado Štribl	računalnikar, matematika; izb. pr.: urejanje besedil, računalniška omrežja	

Katarina Rigler Šilc	pomočnica ravnateljice, računalnikarka, izb. pr.: nemščina 3	
Katarina Podobnik	knjižničarka	
Mateja Juršević	učiteljica za dodatno strokovno pomoč	
Uršula Mavrič/Neža Mestek	psihologinja	
Medeja Gorup	socialna delavka	

9.2 OSTALI ZAPOSLENI

9.2.1 RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI

- | | |
|-------------------|---------------------------------|
| 1. Nina Demirović | tajnica |
| 2. Dragana Lakota | računovodkinja |
| 3. Metka Kumše | administratorka, knjigovodkinja |

9.2.2 ZAPOSLENI V KUHINJI

- | | |
|--------------------|------------------------------|
| 1. Snježana Matić | kuharica |
| 2. Slavica Lazikić | kuhinjska pomočnica |
| 3. Maruša Ališić | čistilka v dopoldanskem času |

9.2.3 TEHNIČNI DELAVCI

- | | |
|---------------------|---------------|
| 1. Peter Javornik | hišnik |
| 2. Zekija Alibegić | 50 % čistilka |
| 3. Božana Mikanović | čistilka |
| 4. Ajša Kličić | čistilka |
| 5. Vesna Bajrić | čistilka |
| 6. Dževada Hadžić | čistilka |

10 OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

10.1 OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE ŠOLE

Osnovne značilnosti devetletne šole so opredeljene z Zakonom o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) in s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/2013).

- Cilji vzgoje in izobraževanja so posodobljeni: poudarek je na vseživljenjskem učenju, trajnostnem razvoju z Unescovimi štirimi stebri izobraževanja, razvijanju pozitivne samopodobe učenca, vzgajanju za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic, razvijanje podjetnosti ...
- Obvezno šolanje traja devet let, otroci vstopijo v prvi razred s šestimi leti (v koledarskem letu, ko dopolnijo starost 6 let).
- Osnovna šola vpisuje otroke v 1. razred v mesecu februarju za naslednje šolsko leto.
- Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Šolsko leto se deli na 2 ocenjevalni obdobji.
- Osnovnošolsko izobraževanje se deli na tri vzgojno-izobraževalna obdobja. Prvo obdobje traja od 1. do 3. razreda. Drugo obdobje traja od 4. do 6. razreda. Tretje obdobje traja od 7. do 9. razreda.
- Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.
- V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.
- V 8. in 9. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v manjših učnih skupinah, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.
- Izbirni predmeti v tretjem triletju: učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov iz katerega koli sklopa, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.
- Neobvezni izbirni predmeti: učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7.,

8. in 9. razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko.
- Od 2. razreda naprej se izvaja prvi tuji jezik kot obvezni predmet za vse učence.
 - V 1. in 2. razredu osnovne šole se učenčevo znanje ocenjuje z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa s številčnimi ocenami.
 - Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.
 - Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
 - Pet delovnih dni pred konferenco učenci ne pišejo preizkusov znanja, razen v primerih ponovnega ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
 - Učenci lahko pisne izdelke pišejo le dvakrat v tednu in enkrat na dan. Trije pisni izdelki na teden so dovoljeni, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
 - Ponovitev ocenjevanja (13. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja): če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti. Ocena se vpiše v redovalnico po drugem ocenjevanju. Upošteva se boljša ocena. Učencu, ki je bil ocenjen samo enkrat, se upošteva dosežena ocena.
 - Znanja učenca, ki je iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja pri posameznem predmetu, se iz tega predmeta ne ocenjuje. Znanja učenca, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom, se iz teh predmetov ne ocenjuje.
 - Napredovanje: učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šolskem letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov.
 - Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisno obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev. Odločitev o ponavljanju sprejme učiteljski zbor.

- Popravni izpiti se izvajajo le v 3. obdobju:
 - v 7. in 8. razredu ima učenec popravni izpit, če je negativno ocenjen iz največ 2 predmetov (učenec ima v šolskem letu dva roka za popravljanje);
 - če popravnih izpitov učenec ne opravi, ponavlja razred;
 - v 9. razredu ima učenec lahko popravni izpit tudi iz več predmetov.
- V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika (angleščine). V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga v mesecu septembru določi minister. Izbrani predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Ledina opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2021/22, je geografija.
- Spričevala: splošni uspeh je ukinjen. OŠ izda učencem od 1. do 2. r. spričevala z opisnimi ocenami in učencem od 3. do 9. r. spričevala s številčnimi ocenami. Šola ob zaključku pouka učencu izroči obvestilo o njegovem sodelovanju pri interesnih in drugih dejavnostih šole.
- Otroci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do obveznega osnovnošolskega izobraževanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.
- Za učence, ki so na zdravljenju v bolnišnici, se lahko organizira pouk v bolnišnici.
- Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda (za učence s posebnimi potrebami pa do zaključka izobraževanja v OŠ).
- Šola s hišnim redom določi območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.
- Starši imajo pravico vpisati otroka v javno osnovno šolo ali v zasebno osnovno šolo s koncesijo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva. V drugo osnovno šolo lahko starši vpišejo otroka, če ta šola s tem soglaša.
- S predmetnikom se določijo izbirni predmeti, letno in tedensko število ur pouka posameznih obveznih in izbirnih predmetov, dnevi dejavnosti, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta. Šola pa lahko v posameznem razredu drugače razporedi tedensko število ur pouka posameznih predmetov (fleksibilni predmetnik).
- Z učnim načrtom se določijo vsebina predmetov, standardi znanj in cilji pouka pri predmetih.
- Možnost prehajanja med programi: učenci iz prilagojenih programov lahko določene predmete obiskujejo v redni šoli.

- Učenci s posebnimi potrebami: učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja. Ti učenci so glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje opredeljeni v zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.
- Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Šole tem učencem prilagodijo metode in oblike dela pri pouku ter jim omogočijo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.
- Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.
- Vzgojni načrt: z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev OŠ. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Pravila šolskega reda: na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Pri pripravi pravil šolskega reda sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.
- Vzgojni opomini: učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat.
- Šola lahko iz vzgojnih razlogov prešola učenca na drugo šolo brez soglasja staršev, če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ali če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

10.2 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

*Opomba: Oddelčna skupnost traja 1 šolsko uro, s čimer omogočamo boljšo komunikacijo med učenci in učitelji.

10.3 IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop.

Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri), so obvezna sestavina učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2021/22 bomo izvajali obvezne izbirne predmete 26 ur tedensko v 19 skupinah. 7 učencev je delno ali v celoti oproščenih obiskovanja izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole.

V 7. razredu so učenci izbrali: nemščino 1, francoščino 1, likovno snovanje 1, sodobna priprava hrane, klekljanje 1, obdelavo gradiv – les, računalništvo – urejanje besedil, šport za zdravje, izbrani šport – nogomet, ansambelsko igro, gledališki klub in turistično vzgojo.

V 8. razredu so učenci izbrali: nemščino 2, francoščino 2, likovno snovanje 2, sodobna priprava hrane, klekljanje 2, obdelavo gradiv – umetne snovi, računalništvo – multimedijo, poskuse v kemiji, šport za zdravje, izbrani šport – nogomet, ansambelsko igro, gledališki klub in turistično vzgojo.

V 9. razredu so učenci izbrali: nemščino 3, francoščino 3, likovno snovanje 3, sodobno pripravo hrane, obdelavo gradiv – kovine, računalništvo – računalniška omrežja, klekljanje 3, poskuse v kemiji, šport za zdravje, izbrani šport – nogomet, ansambelsko igro, gledališki klub in turistično vzgojo.

10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE TER ŠOLE V NARAVI

1. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. september 2021	Sprejem prvošolcev in gledališka igra	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	december 2021 (glede na epidemiološko sliko)	Ogled lutkovne predstave	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	15. marec 2022 (glede na epidemiološko sliko)	Koncert V dvorani gorskega kralja (Gallusova dvorana, CD)	5 €	D. Beus, M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	1. marec 2022 (glede na epidemiološko sliko)	Pust	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
Naravoslovni dnevi	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov	/	B. Krumpak, M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	15. november 2021 (glede na epidemiološko sliko)	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	februar 2022 (glede na epidemiološko sliko)	ŠVN (CŠOD Fara, Kočevje) Pogledam naokrog	/	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanić
Tehniški dnevi	september 2021	Računalniško opismenjevanje	/	V. Štribl, N. Kosovinc, M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	november 2021	Izdelovanje okraskov in voščilnic	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	februar 2022 (glede na epidemiološko sliko)	ŠVN (CŠOD Fara, Kočevje) Prostorsko oblikovanje	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
Športni dnevi	23. september 2021	Jesenski kros	/	J. Podgoršek, M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	januar 2022 (glede na epidemiološko sliko)	Zimski športni dan (drsanje)	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	februar 2022 (glede na epidemiološko sliko)	Pohod (CŠOD Fara, Kočevje)	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	maj 2022 (glede na epidemiološko sliko)	Pohod na Rožnik	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
	junij 2022	Elementarne igre	/	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić
Šola v naravi	9. februar–11. februar 2022 (glede na epidemiološko sliko)	ŠVN (CŠOD Fara, Kočevje)	85 €	M. S. Žvegla, N. Halič Porzio, V. Krizmanić

2. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	november 2021	Kamišibaj	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	december 2021	Ogled lutkovne predstave	naknadno	LGL, N. Rožnik, M. Krošelj
	15. 3. 2022	Koncert V dvorani gorskega kralja (Gallusova dvorana, CD)	5 €	D. Beus, N. Rožnik, M. Krošelj
	1. 3. 2022	Pust (izdelava kurenta)	/	N. Rožnik, M. Krošelj
Narav. dnevi	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov	/	N. Rožnik, M. Krošelj, B. Krumpak
	april 2022	Sadimo, sejemo	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	maj 2022	Travnik (ŠVN, Črmošnjice)	/	N. Rožnik, M. Krošelj, zunanji sodelavci CŠOD
Tehniški dnevi	september 2021	Računalniško opismenjevanje	/	N. Rožnik, M. Krošelj, V. Štribl, N. Kosovinc
	januar 2022	Igre nekoč	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	maj 2022	Izdelava makete	/	N. Rožnik, M. Krošelj
Športni dnevi	10. 9. 2021	Mini olimpijada	/	N. Rožnik, M. Krošelj, Športna zveza Ljubljana
	23. 9. 2021	Jesenski kros v Tivoliju	/	N. Rožnik, M. Krošelj, J. Podgoršek
	jan. ali feb. 2022	Zimski športni dan	/	N. Rožnik, M. Krošelj
	19. 5. 2022	Pohod ob Divjem potoku (ŠVN, Črmošnjice)	/	N. Rožnik, M. Krošelj, zunanji sodelavci CŠOD
	junij 2022	Pohod na Stari grad nad Kamnikom	naknadno – cena za železniško vozovnico	N. Rožnik, M. Krošelj
Šola v naravi	18. 5.–20. 5. 2022	CŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	85 €	N. Rožnik, M. Krošelj, zunanji sodelavci CŠOD

3. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	september 2021	Festival Bobri	/	T. Klančar, B. Kosirnik, MOL
	december 2021	Ogled predstave v LGL	naknadno	T. Klančar, B. Kosirnik, LGL
	1. 3. 2022	Pust	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	15. 3. 2022	Koncert V dvorani gorskega kralja (Gallusova dvorana, CD)	5 €	D. Beus, T. Klančar, B. Kosirnik
Narav. dnevi	september 2021	Ločevanje odpadkov	/	B. Krumpak, T. Klančar, B. Kosirnik
	oktober 2021	Na tržnici	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	11. 4. 2022	Pogledam naokrog (ŠVN)	/	T. Klančar, B. Kosirnik, učitelji CŠOD
Tehniški dnevi	30. 9. 2021	Računalniško opismenjevanje	/	V. Štribl, N. Kosovinc, T. Klančar, B. Kosirnik
	marec 2022	Ogled stalne razstave in učna ura naših dedkov in babic	5 €	T. Klančar, B. Kosirnik, Šolski muzej
	13. 4. 2022	Izdelava papirja (ŠVN)	/	T. Klančar, B. Kosirnik, učitelji CŠOD
Športni dnevi	9. 9. 2021	Mini olimpijada	/	T. Klančar, B. Kosirnik, Športna zveza Ljubljana
	23. 9. 2021	Kros v Tivoliju	/	J. Podgoršek, T. Klančar, B. Kosirnik
	januar 2022	Sankanje in igre na snegu ali drsanje	/	T. Klančar, B. Kosirnik
	12. 4. 2022	Kanuizem in lokostrelstvo (ŠVN)	/	T. Klančar, B. Kosirnik, učitelji CŠOD
	maj 2022	Pohod na Rožnik	/	T. Klančar, B. Kosirnik
Šola v naravi	11. 4.–13. 4. 2022	CŠOD Dom Jurček, Kočevje	85 €	T. Klančar, B. Kosirnik, učiteljici OPB, učitelji CŠOD
Program učenja plavanja	13. 6.–24. 6. 2022	Javni zavod Šport Ljubljana	/	Javni zavod Šport Ljubljana, B. Krumpak, T. Klančar, B. Kosirnik, učiteljici OPB

4. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	september 2021	Računalniško opismenjevanje	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, V. Štribl, N. Kosovinc
	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov: reciklažnica	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
	oktober 2021	Gradimo iz lesa	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
	16. junij 2022	Električni krog	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, Zavod 404
Kulturni dnevi	15. 3. 2022	Koncert V dvorani gorskega kralja (Gallusova dvorana, CD)	5 €	D. Beus,, D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
	februar–marec 2022	Po Prešernovih stopinjah, Kranj	vlak, vstopnina za muzej	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
	junij 2022	Kulturna dediščina Ptujkega polja	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
Narav. dnevi	september 2021	Naravna in umetna bivališča	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
	april 2022	Z znanjem do zdravja	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
	maj 2022	Ljubljansko barje	avtobus	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
Športni dnevi	23. 9. 2021	Jesenski kros	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, aktiv učiteljev športa
	januar 2022	Zimski športni dan – Vsak šolar na smuči	avtobus, smučarske karte	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, aktiv učiteljev športa
	april 2022	Projektni športni dan (gibanje v naravi)	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, aktiv učiteljev športa
	maj 2022	Pohod	avtobus	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan
	maj 2022	Pohod, vožnja s kanuji in druge športne dejavnosti	/	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, zunanji sodelavci CŠOD
Šola v naravi	18. –20. maj 2022	CŠOD Štrk, Ptuj	85 €	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, zunanji sodelavci CŠOD
Program učenja plavanja	27. 9. 2021 do 8. 10. 2021	Javni zavod Šport Ljubljana	/	Javni zavod Šport Ljubljana, B. Krumpak, D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, učiteljici OPB

5. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Tehniški dnevi	september 2021	Računalniško opismenjevanje	/	V. Mladenović, K. Leban, V. Štribl, N. Kosovinc
	marec 2022	Voda – naša dobrina	urbana	V. Mladenović, K. Leban
	junij 2022	Merjenje	/	V. Mladenović, K. Leban
	po dogovoru	Gonila	/	V. Mladenović, K. Leban
Kulturni dnevi	15. 3. 2022	Koncert V dvorani gorskega kralja (Gallusova dvorana, CD)	5 €	D. Beus, V. Mladenović, K. Leban
	april 2022	Po Prešernovih stopinjah	/	V. Mladenović, K. Leban
	maj 2022	Po poteh rimske Emone	/	V. Mladenović, K. Leban
Narav. dnevi	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov	/	V. Mladenović, K. Leban
	november 2021	GEOSS in Bogenšperk	avtobusni prevoz, vstopnina	V. Mladenović, K. Leban
	9. 2. 2022	Kraški rob	bus prevoz, vstopnina	K. Leban, sodelavci ČŠOD
Športni dnevi	september 2021	Veslanje, potapljanje	po dogovoru	B. Krumpak
	23. 9. 2021	Jesenski kros	/	športni pedagogi
	februar 2022	Zimski športni dan	avtobusni prevoz	J. Podgoršek, V. Mladenović, K. Leban
	po dogovoru	Planinski pohod na Rašico	avtobusni prevoz	V. Mladenović, K. Leban
	junij 2022	Športne igre	/	V. Mladenović, K. Leban
Šola v naravi	13.–17. 9 2021	Letna šola v naravi na Krku	okvirno 130 €	J. Podgoršek
Druge aktivnosti	oktober 2021–maj 2022	Kolesarski izpit	/	L. Herman, K. Leban

6. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 2. 2022	Jazz v živo: Etno (slovenske ljudske v jazzovski preobleki)	5 €	Big band RTV Slovenija, (Linhartova dvorana Cankarjevega doma, Ljubljana)
		Antični miti in junaške pripovedke z delavnico	5 €	Narodna galerija, Ljubljana
	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave		Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave v Kinodvoru (delni)		Aktiv TJA in FRA
Naravoslovni dnevi	6. 4. 2022	Arboretum Volčji potok	10 €	učitelj naravoslovja, sodelavci ČŠOD
	25. 4. 2022	Hrana – vonji in okusi	7,5 €	učitelji gospodinjstva in naravoslovja, zunanji izvajalci
	27. 5. 2022	Dan očarljivih rastlin		učitelji naravoslovja Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	16. 9. 2021	Origami (ŠVN)	/	razredniki
	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov	/	razredniki
	12. 10. 2021	Ročna izdelava papirja (6.a) – delni	/	N. Hvala Klančič, L. Herman
	13. 10. 2021	Ročna izdelava papirja (6.b) – delni		
	21. 3. 2022	Zelena energija in trajnostni razvoj (Zavod 404)	/	I. Herman, N. Hvala Klančič
	22. 6. 2022	Tehtanje in merjenje (delni)	/	N. Hvala Klančič, I. Štular, N. Zadel, V. Štribl
Športni dnevi	14. 9. 2021	Plavanje v ŠVN	/	B. Krumpak
	15. 9. 2021	Igre z žogo v ŠVN	/	B. Krumpak
	22. 10. 2021	Projektni športni dan	9 €	B. Krumpak
	18. 1. 2022 20. 1. 2022	Zimski športni dan	do 41 €	L. Möscha
	15. 4. 2022	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
Ekskurzija	5. 10. 2021	Ekskurzija v kraški svet Primorske in Notranjske	15–20 €	Vodja ekskurzije: D. Jerina
Šola v naravi	13.–17. 9 2021	Letna šola v naravi na Krku	okvirno 130 €	B. Krumpak

7. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 2. 2022	Jazz v živo: Etno (slovenske ljudske v jazzovski preobleki)	5 €	Big band RTV Slovenija, Linhartova dvorana
		Ogled Plečnikove hiše z vodstvom	5 €	Cankarjevega doma, Ljubljana, Mestni muzej – Plečnikova hiša, Ljubljana
	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave	naknadno	Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave – Kinodvor (delni)	naknadno	Aktiv TJA in FRA
Naravoslovni dnevi	9. 5. 2022	Raziskovanje ekosistemov in organizmov (ŠVN)	/	CŠOD Kavka
	10. 5. 2022	Lišaji kot bioindikatorji (ŠVN)	/	CŠOD Kavka
	11. 5. 2022	Preživetje v naravi (ŠVN)		CŠOD Kavka
Tehniški dnevi	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov	/	razredniki
	4. 5. 2022	Raziskovalna naloga – ulomki, odstotki in obdelava podatkov	/	I. Štular, N. Zadel, N. Hvala Klančič
	20. 6. 2022	Raziskovanje ploščin likov (Železniški muzej)	3 €	N. Hvala Klančič, L. Herman, I. Štular
	23. 6. 2022	Simetrija (ogled Ljubljane in delo v šoli)	/	I Štular, N. Hvala Klančič
Športni dnevi	14. 9. 2021	Orientacija	/	L. Möscha
	22. 10. 2021	Projektni športni dan	9 €	B. Krumpak
	18. 1. 2022	Zimski športni dan	do 41 €	L. Möscha
	20. 1. 2022			
	3. 3. 2022	Športni dan v ŠVN	/	J. Podgoršek
	15. 4. 2022	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
Šola v naravi	28. 2.–4. 3. 2022	Zimska šola v naravi (Kope, Lukov dom)	250 €	J. Podgoršek
ali CŠOD	9. do 11. 5. 2022	CŠOD Kavka	85 €	razredniki
Ekskurzija	24. 3. 2022	Celjska in Velenjska kotlina	15–20 €	D. Jerina

8. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 2. 2022	Jazz v živo: Etno (slovenske ljudske v jazzovski preobleki)	5 €	Big band RTV Slovenija, Linhartova dvorana Cankarjevega doma, Lj.
		Voden ogled stalne zbirke po Moderni galeriji »20. stoletje, kontinuitete in prelomi«	4 €	Moderna galerija Ljubljana
	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave	naknadno	Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave – Kinodvor (delni)	naknadno	Aktiv TJA in FRA
Naravoslovni dnevi	19. 4. 2022	Raziskovanje ekosistemov in organizmov (ŠVN)	/	CŠOD Vojsko
	20. 4. 2022	Lišaji – pokazatelji kakovosti zraka (ŠVN)	/	CŠOD Vojsko
	21. 4. 2022	Preživetja v naravi – zavetišča (delni, ŠVN)	/	CŠOD Vojsko
Tehniški dnevi	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov	/	razredniki
	20. 10. 2021	Merjenje	/	N. Hvala Klančič, I. Štular, N. Zadel
	22. 4. 2022	Seizmološka postaja (ŠVN)	/	razredniki, CŠOD
	21. 6. 2022	Preiskovalna naloga – Pitagora na kolesu (krog, premo in obratno sorazmerje, Pitagorov izrek, obdelava podatkov)	/	N. Zadel, I. Štular, N. Hvala Klančič
Športni dnevi	14. 9. 2021	Orientacija	/	L. Möscha
	22. 10. 2021	Projektni športni dan	9 €	B. Krumpak
	18. 1. 2022	Zimski športni dan	do 41 €	L. Möscha
	20. 1. 2022			
	15. 4. 2022	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	21. 4. 2022	Športni dan v CŠOD	/	razredniki, CŠOD
Ekskurzija	4. 5. 2022	Novomeška pokrajina	15–20 €	D. Jerina
Šola v naravi	19. 4. –22. 4. 2022	CŠOD Vojsko	120 €	razredniki, CŠOD

9. razred

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 2. 2022	Jazz v živo: Etno (slovenske ljudske v jazzovski preobleki) Mušičevi grički, konjički in gorski kотиčki v grafičnih tehnikah	5 € 5 €	Big band RTV Slovenija, Linhartova dvorana Cankarjevega doma, Lj. Narodna galerija, Ljubljana,
	Po dogovoru	Ogled gledališke predstave	naknadno	Aktiv SLJ
	Po dogovoru	Ogled filmske predstave – Kinodvor (delni)	naknadno	Aktiv TJA in FRA
Naravoslovni dnevi	3. 9. 2021	Panonski svet, panonska hiša in termalni vrelci (ŠVN)	/	D. Jerina, razredniki
	14. 3. 2022	Mikrobiologija in biotehnologija	7,5 €	učitelj biologije, zunanji izvajalec
	27. 5. 2022	Dan očarljivih rastlin	naknadno	učitelj biologije, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	2. 9. 2021	Izdelava glinenih izdelkov – lončarstvo (ŠVN)	/	D. Jerina
	30. 9. 2021	Ločevanje odpadkov	/	razredniki
	14. 4. 2022	Statistična obdelava podatkov	/	V. Štribl, I. Štular, N. Zadel
	14. 6. 2022	Robotika	/	razredniki, sorazredniki, V. Štribl
Športni dnevi	14. 9. 2021	Orientacija	/	L. Möscha
	22. 10. 2021	Projektni športni dan	9 €	B. Krumpak
	18. 1. 2022 20. 1. 2022	Zimski športni dan	do 41 €	L. Möscha
	15. 4. 2022	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	10. 6. 2022	Plavanje	3 €	B. Krumpak
Ekskurzija	2. 9.–3. 9. 2021	Ekskurzija v Prekmurje (dvodnevni raziskovalni tabor)	stroški vstopnin, bivanje, prevoz – na učenca okrog 32 €	Vodja ekskurzije: D. Jerina, razredničarki

10.5 MANJŠE UČNE SKUPINE

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K).

Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2021/22 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

- **4. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih slovenščini, od aprila dalje);
- **5. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini in angleščini
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tema predmetoma);
- **6. in 7. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom);
- **8. in 9. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
(vse ure čez vse leto).

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

10.6 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

NPZ bodo opravljali učenci 6. razreda iz slovenščine, matematike ter angleščine in učenci 9. razreda iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta (v šolskem letu 2021/22 iz geografije).

Nacionalno preverjanje znanja vodi Državni izpitni center – RIC, spletna stran: <http://www.ric.si/>.
Za izvedbo NPZ je na šoli odgovorna ravnateljica. Namestnica ravnateljice za NPZ je Medeja Gorup.

Datum	Dan	Aktivnost
1. 9. 2021	sreda	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. r. z nacionalnim preverjanjem znanja. Na OŠ Ledina je to geografija.
30. 11. 2021	torek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. r., ki bodo opravljali NPZ.
4. 5. 2022	sreda	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. r.
6. 5. 2022	petek	NPZ iz matematike za 6. in 9. r.
10. 5. 2022	torek	NPZ iz tretjega predmeta (za OŠ Ledina iz geografije) za 9. r. NPZ iz tujega jezika (angleščine) za 6. r.
31. 5. 2022	torek	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 9. r., seznanitev učencev z dosežki v 9. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
1. 6. 2022	sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
2. 6. 2022	četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. r. na RIC.
7. 6. 2022	torek	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 6. r. Seznanitev učencev z dosežki v 6. r. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. na RIC.
8. 6. 2022	sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. RIC.
9. 6. 2022	četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. r. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. r. RIC.
10. 6. 2022	petek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 9. r.
15. 6. 2022	sreda	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda.
16. 6. 2022	četrtek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. r.
24. 6. 2022	petek	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. razreda.

11 RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

11.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike.

Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom. Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in pogloblja več let. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

V šolskem letu 2021/22 bomo na OŠ Ledina izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- za prvošolce angleščino,
- za četrtošolce nemščino, umetnost in šport,
- za petošolce nemščino, tehniko in šport,
- za šestošolce nemščino, računalništvo in šport.

Nemščino in francoščino bomo za učence od 7. do 9. r. izvajali v obliki obveznih izbirnih predmetov.

11.2 PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2021/22 bo podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 5. razreda od 12.05 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 17.00.

Po 16.15 uri (druženo PB) se skupine zaradi manjšega števila otrok združujejo v dve skupini:

- učenci 1. in 2. razredov v učilnici št. 4/P oz. 6/P,
- učenci 3., 4. in 5. razredov v učilnici št. 6/P.

Če se zgodi, da starši/skrbniki izjemoma ne morejo priti po otroka pravočasno, sporočijo to na telefonsko številko **051 315 524** ali **031 559 632** na (dežurni učitelj na vhodu oziroma učitelj PB).

Če učencem ne uspe narediti domače naloge v času podaljšanega bivanja, jo morajo dokončati doma. Starši po prihodu po otroka počakajo na šolskem igrišču. Po prevzemu zadrževanje na igrišču ni

zaželeno. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole morajo starši uro odhoda otroka domov sporočiti učiteljem podaljšanega bivanja pisno in natančno po dnevih.

V času popoldanske učne ure in pouka športa, ki ga izvaja Janez Podgoršek, prevzem otroka ni mogoč. V prvem primeru gre za vidik kakovosti učne ure, v drugem pa za vidik varnosti.

V primeru zaostrenih epidemioloških razmer se bo podaljšano bivanje izvajalo v omejenem obsegu.

11.3 JUTRANJE VARSTVO

V šolskem letu 2021/22 bo jutranje varstvo organizirano za učence od 1. do 3. razreda (izjemoma tudi za učence 4. razreda) od 6.30 do 8.30 ure.

Od 6.30 do 7.30 bo potekalo JUV za vse prijavljene v učilnici št. 6/P.

Ob 7.30 se skupina zaradi večjega števila otrok razdeli v dve skupini:

- učenci 1. razredov gredo v učilnico št. 33/I. oz. 34/I.,
- učenci 2., 3. in 4. razredov ostanejo v učilnici št. 6/P.

Telefonska številka za nujna sporočila šoli v času jutranjega varstva je **051 315 524** (tajništvo oziroma dežurni učitelj na vhodu).

Če otrok ni vpisan v jutranje varstvo, pride v šolo po 8.15.

V primeru zaostrenih epidemioloških razmer se bo jutranje varstvo izvajalo v omejenem obsegu.

11.4 DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Za učence, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti, bo pri posameznih predmetih organiziran dodatni pouk. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja. Za identificirane nadarjene učence bodo ponujene dodatne vsebine v okviru rednega pouka, interesnih dejavnosti ter delavnice na posameznem področju (npr. likovnem).

V tem šolskem letu se bomo podrobneje osredotočili na delo z učenci z več potenciali, med drugimi tudi z identificiranimi nadarjenimi učenci od 6. do 9. razreda. Te učence bomo med letom usmerjali v raziskovalno delo in jih motivirali, da se udeležijo tekmovanj. V okviru pouka jim bomo ponudili tudi različne načine podajanja snovi ter možnosti usvajanja znanja, več medpredmetnega povezovanja ter skupinskega dela. Identificirani nadarjeni učenci bodo imeli svoja močna področja ter interese v okviru šolskih predmetov in obšolskih dejavnosti opredeljene v posameznem individualnem načrtu.

Ob koncu šolskega leta bodo učitelji 3. razreda podali svoj predlog učencev, ki na posameznem področju (splošno intelektualnem, vodstvenem, telesno gibalnem, glasbenem, likovnem ...) močno

odstopajo od svojih vrstnikov. Gre za evidentirane nadarjene učence na posameznih področjih. V 5. razredu se s soglasjem staršev evidentirane učence (iz 3. in 4. r.) tudi identificira. V identifikacijo sodi potrditev njihove nadarjenosti s strani učiteljskega zbora ter testiranje z dvema psihološkima testoma.

Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira šolska psihologinja Neža Mestek.

Opomba »F« v tem poglavju pomeni, da gre deloma za ure namenjene fleksibilni diferenciaciji.

a) Razredna stopnja

Na razredni stopnji bo dodatni pouk (Dod RP) organiziran za učence bolj v obliki odkrivanja in razvijanja močnih področij ter poglobljanja snovi v 2., 3., 4. in 5. razredu. Delno se bo izvajal v projektnem učnem delu, ki je na šoli že utečena oblika, delno pa kot delo z nadarjenimi učenci (DNU).

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
2. a	Dod RP	M. Krošelj	0,5
2. b	Dod RP	N. Rožnik	0,5
3. a	Dod RP	T. Klančar	0,5
3. b	Dod RP	B. Kosirnik	0,5
4. a	Dod RP	D. Mencinger	0,5
4. b	Dod RP	M. Kavčič Zupan	0,5
5. a	Dod RP	V. Mladenović	0,5
5. b	Dod RP	K. Leban	0,5

4,0

b) Predmetna stopnja

Na predmetni stopnji je dodatni pouk organiziran v obliki klasičnega dodatnega pouka (DOD), kjer se nadarjenim učencem pridružijo tudi ostali učenci, in kot delo z nadarjenimi učenci (DNU) pri naslednjih predmetih:

Dodatni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dod SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,5	F
6. r.	Dod MAT	I. Štular	0,5	F
6. r.	Dod TJA	N. Syed Mihelič	0,75	F
7. r.	Dod SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,75	F
7. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,25	
8. r, 9. r.	Dod SLO	L. Stanič	0,5	
8. r.	Dod TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r.	Dod KEM	A. Dražić	0,5	
8. r.	Dod FIZ	N. Zadel	0,5	
9. r.	Dod MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dod TJA	N. Syed Mihelič	0,5	

9. r.	Dod FIZ	N. Zadel	0,5	
				6,5

Nadarjeni učenci

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
RS	DNU ŠPO	J. Podgoršek	0,5
7. r.	DNU MAT	N. Hvala Klančič	0,5
8. r.	DNU MAT	N. Zadel	0,5
8. r. + 9. r.	DNU BIO	K. Starc	1
6.–9. r.	DNU GEO	D. Jerina	0,5
8. r. + 9. r.	DNU ZGO	N. Lampič	0,5
9. r.	DNU KEM	A. Dražić	0,5
PS	DNU SLO	K. Rigler Šilc	1,5
			5,5

Namen dodatnega pouka na predmetni stopnji je predvsem razvijanje učenčevih močnih področij, posebna skrb za nadarjene in priprava na tekmovanja.

Nadarjeni učenci lahko svoje sposobnosti razvijajo tudi pri interesnih dejavnostih ali na delavnicah.

Delo z nadarjenimi učenci na glasbenem področju:

Nadarjenim učencem bo učiteljica Dalila Beus ponudila dodatno pomoč in pouk solopetja, sestavo in vodenje vaj različnih komornih inštrumentalnih skupin, pomoč pri razumevanju glasbene teorije.

Delo z nadarjenimi učenci na likovnem področju:

Z nadarjenimi učenci bo učiteljica Barbara Tacar oblikovala mapo z izdelki – skicirko, ki jo bodo oblikovali v svojem prostem času in jo nosili v korekturo in konzultacijo k pouku likovne umetnosti.

Delo z nadarjenimi učenci na športnem področju:

- interesne dejavnosti s področja športa,
- tekmovanja s področja športa,
- sodelovanje na športnih prireditvah.

11.5 DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Tem učencem prilagajamo oblike in metode dela pri pouku ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo IDPP (Individualne delovne projekte pomoči). V letošnjem letu bomo predvidoma pripravili 13 IDPP, in sicer za 9 učencev razredne stopnje in 4 učencev predmetne stopnje.

Opomba »F« v tem in prejšnjem poglavju pomeni, da gre deloma za ure namenjene fleksibilni diferenciaciji.

a) Razredna stopnja

Dopolnilni pouk (Dop RP) se bo odvijal pred ali po rednem pouku, in sicer od 2. do 5. razreda devetletke. V 1. razredu se bo dopolnilni pouk devetletke izvajal v obliki notranje diferenciacije, kar bo možno, saj bosta v dopoldanskem delu pouka deloma prisotni dve učiteljici. Učencem z učnimi težavami nudimo posebno individualno ali skupinsko učno pomoč, ki je organizirana v okviru razširjenega programa iz fonda 0,5 na oddelek (ISP).

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
2. a	Dop RP	M. Krošelj	0,5	
2. b	Dop RP	N. Rožnik	0,5	
3. b	Dop RP	B. Kosirnik	0,5	
3., 4. r.	Dop TJA	T. Marjanović	1	F
4. a	Dop RP	D. Mencinger	0,5	
4. b	Dop RP	M. Kavčič Zupan	0,5	
5. a	Dop RP	V. Mladenović	0,5	
5. b	Dop RP	K. Leban	0,5	
5. r.	Dop TJA	M. Hribar	0,5	F

5,0**Učne težave**

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
1. ab	ISP	N. Halič Porzio	1
2. ab	ISP	M. Krošelj	0,5
3. ab	ISP	B. Kosirnik	0,5
4. ab	ISP	M. Kavčič Zupan	0,5
5. ab	ISP	K. Leban	0,5

3,0**b) Predmetna stopnja**

Na predmetni stopnji je dopolnilni pouk organiziran na klasičen način (Dop) in kot delo z učenci z učnimi težavami iz 0,5 (ISP – individualna ali skupinska učna pomoč) pri naslednjih predmetih:

Dopolnilni pouk

Razred	Predmet	Učitelj	Ure	Opombe
6. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
6. r.	Dop SLO	L. Stanič	1	F
6. r.	Dop MAT	I. Štular	1	F
7. r.	Dop SLO	L. Stanič	0,75	F
7. r.	Dop MAT	N. Hvala Klančič	1	F
7. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	1	delno F
8. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,75	
8. r.	Dop MAT	N. Zadel	1	
8. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
8. r.	Dop KEM	A. Dražić	0,5	

8. r.	Dop FIZ	N. Zadel	0,5	
9. r.	Dop SLO	Z. Ožinger Hrovat	0,75	
9. r.	Dop MAT	I. Štular	0,5	
9. r.	Dop TJA	T. Trpin Mandelj	0,5	
9. r.	Dop KEM	A. Dražić	0,5	
9. r.	Dop FIZ	N. Zadel	0,5	

11,0

Učne težave

Razred	Predmet	Učitelj	Ure
6. r.	ISP TJA	T. Trpin Mandelj	0,5

0,5

11.6 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali specialni pedagogi (odvisno od odločbe), koordinira pa Medoja Gorup, socialna delavka.

Za učence s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci in koordinatorica Medoja Gorup) pripravi individualiziran program. Nosilec individualiziranega programa je razrednik, koordinatorica poskrbi, da se strokovna skupina za vsakega učenca sestane 3-krat letno, program evalvira in ga po potrebi dopolni ter spremeni.

V šolskem letu 2021/22 je na šoli 30 učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Učencem je zagotovljenih skupaj 70 ur dodatne strokovne pomoči (DSP). 52 ur izvajajo specialne pedagoginje Mateja Juršević, Karin Franko, Ajda Krstulović in Branka Žnidaršič, 1 uro surdopedagoginja Alenka Peteh, 2 uri psihologinja Neža Mestek, 1 uro socialna delavka Medoja Gorup in 18 ur učitelji.

Za 2 učenca postopek usmerjanja še ni zaključen.

11.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

Pristojno ministrstvo na osnovi posebnih vlog izdaja soglasja k financiranju določenega števila ur dodatne strokovne pomoči za učence priseljence.

V začetku šolskega leta 2021/22 so se na šolo vpisali trije učenci iz tujine, in sicer dva iz Hongkonga in en iz Kosova. Dodatno pomoč za učence priseljence bodo potrebovali tudi trije učenci iz Eritreje, ki so se na OŠ Ledina vpisali v februarju 2021.

Za te učence bodo pripravljene Individualni delovni projekti pomoči (IDPP).

11.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesnim dejavnostim je namenjen čas pred in po pouku.

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2021/22 – mentorji učitelji šole

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
Unesco klub – srečanja predstavnikov	Nadja Ulcej, tim Unesco učiteljev	30	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.40–8.25, učilnica 27
Vesela šola	Vladka Mladenović	15	4.–9. r.	v dogovarjanju
Ročne spretnosti	Karla Leban	35	4. in 5. razred	glede na urnik
Bralna čajanka	Natalija Rožnik	35	2. razred	petek, učilnica št. 20
Klub zdravošolcev – srečanja predstavnikov	Lorin Möscha	30	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, sreda, 7.40–8.25, učilnica 42
Šolska skupnost in program Otroški parlament – srečanja predstavnikov	Tatjana Užnik	30	4.–9. r.	mesečno, glede na urnik, učilnica 48
Ekofrajerji – srečanja predstavnikov	Biljana Krumpak	10	1.–9. r.	vsaj 5 srečanj na leto, učilnica 43
Priprave na tekmovanje iz znanja geografije (DNU)	Danijela Jerina	17,5	6.–9. r.	sreda, A-teden, predura, učilnica 51
Priprave na tekmovanje za Ekokviz (DNU)	Danijela Jerina	17,5	6.–8. r.	sreda, A-teden, predura, učilnica 51
Priprave na tekmovanje iz znanja zgodovine (DNU)	Natalija Lampič	17,5	8.–9. r.	predura, učilnica 52
Zgodovinski krožek – projekt	Natalija Lampič	30	5.–9. r.	po dogovoru z učenci
Zamejska bralna značka	Danijela Jerina	po potrebi	9. r.	predura, učilnica 51
Mladinski pevski zbor	Dalila Beus	140 ur	6.–9. r.	ponedeljek, torek, sreda, četrtek: 8. ura, učilnica 50, ali na daljavo v dogovoru s pevci
Otroški pevski zbor	Dalila Beus	70 ur	3.–5. r.	torek 7. ura in petek 8. ura, učilnica 50
CICI zbor	Dalila Beus	35 ur	1.–2. r.	petek, 7. ura, učilnica 50
Solo petje	Dalila Beus	20 ur	6.–9. r.	po dogovoru z učenci učilnica 50
Kolesarski izpit	László Herman	35	5. r.	torek, predura; sreda, 8. ura, računalniška učilnica
Digitalna fotografija	László Herman	35	6.–9. r.	
Računalniški krožek	Vlado Štribl	35	4.–9. r.	četrtek, predura, računalniška učilnica
Angleška bralna značka	učiteljice	po	4.–9. r.	glede na urnik

Interesna dejavnost	Mentor	Obseg ur	Razred	Čas, prostor
	angleščine	realizaciji		
Nemška bralna značka	Natalija Lampič	Po dogovoru	5.–8. r.	po dogovoru z učenci, učilnica 52
Internationaler Kinder – und Jugendbuchwettbewerb 2022	Natalija Lampič	Po dogovoru	7.–8. r.	po dogovoru z učenci, učilnica 52
Logika	Ines Štular	35	3.–9. r.	september, oktober, junij
Francoska bralna značka	Nives Syed Mihelič	po realizaciji	7.–9. r.	glede na urnik
Ekobranje za ekoživljenje	RS: učitelji OPB PS: Sonja Vidrih	po realizaciji	1.–5. r. 6.–9. r.	med UPC, matične učilnice
Slovenska bralna značka	Katarina Podobnik, razredničarke na RS in učiteljice SLJ na PS.	po realizaciji	1.–9. r.	glede na urnik
Na krilih besed	Tatjana Klančar	35	3. razred	petek, predura, učilnica 24
Šolsko glasilo Ledina piše	Nina Bokalič	70	1.–9. r.	računalniška učilnica
Generacijsko glasilo	Biljana Krumpak Barbara Tacar	40	9. razred	po dogovoru

Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti v šolskem letu 2021/22

Interesna dejavnost	Izvajalec	Obseg ur	Razred	Prostor
Igre z žogo	Otroška košarkarska šola Ljubljana, Pavle Dornik	1-krat ali 2-krat tedensko	1.–2. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Košarka	Otroška košarkarska šola Ljubljana, Pavle Dornik	2-krat 1,5 ure na teden	2.–5. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Nogomet	Otroška nogometna šola, Sebastian Zalar	1-krat 2 uri na teden	1.–5. r.	velika telovadnica OŠ Ledina
Judo	Mala šola juda, Boštjan Pungrčan, Andrej Žerovnik	2-krat 1 uro na teden	1.–3. r.	srednja telovadnica OŠ Ledina
Taekwondo	Športno društvo Taekwondo klub Orient Zoran Zarič	2-krat 1 uro na teden	vsi	srednja telovadnica OŠ Ledina
Ples	Studio Ritem, Katarina Bajželj	1-krat 1 uro na teden	1.–5. r.	zrcalna dvorana Ledina
Gimnastika	Klub za ritmično gimnastiko Špica Urška Pregelj	1-krat 1 uro na teden	1.–3. r.	srednja telovadnica OŠ Ledina
Glasbena šola Vox	učitelji glasbene šole Vox	po dogovoru		po dogovoru
Glasbena šola Orfej	učitelji glasbene šole Orfej	po dogovoru		po dogovoru

12 NADSTANDARDNI PROGRAM

Na OŠ Ledina izvajamo bogat nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Evropski socialni sklad in donatorji.

Na razredni stopnji v oddelkih podaljšanega bivanja nadaljujemo s športnimi vsebinami, ki jih vodi športni pedagog. Projekt se je pokazal kot izredno uspešen za razvijanje motoričnih spretnosti in spodbujanje navdušenja za šport pri učencih, poleg tega pa služi kot animacija k zdravemu načinu življenja. Zelo je poudarjena tudi odgovornost do sebe in drugih zlasti pri skupinskih igrah.

V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi, razen letna (plavalna) šola v naravi za 5. razred. Slednja spada v obvezni program osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo. Izvedena bo za 6. razred (ker ni bila izvedena v 2020/21) in za 5. razred, obe na Krku.

Večina šol v naravi bo v domovih CŠOD, kar izvedbo nekoliko poceni. Iščemo kvalitetne, vendar cenovno čim bolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno ali v celoti pokrijemo stroške za šolo v naravi iz namenskih sredstev MIZŠ za sofinanciranje šol v naravi in iz sredstev šolskega sklada, delno tudi s humanitarno prireditvijo, na kateri zberemo denar za te namene.

Posamezne aktivnosti nadstandardnega programa se bodo izvedle, če bodo zdravstvene razmere to dopuščale.

Nadstandardni program za šolsko leto 2021/22 in financiranje:

Dejavnost	Financiranje
Šola v naravi za učence 1., 2., 3., 4., 7. in 8. r. (letna šola v naravi za 5. in 6. r. spada v obvezni program)	starši
Dvodnevna strokovna ekskurzija 9. r. v Prekmurje	starši, šola, razpis za sofinanciranje programov in projektov v MOL
Plavalni tečaj v 3. in 4. razredu, preverjanje znanja plavanja za 6. razred, tečaj plavanja za neplavalce v 7. razredu	MOL, Oddelek za šport
Dodatne ure športa v podaljšanem bivanju	MOL, MIZŠ
Vikend intenzivnih vaj zborov (CŠOD Burja, Portorož) od 4. 3. 2022 do 6. 3. 2022	starši
Nastopi pevskih zborov na revijah in na šoli	starši, šola
Zgodnje učenje nemškega jezika	nadstandardni program MOL
Tabor ali daljša ekskurzija za nadarjene učence	starši, šola
Sodelovanje učencev s francosko in madžarsko šolo	starši, šola
Sodelovanje v projektih (Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola)	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, starši, šola, Unesco ASPnet mreža
Različne akcije MOL: Novoletna krasitev Ljubljane, Zmajev karneval	razpis za dopolnilne dejavnosti MOL, šola
Dnevi dejavnosti po razredih in predvidenem stroškovniku	starši

Programi financirani iz sredstev EU (če bodo razpisi)	Evropski socialni sklad
Valeta	starši, šola
Aktivnosti v skladu z dogovorom s starši	starši

Šole v naravi v okviru nadstandardnega programa:

Razred	Čas	Kraj	Okvirna cena	Vodja, sodelujoči
1. r.	9. 2. 2022– 11. 2. 2022	CŠOD Dom Fara, Kostel	85 €	N. Halič Porzio, M. S. Žvegla, V. Krizmanič, učiteljici PB
2. r.	18. 5. 2022– 20. 5. 2022	CŠOD Dom Lipa, Črmošnjice	85 €	N. Rožnik, M. Krošelj, učiteljici PB, sodelavci CŠOD
3. r.	11. 4. 2022– 13. 4. 2022	CŠOD Dom Jurček, Kočevje	85 €	T. Klančar, B. Kosirnik, učiteljici PB, sodelavci CŠOD
4. r.	18. 5. 2022– 20. 5. 2022	CŠOD Štrk, Ptuj	85 €	D. Mencinger, M. Kavčič Zupan, učiteljici OPB, sodelavci CŠOD
7. r.	28. 2. 2022 – 4. 3. 2022	Zimska ŠVN	250 €	J. Podgoršek
Alternativa za 7. r.	9. 5. 2022– 11. 5. 2022	Dom Kavka, Kobarid	85 €	razredniki, sodelavci CŠOD
8. r.	19. 4. 2022– 22. 4. 2022	CŠOD Vojsko, Idrija	120 €	razredniki, sodelavci CŠOD
9. r.	2. 9. 2021– 3. 9. 2021	CŠOD Murska Sobota	32 €	D. Jerina, A. Dražić, N. Zadel

Opomba: Letna šola v naravi v 5. in 6. razredu (ker ni bila izvedena v 2020/21) spadata v obvezni program osnovne šole.

13 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

13.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

13.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

DATUM	TEKMOVANJE 2021/22
23. 9. 2021	Šolsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
16. 10. 2021	Regijsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
20. 10. 2021	Šolsko tekmovanje: Biologija, organizator Prirodoslovno društvo Slovenije
6. 11. 2021	Državno tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
9. 11. 2021	Interesno in selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – šolska raven, organizator ZRSS
11. 11. 2021	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
med 8.–12. 11. 2021 in 15.–19. 11. 2021	Šolsko tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
16. 11. 2021	Šolsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS
18. 11. 2021	Šolsko tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSS
7. 12. 2021	Šolsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS
8. 12. 2021	Šolsko tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
3. 12. 2021	Državno tekmovanje: Biologija, Prirodoslovno društvo Slovenije
9. 12. 2021	Interesno in selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – območna raven, organizator ZRSS
15. 1. 2022	Državno tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
22. 1. 2022	Državno tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
datum še ni znan	Tekmovanje iz kemijskih poskusov
17. 1. 2022	Šolsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
2. 2. 2022	Šolsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
12. 2. 2022	Interesno in selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – šolska raven, organizator ZRSS
16. 2. 2022	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 6. razred, organizator IATEFL
9. 3. 2022	Šolsko tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
10. 3. 2022	Šolsko tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija
16. 3. 2022	Državno tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSS
17. 3. 2022	Šolsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
10. 3. 2022	Državno tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSS
23. 3. 2022	Državno tekmovanje: Nemščina – 9. razred, organizator ZRSS
26. 3. 2022	Regijsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
29. 3. 2022	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 1.VIO (Mehurčki), organizator ZRSS
običajno april	Regijsko tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator
13. 4. 2022	Državno tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
12. 4. 2022	Državno tekmovanje: Angleščina – 6. razred, organizator IATEFL
običajno april	Regijsko tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS

2. 4. 2022	Državno tekmovanje: Geografija, organizator ZRSS
6. 4. 2022	Regijsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
14. 4. 2022	Regijsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
23. 4. 2022	Državno tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
običajno maj	Državno tekmovanje: Mladi tehniki, organizator ZOTKS
7. 5. 2022	Državno tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
21. 5. 2022	Državno tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
običajno maj	Državno tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS
19. 6. 2022	Državno tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija

13.1.2 TEKMOVANJA PO RAZREDIH

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA									
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje				x	x	x	x	x	x
Slovenska bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
MATEMATIKA									
Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje (Kenguru)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmovanje iz logike				x	x	x	x	x	x
FIZIKA									
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje								x	x
ASTRONOMIJA									
Tekmovanje iz znanja astronomije za Dominkovo priznanje								x	x
GEOGRAFIJA									
Tekmovanje iz znanja geografije						x	x	x	x
Zamejska bralna značka									x
ZGODOVINA									
Tekmovanje iz znanja zgodovine								x	x
KEMIJA									
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje								x	x
Tekmovanje iz kemijskih poskusov								x	x
BIOLOGIJA									
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje								x	x
TUJI JEZIK: ANGLEŠČINA									
Tekmovanje iz angleščine (ZRSS)									x
Tekmovanje iz znanja angleščine (IATEFL)						x	x	x	
Angleška bralna značka				x	x	x	x	x	x

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
IZBIRNI PREDMET: FRANCOŠČINA									
Tekmovanje v znanju francoščine									x
Francoska bralna značka							x	x	x
IZBIRNI PREDMET: NEMŠČINA									
Nemška bralna značka					x	x	x	x	x
IZBIRNI PREDMET: KLEKLJANJE									
Tekmovanje v klekljanju za priznanje Ivanke Ferjančič							x	x	x
Državno tekmovanje v klekljanju							x	x	x
ŠPORT									
Športni program Zlati sonček	x	x	x						
Kros (šolski)	x	x	x	x	x				
Kros (občinski)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, jesenski)						x	x	x	x
Atletika (dvoransko – kvalifikacije in finale)				x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, spomladanski)						x	x	x	x
Atletika (troboj)				x	x				
Popri – tekmovanje mladih podjetniških idej							x	x	x
Nogomet					x	x	x	x	x
Odbojka						x	x	x	x
Ljubljanski maraton	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA									
Tekmovanje mladih tehnikov						x	x	x	x
OSTALA TEKMOVANJA									
Bober – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja		x	x	x	x	x	x	x	x
Cici Vesela šola (MK)	x								
Vesela šola (MK)				x	x	x	x	x	x
Ekobranje za ekoživljenje (ekobralna značka)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ekokviz						x	x	x	
Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani	x	x	x	x					
Fotografsko tekmovanje						x	x	x	x
Mladinsko raziskovalno delo (MRD)							x	x	x

13.2 RAZISKOVALNO DELO

Aktiv TJA, FRA

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci sami izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Aktiv učiteljev ZGO, GEO

Terensko delo je načrtovano v okviru razpisanega tekmovanja.

Aktiv učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Aktiv učiteljev ŠPO

Raziskovalna naloga, v kolikor bodo učenci izkazali pripravljenost, da izpeljejo raziskovalno dejavnost in napišejo raziskovalno nalogo.

Ostali aktivni

Raziskovalno delo v okviru projektov in pouka, če bo priložnost.

13.3 NATEČAJI

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
LIKOVNI NATEČAJI									
7. Likfest (Pionirski dom, Ljubljana)				x	x	x	x	x	x
Likovni natečaj OŠ Šoštanj Likovni svet otrok						x	x	x	x
Bienale otroškega prostorskega oblikovanja Po Fabianijevih poteh, Štanjel		x					x	x	x
Likovni natečaj Mobilnost				x					
Likovni natečaj Igriva arhitektura				x					
Likovni in literarni natečaj Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo	x	x	x	x	x	x	x	x	x
LITERARNI NATEČAJI									
Razpisani med letom		x	x	x	x	x	x	x	x
KLEKLJARSKI NATEČAJI									
Klekljana čipka na Danskem							x	x	x
Različni klekljarski natečaji							x	x	x
FOTOGRAFSKI NATEČAJI									
Razpisani med letom					x	x	x	x	x
NATEČAJI, RAZPISANI MED LETOM	x	x	x	x	x	x	x	x	x

13.4 NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, NAR, GOS	GUM, LUM	ŠPO
NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST													
Gledališka predstava 4. a za prvošolčke na 1. šolski dan				X									
Zaključni nastop za starše				X	X								
Gledališka dejavnost							X			X		X	
Nastop šolskih pevskih zborov in glasbenikov na šolski prireditvi												X	
Zaključni koncert Ledina poje												X	
Zborovski Bum												X	
Nastop šolskih zborov po potrebi												X	
Ustvarjalno-športna delavnica za bodoče prvošolce						X							X
Prireditev ob koncu šolskega leta in obeležitev dneva državnosti								X	X				
Sodelovanje z Bolnišnično šolo na URI Soča		X											
Zmajev karneval, če ne bo med počitnicami												X	
4. Čipkarski festival v Ljubljani								X					
Objemi srce, reši življenje													X
Sodobni prijemi in metode pri poučevanju športa za razredni stopnji.													X
OSTALO													
Tehnična podpora na šolskih prireditvah								X					
PRILOŽNOSTNI NASTOPI IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST MED LETOM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Dejavnosti šole bomo predstavili tudi ob drugih priložnostih, ki se nam pogosto ponudijo med letom in jih ne moremo načrtovati vnaprej.

Šolo bodo ob predstavitvah svojega dela in svojih programov predstavljali vsi razvojni učitelji in vodje študijskih skupin kot tudi mentorji študentom s Pedagoške fakultete, mentorji pripravnikom, vsi učitelji in učenci ter vsi delavci šole s svojim dobrim in odgovornim delom.

13.5 OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV

Čas	Priložnost	Vodja
8. september	mednarodni dan pismenosti	aktiv SLJ in Katarina Podobnik
21. september	mednarodni dan miru	projektni tim Unesco šole; obeležitev v vseh oddelkih šole
26. september	svetovni dan jezikov	obeležitev pri pouku (aktiv TJA-FR)
29. september	svetovni dan srca	razredniki, Karin Starc
oktober	teden otroka	na oddelčnih skupnostih, v posameznih oddelkih PB
4. oktober	svetovni dan varstva živali	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
5. oktober	mednarodni dan učiteljev	Marija Valenčak, Nina Zadel
9. oktober	dan duševnega zdravja	Lorin Möscha in tim Zdrave šole
16. oktober	svetovni dan hrane	Karin Starc, Sonja Vidrih, učiteljice RAP
17. oktober	svetovni dan boja proti revščini	Karla Leban, obeležitev na Unescovem panoju
31. oktober	dan reformacije	Natalija Lampič, radijski program
16. november	mednarodni dan strpnosti	projektni tim Unesco šole; obeležitev v vseh oddelkih šole
18. november	svetovni dan filozofije	Tatjana Užnik, obeležitev na Unescovem panoju
1. december	dan boja proti AIDSU	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
10. december	dan človekovih pravic	projektni tim Unesco šole
26. december	dan samostojnosti in enotnosti	Danijela Jerina, radijski program
december	božično-novoletni prazniki	učitelji OPB
8. februar	slovenski kulturni praznik	projektni tim Kulturne šole
21. februar	svetovni dan maternih jezikov	Natalija Lampič, obeležitev na Unescovem panoju
8. marec	mednarodni dan žena	obeležitev na oddelčnih skupnostih
21. marec	dan boja proti rasizmu	svetovalna služba
21. marec	dan poezije	projektni tim Unesco in Kulturne šole; obeležitev v vseh oddelkih šole
22. marec	dan voda	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, Ekošola
25. marec	materinski dan	obeležitev v OPB
2. april	dan otroške knjige	učiteljice RAP, Katarina Podobnik
7. april	dan zdravja	učiteljice RAP in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
22. april	dan Zemlje	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS, učiteljice RAP in OPB (razstava Ekobranje za ekoživljenje)
23. april	svetovni dan knjige	Katarina Podobnik in aktiv SLJ, tim Kulturne šole, Unescov projekt Menjaj branje in sanje
27. april	dan upora proti okupatorju	Danijela Jerina
1. in 2. maj	praznik dela	Natalija Lampič, Danijela Jerina
maj	dan soseda Četrtna skupnosti Center	projektni tim Kulturne šole
8. maj	dan Rdečega križa	Janez Podgoršek in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS

15. maj	dan družine	razredne učiteljice
20. maj	dan čebel	Ekošola
5. junij	svetovni dan okolja	projektni tim Unesco šole; obeležitev v vseh oddelkih šole
8. junij	svetovni dan oceanov	projektni tim Unesco šole; obeležitev v vseh oddelkih šole
24. junij	proslava pred dnevom državnosti	Obeležitev dneva državnosti (Natalija Lampič)

13.6 RAZSTAVE

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ, NEM, DKE	MAT, FIZ, TIT, RAČ	ZGO, GEO	TJA, FRA	BIO, KEM, GOS	GUM, LUM	ŠPO
Razstave izdelkov učencev v učilnicah	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Razstava v jedilnici (jesensko, novoletno in pomladno okraševanje)						x							
Priložnostne razstave pred kabinetom učiteljev ŠPO in v drugih prostorih šole													x
Razstavljeni klekljani izdelki na panojih na stopniščih								x					
Priložnostne razstave v pritličju					x								
Priložnostne razstave v 1. nadstropju	x	x	x	x	x	x							
Priložnostne razstave v 2. nadstropju					x			x				x	
Priložnostne razstave v 3. nadstropju									x		x	x	
Razstave ob večjih šolskih prireditvah	x	x	x	x	x	x					x	x	
Razstava ob mednarodnem dnevu miru (21. 9. 2021)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Razstava ob mednarodnem dnevu strpnosti (16. 11. 2021)	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
Razstava ob svetovnem dnevu maternih jezikov (21. 2. 2022)				x			x		x				
Razstava ob svetovnem dnevu poezije (21. 3. 2022)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	
Razstava ob svetovnem dnevu okolja (5. 6. 2022) in svetovnem dnevu oceanov (8. 6. 2022)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Razstava na PK in URI Soča		x											
Razstava na Tekmovanju mladih tehnikov								x					
Razstava Ekobranje za ekoživljenje						x							
Razstava klekljanih čipk								x					
Razstava ob EKO dnevu								x					
Ekozrno											x		
Tradicionalni slovenski zajtrk											x		

13.7 ŠOLSKA SKUPNOST

ŠOLSKA SKUPNOST spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli – predstavniki oddelkov razpravljajo o življenju na šoli, oddelčnih problemih, načrtujejo različne akcije, ukrepe. Sklepe posredujejo oddelčnim skupnostim.

OTROŠKI PARLAMENT razpravlja na določeno temo v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Ljubljana. V redni program ga vključujemo kot obliko vzgoje za demokracijo in je prostor za javno izražanje otroških mnenj o vprašanjih, ki zadevajo odraščanje in vključevanje v življenjsko okolje.

Letošnja tema že 32. otroškega parlamenta ostaja tretje leto zapored: MOJA POKLICNA PRIHODNOST.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola, mednarodno sodelovanje. Posebno skrbno se bodo v okviru šolske skupnosti pripravljali na program ZPMS Otroški parlamenti.

Šolska skupnost se bo sestajala enkrat na mesec, tako da bodo učenci sproti obveščeni o vseh dejavnostih, ki potekajo na šoli, in aktivno vključeni v dogajanje.

Šolsko skupnost v šolskem letu 2021/22 vodita ravnateljica Marija Valenčak in Tatjana Užnik, mentorica za razredno in predmetno stopnjo.

14 PROJEKTI

14.1 OŠ LEDINA – UNESCO ŠOLA



OŠ Ledina se je leta 1997 z vključitvijo v ASPnet Unescovo mrežo šol pridružila veliki družini šol, ki vzgojo in izobraževanje postavljajo na temelje znamenitih štirih Delorsovih stebrov:

- UČIM SE, DA VEM,
- UČIM SE, DA ZNAM DELATI,
- UČIM SE, DA SE UČIM SOBIVATI – ŽIVETI V SOŽITJU S SEBOJ IN DRUGIMI,
- UČIM SE, DA SE UČIM BITI – RAZVIJATI, OHRANJATI IN KULTIVIRATI SVOJ JAZ.

Unescov program izobražuje za življenje, saj poleg osmišljenega znanja posveča skrb osebnostnemu razvoju, kar učencem in učiteljem v hitro spreminjajočem se svetu omogoča bolj kakovostno življenje. Znanje ima vrednost in postaja cenjena vrednota šole, ko znamo z njim ravnati za dobro lastne osebnosti in ljudi, s katerimi živimo in delamo. Odprtost in spodbujanje k sožitju sta dva izmed glavnih ciljev, h katerim stremijo UNESCO šole po vsem svetu.

Cilji Unesco šole se tesno prepletajo s cilji Ekošole, Zdrave, Kulturne in Simbioza šole. Tudi v šolskem letu 2021/22 bodo vodilne teme:

- svetovni problemi in vloga Združenih narodov pri njihovem reševanju,
- izobraževanje za trajnostni razvoj,
- mir in človekove pravice,
- medkulturno učenje,
- demokracija, enakopravnost spolov,
- globalno učenje, varovanje okolja,
- spodbujanje kreativnosti, medkulturni dialog, kulturna dediščina.

Pozornost bomo posvečali tudi naslednjim temam: enake možnosti, krepitev strpnosti, sprejemanje imigrantov in problemi staranja prebivalstva.

Prizadevali si bomo:

- uresničevati Delorsove stebre v izobraževanju za 21. stoletje skozi projekte šol v mreži UNESCO ASP;
- spodbujati širjenje učnega prostora (povezave znotraj šol oz. zavodov z domačim krajem, s sestrskimi šolami doma in v svetu ...);
- delovati na področju mednarodnega sodelovanja.

Na ravni šole bomo obeležili mednarodni dan miru (september 2021), svetovni dan poezije (marec 2022), svetovni dan okolja ter svetovni dan oceanov (junij 2022) in pripravili razstavo likovnih in tudi literarnih del na šolskih hodnikih.

V okviru Unesco šole deluje **Unescov klub**, v katerega je vključen celotni projektni tim učiteljev; ta se vključuje v vse Unescove dejavnosti na šolski, nacionalni in mednarodni ravni in skrbi za obeleževanje mednarodnih dni in let. V šolskem letu 2021/22 Unescov klub ne bo deloval, saj se zaradi epidemioloških razmer člani Unesco kluba ne smejo srečevati.

Unesco je na naši šoli način življenja. Za udejanjanje Unescovih vrednot je OŠ Ledina za leto 2005 prejela Plaketo glavnega mesta Ljubljane.

Naša šola se vključuje v naslednje ASPnet projekte Unescovih šol:

- Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja (krovni Unescov projekt naše šole),
- Meja – naša zgodovina in naša evropska prihodnost,
- Pozdrav ptic miru,
- Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti,
- Moder stol – nekdo misli nate,
- Z odra na oder,
- Učenec poučuje,
- Menjaj branje in sanje,

Predviden vodilni dogodek ASPnet v letu 2021 za mlade (srečanje učencev in dijakov vseh šol ASPnet) je zaradi epidemioloških razmer prestavljen.

Sodelovanje v drugih projektih:

- projekt Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo (sodelovanje z Izobraževalnim centrom Eksena),
- dobrodelni prostovoljni programi za otroke Za otroški nasmeh, Otroci za otroke, Drobtinica ter podporni program UP – učna pomoč ter psihosocialna podpora družinam (sodelovanje z Rdečim križem Slovenije),
- nagradna ekskurzija na Dunaj za učence nemškega jezika.

Predvidene razstave v šoli (poleg obeležitev na panoju Unesco šole):

- razstava ob mednarodnem dnevu miru,
- razstava ob mednarodnem dnevu strpnosti,
- razstava ob svetovnem dnevu maternih jezikov,
- razstava ob svetovnem dnevu poezije,
- razstava ob svetovnem dnevu okolja in svetovnem dnevu oceanov.

Usmeritev Unesca znotraj šole:

- aktivnost šole pri uresničevanju vodilnih tem Unesca,
- obeležitev mednarodnih dni,
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, dobrodelnimi organizacijami,
- sodelovanje z BŠO,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- oblikovanje Unescovega panoja,
- razstave na šoli (ob mednarodnem dnevu miru, mednarodnem dnevu strpnosti, svetovnem dnevu maternih jezikov, svetovnem dnevu poezije, svetovnem dnevu okolja),
- priložnostni projekti, akcije in natečaji.

Unesco ASPnet projekt Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja

(spletna stran: <http://www.o-ledina.si/strani/126/dobre-vesti-iz-nase-sole-in-nasega-mesta>)

V šolskem letu 2021/22 bomo:

- sodelovali na srečanju gledaliških skupin (OŠ Leona Štuklja v Mariboru);
- sodelovali z Mestno občino Ljubljana;
- raziskovali in ustvarjali na temo vrednot v luči vseživljenjskega učenja;
- pričeli z novo temo »Vrednote v luči vseživljenjskega učenja«;
- sodelovali na Taboru ustvarjalcev dobrih vesti (Osnovna šola XIV. divizije Senovo);
- sodelovali na natečaju za otroško in mladinsko knjigo v Schwanenstadtu.

V okviru projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta potekajo mnoge Unescove aktivnosti v smislu medšolskega sodelovanja šol v domovini in tujini. Šole izmenjujejo svoja dogajanja preko IKT, videokonferenc, sodelovanja pri spletnem časopisu, natečaja in srečanj v živo: na tradicionalnem enodnevnem srečanju v enem izmed slovenskih krajev, na srečanju otroških gledaliških skupin Z odra na oder na OŠ Leona Štuklja v Mariboru (samostojni Unescov projekt), na medmestni izmenjavi učencev in na tridnevnem taboru na Senovem, ki ga organizira OŠ XIV. divizije Senovo za vse sodelujoče šole na isto temo (v okviru samostojnega Unescovega projekta Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti). Na taboru bomo predstavili knjigo »Plastika v okolju in umetnosti«.

V okviru projekta bodo učenci raziskovali izbrano tematiko, ustvarjali in soustvarjali na to temo in predstavili svoja prizadevanja na poljubnem področju delovanja, ki vodi k boljšemu razumevanju med ljudmi, spoštovanju sebe in drugih, varovanju okolja, raziskovanja in umetnosti. Svoje delo bodo predstavili drugim šolam kot primer uspešne prakse za poglobljanje in utrjevanje Unescovih ciljev skozi štiri stebre izobraževanja.

V šolskem letu 2021/22 bodo učenci aktivno raziskovali in pripravljali likovno, fotografsko in literarno gradivo o svoji uspešni praksi. Z zbranim gradivom bodo prispevali k izmenjavi ugotovitev in izkušenj s svoje šole.

Skozi besedo in likovni motiv bodo udeleženci iskali, kaj se v šoli in okolici dogaja tudi glede na aktualne Unescove teme: izobraževanje za trajnostni razvoj, okolje, gozdovi, vode, zdrav način življenja, vrednote, zbliževanje kultur, otrokove pravice, mir, medkulturno učenje, vloga ZN pri reševanju svetovnih problemov.

Projektni tim Unesco šole

Člani:

- Bojana Polak Mijović (vodja Unesco ASPnet središča za osrednjo Slovenijo, šolska koordinatorica projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja), učiteljica slovensčine in učiteljica v OPB,
- Nina Hvala Klančič (namestnica vodje Unesco ASPnet središča za osrednjo Slovenijo), učiteljica matematike, tehnike in tehnologije,
- Barbara Kosirnik (vodja Unesco ASPnet projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja), učiteljica razrednega pouka,
- Tatjana Klančar (namestnica šolske koordinatorice projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja), učiteljica razrednega pouka)

- Nina Bokalič, učiteljica slovenščine in učiteljica v OPB,
- Katja Gospeti, učiteljica v OPB,
- Natalija Halič Porzio, učiteljica razrednega pouka,
- László Herman, učitelj tehnike in tehnologije in izbirnega predmeta obdelava gradiv – les, umetna mase, kovine,
- Nina Kosovinc, učiteljica v OPB
- Nika Kovačec, učiteljica v OPB, laborantka,
- Vera Krizmanić, vzgojiteljica,
- Natalija Lampič, učiteljica zgodovine, nemškega jezika in učiteljica v OPB,
- Karla Leban, učiteljica razrednega pouka,
- Tina Marjanović, učiteljica angleščine in v OPB,
- Vlado Štribl, učitelj matematike, računalnikar,
- Tanja Trpin Mandelj, učiteljica angleškega jezika,
- Ljubica Kosmač, zunanja sodelavka, prostovoljka.

Šolska koordinatorica: Nadja Ulcej, učiteljica v OPB

14.2 UNESCO ASPnet SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO

Prva ASPnet, pogosto imenovana UNESCO mreža šol, je bila ustanovljena leta 1953. Ustanovljena je bila z namenom, da poveže čim več ljudi in jih poveže z aktivnostmi, ki so usmerjene v razvoj izobraževanja za mednarodno razumevanje in sodelovanje. Danes je to globalna mreža z več kot 11000 vzgojno-izobraževalnimi zavodi v več kot 180 državah in OŠ Ledina je 14. maja 2004 postala eno od desetih Unesco ASPnet središč v Sloveniji.



Središče ASPnet za osrednjo Slovenijo združuje že 20 zavodov, med katerimi so vrtci, osnovne šole in srednje šole in prav ta raznolikost ter pestrost generacij središče še dodatno bogati in nam daje možnosti, da smo aktivni na mnogih področjih. Zavodi sodelujemo v nacionalnih in mednarodnih projektih, preko katerih uresničujemo naše skupne cilje.

Tudi v prihajajočem šolskem letu bo naše središče povezovalo tako koordinatorje kot učence Unescovih zavodov ter se trudilo, da bodo ideje Unesca živele še naprej.

Vodja Središča ASPnet za osrednjo Slovenijo: Bojana Polak Mijović

14.3 ZDRAVA ŠOLA



OŠ Ledina je od leta 1998 vključena v slovensko mrežo zdravih šol, ki jo koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje.

V projekt Zdrave šole so vključeni učenci, učitelji, strokovni delavci šole, starši in zunanji sodelavci. Za doseg dvanajstih ciljev zdrave šole na šoli izvajamo različne dejavnosti. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, izvajamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano ter pijačo. Posebno skrb v naslednjem šolskem letu želimo posvetiti dejavnostim, ki so tesno povezane s skrbjo za lastno zdravje.

Prednostna naloga Zdrave šole v šolskem letu 2021/22 je nadaljevanje vseh uspešno izvedenih projektov.

Predstavniki oddelčnih skupnosti se bodo, če bo zdravstveno stanje v Sloveniji dovoljevalo, mesečno srečevali v Klubu zdravošolcev.

Rdeča nit Zdravih šol v šolskem letu 2021/22 je MI VSI ZA LEPŠI (BOLJŠI) JUTRI.

Prednostne naloge v šolskem letu 2021/22 bodo:

1. delavnice za lepši (boljši) jutri kolektiva,
2. sodelovanje z oddelki bolnišničnih šol,
3. sodelovanje z URI Soča,
4. aktivna udeležba z lastnim strokovnim prispevkom na mednarodnih konferencah in nacionalnih posvetih

Tim Zdrave šole sestavljajo:

Lorin Möscha, Sonja Vidrih, Medeja Gorup, Alenka Dražić Zdenka Ožinger Hrovat, Dragica Mencinger, vodja prehrane Karin Starc, psihologinja Uršula Mavrič, zobozdravnica Alenka Ivančič in zdravnica Darja Srakar Rus

Koordinatorica za razredno stopnjo: Dragica Mencinger

Vodja projekta Zdrava šola: Lorin Möscha

14.4 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Na OŠ Ledina že tradicionalno vključujemo ekološke vsebine v učni proces in dneve dejavnosti, saj smo že od leta 2000 vključeni v mednarodni projekt Ekošola kot način življenja.



Glavni cilj slovenske Ekošole je vzgoja otrok in mladostnikov, da bi jim skrb za okolje in naravo postala del življenja. S tem širimo okoljsko ozaveščenost na šoli in seveda tudi izven nje. Posvetili se bomo ločevanju odpadkov, obeleževanju posameznih dnevor z ekološko vsebino (dan Zemlje, dan voda, dan sonca, dan čebel ...), razvijanju pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoči pri odpravi revščine ter racionalni rabi naravnih virov energije.

V okviru projekta Ekošola kot način življenja spodbujamo povezavo znanja z okoljsko ozaveščenostjo s ciljem **Kaj lahko JAZ SAM, kaj lahko VSI SKUPAJ storimo za boljše življenje.**

V letošnjem šolskem letu bo naša glavna naloga ozaveščanje o pravilnem ločevanju odpadkov na ravni cele šole.

Z razvijanjem kritičnega mišljenja, raziskovanja in razmišljanja o učnih vrednotah želimo v duhu trajnostnega razvoja v vzgoji in izobraževanju spreminjati miselne vzorce, da se bo učenec v življenjskih okoliščinah lahko samostojno in kompetentno odločal. Ekošola kot način življenja je celosten program šole, ki skozi vse leto s konkretnimi projekti in aktivnostmi uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Projekti, v katere se aktivno vključujejo lokalna skupnost in podjetja, so lahko odlično dopolnilo na poti k uresničevanju ciljev.

Cilji, ki jih uresničuje program Ekošola kot način življenja:

- vzgoja za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko predelane hrane, pitniki na šolskih hodnikih, gibanje ...),
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovanje med ekošolami doma, v okviru EU in širše.

Sodelovali bomo v projektih:

Ekobranje za ekoživljenje, ločevanje odpadkov, ekokviz, shema šolskega sadja, zbiralna akcija papirja, ozaveščevalne akcije (pokrovčki, kartuše in tonerji, baterije ...), podnebne spremembe, čistilne akcije, itd.

Izvedli bomo tudi aktivnosti:

- ustvarjanje iz odpadnega materiala,
- planinski krožek,
- rekreativni odmori na šolskem igrišču,
- ogled vodnega zajetja,
- dejavnosti, razpisane tekom šolskega leta,
- obeleževanje dneva Zemlje, dneva voda, dneva čebel ...

V primeru šolanja na daljavo bomo skušali naše aktivnosti prenesti tudi v domove vseh naših otrok. Tako kot smo to počeli tudi sedaj, se bomo veliko poigravali z odpadnimi materiali, pripravljali zdrave obroke, povečevali samooskrbo, ipd.

V okviru projekta **Ekošola kot način življenja** potekajo različne dejavnosti, s katerimi širimo okoljsko ozaveščenost, vključevanje ekovsebin v najrazličnejše dejavnosti, obeleževanje mednarodnih dni (dan voda, dan Zemlje, dan čebel in mednarodnega dneva varstva okolja) in sodelovanje na različnih šolskih ter drugih prireditvah. O svojem delovanju bomo seznanjali javnost preko razstav na eko panoju, raziskovalnih nalog ter člankov na šolski spletni strani.

V okvir projekta Ekošola kot način življenja sodijo tudi šole v naravi, kjer se učenci – nekateri edino tam – učijo živeti v sožitju z naravnim okoljem, kolikor je pač to danes še mogoče.

Na šoli bo deloval **Klub ekofrajerji**, v katerega bodo vključeni razredni eko predstavniki. Le-ti se bodo občasno sestajali pred poukom. Vsi oddelki bodo med letom izvedli učne vsebine z ekološkimi vsebinami.

K ciljem ekošole pripomoremo vsi učenci in vsi delavci šole, kar je opaziti skozi vsakoletno prizadevno pridobivanje zelene zastave, katera ponosno krasi vhod v našo šolo.

V ožjem timu sodelujejo: Barbara Tacar, Janez Podgoršek, Monika Krošelj, Zvonka Rožanec, Nina Zadel, Karin Starc, Tatjana Užnik, Biljana Krumpak, Nina Kosovinc, Vlado Štribl, Danijela Jerina, Tina Marjanović, Maruša Hribar, Natalija Rožnik in Vladka Mladenović.

Koordinatorica v bolnišničnih šolskih oddelkih: Alenka Prevec

Vodja projekta: Biljana Krumpak



14.5 KULTURNA ŠOLA

Osnovna šola Ledina je 23. junija 2014 prejela prvi naziv Kulturna šola za obdobje 2014–2017, septembra 2014 pa tudi naziv **Najboljša kulturna šola leta 2014 v Sloveniji**. Ta naziv si je prislužila z izredno širokim in vsebinsko bogatim delovanjem na področju kulturnega udejstvovanja, in sicer predvsem na področju glasbene, likovne, literarne, fotografske, klekljarske in gledališke dejavnosti.

Izjemno bogato in raznoliko kulturno življenje na OŠ Ledina se zrcali že na šolskih hodnikih, v organizaciji in izvedbi kulturnih dni, na prireditvah za starše, na nastopih pevskih zborov, na uprizoritvah gledaliških iger; sprotno kulturno udejstvovanje in odlične uvrstitve ter odzive pa si lahko preberete na spletnih straneh naše šole med Naj dogodki.

Upravičeno smo ponosni tudi na fotografsko in likovno dejavnost, saj se fotografije in likovni izdelki naših učencev razstavljajo po različnih ustanovah po Sloveniji in tudi izven naših meja ter posegajo po

najvišjih priznanjih. Naša šola pa se od preostalih mestnih šol loči tudi po bogati klekljarski tradiciji in to ji daje še dodatno vrednost.

V zadnjih letih je OŠ Ledina zasijala tudi na literarnem področju. Izšle so številne knjige ledinskih učencev, ki so bile nagrajene tudi zunaj slovenskih meja. Vsako leto izidejo tudi različna glasila, npr. Ledina piše, generacijsko glasilo devetošolcev in več oddelčnih glasil. Učenci sodelujejo na različnih natečajih.

OŠ Ledina sodeluje tudi z bolnišničnimi šolskimi oddelki, četrtno skupnostjo, sosednimi OŠ in kulturnimi ustanovami. Tako na RS kot tudi na PS se učitelji trudimo, da pripravimo in izvedemo kakovostne in raznolike kulturne dneve.

V projektu Kulturne šole učenci spoznavajo nove domišljajske svetove, krepijo zavest o svojem položaju v družbi, skrbijo za sočloveka, krepijo občutek za timsko delo, odgovornost in nenazadnje tudi za lastno samopodobo.

V šolskem letu 2021/2022 bomo izvedli naslednje aktivnosti:

- Ponovno pridobivanje/**podaljšanje naziva »Kulturna šola«**.

- **Obeležitve državnih praznikov** (dan reformacije/aktiv ZGO) **in kulturnega praznika** Franceta Prešerna v ponedeljek, 7. 2. 2022 (aktiv SLJ), bodo oddelčni predstavniki Kulturne šole po uvodnem sestanku obeležili na razrednih urah in šolskem radiu. Učitelji se v okviru oddelka odločijo za izvedbo in oblike dela. Aktivni RS in PS se bomo povezali in sodelovali v projektu Unesco šole z ustvarjanjem poezije in ga zaključili z razstavo 21. 3. 2022 na svetovni dan poezije.

- Pust v torek, 1. 3. 2022

V šolskem letu 2021/22 sovpada s šolskimi delovnimi dnevi. Učitelji na PS in RS se v okviru oddelka odločijo za izvedbo in oblike dela. Obeležitev bo tudi na šolskem radiu (aktiv 1.r/ Mirijam Sabina Žvegla).

- V soboto, 26. 2. 2022 se bomo udeležili **Zmajevega karnevala** (koordinatorica Barbara Tacar).

- **Svetovni dan knjige 23. 4. 2022** bomo obeležili z dejavnostmi v okviru oddelkov in nadaljevali z večernim branjem, v katerega bodo vključeni razredni predstavniki Kulturne šole.

- Klekljarska dejavnost na OŠ Ledina

Pri klekljanju bomo z mentorico Ines Štular sodelovali na mednarodnih natečajih in razstavah. Izvedli bomo šolsko tekmovanje, ter se trudili doseči udeležbo na državnem tekmovanju v klekljanju v okviru tradicionalnega Čipkarskega festivala v Idriji, 19. junija 2022.

Udeležili se bomo 4. čipkarskega festivala Ljubljana, 2. in 3. oktobra 2021 z razstavo čipk v izložbah in galerijah stare Ljubljane. Na ulicah stare Ljubljane, bomo v času festivala, prikazovali nastajanje klekljane čipke.

Z razstavljenimi izdelki bomo okrasili šolsko stopnišče.

- Gledališko ustvarjanje

Gledališka oz. lutkovna predstava Veveriček posebne sorte, ki jo bo ob sprejemu prvošolcev uprizorila družina Kunaver s sodelovanjem koordinatorice M. S. Žvegla. Lutkovna predstava bo organizirana tudi za učence 2. in 3. razredov.

V okviru oddelčnih skupnosti bodo izvedeni zaključni javni nastopi z gledališko vsebino.

- Pevski zbori

Tudi v šolskem letu 2021/22 bodo prepevali ledinski pevski zbori pod vodstvom zborovodkinje Dalile Beus.

- Regijski zborovski BUM (OPZ in MPZ), 2. 6. 2022
- Koncert pevskih zborov in glasbenikov na morebitni prireditvi Ledinec Ledincu.
- Šolske prireditve in proslave.
- Organizacija pevskega tabora za OPZ in MPZ predvidoma v ČŠOD Burja, Portorož
- Letni koncert Ledina poje

- Likovno ustvarjanje, natečaji in projekti

Barbara Tacar bo v sodelovanju z učitelji na prireditvah poskrbela za scenski prostor.

V okviru LUM in izbirnega predmeta se bo skupaj z učitelji RS udeleževala različnih projektov in natečajev: Likovni svet otrok« Šoštanj, Bienale otroškega prostorskega oblikovanja »Po Fabianijevih poteh« Štanjel, s sodelovanjem Monike Krošelj in Natalije Rožnik.

Natečaji, ki jih ponujajo v razpisih: Igriva arhitektura, 6. Likfest, Igraj se z mano, Teden mobilnosti Priprava tematskih razstav v 1. in 2. nadstropju in po celotni stavbi, ob dnevu odprtih vrat ali ob drugi priložnosti.

- Literarni natečaji in projekti

Učenci na RS in PS se bodo pod mentorstvom učiteljev udeleževali različnih projektov in natečajev.

- Urejanje prispevkov za Naj dogodke

Na spletni strani osnovne šole se sproti beležijo vsi pomembni dogodki, tako da skupaj soustvarjamo in oblikujemo kroniko šole. Besedila pišejo vodje posameznih dejavnosti oz. dogodkov. Koordinatorici Tatjana Užnik in Nadja Ulcej.

- Ledina piše

Izid šolskega glasila naj bo izveden najkasneje konec meseca maja 2022, koordinatorica Nina Bokalič.

- **Generacijsko glasilo devetošolcev** / koordinatorici Biljana Krumpak in Barbara Tacar.

- **Bralna značka na RS in PS** /koordinatorica Katarina Podobnik, izvajalci učitelji na RS in PS.

- **Cankarjevo tekmovanje, domače branje** / koordinatorica Zdenka Ožinger Hrovat z aktivom SLJ in učitelji RS. Učiteljice slovenščine bodo učence motivirale, da bodo brali in se udeležili tekmovanja iz znanja slovenščine.

- **Nacionalni projekt Rastem s knjigo** (koordinatorica Katarina Podobnik)

V okviru projekta, ki je namenjen tudi spodbujanju bralne kulture, bodo sedmošolci v jesenskem času obiskali Mestno knjižnico Ljubljana.

- **Projekt Ljubljana bere** (koordinatorica Katarina Podobnik) bo izveden v mesecu septembru 2021

- **Knjižnična informacijska znanja – KIZ**

Šolska knjižničarka Katarina Podobnik bo v vseh razredih izvajala KIZ.

- **Kultura v jedilnici**

V šolskem letu 2021/2022 bomo še naprej posebno pozornost posvetili kulturi v jedilnici in redu pred njo. Posebej pozorni bomo na hrup in (ne)uporabo mobilnih telefonov. Na kulturno vedenje bomo opozorili učence na urah OS. Dosledno bomo izvajali dogovorjene postopke glede telefonov in odlaganja šolskih torb.

Predlagamo natis pozitivnih afirmacij kot opozoril, ki osveščajo in ne prepovedujejo, npr.: 'Hvala, ker si pridržal vrata', 'Hvala, ker ...'

- **Projekt Tačke pomagačke / Beremo s tačkami – R.E.A.D.**

Učenci 2. a in 2.b razreda bodo predvidoma enkrat mesečno nadaljevali s poučno -terapevtskimi učnimi uricami. Terapevtska psička iz Slovenskega društva Tačke pomagačke za terapijo s pomočjo psov bo otrokom pomagala pri branju in jih motivirala za učenje.

Vodja šolskega projekta: Natalija Rožnik

- **Izdelava svojega kamišibaja in predstavitev pravljice v razredu in staršem**

Učenci 2. a in 2. b si bodo izdelali svoj butaj, slikovne predloge ter lutke na palčki za pravljico, ki jo bodo nato tudi predstavili v razredu in staršem.

Mentorici: Natalija Rožnik in Monika Krošelj

- **Izobraževalne vsebine - seminarji in delavnice za učitelje**

Udeležili se bomo izobraževanj, razpisanih na aktualno temo pod okriljem KULTURNE ŠOLE.

Sledili bomo razpisu MOL v mesecu decembru v Tednu kulture.

Ledinske kulturne prireditve se bo načrtovalo glede na dano situacijo in predpisane ukrepe v zvezi s epidemiološkimi razmerami v šolskem letu 2021/22.

Člani:

Dalila Beus, Manca Kavčič Zupan, Nives Syed Mihelič, Zdenka Ožinger Hrovat, Katarina Podobnik, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Katarina Rigler Šilc, Ines Štular, Barbara Tacar in Mirijam Sabina Žvegla.

Vodja kulturne šole: Mirijam Sabina Žvegla



14.6 SIMBIOZA ŠOLA

Osnovno šolo Ledina odlikujejo vseživljenjsko učenje, pomoč sočloveku, prostovoljstvo in dobrodelnost. Medgeneracijsko povezovanje vključujemo v redno delo prek obiskov, dobrodelnih prireditev, delavnic in nastopov. Vsako leto sodelujemo z domovi za ostarele, v svoje razrede povabimo starše in stare starše naših učencev ter razvijamo medvrstniško sodelovanje, v okviru katerega starejši učenci »posvojijo« mlajše in za njih skrbijo.

Uraden naziv Simbioza šola smo prejeli v šolskem letu 2013/14 in ga uspešno potrdili tudi letos.

V šolskem letu 2021/2022 načrtujemo naslednje dejavnosti:

- V času Vseslovenske akcije Pametni s pametnim bomo izvedli delavnice uporabe pametnih telefonov za babice in dedke učencev Osnovne šole Ledina in varovance Doma upokojencev Tabor, enota Center.
- V maju 2022 bomo v okviru projekta Simbioza GIBA k uram športa povabili starše in stare starše učencev 1. triade.
- 10 ur bomo v okviru projekta namenili drugim medgeneracijskim dejavnostim – naša želja je pripraviti knjižico literarnih del starejših, ki bi jih ilustrirali učenci Osnovne šole Ledina. K sodelovanju bomo povabili Dom upokojencev Center in druge ustanove.
- K različnim posameznim dogodkom bomo povabili starše in stare starše učencev.
- Sodelovali bomo z Domom upokojencev Center, enota Tabor.
- Učence bomo spodbujali k sodelovanju v natečajih Simbioza.

Dejavnosti projekta Simbioza šola so v veliki meri odvisne od epidemiološke situacije v državi, saj so k aktivnostim vabljeni babice, dedki in starostniki doma upokojencev, ki spadajo v rizično skupino ljudi. Upamo, da bo situacija ugodna in bodo dogodki izpeljani. V kolikor to ne bo mogoče, bomo aktivnosti prilagodili.

V projektu Simbioza sodelujejo člani šolskega projektnege tima (M. Gorup, N. Mestek, N. Kosovinc, N. Bokalič), učitelji aktiva športa (J. Podgoršek, L. Möschä in B. Krumpak), razredne učiteljice in vzgojiteljici prve triade (M. Sabina Žveglä, B. Kosirnik, N. Halić Porzio, M. Krošelj, T. Klančar, N. Rožnik, V. Krizmanić, Z. Rožanec) in učitelj računalništva (V. Štribl).

Lokalna koordinatorica projekta Simbioza: Manca Kavčič Zupan

14.7 MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV

Z mednarodnimi izmenjavami učencev ustvarjamo priložnosti za medsebojno spoznavanje obeh kultur in sodelovanje na različnih področjih.

Izmenjavo ledinskih učencev s francosko šolo Collège Louis Pasteur v Chasseneuilu bomo v šolskem letu 2021/22 organizirali za učence 7., 8. in 9. razredov, če bodo varnostne oziroma epidemiološke razmere to dopuščale. Vodja izmenjave: Nives Syed Mihelič

Z madžarsko šolo Kossuth Lajos altalanos iskola in Gimnazijo Tancsics Mihaly bomo sodelovali na daljavo. Vodji izmenjave: László Herman in Medeja Gorup

14.8 NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO

V šolskem letu 2021/22 se že šestnajstič vključujemo v nacionalni projekt RASTEM S KNJIGO, ki je namenjen spodbujanju bralne kulture. Izvajamo ga z učenci sedmih razredov ob sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK).

Cilji projekta so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature,
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja,
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja knjižnic,
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino.

V okviru tega projekta bomo v tem šolskem letu obiskali Mestno knjižnico Ljubljana. Projekt predstavlja tudi prijetno obliko druženja učencev in knjižničarjev: učenci spoznajo delo knjižničarjev, tako šolskih kot splošnih, nekateri se vanjo tudi včlanijo, vsak sedmošolec pa dobi v dar slovensko mladinsko leposlovno delo.

Projekt bomo izpeljali, ko bo situacija v povezavi s covid-19 to dopuščala.

Koordinatorica projekta: Katarina Podobnik, knjižničarka

14.9 PROGRAMI, FINANCIRANI IZ EVROPSKIH SOCIALNIH SKLADOV

Osnovna šola Ledina se bo prijavljala na javne razpise za programe, ki jih sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, natančneje Evropski socialni sklad (Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja, Učim se biti učitelj ipd.).

Šola v okviru teh projektov za 6 oziroma 9 mesecev (odvisno od pogojev razpisa) zaposli učitelje začetnike. Učitelji začetniki se bodo preko načrtovanega, organiziranega in strokovno vodenega programa seznanili z delom predmetnega oz. razrednega učitelja ter opravili vse z zakonom in drugimi predpisi določene dejavnosti za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja. Neposredno po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu bodo učitelji začetniki z Osnovno šolo Ledina sklenili novo pogodbo o zaposlitvi vsaj za čas, kot ga zahteva razpis.

Mladi učitelji bodo vključeni v neposredno vzgojno-izobraževalno delo v skladu z Letnim delovnim načrtom šole. Poleg samostojnega vodenja pouka in interesnih dejavnosti, dela na bolnišničnih šolskih oddelkih, mentorstva in pomoči učencem, sodelovanja na ekskurzijah in šoli v naravi se bodo vključevali tudi v mednarodne in druge projekte, ki potekajo na šoli: Unesco šola, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Simbioza šola in Kulturna šola. Ob svojem delu bodo spoznali inovativne oblike in metode vzgojno-izobraževalnega dela, med drugim se bodo v duhu trenutne situacije seznanili tudi s poučevanjem na daljavo.

Vodja programov, financiranih iz ESS: Marija Valenčak

14.10 DELO V PROJEKTIH PO AKTIVIH

Projektno delo v aktivih je zasnovano v okviru nosilnih projektov na šoli: Unesco šola, Zdrava šola, Ekošola kot način življenja, Simbioza šola in Kulturna šola, ki se uspešno povezujejo na temeljih trajnostnega razvoja in v okvirih mednarodnega sodelovanja.

Vsi aktivni aktivno sodelujejo v vseh petih nosilnih projektih in vključujejo njihove vsebine tudi v pouk. Podrobnosti so zapisane v letnih načrtih aktivov.

15 OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA

15.1 ŠTUDENTI

OŠ Ledina je že od leta 1889, ko se je preselila v današnjo stavbo na Komenskega ulici, vadnica za učitelje. Danes nadaljuje svoje poslanstvo kot hospitacijska šola. Naši učitelji so v dogovoru z vodstvom šole ter fakultetami in Ministrstvom za šolstvo in šport mentorji številnim študentom ter pripravnikom in so se vedno pripravljeni učiti tudi od mladih. Z razmišljanjem in preizkušanjem novih metod in oblik dela, da bi bil pouk za učence zanimiv in da bi bili pri njem čimbolj aktivni, spodbujajo naravno radovednost učencev in jim obenem olajšajo pot do znanja.

Predvideni nastopi in praksa študentov v šolskem letu 2021/22

Mentor	Študenti
Mirjam Sabina Žvegla	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Natalija Halić Porzio	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Vera Krizmanić	Pedagoška fakulteta; Zavod Janeza Levca
Natalija Rožnik	Pedagoška fakulteta
Monika Krošelj	Pedagoška fakulteta
Barbara Kosirnik	Pedagoška fakulteta
Tatjana Klančar	Pedagoška fakulteta
Manca Kavčič Zupan	Pedagoška fakulteta
Dragica Mencinger	Pedagoška fakulteta
Karla Leban	Pedagoška fakulteta
Vladka Mladenović	Pedagoška fakulteta
Dalila Beus	Akademija za glasbo
Barbara Tacar	Pedagoška fakulteta
Ines Štular	Pedagoška fakulteta
Nina Hvala Klančič	Pedagoška fakulteta
Nina Zadel	Pedagoška fakulteta
Vlado Štribl	Pedagoška fakulteta
László Herman	Pedagoška fakulteta
Sonja Vidrih	Pedagoška fakulteta
Karin Starc	Pedagoška fakulteta
Alenka Dražić	Pedagoška fakulteta
Zdenka Ožinger Hrovat	Fakulteta za družbene vede, Filozofska fakulteta
Nives Syed Mihelič	Filozofska fakulteta
Tanja Trpin Mandelj	Filozofska fakulteta
Janez Podgoršek	Fakulteta za šport
Biljana Krumpak	Fakulteta za šport
Danijela Jerina	Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta
Natalija Lampič	Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta

15.2 SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE

V šolskem letu 2021/22 bodo hospitacije ravnateljice pri pouku potekale vse šolsko leto. Pogosteje bo po dogovoru hospitirala pri učiteljih začetnikih in mlajših učiteljih. Ob težavah v posameznih oddelkih bo svojo prisotnost pri pouku okrepila z izrednimi obiski v razredu.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice bosta občasno oz. po potrebi prisotni na sestankih aktivov.

Vsi aktivni bodo tekom šolskega leta čim pogosteje izvajali medpredmetno povezovanje.

V šolskem letu 2021/22 bodo izvedene medsebojne oz. medkolegialne hospitacije, ki bodo usmerjene v medpredmetno povezovanje. Medsebojne hospitacije bo koordinirala in spremljala ravnateljica.

Če bodo epidemiološke razmere omogočale, bodo učitelji matične šole lahko hospitirali tudi v bolnišničnih oddelkih, učitelji bolnišnične šole pa bodo lahko hospitirali na matični šoli.

Pri pouku zaradi otrok s posebnimi potrebami v dogovoru z učitelji prisostvujejo tudi svetovalni delavki in specialni pedagoginji.

16 ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

16.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2021/22

1. Pedagoške konference:

- ponedeljek, 30. 8. 2021 Uvodna pedagoška konferenca
- četrtek, 30. 6. 2022 Zaključna pedagoška konferenca

2. Timski sestanki:

Timski sestanki učiteljskega zbora bodo predvidoma vsak teden.

Termini bodo določeni glede na tematiko in udeležence, po sistemu:

- ponedeljki, 14.00–14.45 Timski sestanki za vse učitelje RS in PS ter za vodjo OPB
- ponedeljki, 17.00 Timski sestanki za celotni učiteljski zbor

3. Ocenjevalne konference:

Ocenjevalne konference po 1. polletju:

- ocenjevalna konferenca za PS in RS: ponedeljek, 31. 1. 2022

Ocenjevalne konference konec šolskega leta:

- orientacijska konferenca za 9. r.: ponedeljek, 23. 5. 2022
- ocenjevalna konferenca za 9. r.: ponedeljek, 6. 6. 2022
- ocenjevalna konferenca za RS: ponedeljek, 13. 6. 2022
- ocenjevalna konferenca za PS: ponedeljek, 20. 6. 2022

V okviru pedagoških in drugih konferenc oz. sestankov predvidevamo tudi skupna izobraževanja.

16.2 UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnateljica in pomočnica ravnateljice, se bo sestajal na konferencah, načrtovanih v šolskem koledarju.

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih pedagoških in delovnih konferencah, na tedenskih strokovnih aktivih, na dva meseca pa se bodo sestajali projektni timi posameznih triad, oddelčni učiteljski zbor pa obvezno vsaj enkrat pred zadnjo ocenjevalno konferenco. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

I. triada:

Vodja tima: Natalija Rožnik

Tim I. triade sestavljajo učitelji 1., 2. in 3. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

II. triada:

Vodja tima: Karla Leban

Tim II. triade sestavljajo učitelji 4. in 5. razreda in učitelji OPB v teh oddelkih.

III. triada, vključno s 6. razredom:

Vodja tima: Janez Podgoršek

Tim III. triade sestavljajo predmetni učitelji, ki poučujejo v tretji triadi.

Vodje posameznih timov pripravijo načrt dela.

Vsebina:

- tematsko načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- didaktično načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- izvedba načrtovanega in analiza (refleksija) opravljenega dela,
- ugotavljanje lastnih izobraževalnih potreb ter drugih pogojev za izvedbo pouka,
- načrtovanje lastnega izobraževanja, opremljanja in sodelovanja znotraj in izven šole,
- načrtovanje dela s starši in širšim okoljem,
- spremljanje uresničevanja ciljev posameznih letnih učnih priprav,
- preverjanje in ocenjevanje,
- standardi znanja,
- šolska dokumentacija,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- evidentiranje nadarjenih učencev,
- ugotavljanje in spremljanje nadarjenih učencev,
- manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki,
- neobvezni izbirni predmeti v 1. razredu in v 2. triadi,
- obvezni izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredih,
- medpredmetno povezovanje,
- zunanje preverjanje ob zaključku 3. triade,
- učni pripomočki za posodabljanje pouka,
- drugo (kar je potrebno za čim bolj učinkovito in kvalitetno delo v razredu).

16.3 STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

a) Širši strokovni kolegij sestavljajo:

- vodje triad,
- vodje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole,
- šolska svetovalna služba,
- knjižničarka,
- obe pomočnici ravnateljice in
- ravnateljica.

b) Ožji strokovni tim:

- ravnateljica,
- pomočnica ravnateljice na matični šoli in
- šolska svetovalna služba.

Ožji strokovni kolegij se bo sestajal tedensko, širši pa po potrebi.

Glavna naloga kolegijev: spremljanje učnega in vzgojnega procesa na šoli, skrb za izvajanje vzgojnega načrta, izdelava analiz in evalvacij, izdelava strategij za izboljšanje, reševanje tekoče problematike idr.

16.4 NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale. Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom šole skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba.

Starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo.

Tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo. Vodi ure oddelčne skupnosti in skrbi za točnost vnašanja podatkov o svojih učencih v šolsko dokumentacijo.

Sorazrednik nadomešča razrednika in v primerih daljše odsotnosti opravlja vse njegove naloge.

Sorazrednik sodeluje na roditeljskih sestankih, pomaga razredniku pri urejanju dokumentacije, izpolnjevanju podatkov v aplikaciji eAsistent in pri drugih organizacijskih in administrativnih delih.

16.5 STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Na šoli bodo delovali naslednji strokovni aktiv:

aktiv učiteljev 1. razreda	vodja Natalija Halić Porzio
aktiv učiteljev 2. razreda	vodja Natalija Rožnik
aktiv učiteljev 3. razreda	vodja Barbara Kosirnik
aktiv učiteljev 4. razreda	vodja Dragica Mencinger
aktiv učiteljev 5. razreda	vodja Vladka Mladenović
aktiv učiteljev SLJ, NEM	vodja Lidija Stanič
aktiv učiteljev GUM, LUM	vodja Barbara Tacar
aktiv učiteljev MAT, FIZ, TIT, RAČ	vodja Nina Hvala Klančič
aktiv učiteljev BIO, KEM, GOS	vodja Sonja Vidrih
aktiv učiteljev ZGO, GEO	vodja Danijela Jerina
aktiv učiteljev ŠPO	vodja Lorin Möscha
aktiv učiteljev TJA, FRA	vodja Tanja Trpin Mandelj
aktiv učiteljev OPB	vodja Bojana Polak Mijović

Vloga in pomen strokovnih aktivov

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem, je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna sinergija za potrebno delo.

Strokovni aktiv je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavlja izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

Najpomembnejša naloga je osmišljanost učno-vzgojnega procesa, uporaba metod in oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

16.6 UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST)

Učitelji opravljajo dela in naloge v skladu s PRAVILNIKOM O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST OSNOVNE ŠOLE LEDINA LJUBLJANA.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika oz. sorazrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo učencem, dijakom in študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, taborjenj, ki jih organizira šola in
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

16.7 PRISTOJNOSTI RAVNATELJICE

Ravnateljica opravlja dela pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi, predvsem pa:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole z bolnišničnimi šolskimi oddelki,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in skrbi za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev/učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

16.8 NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica ter jo nadomešča v njeni odsotnosti.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in pripravlja publikacijo oz. zgibanko za učence in starše,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov ter skrbi za njegovo realizacijo,
- organizira nadomeščanje odsotnih pedagoških delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- organizira izvedbo interesnih dejavnosti in podobno,
- na ravni šole skrbi za pravočasen izbor in informiranje šol v naravi,
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- sodeluje z računovodstvom in tajništvom pri računovodsko-administrativnem delu,
- sodeluje s čistilkami in hišnikom, skrbi za njihovo izobraževanje in naroča čistila,
- sodeluje z zunanjimi institucijami in drugimi organizacijami,
- spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja in spodbuja uporabo informacijske tehnologije v učno-vzgojnem procesu,
- skrbi za ažurnost informacij na šolski spletni strani,
- opravlja druga dela po nalogu ravnatelja.

V šolskem letu 2021/22 bo sodelovala kot izpitna izpraševalka za slovenski jezik na strokovnih izpitih v okviru Ministrstva za šolstvo.

16.9 NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Delo šolske svetovalne službe je razdeljeno na več tematskih področij:

- *učenje in poučevanje*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom, sodelovanje z zunanjimi institucijami, pomoč v jutranjem varstvu, pomoč v podaljšanem bivanju);

- *šolska kultura, klima, vzgoja, red*

(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom);

- *telesni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj*

(posvetovalno in svetovalno delo z učenci, učitelji, starši ter vodstvom);

- *šolanje*

(vpis učencev, svetovanje ob akceleraciji);

- *poklicna orientacija*

(sodelovanje pri poklicni vzgoji, skupaj s starši, učitelji, vodstvom ter zunanjimi institucijami);

- *reševanje socialno-ekonomskih stisk*

(sodelovanje z razredniki, starši, vodstvom šole in zunanjimi institucijami);

- *druga dela*

(izobraževanje, evalvacija dela strokovnih delavcev šole, analiza rezultatov ter poročanje, urejanje dokumentacije ...).

Na OŠ Ledina sta zaposleni dve svetovalni delavki: socialna delavka Medeja Gorup ter psihologinja Neža Mestek (nadomešča Uršulo Mavrič). Svetovalni delavki opravljata dela in naloge, določene s predpisi in letnim delovnim načrtom šole, ter dela in naloge po sklepu vodstva šole, predvsem pa:

- sodelujeta z učitelji, pedagoškim zborom in vodstvom šole;
- sodelujeta pri načrtovanju in organizaciji vzgojnega dela na šoli;
- sodelujeta pri izvedbi dejavnosti na šoli in obšolskih dejavnosti;
- sodelujeta na delovnih, pedagoških, ocenjevalnih, problemskih in oddelčnih konferencah;
- spremljata in analizirata učno uspešnost učencev;
- oblikujeta in predstavljata analize v zvezi s pedagoško problematiko;
- izpolnjujeta statistike, ankete;
- delata z učenci s slabšimi učnimi sposobnostmi, z motnjami v vedenju;
- delata z nadarjenimi učenci (testiranje in izdelava individualiziranih program dela);
- sodelujeta z razredniki pri izvajanju pedagoškega procesa;
- svetujeta z razredniki pri pripravi roditeljskih sestankov in razrednih ur ter sodelujeta na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- sodelujeta na strokovnih aktivih;
- pripravljata gradiva, sodelujeta na konferencah in po potrebi vodita konference, na katerih se obravnava učna, vzgojna ali druga problematika s področja svetovalnega dela;
- učiteljem pomagata pri izpolnjevanju in vodenju pedagoške dokumentacije;
- sodelujeta pri načrtovanju ter izvedbi informativnih dejavnosti v zvezi z vpisom;
- vodita vpisni postopek v prve in ostale razrede ter spremljata vključevanje otrok v skupine;
- sodelujeta v komisijah za vpis novincev in v komisijah za prešolanje;
- vodita evidence vpisanih otrok;

- sodelujeta s starši učencev in jim svetujeta pri reševanju učne, vzgojne in druge problematike;
- evidentirata in individualno ali skupinsko obravnavata učence z učnimi in socialnimi problemi po predpisih in pravilih stroke;
- sodelujeta z drugimi strokovnimi ustanovami (vzgojno-varstveni zavodi, zdravstveni zavodi, centri za socialno delo, zavodi za zaposlovanje);
- posredujeata dokumentacijo drugim vzgojno-izobraževalnim zavodom;
- udeležujeta se seminarjev in drugih oblik izobraževanja ter se samoizobražujeta, tako da spremljata strokovno literaturo;
- vodstvu zavoda pomagata pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše;
- strokovne delavce in starše seznanjata z novostmi iz svoje stroke;
- svetujeta in pomagata učiteljem/vzgojiteljem pri delu z učenci ali starši, ki potrebujejo učno in vzgojno pomoč;
- izvajata dejavnosti za zagotovitev regresiranega plačila šolske prehrane, učbenikov in drugih oblik socialne pomoči;
- sodelujeta pri poklicnem usmerjanju in obveščata učence o poklicnih in srednješolskih programih;
- zbirata dokumentacijo in pošiljata prijave za vpis v srednje šole ministrstvu;
- učence obveščata o možnostih pridobivanja štipendije;
- nadomeščata začasno odsotnega strokovnega delavca;
- vodita evidenco svetovalnega dela po predpisih o varstvu osebnih podatkov;
- opravljata druga dela in naloge po navodilih ravnatelja v skladu s predpisi.

16.10 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva, ki pokriva vsa predmetna področja,
- nadaljevanje vnosa knjižničnega gradiva in učbenikov v sistem COBISS,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva ter vodenje dokumentacije o bralni znački in sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge in skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig ter spremljanje novosti na knjižnem trgu,
- sodelovanje z učitelji in ostalimi delavci šole ter sodelovanje s knjigarnami in založbami,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- oblikovanje letne priprave na pouk KIZ (knjižnična informacijska znanja),
- obveščanje uporabnikov knjižnice o aktualnih dogodkih za področje šolske knjižnice,
- dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na spletni strani OŠ Ledina za področje šolske knjižnice,
- sodelovanje in objava prispevkov v šolskem glasilu Ledina piše.

Pedagoško delo

1. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- motiviranje učencev in ostalih uporabnikov šolske knjižnice za branje ter navajanje na samostojno uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
- svetovanje in pomoč uporabnikom knjižnice pri izbiri leposlovnih del in strokovne

literature,

- spodbujanje učencev za sodelovanje pri bralni znački in druge aktivnosti ob tem.

-

2. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:

- pedagoške ure z oddelki in priprava na knjižnična informacijska znanja (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi predmetnimi področji ob tinskem sodelovanju z učitelji,
- izvedba nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« za sedmošolce v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK),
- sodelovanje pri ljubljanskem projektu »Ljubljana bere« (prvošolci in četrtošolci),
- izpeljava izleta za zlate bralce v sodelovanju z ZMP Ljubljana-Šiška,
- obisk prireditve v Cankarjevem domu za zlate bralce,
- organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- seznanjanje sodelavcev s knjižnimi in ostalimi novostmi v povezavi s knjižnico (npr. COBISS),
- organiziranje (mentorstvo) branja za bralno značko,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji centrskih šolskih knjižnic in z Mestno knjižnico Ljubljana ter drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje z ZPM Ljubljana-Center in Društvom Bralna značka Slovenije.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev, spletnih predavanj ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Narodne univerzitetne knjižnice, Mestne knjižnice Ljubljana (mesečna srečanja mladinskih knjižničarjev), Zveze bibliotekarskih društev Slovenije in drugih.

Druge naloge:

- mentorstvo/koordinatorstvo za bralno značko,
- vodenje učbeniškega sklada,
- sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni,
- po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in sejah Sveta staršev.

16.11 NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Sodelovanje in pomoč pri izvedbi pouka:

- namestitev didaktične programske opreme,
- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal,
- določitev dneva in ure pouka z računalnikom pri posameznih predmetih,
- za pripravo učne ure in njeno realizacijo (oboje skupaj z učiteljem),
- za evalvacijo učne ure,
- IKT opismenjevanje učencev.

Računalnikar bo sodeloval pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo računalnika. Računalnikar se bo tako skupaj z učiteljem predmeta pripravljaj na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeloval pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se bo izmenjeval pri učno-vzgojnem procesu, kar bo odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole

- Učitelj računalnikar bo pripravil izobraževanja za učitelje in jih usmerjal v nadaljnja izobraževanja.
- Koordiniral bo oddajanje računalniške učilnice izvajalcu seminarjev.
- Ostale delavce šole bo sproti in na sodoben način (skupinska elektronska pošta) obveščal o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji ...
- Redno bo bral elektronsko pošto, ki bo prihajala na šolski e-naslov in jo selekcionirano pošiljal naprej ostalim delavcem šole.
- Učitelj računalnikar bo po potrebi nudil individualno ali skupinsko pomoč učiteljem in ostalim delavcem šole
- Učitelj računalnikar bo izobraževal učitelje za potrebe vrednotenja NPZ.

Programska oprema

- Učitelj računalnikar bo spremljal novosti in informiral učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme.
- V sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bo izbiral novo programsko opremo.
- Skrbel bo za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli.
- Skrbel bo za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).
- Nameščal bo programsko opremo in odpravljaj napake, ki se bodo pojavljale.

Strojna oprema

- Učitelj računalnikar bo skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija).
- Pri skrbi za strojno opremo bo sodeloval s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila.
- Sodeloval bo pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih.
- Sodeloval bo pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.

Omrežja

- Učitelj računalnikar bo usmerjal in vzpodbujal delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja.
- Skrbel bo za nemoteno delovanje lokalnega omrežja.
- Usmerjal in vzpodbujal bo k uporabi storitev Office 365.
- Skrbel bo za obliko in vsebino šolske spletne strani.
- Pomagal bo pri prenovi šolske spletne strani.

Razvojno-raziskovalni projekti

- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Dobre vesti iz naše šole in našega mesta, Naj dogodki, Unesco ...).
- Sodeloval bo na natečajih.
- Z učenci se bo udeleževal različnih računalniških tekmovanj.
- Pomagal bo učencem in učiteljem pri seminarskih in raziskovalnih nalogah.
- Učitelj računalnikar bo poskrbel za postavitev spletnih učilnic Microsoft Teams.
- Učitelj računalnikar bo izvedel izobraževanja za učence za uporabo spletnih učilnic Microsoft Teams pri njihovem pedagoškem delu.
- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri prenovi šolske spletne strani in selitvi na modernejšo platformo.
- Učitelj računalnikar bo vzpodbujal uporabo različnih aplikacij, ki so na voljo v okviru paketa Office 365.

Lastno izobraževanje

- Računalnikar se bo nenehno samoizobraževal s pomočjo interneta in strokovne literature.
- Udeleževal se bo srečanj študijske skupine za učitelje računalništva v OŠ in srečanj študijske skupine za računalnikarje – organizatorje inf. dejavnosti.
- Udeležil se bo vseh seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.

Drugo

- Zbiral in urejal bo fotografije in video posnetke dogodkov na šoli.
- Administriral bo aplikacijo eAsistent in pomagal učiteljem pri delu s to aplikacijo.
- Nudil bo pomoč pri masovnih vnosih v centralno evidenco udeležencev izobraževanja (CEUVIZ).
- Opravil bo razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

16.12 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioritetami dela pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebnostno rastjo strokovnih delavcev, druga izobraževanja pa bomo načrtovali le, če bodo za to obstajali potrebni pogoji (nizka kotizacija, seminarji v Ljubljani, soudeležba delavca).

S sodelovanjem v mednarodnih projektih se odpirajo mednarodne izmenjave in šolanje v tujini, tovrstno udejstvovanje bomo vzpodbujali in omogočali preko raznih javnih razpisov in projektov.

Sredstev za izobraževanje zaposlenih je zelo malo, zato se bomo morali posluževati izobraževanj z nizkimi kotizacijami ali brez njih in z nižjimi potnimi stroški (e-izobraževanja, e-kompetentnost, študijske skupine, posveti v Ljubljani, ZRSŠ ...).

Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv s pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebnostni rasti. Zaradi usklajevanj ostalih delovnih nalog in izobraževanj so lahko določena izobraževanja izvedena tudi ob sobotah.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Okvirni načrt skupinskih izobraževanj za učitelje in strokovne delavce:

- celo šolsko leto – aktivnosti projekta *Štartaj, Ledina 6*;
- julij 2022 – zaključno srečanje zaposlenih, team building aktivnosti ali strokovna ekskurzija zaposlenih;
- avgust 2022 – enodnevno predavanje za učiteljski zbor (tema bo izbrana naknadno).

16.13 SAMOEVALVACIJA

V šolskem letu 2021/22 bomo nadgradili sistem samoevalvacije, saj nam je zadovoljstvo naših uporabnikov pomembno vodilo pri našem delu. Z anketami bomo še naprej ugotavljali zadovoljstvo učencev, staršev in učiteljev ter na podlagi informacij korigirali stvari, na katere lahko vplivamo.

Učitelje bomo spodbujali k usposabljanju za samoevalvacijo.

17 SKRB ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE

17.1 PREHRANA UČENCEV

Organizacijo šolske prehrane opredeljujejo Pravila šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. Kosila nam dobavlja Vrtec Ledina. Malice (dopoldanske in popoldanske) se pripravljajo v šolski kuhinji.

Učencem nudimo tri obroke: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. V okviru svojih zmožnosti poskrbimo tudi za dietno prehrano. Dietno prehrano uveljavljajo starši na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca med letom morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

Dopoldanska malica se deli v odmoru:

- od 9.15 do 9.30 za učence od 1. do 3. razreda,
- od 10.15 do 10.30 za učence od 4. do 9. razreda.

Popoldanska malica se deli:

- od 15.15 do 15.30 v matičnih učilnicah.

Kosilo se deli od 12.15 do 14.15;

do 14.30 bodo nudena neprevzeta kosila učencem, ki bodo to želeli.

Lakotni kotiček: Vse od 10.15 do 16.15 bo na voljo lakotni kotiček (sadje, kruh, čaj v zimskem času in neprevzete dopoldanske malice). V času epidemije covid-19, ko izobraževanje poteka v skladu s priporočili NIJZ, bo razpoložljivost hrane v lakotnikovem kotičku manjša oz. prilagojena higienskim razmeram.

Prijave in odjave prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je na spletni strani šole. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 10. ure. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo polne cene.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku ima učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oz. kosilo za prvi dan odsotnosti.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka obvestili razrednika, vodjo šolske prehrane, kuharico ali administratorja, da bo prisoten pri pouku.

Posamezni obrok lahko starši odjavijo:

- preko aplikacije eAsistent,
- po e-pošti (prehrana@o-ledina.si),
- po telefonu (01/230-76-66, 01/230-76-50) ali osebno pri administratorki.

Plačilo za šolsko prehrano

Cene obrokov v šolskem letu 2021/22

- dopoldanska malica: 0,90 € (od 1. 9. 2021)
- kosilo od 1. do 6. razreda: 2,80 €
- kosilo od 7. do 9. razreda: 2,90 €
- popoldanska malica: 0,70 €

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje do 12. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Omogočamo, da starši prejema položnice po e-pošti.

Če starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem obvestilo in opomin. Za stroške opomina lahko šola zaračuna 1 €. Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča. Starši vsa morebitna zapadla plačila poravnajo do konca avgusta 2022, sicer v naslednjem šolskem letu 2022/23 njihov otrok ne bo mogel biti več naročen na šolsko prehrano.

Učencu se lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. V primeru socialnih stisk se lahko starši obrnejo na svetovalno delavko Medejo Gorup (medeja.gorup@o-ledina.si, 01/230-76-59), da se poišče rešitev za zagotovitev enega obroka.

Subvencije za malico in kosilo

S 1. 9. 2014 se je začela uporabljati novela Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Novela med drugim prinaša poenostavljen način pridobivanja subvencij za prehrano. Staršem ni treba več oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila, če imajo veljavno pravico o otroškem dodatku ali državni štipendiji.

Šole bomo upoštevale uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji in bomo same ustrezno znižale višino položnice za malico in kosilo. Podatke o upravičenosti učencev do subvencije za malico in kosila, vključno z višino subvencije, bo šola pridobivala iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ).

Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 545,98 eurov. Subvencija pripada v višini cene malice.

Subvencija kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 370,86 eurov. Učencem pripada subvencija za kosilo v višini cene kosila.

Šola bo v aplikaciji CEUVIZ videla upravičenost do subvencije malice oz. kosila le, če bo otrok na ta obrok prijavljen. Zato je pomembno, da starši preverijo povprečni mesečni dohodek na osebo v družini. Če ugotovijo upravičenost do subvencije, lahko otroka prijavijo na obrok. Le tako bo subvencija tudi dejansko odobrena.

Za subvencijo skrbita svetovalna delavka Medeja Gorup in administratorica Metka Kumše.

Organizacija

Na šoli je imenovana skupina za šolsko prehrano (člani: predstavniki staršev, učiteljev, svetovalne službe, šolska zobozdravnica, vodji šolske prehrane OŠ Ledina in Vrtca Ledina ter učencev), ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane in obravnava pripombe uporabnikov.

Za zagotavljanje ciljev kulturnega prehranjevanja pri delitvi malic in kosil poskrbijo učitelji.

V tem šolskem letu bomo večjo pozornost posvetili obravnavi higiene, zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili higieni rok, obravnavi zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici. V času odmora za malico je uporaba mobilnih telefonov prepovedana tako za učence kot učitelje. Prepoved uporabe mobilnih telefonov velja tudi v jedilnici.

Osnovna šola Ledina je vključena v ŠOLSKO SHEMO. To je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. V šolski shemi se otrokom v šolah brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Za organizacijo šolske prehrane na šoli skrbi Karin Starc, organizatorica šolske prehrane, uporabniki se z vprašanji v zvezi s šolsko prehrano obračajo nanjo (karin.starc@o-ledina.si, 01 / 230 76 67).

17.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Velikega pomena za naše učence je preventivna soba za zobozdravstveno vzgojo, pri čemer sodelujemo z Zdravstvenim domom Ljubljana (Zdravstveno-vzgojni center). Učence navajamo na pravilno nego in varstvo zob. Po dogovorjenem urniku ima vsak učenec na razredni stopnji možnost vsak dan skrbeti za čiste in zdrave zobe. V času poostrenih zdravstvenih razmer zaradi covid-19 te aktivnosti v šoli potekajo v omejenem obsegu.

Osnovno zobozdravstveno varstvo je zagotovljeno s šolsko zobozdravstveno ordinacijo, za težje primere pa specialistične zobozdravstvene ordinacije. Zobozdravnica Alenka Ivančič in asistentka

Vesna Barlič delata v šolski ordinaciji ob ponedeljkih od 7.30 do 14.30, ob torkih od 12.30 do 19.00, ob sredah od 7.30 do 14.00, ob četrkih od 7.30 do 14.30 in ob petkih od 7.30 do 13.00. Telefon zobozdravstvene ambulante je (01) 434 49 04, elektronski naslov pa aivancic.ordinacija@gmail.com. Naročeni pacienti pozvonijo na glavnem vhodu.

Za zobno preventivo na šoli skrbi Aleksandra Jurak.

Zdravstveno varstvo učencev bo potekalo po programu šolskega dispanzerja v Zdravstvenem domu na Metelkovi 9 v Ljubljani. Izvaja ga Darja Srakar Rus, dr. med., telefon (01) 472 38 12 ali (01) 472 38 18. Koordinatorica je Medeja Gorup

Obsega naslednji program:

- preventivne zdravstvene preglede za učence 1., 3., 6. in 8. razreda,
- namenske preventivne preglede, če se ob sistematskem pregledu ugotovi odstopanje od normalnega stanja in je potrebno pogostejše spremljanje učenca,
- cepljenje:
 - o učenci 1. razredov proti hepatitisu B (dokončanje cepljenja),
 - o učenci 3. razredov bodo cepljeni proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju,
 - o za deklice in dečke 6. razredov je možno neobvezno cepljenje proti humanim papiloma virusom (HPV), katerih starši bi se za to odločili in podpisali izjavo,
 - o programirana zdravstvena vzgoja.

Plan delavnic z zdravstveno vsebino v izvedbi strokovnih delavcev Zdravstvenega doma Ljubljana (koordinatorica Medeja Gorup):

- 1.razred: Zdrave navade
2. razred: Osebna higiena
3. razred: Zdrav način življenje
4. razred: Preprečevanje poškodb
5. razred: Zasvojenost
6. razred: Odraščanje
7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
8. razred: Medsebojni odnosi
9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost

V okviru razrednih ur izvajamo mladinske delavnice za učence 8. razreda, preventivno-psihološki program od novembra do junija (15 ur) izvaja Društvo za preventivno delo.

Učenci izbranih razredov bodo sodelovali v projektu ZD Ljubljana Pokončna drža. Projekt vodi dr. Saša Stapski Dobravec, dr. med. spec.

Posebej pozorni bomo pri izvajanju splošnih ukrepov za varovanje pred nalezljivimi boleznimi. Naloga se nanaša na delavce šole in učence, vključuje pa tudi osveščanje staršev glede njihove vloge pri zdravstvenem varstvu in zdravstveni vzgoji otrok.

17.3 PROMETNA VARNOST

Za področje prometne varnosti je na šoli odgovoren László Herman, predmetni učitelj tehnike in tehnologije. Prometna varnost je delno vključena v učni program 3. in 4. razredov, nujna je tudi prometna vzgoja v 1. in 2. razredih, ki jo bodo izvajale razredne učiteljice in učitelji v podaljšanem bivanju.

Učenci razredne stopnje vsako leto sodelujejo v projektih, ki jih organizira Ministrstvo za notranje zadeve ali Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za pomoč vsako leto prosimo Policijsko postajo Center, ki skrbi za varnost v našem šolskem okolišu. Prometna varnost se je z namestitvijo semaforjev na križišču Komenskega in Kotnikove ulice ter z zvočnim signalom pri izvozu iz garažne hiše bistveno izboljšala.

V okvir prometne varnosti sodi tudi uspešno opravljen kolesarski izpit v 5. razredu devetletke.

17.4 STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA

Šola lahko dodeli učencu status perspektivnega športnika, status vrhunskega športnika, status perspektivnega mladega umetnika in status vrhunskega mladega umetnika.

Predlog za dodelitev statusa skupaj s prilogami podajo starši učenca na predpisanem obrazcu in ga do 20. septembra tekočega šolskega leta vložijo v tajništvo šole.

Status se učencu dodeli praviloma v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju. Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. V komisiji za preverjanje pogojev za dodelitev statusa sodelujejo učitelj športa oz. glasbene ali likovne umetnosti, razrednik in svetovalna delavka. O dodelitvi odloči ravnateljica s sklepom. Pred odločitvijo si ravnateljica pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

Več informacij in obrazci za vlogo se nahajajo na spletni strani šole:

<http://www.o-ledina.si/strani/87/status-sportnika-umetnika>

Vodja: Lorin Möscha

17.5 POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO

Šolska psihologinja učencem osmih razredov devetletke posreduje informacije o dejavnikih, ki vplivajo na izbiro poklica, o srednjih šolah in njihovih programih in jih usmeri v institucije, kjer lahko o poklicnih interesih, možnostih šolanja v tujini in drugih načinih pridobivanja znanja izvedo še več. Na šoli je izvedenih tudi nekaj delavnic, kjer učenci bolje spoznajo sebe, svoje interese, motive ter močna področja, potrebna za opravljanje določenih poklicev. Učencem psihologinja pomaga odkriti njihove potenciale, interese ter jih motivira za razmišljanje o nadaljnji poklicni poti.

V 9. razredu se šolska psihologinja aktivno vključuje v proces svetovanja pri izbiri ustreznega programa, posreduje vse aktualne informacije in pomaga pri preusmerjanju učencev. Učenci in njihovi starši imajo možnost individualnih razgovorov glede na različne možnosti nadaljnjega šolanja, dodatnega izobraževanja ter razvoja učenčevih močnih področij.

Delo vodi šolska psihologinja Neža Mestek.

18 SODELOVANJE S STARŠI

18.1 SVET STARŠEV

Njegovo delo bo potekalo v skladu s statutom. Sestal se bo vsaj trikrat letno, po potrebi tudi večkrat, in bo poleg aktualne problematike obravnaval:

- poročilo o rezultatih vzgojno-izobraževalnega dela,
- poročilo o realizaciji programa sveta šole,
- konkretne možnosti staršev za vključevanje v izvajanje posameznih nalog iz LDN,
- šola in starši v prizadevanju za večjo učinkovitost pri razreševanju vzgojnih in učnih težav in za večjo strpnost v vseh medsebojnih odnosih,
- seznanjanje staršev z aktivnostmi šole pri izbiri diferenciacije in pri uvajanju vzgojnega načrta šole.

Svet staršev se bo vključeval tudi v prizadevanje šole za modernizacijo učne tehnologije ter za vsebinsko kakovostno in dinamično šolo. Pomagal bo pri povezovanju šole z okoljem pri rednem delu ter tudi pri izvajanju dnevnih dejavnosti.

18.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE

Informacije o delu šole in učni uspešnosti otrok so staršem na voljo na roditeljskih sestankih in govorilnih urah.

Roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki bodo predvidoma v septembru 2021, februarju 2022 in maju 2022. Razredniki bodo staršem poslali vabila na roditeljske sestanke po e-pošti.

Izvajali jih bomo na daljavo ali v večjem prostoru na šoli (npr. telovadnici) ob upoštevanju PCT pogoja in ostalih varnostnih ukrepov.

Govorilne ure

Starši vstopajo v šolo le, če je to res nujno, po predhodni najavi in ob upoštevanju vseh varnostnih ukrepov (razkuževanje, maske, varnostna razdalja, ...).

Govorilne ure starši opravijo preko e-pošte, telefona ali video konference.

Želimo, da bi bila naša komunikacija čim bolj prijazna, odprta in učinkovita. V primeru težav in stisk otrok, nejasnosti ali nestrinjanja z ravnanji strokovnih delavcev šole, se starši najprej pogovorijo z dotičnim strokovnim delavcem. Če z razgovorom nejasnosti ne morejo razrešiti, zaprosijo za razgovor pri razredniku, šolski svetovalni službi ali vodstvu šole.

Različna obvestila, ki jih bo šola želela posredovati staršem, bomo poslali po elektronski pošti ali v pisni obliki preko otrok. Za nujna obvestila (bolezen, poškodba ...) bomo uporabili mobilne telefonske

številke staršev. Tudi v tem šolskem letu staršem omogočamo dostop do eAsistenta. Za potrebe šole zadostuje brezplačni paket.

Starši lahko kontaktirajo učitelje in druge zaposlene tudi po elektronski pošti; e-naslovi so objavljeni na šolski spletni strani. Pišejo lahko tudi na šolski elektronski naslov info@o-ledina.si in uvodoma napišejo, komu je sporočilo namenjeno. Uradni elektronski naslovi zaposlenih na OŠ Ledina imajo obliko: ime.priimek@o-ledina.si.

18.3 PREDAVANJA ZA STARŠE

Starši so vabljeni, da se udeležujejo brezplačnih delavnic in predavanj za starše, ki jih že leta izvaja Društvo »UP«. Vsebine in termini so objavljeni na <https://www.drustvo-up.si/obvestila/>

Šola za starše bo potekala vsak ponedeljek od 17.00 do 18.30 v prostorih društva UP. Prijave sprejemajo preko elektronske pošte: drustvo.up@siol.net do 24. 9. oz. do zapolnitve mest. <https://www.drustvo-up.si/2021/09/07/sola-za-starse/>

Za starše bomo poiskali še druga predavanja ali okrogle mize v zvezi z vzgojo in izobraževanjem, ki bodo potekale na sosednjih šolah oz. inštitucijah. O tem jih bomo obveščali po e-pošti in preko šolske spletne strani.

18.4 ŠOLSKI SKLAD

Na podlagi 48. in 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je šola 1997 ustanovila šolski sklad, ki ga upravlja upravni odbor v sestavi 3 predstavnikov šole in 4 predstavnikov sveta staršev.

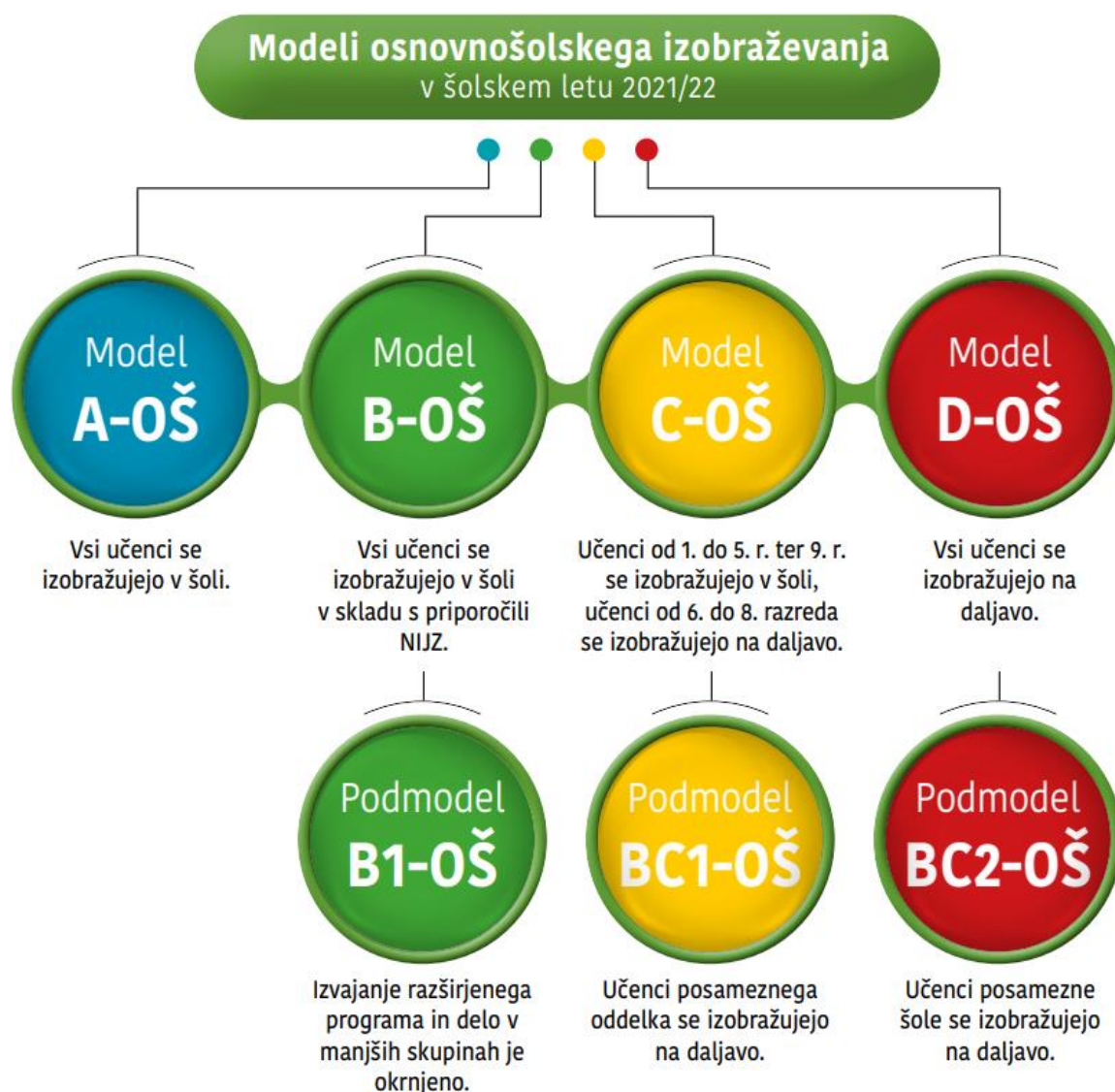
Sredstva v šolskem skladu se zbirajo za izvajanje nadstandardnih dejavnosti, zvišanje standarda pouka, pomoč učencem iz družin s slabim socialnim in materialnim statusom, za razvojno raziskovalne projekte šole, za nakup nadstandardne opreme, za preventivno delo z učenci za zdravo izrabo prostega časa, za povezovanje z drugimi šolami v Sloveniji in v tujini, za promocijo šole v javnosti.

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij ter zapuščin in drugih virov.

Predsednica upravnega odbora šolskega sklada je Natalija Halić Porzio.

19 NAČRT ZA IZVEDBO POUKA PO MODELIH OB UPOŠTEVANJU COVID-19

Za osnovnošolsko izobraževanje so predvideni štirje modeli in trije podmodeli, ki so prikazani na spodnji sliki. Modeli so naravnani na različno zahtevna zdravstvena priporočila, ki so vezana na epidemiološko stanje v Sloveniji ob začetku šolskega leta ali kadar koli med šolskim letom.



Aktiviranje posameznega modela in podmodela B1 za šole se določi na nacionalnem nivoju. Odločitev o tem sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Odločitev za aktiviranje podmodela BC1 za prehod posameznih oddelkov v izvajanje pouka na daljavo sprejme ravnatelj šole na predlog epidemiološke službe Območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje. Odločitev ravnatelj še isti dan sporoči Sektorju za osnovno šolo na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

Odločitev za aktiviranje podmodela BC2, ki predvideva prehod na izvajanje pouka na daljavo, delno ali v celoti, sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje. Ravnatelj šole vse informacije, ki so vezane na potrebne ukrepe v zvezi zapiranjem šole, posreduje Direktoratu za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

Za vse učence osnovnega izobraževanja šole se načrtuje prvi šolski dan pouka v šoli po modelu B.

Ministrica je 30. 8. 2021 sprejela sklep, na podlagi katerega se bo izobraževanje izvajalo na daljavo v naslednjih primerih:

- začasne omejitve ali prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja,
- epidemiološkim ukrepom prilagojene organizacije izobraževalnega dela (izmenski pouk ...),
- ugotovitve pristojnega inšpektorata, da zavod ne izpolnjuje predpisanih ukrepov za preprečevanje širjenja covid-19,
- napotitve posameznih oddelkov v karanteno.

Podrobnejša priprava na izvedbo pouka ob upoštevanju različnih modelov so zapisana v dokumentu *Načrt za izvedbo pouka na OŠ Ledina po modelih ob upoštevanju covid-19*, ki je priloga tega LDN. Določila zajemajo vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji, zaposleni v zobni ambulanti itd.).

Pri organizaciji in izvedbi vzgojno-izobraževalnega dela šola smiselno upošteva priporočila NIJZ, ZRSŠ in MIZŠ tako, da bo v največji možni meri zagotovljena varnost vseh vključenih učencev in zaposlenih in hkrati zagotovljena izvedba veljavnih programov.

V primeru, ko se bodo posamezni ali vsi oddelki izobraževali na daljavo, bomo uporabljali okolje MS Teams. Za varno, učinkovito in spoštljivo izvajanje šole na daljavo smo pripravili pravila, ki so namenjena učencem in učiteljem OŠ Ledina.

20 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Vzgojno-izobraževalni in drugi zavodi:

- Državni izpitni center,
- fakultete: Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Likovna akademija, Akademija za glasbo Ljubljana, Fakulteta za šport – izvajanje pedagoške prakse in nastopov študentov,
- Zavod za šolstvo – študijske skupine, svetovanje, akcije,
- srednje šole, strokovna služba za zaposlovanje – poklicno usmerjanje,
- osnovne šole: ostale osnovne šole v bivši občini Ljubljana Center zaradi urejanja nekaterih skupnih programskih vsebin (kolegij ravnateljev, aktiv računovodij, strokovni aktivni, sindikalna organizacija, šole iz mreže UNESCO šol),
- Osnovna šola Toneta Čufarja (projekt DAN SOSEDA),
- Zavod za usposabljanje Janeza Levca (Mobilna specialno pedagoška služba),
- VVZ Ledina,
- Center za socialno delo, Svetovalni center – reševanje socialnih, vzgojnih in učnih težav,
- MISSS (Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije) – pridobivanje prostovoljcev za učno pomoč, preventivna delavnica za mladostnike »Odraščanje in mi«,
- Društvo za preventivno delo – Izvedba mladinskih delavnic za učence 8. razredov,
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Zavod za šport Republike Slovenije Planica,
- Dom učencev Tabor – uporaba dvorane za večje kulturne prireditve,
- Gimnazija Ledina,
- Zdravstveni dom Ljubljana,
- domovi za ostarele,
- Šola za ravnatelje,
- Glasbena šola Vox in Glasbena šola Orfej,
- Mestna knjižnica Ljubljana,
- Festival Ljubljana,
- Turistično društvo Ljubljana.

Prostovoljstvo na OŠ Ledina:

V letu 2021 na naši šoli nadaljujemo z aktivnostmi v Slovenski mreži prostovoljskih organizacij v okviru Slovenske filantropije in Društva za razvijanje preventivnega in prostovoljskega dela, kot prostovoljka pa Ljubica Kosmač, nekdanja ravnateljica naše šole in članica Slovenske filantropije, aktivno sodeluje v mednarodnem projektu Unesco ASP mreže *Dobre vesti iz naše šole in našega mesta*.

Prostovoljstvo je sicer na šoli živelo že leta poprej v učni pomoči študentov prostovoljcev, tudi učencev učencem, prostovoljno pa so nam pri vzgojno-izobraževalnem procesu pomagali s posameznimi delavnicami različne ustanove, upokojenci z Univerze za tretje življenjsko obdobje in posamezni starši.

V šolskem letu 2021/22 načrtujemo nadaljevanje z vsemi dosedanjimi oblikami prostovoljskega dela. Da bi našo prostovoljsko dejavnost še poglobili in razširili, pa bomo pozornost vsem predlogom učencev, učiteljev, staršev ter drugih zainteresiranih posvetili tudi med letom in se jih potrudili realizirati.

Delovne organizacije in društva:

- Športno društvo LEDINA – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Športno društvo ART – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Mala šola juda – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Otroška nogometna šola – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Športno društvo Špica – izvajanje programa interesnih dejavnosti športnega področja,
- Studio Ritem, šola plesa, d.o.o. – izvajanje programa interesnih dejavnosti,
- Zavod VseUk – izvajanje interesne dejavnosti Mali radovednež,
- Trgovsko poslovni CENTER LEDINA – varovanje zgradbe, požarna varnost.

Ostalo:

- Četrtna skupnost Center, Ljubljana,
- ZPM Ljubljana Center – aktivna vključitev v realizacijo njihovega programa,
- Policijska postaja Ljubljana Center,
- Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS,
- muzeji.

Prepričani smo, da lahko z našim znanjem in ustvarjalnostjo tudi kaj ponudimo:

- kulturne programe,
- razstave v delovnih organizacijah,
- zloženke,
- izdelovanje voščilnic,
- izdelovanje priložnostnih drobnih daril.

Priprava programov in izdelovanje izdelkov bo potekalo v okviru interesnih dejavnosti, v podaljšanem bivanju in v okviru projektnih aktivnosti Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole.

21 PREDNOSTNE NALOGE

Prednostna naloga naše šole ostaja kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo. Še naprej se bomo trudili, da bodo stroški za starše čim manjši, širina in pestrost dejavnosti pa ne bosta okrnjeni.

Ohranjali bomo aktivnosti v okviru projektov: Unesco šola, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Simbioza šola in Kulturna šola.

Letos bomo veliko pozornosti posvečali ekološki ozaveščenosti. Na temo ločevanja odpadkov načrtujemo aktivnosti tako za učence kot tudi za zaposlene. Vodja je Biljana Krumpak.

V šolskem letu 2021/22 načrtujemo nadaljevanje medsebojnih hospitacij med učitelji, ki bodo usmerjene v medpredmetno povezovanje. Po hospitacijah bomo naredili evalvacijo ur in hospitacij in se iz dognanega poskusili čim več naučiti.

Temeljna prednostna naloga naše šole v šolskem letu 2021/22 pa bo ohranjanje zdravja učencev, zaposlenih in vseh, ki s šolo sodelujejo. Upoštevali bomo priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje, Zavoda za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

22 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

22.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI

V šolskem letu 2021/22 bomo imeli v vsakem razredu 2 oddelka, kar je v skladu z Odredbo o pogojih za ustanavljanje javnih šol, ki nas opredeljuje kot dvooddelčno šolo.

Notranje prostorske zmogljivosti so dobre; zaradi izvajanja manjših učnih skupin pri SLJ, TJA in MAT pa so v nekaterih dopoldanskih urah kljub temu zasedene vse učilnice. Zunanje igralne in športne površine so manjše, vendar odlično urejene. Da ob ugodnem vremenu zagotovimo učencem dovolj gibanja in primerno športno vzgojo zunaj, občasno koristimo športne površine Športnega društva Tabor (v dogovoru s tem društvom).

NOTRANJE – DEJANSKE TALNE površine	ZUNANJE – POTI	ZUNANJE – NASADI ZELENICE	ŠPORTNA IGRIŠČA – ASFALTNA	ŠPORTNA IGRIŠČA – TRAVNATA
4680 m ²	350 m ²	504 m ²	1916 m ²	–

22.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Poskrbeli bomo za manjša nujna popravila v učilnicah, na hodnikih, v garderobah ter na šolskem igrišču. O potrebi po večjih investicijsko-vzdrževalnih posegih bomo redno obveščali pristojne službe na Mestni občini Ljubljana. Obnovitvena dela, ki jih financira Mestna občina Ljubljana, potekajo praviloma med šolskimi počitnicami, vzdrževanje pa skozi vse leto.

V juliju in avgustu 2021 je na šoli potekala zadnja faza prenove električne inštalacije (klet in podstrešje) in dokončanje prenove gospodinjske učilnice.

V jeseni 2021 je v planu popravilo fasade vsaj na čelni strani stavbe. V letu 2022 pa bo nujno nadaljevanje sanacije odvodnjavanja meteorne vode, saj se vlaga v kleti še nabira in širi v pritličje in po fasadi.

Nujna so tudi sledeča investicijsko-vzdrževalna dela:

- žaluzije ali senčila v učilnicah, kjer tega še ni (v najbolj vročih učilnicah klime),

V naslednjih letih pa tudi:

- obnova biološke učilnice in prenova jedilnice,
- zamenjava pohištva v učilnicah 1. in 2. triade.

Za financiranje aktivnosti bomo zaprosili Mestno občino Ljubljana kot ustanovitelja in lastnika.

23 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Z realizacijo letnega delovnega načrta se bosta svet šole in svet staršev seznanjala na rednih srečanjih z vodstvom šole.

Izvajanje letnega delovnega načrta se spremlja in analizira mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih planiranja na šoli. Le-ti so dolžni svet šole in ravnatelja šole opozoriti na ovire, ki onemogočajo izvajanje pomembnejših nalog. Ravnatelj vsaj dvakrat letno poroča svetu šole o realizaciji letnega delovnega načrta.

Letni načrti posameznih aktivov za šolsko leto 2021/22 so sestavni del originala Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22, ki se nahaja v tajništvu šole.

Izvedba aktivnosti po vsebini, času in obsegu se lahko spremeni, če bodo preventivni ukrepi povezani s covid-19 to zahtevali. Možnosti so opisane v obeh prilogah.

Celovit pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v Letnem poročilu šole.

Letni delovni načrt je bil obravnavan in sprejet na seji sveta šole dne 5. 10. 2021.

Ravnateljica:
Marija Valenčak

Predsednica sveta šole:
Natalija Rožnik

Prilogi:

1. Načrt za izvedbo pouka na OŠ Ledina po modelih ob upoštevanju covid-19 za šolsko leto 2021/22
2. Šolsko leto 2021/22 v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covidom-19, Modeli in priporočila, ZRSŠ, Ljubljana, 2021